



Curso Académico 2025-26

Prácticas en Empresas Ficha Docente

ASIGNATURA

Nombre de asignatura: Prácticas en Empresas (67104227)

Créditos: 12

PLAN/ES DONDE SE IMPARTE

Plan: Grado en Marketing e Investigación de Mercados (Plan 2010)

Curso: 4

Carácter:

Prácticas

Externas

Duración: Anual

Idioma/s en que se imparte:

Módulo/Materia: 12. Proyección Profesional/Prácticas en Empresas

PROFESOR/A COORDINADOR/A

Nombre	Departamento	Centro	Correo electrónico
Piedra Muñoz, Laura	Economía y Empresa		

PROFESORADO

Nombre	Departamento	Centro	Correo electrónico
Iniesta Bonillo, María Angeles	Economía y Empresa		
Saraite Sariene, Laura	Economía y Empresa		
Muñoz Rivera, María del Mar	Economía y Empresa		
Molero González, Laura	Economía y Empresa	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	
Herrada Lores, Sara	Economía y Empresa		
López Céspedes, Antonio Juan	Economía y Empresa		
Jiménez Castillo, David	Economía y Empresa		
Martínez Cruz, Eva María	Economía y Empresa		
Illescas Manzano, María Dolores	Economía y Empresa		

DATOS BÁSICOS

Modalidad

Presencial

ELEMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

Justificación de los contenidos

El contenido de esta asignatura está incluido en el módulo "Proyección profesional" de los títulos de Grado en Administración y Dirección de Empresas, Grado en Economía, Grado en Marketing e Investigación de Mercados y Grado en Contabilidad y Finanzas.

Se trata de una asignatura que se desarrolla en el 7º u 8º cuatrimestre de la titulación y persigue mejorar la experiencia práctica de los alumnos en empresas que desarrollan actividades relacionadas con su titulación, así como incrementar sus posibilidades de inserción laboral una vez concluida la misma.

Las prácticas externas son actividades que realiza el estudiante en empresas, instituciones u otro tipo de organizaciones con el objetivo de enriquecer, complementar su formación universitaria y proporcionarle un conocimiento más profundo acerca de las competencias que necesitará una vez se haya graduado.

Las prácticas se diseñan para que los estudiantes que participan en ellas adquieran una experiencia profesional en situaciones y condiciones reales, aplicando los conocimientos, competencias y actitudes que se adquieren en los procesos de formación a lo largo de la titulación.

Materia con la que se relaciona en el Plan de Estudios

Ninguna

Conocimientos necesarios para abordar la asignatura

Haber superado el 50% de los créditos del grado (120 créditos).

Requisitos previos recogidos en la memoria de la Titulación

Haber superado el 50% de los créditos del grado (120 créditos).

RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

Competencias.

Competencias Básicas:

- CB2. Aplicación de conocimientos
- CB4. Capacidad de comunicar y aptitud social
- CB5. Habilidad para el aprendizaje

Competencias Transversales de la Universidad de Almería:

- UAL1. Conocimientos básicos de la profesión
- UAL5. Capacidad de crítica y autocrítica
- UAL9. Capacidad para aprender a trabajar de forma autónoma

Competencias Específicas desarrolladas:

- PRP02. Realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudios.

Conocimientos o contenidos

UAL1. Conocimiento, habilidades y actitudes que posibilitan la comprensión de nuevas teorías, interpretaciones, métodos y técnicas dentro de los diferentes campos disciplinares, conducentes a satisfacer de manera óptima las exigencias profesionales.

Habilidades o destrezas.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB4. La elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

UAL5. Es el comportamiento mental que cuestiona las cosas y se interesa por los fundamentos en los que se asientan las ideas, acciones y juicios, tanto propios como ajenos.

UAL9. Capacidad para diseñar, gestionar y ejecutar una tarea de forma personal.

PRP02. Aplicar los conocimientos teóricos para la propuesta en grupo de decisiones coherentes e interrelacionadas de los diferentes ámbitos de la empresa en un contexto real o en un modelo de simulación empresarial. Conocer y aplicar las herramientas de gestión y administración empresarial comúnmente utilizadas en una empresa u otro tipo de organización.

PLANIFICACIÓN

Temario

BLOQUE I: FASE PREVIA A LA REALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS CURRICULARES

- Asistencia a reuniones informativas sobre prácticas en empresa y orientación profesional.

- Alta en Ícaro.

- Fijación de objetivos y actividades de las prácticas.

- Realización de la solicitud por parte del alumno/a en el período establecido.

- Firma del contrato por parte del alumno/a.

BLOQUE II: REALIZACIÓN LAS PRÁCTICAS CURRICULARES

- Incorporación a las prácticas en la fecha establecida y realización de las mismas.

- Comunicación con el tutor/a académico.

- Entrega de la memoria por el alumno/a.

- Valoración de la entidad colaboradora.

BLOQUE III: FASE POSTERIOR A LA REALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS CURRICULARES

- Valoración del tutor/a académico.

- Entrega de actas por el coordinador/a de las Prácticas Curriculares.

Actividades Formativas y Metodologías Docentes

- Búsqueda, consulta y tratamiento de información.
- Trabajo de campo.
- Trabajo en equipo.
- Tutorías.
- Realización de prácticas externas.

Plan de contingencia: Ante niveles de alerta sanitaria elevados, si hubiera de limitarse el número de horas de presencialidad en la entidad colaboradora, se combinarán las actividades presenciales con actividades telemáticas y/u otro tipo de actividades

(proyectos, memorias, programas formativos, etc.) que puedan ser evaluadas. En este sentido, el programa formativo estará compuesto por un proyecto específico del área y otro basado en competencias transversales.

Si las autoridades recomiendan evitar todo tipo de presencialidad a partir de un momento determinado, todas las prácticas o la parte que reste de ellas se realizarán de manera telemática o se podrá posponer la ejecución de las mismas en formato presencial una vez las autoridades sanitarias lo permitan y condicionada a la disponibilidad de la empresa en ese momento. Si fuese preciso, también se activarán las asignaturas alternativas o sustitutorias 'Juego de Empresa' (63104229) y 'Documentación y Gestión Administrativa de la Empresa' (63104230).

Actividades de Innovación Docente

Diversidad Funcional

El estudiantado con discapacidad o necesidades específicas de apoyo educativo puede dirigirse a la Unidad de Inclusión y Atención a la Diversidad para recibir la orientación y el asesoramiento necesarios, facilitando así un mejor aprovechamiento de su proceso formativo. Asimismo, podrán solicitar las adaptaciones curriculares necesarias para garantizar la igualdad de oportunidades en su desarrollo académico. La información relativa a este alumnado se trata con estricta confidencialidad, en cumplimiento con la Ley Orgánica de Protección de Datos (LOPD). El equipo docente responsable de esta guía aplicará las adaptaciones aprobadas por la Unidad de Inclusión y Atención a la Diversidad, tras su notificación al Centro y a la coordinación del curso.

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación:

Asistencia y participación en clase Sí

Realización de actividades prácticas Sí

Memoria de prácticas externas Sí

Informe del tutor de prácticas externas Sí

Otros

Criterios:

Criterios

La calificación final de las prácticas de empresa la establecerá el tutor académico teniendo en consideración el informe de valoración del tutor de la entidad colaboradora y el informe del estudiante, así como las observaciones del proceso que haya recopilado el propio tutor académico, del siguiente modo:

- Evaluación de la empresa en la que se realizan las prácticas a través de un informe de valoración del tutor de la entidad colaboradora, que supondrá el 60% de la calificación final. Se evaluarán las competencias UAL1, UAL5, UAL9, CB2, CB4, CB5 y PRP02.

- Memoria o informe del estudiante, que supondrá el 20% de la calificación final. Competencias UAL1, UAL5, UAL9, CB2, CB4, CB5 y PRP02.

- Envío de, al menos, 3 emails informativos por parte del alumno/a, al inicio, a mitad (aproximadamente), y al final de las prácticas (conforme se establece en el Procedimiento de Desarrollo y Seguimiento de Prácticas Curriculares), que constituye el 10% de la calificación final. Competencias UAL1, UAL5, UAL9, CB2, CB4, CB5 y PRP02.

- Información recopilada mediante el contacto de seguimiento y final con el tutor/a de empresa, que supondrá el 10% de la calificación final. Competencias UAL1, UAL5, UAL9, CB2, CB4, CB5 y PRP02.

RECURSOS

Bibliografía básica.

Ministerio de Educación. La formación práctica de estudiantes universitarios: Repensando el practicum. 2011

Bibliografía complementaria.

Otros recursos.

Puede ver la bibliografía existente en la actualidad en el Sistema de Gestión de Biblioteca consultando en la siguiente dirección: https://www.ual.es/bibliografia_recomendada67104227