



INSCRIPCIÓN ON-LINE EN LAS PRUEBAS DE ACCESO Y ADMISIÓN (PAU) A LA UNIVERSIDAD ORGANIZADAS POR LA UAL

1.	Información general.....	2
2.	Instrucciones “Registro PAU UAL”.....	2
2.1.	¿Quiénes tienen que realizar el Registro?	2
2.2.	¿Cómo se hace el Registro?	3
2.2.1.	Acceso al Registro	3
2.2.2.	Seleccionar la convocatoria de la prueba en la que se va a hacer el registro.	4
2.2.3.	Introducir el documento de identidad (DNI o NIE sin letra final o Pasaporte) y la fecha de nacimiento (obligatorios).....	5
2.2.4.	Confirmar o modificar dirección de correo electrónico.....	6
2.2.5.	Autorizar a la universidad la consulta de datos relacionados con exenciones por Familia Numerosa, Discapacidad o Víctima de Terrorismo.....	7
2.2.6.	Aceptar las normas de uso de los sistemas de información.	8
2.2.7.	Registrar datos y obtener usuario.....	9
2.2.8.	Descargar resguardo de confirmación.....	9



1. Información general.

Todos los estudiantes que deseen realizar la PAU en una convocatoria organizada por la UAL tienen que inscribirse (“matricularse”), debiendo realizar obligatoriamente los siguientes pasos de forma on-line en una página de la web institucional de la UAL (www.ual.es/PAU):

1º. Registro previo en la convocatoria de la PAU: el estudiante obtiene un usuario en el Campus Virtual de la UAL (si no se dispone aún) y queda registrado para la convocatoria correspondiente de la PAU.

2º. Matrícula en la convocatoria de la PAU: el estudiante selecciona las materias de las pruebas de acceso y admisión en las que desea examinarse y se genera la carta de pago correspondiente con las exenciones seleccionadas según su situación, para su abono a través de pago con tarjeta de bancaria (TPV).

2. Instrucciones “Registro PAU UAL”.

Con el Registro para participar en las Pruebas de Acceso y Admisión a la Universidad (PAU) obtendrás la cuenta de usuario en el Campus Virtual de la UAL (si no dispones de ella) y la contraseña para poder formalizar la matrícula on-line en las pruebas.

2.1. ¿Quiénes tienen que realizar el Registro?

TODOS LOS ESTUDIANTES QUE QUIERAN PARTICIPAR EN LAS PRUEBAS DEBERÁN PREVIAMENTE REGISTRAR SUS DATOS.

1. Estudiantes que han finalizado Bachillerato o un Ciclo Formativo de Grado Superior en un Centro de la provincia de Almería en el curso escolar actual.
2. Estudiantes que finalizaron estudios de Bachillerato o Ciclos Formativos de Grado Superior en un Centro de la provincia de Almería en cursos anteriores y quieren participar de nuevo en las pruebas para subir nota.
3. Estudiantes que finalizaron estudios de Bachillerato o Ciclos Formativos de Grado Superior en Centros procedentes de otras provincias (“estudiantes de traslado”).



4. Estudiantes con estudios extranjeros homologados (o en fase de homologación) al título de bachillerato español.

La universidad ya dispone de los datos de los estudiantes del apartado 1 y 2, por lo que si perteneces a alguno de estos grupos sólo deberás seguir los pasos del Registro y confirmar o informar una dirección de correo electrónico válida, a la que se remitirá la cuenta de usuario en Campus Virtual y las instrucciones para obtener la contraseña.

Si en el proceso de registro tuvieras algún problema, debes ponerte en contacto con la Sección de Acceso de la Universidad a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) (<https://www.ual.es/estudios/gestionesacademicas/acceso/grados/vias/inicioselectividad/inscripcion-pevau/instrucciones-cau>) indicando en el asunto: PROBLEMA CON REGISTRO PARA AUTOMATRÍCULA PAU.

Los estudiantes de los apartados 3 y 4 deberán solicitar previamente su participación en las Pruebas. La solicitud deberá hacerse siguiendo las instrucciones indicadas en el siguiente enlace [Instrucciones para solicitar autorización](#) a través del [Centro de Atención al Usuario \(CAU\)](#), y presentarse antes de los plazos establecidos e informados en la página web. La respuesta se remitirá por correo electrónico a través de la dirección de correo indicada en la solicitud.

2.2. ¿Cómo se hace el Registro?

2.2.1. Acceso al Registro

En la página de Acceso de la Universidad encontrarás el enlace directo al Registro:

<https://www.ual.es/estudios/gestionesacademicas/acceso/grados/vias/inicioselectividad/inscripcion-pevau>

Registro Pruebas de Acceso la Universidad de Almería



Pasos a seguir:

- ✓ Selecciona la convocatoria de la prueba
- ✓ Consulta tus datos
- ✓ Confirma tus datos
- ✓ Indica si tienes derecho a alguna exención
- ✓ Acepta normas de Uso
- ✓ Registra tus datos y obtén tu usuario
- 7 Descarga el resguardo de tu registro

2.2.2. Seleccionar la convocatoria de la prueba en la que se va a hacer el registro.

1 Selecciona la convocatoria de la prueba

Convocatoria ORDINARIA / JUNIO (Activa)

Curso académico 2024-25

Pruebas de acceso a Grados

Inicio inscripción: 2025 Fin inscripción: 2025

Debe seleccionar una convocatoria para continuar

Siguiente

Pincha en convocatoria y botón *Siguiente*.



2.2.3. Introducir el documento de identidad (DNI o NIE sin letra final o Pasaporte) y la fecha de nacimiento (obligatorios).

Importante para los estudiantes de Bachillerato y/o CFGS de Centros de Secundaria de la provincia de Almería en el curso escolar actual o los dos cursos anteriores si se han presentado a la PAU: el documento de identidad que se tendrá en cuenta para la realización de las Pruebas de Acceso a la Universidad será el que estuviera registrado en el Instituto. Por tanto, en caso de que hubiera sido modificado deberás comunicarlo al Instituto para que proceda a su cambio antes de hacer el registro.

En caso de no hacerlo, desde la Universidad no se procederá al cambio de documento de identidad hasta la finalización de las pruebas.

(Nota: podrás modificar los datos personales de contacto -domicilio, teléfono, móvil, correo electrónico- una vez que dispongas de usuario de Campus Virtual al realizar la automatrícula.)

Si al introducir el documento de identidad (sin letra final) y la fecha de nacimiento (son datos obligatorios) el sistema no recupera datos, devolverá el siguiente mensaje:

3 Confirma tus datos

No consta en nuestros sistemas información asociada a los datos que nos has suministrado.

En este sistema constan los siguientes datos personales:

- Los datos que han sido proporcionados por los institutos a través del Sistema de Información SENECA, de los estudiantes que están **finalizando este curso** sus estudios de Bachillerato o Ciclo Formativo de Grados Superior.
- Los datos personales de estudiantes que se presentaron a la PAU en la Universidad de Almería en los **dos cursos anteriores**.

Si estás en alguna de estas situaciones, comprueba que has tecleado bien tu documento de identidad (sin la letra final) o tu fecha de nacimiento e inténtalo de nuevo.

El documento de identidad que se introduzca debe coincidir con el que haya sido informado desde el instituto. En caso de haber cambiado, es conveniente que lo comuniques a la universidad para cambiarlo antes de hacer el registro. Para ello contacta con la Sección de Acceso a través del Centro de [Atención al Usuario \(CAU\)](#) indicando en el **asunto: CAMBIO DNI PARA REGISTRO PAU**.

En otro caso, comunica tu situación igualmente a la Sección de Acceso a través del Centro [Atención al Usuario \(CAU\)](#) indicando en el **asunto: PROBLEMA CON REGISTRO PARA AUTOMATRÍCULA PAU**.

[Anterior](#) [Siguiente](#)

Si tecleando de nuevo los datos requeridos persiste el problema, deberás comunicarlo a la Sección de Acceso a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) <https://www.ual.es/estudios/gestionacademicas/acceso/grados/vias/inicioselectividad/incripcion-PAU/instrucciones-cau> indicando en el asunto: PROBLEMA CON REGISTRO PARA AUTOMATRÍCULA PAU.



Desde la Sección de Acceso comprobarán cual es el problema y a través de la dirección de correo indicada en la comunicación realizada a través del CAU, te informarán de los siguientes pasos a seguir.

2.2.4. Confirmar o modificar dirección de correo electrónico.

Si al grabar los datos requeridos no hay problema, aparecerá la pantalla que se muestra a continuación:

3 Confirma tus datos

Bienvenido/a :

A continuación, debes indicar una dirección de correo electrónico.

MUY IMPORTANTE: debes escribirla en minúsculas y asegurarte de que sea una dirección de correo válida. En esta dirección de correo recibirás la información necesaria para acceder a tu cuenta del Campus Virtual de la Universidad de Almería, así como las instrucciones que debes seguir para obtener la contraseña una vez hayas finalizado el registro.

Email *

Campo obligatorio

Anterior Siguiente

MUY IMPORTANTE: debes confirmar o proporcionar una cuenta de correo electrónico válida, y escrita en letras minúsculas. Asegúrate de que la dirección que escribes no tenga ningún carácter no válido en una dirección de correo (*,\$,&....)

A esta dirección de correo se remitirá, una vez finalizado el Registro, la cuenta de usuario en Campus Virtual y las instrucciones para obtener la contraseña, con los que podrás acceder a la opción de Matrícula PAU (en el plazo correspondiente) y formalizar la matrícula.

Además, una vez finalizadas las pruebas, con estas claves podrás consultar tus calificaciones, solicitar revisión de exámenes y descargar la credencial de las pruebas.

Una vez introducida la dirección de correo electrónico, el sistema solicitará confirmación de la misma antes de continuar con el Registro de datos.

Email *

ejemplo@dominio.com

El email ha sido modificado del original

Anterior Siguiente



¿Está seguro que desea cambiar el email a ejemplo@dominio.com?

Aceptar

Cancelar

¿Confirma que desea utilizar el email ejemplo@dominio.com para recibir las notificaciones?

Aceptar

Cancelar

2.2.5. Autorizar a la universidad la consulta de datos relacionados con exenciones por Familia Numerosa, Discapacidad o Víctima de Terrorismo.

En caso de ser beneficiario de exención de precios públicos por pertenecer a Familia Numerosa o tener reconocimiento por Discapacidad (>33%) o por ser Víctima de terrorismo, podrás autorizar a la Universidad de Almería a realizar las consultas de aquellos documentos necesarios y que ya se encuentran en su poder o en poder de la Administración Pública que corresponda. Para ello deberás marcar la casilla correspondiente.

4 Indica si tienes derecho a alguna exención

Soy beneficiario de exención de precios públicos por

- Familia Numerosa
- Tener reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%.
- Víctima de Terrorismo

Y de conformidad con el artículo 28 de la Ley 39/2015, AUTORIZO a la Universidad de Almería (UAL) para que realice la consulta de los documentos necesarios que acrediten tal condición, que ya se encuentran en su poder o en poder de la Administración Pública que corresponda.

Consulta de datos de identidad

Autorizar Oponerse

En caso de oponerme, me comprometo a remitir a la Sección de Acceso de la Universidad una vez realice el trámite de AUTOMATRÍCULA PEVAU, el [documento de oposición](#) debidamente cumplimentado y firmado junto con el/los documento/s acreditativo/s de la/s exención/es correspondiente/s.

Anterior

Siguiente



Recuerda que en caso de estar en alguna de las situaciones señaladas y no autorizar la consulta a la Universidad, deberás remitir a la Sección de Acceso documento de oposición (*enlace al documento*) debidamente cumplimentado y firmado junto con el/los documento/s acreditativo/s de la/s exención/es correspondiente/s, una vez formalices la automatrícula de PAU.

2.2.6. Aceptar las normas de uso de los sistemas de información.

Confirmada la cuenta de correo electrónico, si no dispones de cuenta de usuario de Campus Virtual de la UAL (o dispones, pero está caducada) deberás aceptar las normas de uso de los sistemas de información y política de seguridad de la Universidad de Almería y expresar tu conformidad acerca del tratamiento de tus datos personales.

+Info.: [Comisión de seguridad informática y protección de datos.](#)

5 Acepta normas de Uso

Para obtener la cuenta de acceso al Campus Virtual de la Universidad de Almería debe aceptar las siguientes Normas de Uso y conformidad con el tratamiento de datos personales:

Responsable del tratamiento: UNIVERSIDAD DE ALMERÍA. Edificio de Gobierno y Paraninfo, Planta 3, Dpcho. 3.170. Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP 04120 Almería

Delegación de Protección de Datos: dpo@ual.es

Finalidades o usos de los datos: Es realizar la gestión de las pruebas de acceso a la Universidad.

La legitimación del tratamiento viene dada por los artículos siguientes del Reglamento General de Protección de Datos:

- Art. 6.1.c) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, de acuerdo con la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario.
- Art. 6.1.e) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Plazo de conservación: los datos serán conservados aun después de que hubiera cesado la relación con la UAL, durante el tiempo que puedan ser requeridos por control o fiscalización de la entidad pública competente. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias): No se cederán o comunicarán datos a terceros, salvo casos excepcionales que estén vinculados al objeto del tratamiento, respetando en todo momento la anonimización de datos de carácter personal.

Derechos: Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito a la dirección indicada en el apartado "Responsable del tratamiento", o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ual.es). Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía (<https://www.ctpdandalucia.es>). Información ampliada: <http://seguridad.ual.es>

Acepto las [normas de uso de los sistemas de información](#) y la [política de seguridad](#) de la UAL

Expreso mi conformidad con cuanto se ha manifestado acerca del tratamiento de mis datos personales

Anterior

Siguiente



2.2.7. Registrar datos y obtener usuario.

IMPORTANTE: Antes de finalizar el registro (pinchar en el botón Registrar) comprueba que la dirección de correo electrónico que has grabado es correcta, ya que es en esta dirección en la que recibirás el usuario de Campus Virtual.

6 Registra tus datos y obtén tu usuario

Al pinchar en Registrar finalizará el proceso del registro previo para la automatrícula en la PAU. Comprueba que la dirección de correo electrónico que has grabado en el paso 3 es correcta ya que una vez finalizado el registro no podrás acceder de nuevo para modificar cualquier dato.

En esta dirección de correo recibirás un mensaje con el usuario asignado y con las instrucciones para activarlo. Por seguridad, dispones de 30 minutos para activar tu cuenta de usuario. En caso de no hacerlo en ese tiempo, podrás activarlo accediendo a través del Campus Virtual de la Universidad al servicio "Regenerar contraseña".

Anterior

Registrar

2.2.8. Descargar resguardo de confirmación.

7 Descarga el resguardo de tu registro

Resguardo de Registro

Puedes descargar el resguardo de tu registro haciendo clic en el botón.

↓ Descargar Resguardo

RECUERDA: Recibirás el correo electrónico con las instrucciones para generar la contraseña si no disponías de usuario de Campus Virtual o estaba caducado (si no te llega a la bandeja de entrada, revisa la de correos no deseados o spam). Si no recibes ningún correo, ponte en contacto con el Sección de Acceso a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) <https://www.ual.es/estudios/gestionacademicas/acceso/grados/vias/inicioselectividad/inscripcion-PAU/instrucciones-cau> indicando en el asunto: PROBLEMA CON REGISTRO PARA AUTOMATRÍCULA PAU.