



DATOS DE LA ENTIDAD

Código	
Nombre de la Entidad de Voluntariado	ASOCIACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD VERDIBLANCA
Página Web y/o facebook	www.verdiblanca.com @VerdiblancaAsc verdiblancadiscapacidad [Facebook] Verdiblancalmagen [Youtube] Verdiblancasocial (Instagram)

DATOS DEL PROGRAMA DE VOLUNTARIADO

Nombre del Programa	Voluntariado 360º - Creamos oportunidades contigo
Nº de plazas de voluntariado	
Breve descripción del Programa	Fomentar y sensibilizar el voluntariado activo entre la sociedad (especialmente la comunidad educativa universitaria) con el fin de dar a conocer la diversidad de formas de realizar voluntariado social y lograr la captación de nuevas personas voluntarias. Impulsar sinergias e intercambios de experiencias y buenas prácticas entre voluntarios del tejido asociativo para fortalecer el voluntariado social
Enlaces a webs, blogs, Facebook...donde el alumno/a interesado/a pueda ver información interesante del colectivo y/o programa	www.verdiblanca.com @VerdiblancaAsc verdiblancadiscapacidad [Facebook] Verdiblancalmagen [Youtube] Verdiblancasocial (Instagram)
Localidad donde se desarrolla el programa	Principalmente en Almería, además de en municipios con centros docentes
Descripción del puesto de voluntariado (tareas concretas que desarrollará la persona voluntaria)	Participación en actividades de sensibilización con charlas en centros educativos de la provincia de Almería donde haya alumnado con discapacidad para motivarles a seguir con estudios universitarios; y en otros lugares de



	<p>encuentro para motivar a otr@s voluntari@s.</p> <p>También acompañamiento a personas con diversidad funcional en actividades lúdicas, asistenciales en casa para personas con movilidad reducida, Ayuda en realización de trámites cotidianos, cómo realizar un CV, tareas digitales, etc.</p>
Posibilidad de realizar la acción voluntaria de forma virtual. Descripción de las tareas y medios necesarios.	Se puede realizar parte de las actividades de forma virtual cuando se realicen actividades en el marco de la interacción de acompañamiento digital, así como apoyo para enseñar a realizar gestiones administrativas.
Formación y capacitación (solo si son imprescindibles para el desarrollo del voluntariado por las características del mismo y teniendo en cuenta que son estudiantes Universidad de Almería)	Curso sobre voluntariado con personas con discapacidad: cómo es y cómo actuar.
Experiencia necesaria (solo si es imprescindible para el desarrollo del voluntariado por las características del mismo y teniendo en cuenta que son estudiantes Universidad de Almería)	Voluntad inequívoca en querer tratar con personas con discapacidad
Habilidades, actitudes, valores, etc.	Sensibilidad hacia la discapacidad, actitud positiva. Que estén dispuestos y dispuestas a asumir el compromiso de manera responsable, siendo conscientes de que esta actividad supone un encuentro con personas a las que no se les puede fallar.
Otros	
Para desplazarse al voluntariado: Necesita vehículo propio <input type="checkbox"/> Puede usar transporte público <input type="checkbox"/>	
Ámbito temático de actuación	
Infancia/Familia	<input type="checkbox"/>
Salud	<input type="checkbox"/>
Población Reclusa	<input type="checkbox"/>
Mujer	<input type="checkbox"/>
Exclusión Social	<input type="checkbox"/>
Migraciones	<input type="checkbox"/>



Discapacidad	<input checked="" type="checkbox"/>
Acción Humanitaria	<input type="checkbox"/>
Pueblo Gitano	<input type="checkbox"/>
Consumo	<input type="checkbox"/>
Comercio Justo	<input type="checkbox"/>
Mayores	<input type="checkbox"/>
VIH	<input type="checkbox"/>
Juventud	<input type="checkbox"/>
Drogodependencia	<input type="checkbox"/>
Emergencias	<input type="checkbox"/>
Ecologista	<input type="checkbox"/>
Otros (especificar):	<input type="checkbox"/>
¿En qué tipo de actividades colaboraría?	
Tareas administrativas	<input type="checkbox"/>
Tareas económico-financieras	<input type="checkbox"/>
Tareas asistenciales	<input checked="" type="checkbox"/>
Monitor/a-Animador/a-Educador/a	<input checked="" type="checkbox"/>
Acciones de Sensibilización	<input checked="" type="checkbox"/>
Otras (especificar)	<input type="checkbox"/>
¿Cómo están repartidas las horas de voluntariado en la semana? Recuerda que el tiempo semanal de voluntariado será como máximo de 4 horas, preferiblemente en un solo día de la semana	
Un día, 4 horas	<input type="checkbox"/>
2 días a la semana, 2 horas cada día	<input checked="" type="checkbox"/>
Un día a la semana, 3 horas	<input type="checkbox"/>
Un día a la semana, 2 horas	<input type="checkbox"/>
Otra opción (especificar)	<input type="checkbox"/>
¿En qué días y horarios podría colaborar la persona voluntaria?	Mañana Tarde
Lunes	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Martes	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Miércoles	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Jueves	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Viernes	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Sábado	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>



Domingo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿En qué fechas puede llevarse a cabo el voluntariado? (¿teniendo en cuenta que debe tener una duración mínima de 3 meses, dedicar 56 horas en la entidad, entre formación y voluntariado, y debe finalizar el 30 de septiembre?)		
Noviembre	<input checked="" type="checkbox"/>	
Diciembre	<input checked="" type="checkbox"/>	
Enero	<input checked="" type="checkbox"/>	
Febrero	<input checked="" type="checkbox"/>	
Marzo	<input checked="" type="checkbox"/>	
Abril	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mayo	<input checked="" type="checkbox"/>	
Junio	<input checked="" type="checkbox"/>	
Julio	<input checked="" type="checkbox"/>	
Agosto	<input type="checkbox"/>	
Septiembre	<input checked="" type="checkbox"/>	
Indiferente (si da igual cuando se incorpore el/la voluntario/a)	<input type="checkbox"/>	

El número de horas de formación específica que debe impartir la entidad es de 6, que incluirá información de la entidad, objetivos, organización y estructura, canales de participación, programas, perfil de destinatarios y herramientas necesarias para el desarrollo de la acción voluntaria.



PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	
Responsable del tratamiento	UNIVERSIDAD DE ALMERÍA Edificio de Gobierno y Paraninfo, Planta 3, Dpcho. 3.170 Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP 04120 Almería E-mail: sgeneral@ual.es
DPO/DPD	Contacto: dpo@ual.es
Finalidades del tratamiento	La finalidad de tratamiento de los datos, es realizar la gestión del Programa "Voluntari@s UAL", necesaria para desarrollar la acción voluntaria en las entidades sociales que participan en el mismo, a través del correspondiente Convenio Específico, así como para el ejercicio de las demás funciones propias del servicio público de la Enseñanza Superior, reguladas en La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, parcialmente reformada por la Ley 4/2007.
Legitimación	La legitimación para el tratamiento viene dada por el consentimiento expreso del interesado mediante la aceptación de esta cláusula de protección de datos.
Plazo de conservación	Los datos personales serán conservados por la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, dentro del periodo de tiempo que fijen las Administraciones competentes en la materia, acorde con lo dispuesto en la normativa educativa o para fines estadísticos, al objeto de estudiar la incidencia del Programa "Voluntari@s UAL" en el posterior desarrollo de la acción voluntaria de las personas que participaron en él.
Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias)	En el marco del Programa "Voluntari@s UAL", los datos constituirán la información sobre la entidad que la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA ofrecerá a la comunidad universitaria, a través de correo electrónico, publicación en la página Web, redes sociales, información personalizada de forma telefónica y/o presencial y otros medios de difusión.
Derechos	Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición y limitación. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito a la dirección indicada en el apartado "Responsable del tratamiento", o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ual.es). Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).
Información ampliada	http://seguridad.ual.es
Aceptación	Como prueba de conformidad con cuanto se ha manifestado acerca del tratamiento de los datos personales, Nombre y apellidos: <p style="text-align: right;">Acepto <input checked="" type="checkbox"/></p>