

Becas de Movilidad Internacional para Personal Docente e Investigador (PDI) y para Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS), en el marco del programa ERASMUS+, Acción KA131 (modalidad STT, formación inglés)

Este documento contiene:

1. **Resolución de 10 de noviembre de 2023**, del Vicerrectorado de Internacionalización de la Universidad de Almería, por la que se corrige la resolución de 2 de noviembre de 2023, del Vicerrectorado de Internacionalización de la Universidad de Almería, por la que se convocan Becas de Movilidad Internacional para **Personal Docente e Investigador (PDI)** y para **Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS)** en el marco del programa ERASMUS+, Acción **KA131**: “Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje entre países del Programa y Asociados en el sector de Educación Superior” (**STT-formación inglés**).
2. **Resolución de 2 de noviembre de 2023**, del Vicerrectorado de Internacionalización de la Universidad de Almería, por la que se convocan Becas de Movilidad Internacional para **Personal Docente e Investigador (PDI)** y para **Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS)** en el marco del programa ERASMUS+, Acción **KA 131**: “Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje entre países del Programa y Asociados en el sector de Educación Superior”.

Resolución de 10 de noviembre de 2023, del Vicerrectorado de Internacionalización de la Universidad de Almería, por la que se corrige la resolución 2 de noviembre de 2023, del Vicerrectorado de Internacionalización de la Universidad de Almería, por la que se convocan Becas de Movilidad Internacional para Personal Docente e Investigador (PDI) y para Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS) en el marco del programa ERASMUS+, Acción KA 131: “Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje entre países del Programa y Asociados en el sector de Educación Superior” (STT-formación inglés).

Este Vicerrectorado, advertido error en la resolución arriba referenciada, y en ejercicio de las competencias que le corresponden por delegación del Excmo. y Magnífico Sr. Rector de la Universidad de Almería, establecidas en la Resolución de 29 de octubre de 2019, de la Universidad de Almería, por la que se determina la estructura de las áreas de funcionamiento del Rectorado y delegación de competencias. (BOJA Número 214 - miércoles, 6 de noviembre de 2019),

HA RESUELTO:

1. Corregir error en el primer párrafo del artículo 2.

Donde dice:

“El beneficiario de una movilidad para recibir el curso de inglés de 5 días de duración (mínimo 25 horas de clase)”

Debe decir:

“El beneficiario de una movilidad para recibir el curso de inglés de 5 días de duración (mínimo 20 horas de clase)”

2. Corregir el error material advertido en artículo 8.3 de la citada resolución en los siguientes términos:

Donde dice:

“Esta Resolución agotará la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, y en el artículo 62.1 de los Estatutos de la Universidad de Almería, aprobados por Decreto 343/2003, de 9 de diciembre, modificados por el Decreto 237, de 12 de julio de 2011.”

Debe decir:

“La presente Resolución agota la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y en el artículo 122.1 de los Estatutos de la Universidad de Almería, aprobados por Decreto 225/2018, de 18 de diciembre.”

En Almería, (fecha a pie de firma)

Julián Cuevas González
VICERRECTOR DE INTERNACIONALIZACIÓN
(firmado digitalmente)

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wD6CfN56/+hXhEMSOCsDig==>

Firmado Por

Julián Cuevas González

Fecha

10/11/2023

ID. FIRMA

afirma.ual.es

wD6CfN56/+hXhEMSOCsDig==

PÁGINA

1/1



wD6CfN56/+hXhEMSOCsDig==



Resolución de 2 de noviembre de 2023, del Vicerrectorado de Internacionalización de la Universidad de Almería, por la que se convocan Becas de Movilidad Internacional para Personal Docente e Investigador (PDI) y para Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS) en el marco del programa ERASMUS+, Acción KA 131: “Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje entre países del Programa y Asociados en el sector de Educación Superior”

Este Vicerrectorado, en ejercicio de las competencias que le corresponden por delegación del Excmo. y Magnífico Sr. Rector de la Universidad de Almería, establecidas en la Resolución de 29 de octubre de 2019, de la Universidad de Almería, por la que se determina la estructura de las áreas de funcionamiento del Rectorado y delegación de competencias (BOJA Número 214 - miércoles, 6 de noviembre de 2019), ha resuelto convocar Becas de Movilidad Internacional en el curso 2023/2024, en el marco del programa ERASMUS+ KA131, Acción Clave 1: “movilidad de las personas por motivos de aprendizaje”.

La Universidad de Almería y el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), con la convocatoria de estas becas, entre otros, persigue los siguientes objetivos:

- Fomentar el proceso de internacionalización de la UAL.
- Promover la concienciación e implicación necesaria en la internacionalización de la UAL.
- Contribuir a la mejora de la docencia y los Servicios que se ofrecen a la comunidad universitaria.
- Favorecer el aprendizaje a lo largo de la vida del personal de la UAL y su mejora continua.
- Facilitar el aprendizaje de buenas prácticas y la exposición a formas de trabajo y entornos laborales de otras universidades que potencie la transferencia de conocimientos y competencias.
- Estrechar, fortalecer y ampliar los vínculos de la UAL con las Universidades socias, a través del conocimiento personal y directo en las mismas áreas, y extender la colaboración a nuevas áreas.
- Mejorar la competencia en lengua inglesa de los participantes.

El Vicerrectorado garantiza la concesión de **20 BECAS** de Movilidad Erasmus+ para recibir **formación** de inglés (en países de lengua inglesa) sobre competencias de comunicación oral y escrita. Este número se podrá incrementar si la Universidad de Almería recibe financiación complementaria.

Colectivos destinatarios:

- A. **Personal Docente e Investigador (PDI):** 10 becas.
- B. **Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS):** 10 becas.

El curso de formación deberá ser autorizado previamente por el Vicerrectorado de Internacionalización y tener al menos una carga lectiva de 20 horas semanales.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==>

Firmado Por	Julián Cuevas González		Fecha	02/11/2023
ID. FIRMA	afirma.ual.es	b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==	PÁGINA	1/8



b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==



BASES DE LA CONVOCATORIA

1. REQUISITOS GENERALES DE LOS SOLICITANTES

- 1.1. Ser personal en situación administrativa de servicio activo en la UAL y recibir sus retribuciones con cargo al Capítulo I de los Presupuestos de la Universidad de Almería.
- 1.2. Hallarse en servicio activo en la fecha de presentación de la solicitud y la fecha de realización de la estancia.
- 1.3. Las becas se concederán únicamente a personal de la Universidad de Almería que sean ciudadanos de un Estado miembro de la Unión Europea o de cualquier otro Estado que participe en el programa Erasmus+, o bien, a personas oficialmente reconocidas por España como refugiados, apátridas o residentes permanentes.
- 1.4. El interesado, si es PDI, en el momento de realizar la movilidad debe impartir docencia dentro de un plan de estudios en la UAL y no tener otra licencia docente que le exima de sus obligaciones docentes en la Universidad de Almería.
- 1.5. El interesado debe estar en posesión de un **Certificado B2** de inglés o participar en el Plan de Fomento del Plurilingüismo en el caso de PDI.
- 1.6. En el caso del PTGAS deberá tener acreditado en el expediente personal de Campus Virtual el **nivel B2** de inglés.
- 1.7. Cada persona beneficiaria recibirá una única beca de movilidad.
- 1.8. Todos los requisitos deberán cumplirse a fecha fin del plazo de presentación de solicitudes.

2. CONDICIONES DE LA BECAS:

El beneficiario de una movilidad para recibir el curso de inglés de 5 días de duración (mínimo 25 horas de clase) tiene la obligación de seguir el programa en la Institución de destino, que se presentará junto al Mobility Agreement previo a la movilidad, y en la fecha indicada en la programación del mismo.

La matrícula del curso de inglés será sufragada por la Universidad de Almería hasta un máximo de 550 €.

La cuantía de la beca está destinada a contribuir a los gastos de viaje, alojamiento y manutención desglosados de la siguiente forma:

- a. **Viaje:** contribución a los gastos de viaje basada en la distancia entre la Universidad de Almería y el lugar en el que se desarrolle la actividad según el calculador de la Comisión Europea:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Distancia en kilómetros	Viaje estándar	Viaje ecológico*
Entre 10 y 99 Km	23 € por participante	
Entre 100 y 499 Km.	180 € por participante.	210 € por participante.
Entre 500 y 1.999 Km.	275 € por participante.	320 € por participante.
Entre 2.000 y 2.999 Km.	360 € por participante.	410 € por participante.
Entre 3.000 y 3.999 Km.	530 € por participante.	610 € por participante.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==>

Firmado Por	Julían Cuevas González	Fecha	02/11/2023
ID. FIRMA	afirma.ual.es	PÁGINA	2/8



b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==



Entre 4.000 y 7.999 Km.	820 € por participante.	
8.000 o más Km.	1.500 € por participante.	

- Se entiende viaje ecológico el transporte realizado utilizando medios con bajas emisiones en el tramo principal del trayecto: autobús, tren o coche compartido (deberá aportar justificación del desplazamiento e itinerario).

b. **Apoyo individual:** contribución en concepto de alojamiento y manutención en función del país de destino.

País de destino	Cantidad diaria a percibir
Irlanda (grupo 1)	120 €
Malta (grupo 2)	105 €

La UAL abonará con fondos de la Comisión Europea dos días extra de apoyo individual a todas las movilidades y 4 días a aquellos beneficiarios que opten por viaje ecológico:

- 7 días para todos los participantes.
- 9 días para aquellos que opten por viaje ecológico.

En el caso de existir solicitantes con necesidades especiales derivadas de algún tipo de discapacidad, deberán hacerlo constar en el formulario de solicitud, para gestionar una ayuda suplementaria ante el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación.

Todas las movilidades deberán finalizar antes del **31 de agosto de 2024**.

3. FORMALIZACIÓN DE SOLICITUDES Y PLAZOS

3.1.- Las solicitudes se realizarán de forma electrónica, vía Web a través de Campus Virtual en el apartado «Tus Servicios Personalizados»-«Expediente Laboral»-«Movilidad PAS/PDI».

<https://campus.ual.es/mobility/home.seam?acceso=S>

3.2.- El plazo de presentación de solicitudes será desde el día siguiente de la publicación en la web de la presente convocatoria hasta las 23:59 horas del día **30 de noviembre de 2023**.

3.3.- Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- PDI: Certificado de la acreditación de nivel de inglés.
- PTGAS: Descripción de las principales funciones y tareas del puesto de trabajo que desempeña en la actualidad y la necesidad de la utilización del inglés para su desempeño.

Aquellos documentos presentados fuera de plazo no se tendrán en cuenta a efectos de baremación en la presente convocatoria.

4. PROCESO DE SELECCIÓN

4.1.- La selección final de los candidatos se efectuará por una Comisión de Selección integrada por los siguientes miembros:

A. Destinatarios PDI

- a) El Vicerrector de Internacionalización o persona en quien delegue, que actuará como Presidente.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==>

Firmado Por	Julián Cuevas González		Fecha	02/11/2023
ID. FIRMA	afirma.ual.es	b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==	PÁGINA	3/8





- b) Un Director de Secretariado adscrito al Vicerrectorado de Internacionalización que no participe en la Convocatoria.
- c) Un representante PDI funcionario a propuesta de la Junta de Personal del PDI.
- d) Un representante PDI laboral a propuesta del Comité de Empresa del PDI.
- e) Un miembro del Servicio de Movilidad y Promoción Internacional, que actuará como Secretario, con voz, pero sin voto.

B. Destinatarios PTGAS

- a) El Vicerrector de Internacionalización o persona en quien delegue, que actuará como Presidente.
- b) La Gerente de la Universidad de Almería o persona en quien delegue.
- c) El Director de Secretariado de movilidad.
- d) Un miembro de la Junta de Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS).
- e) Un miembro del Servicio de Movilidad y Promoción Internacional, que actuará como Secretario, con voz, pero sin voto.

4.2- Para la selección, las Comisiones tendrán en consideración los siguientes criterios:

A. Destinatarios PDI

1. Estancias anteriores para formación de inglés en el marco del programa ERASMUS+ Acción KA1	Puntuación	Observaciones
Quienes no hayan realizado anteriormente ninguna estancia	10	Se fomentará a los participantes que disfruten por primera de una beca para formación de inglés
Quienes hayan realizado anteriormente una estancia	7,5	
Quienes hayan realizado anteriormente dos estancias	5	
Quienes hayan realizado anteriormente tres estancias	2,5	
Quienes hayan realizado anteriormente cuatro o más estancias	0	
2. Participación del solicitante en el Plan de Fomento del Plurilingüismo o impartición de asignaturas en lengua extranjera durante el curso académico 2023/2024	Puntuación	Observaciones
Participa o imparte asignaturas	Máx. 3	0,5 puntos por ECTS
3. Coordinación alumnos salientes en el marco de cualquier programa de movilidad en el curso 2022/23	Puntuación	Observaciones
	Máx. 2,5	0,5 puntos por alumno coordinado
4. Coordinación alumnos entrantes en el marco de cualquier programa de movilidad en el curso 2022/23	Puntuación	Observaciones
	Máx. 2,5	0,25 puntos por alumno coordinado
5. Asistencia con aprovechamiento a acciones formativas en materia de internacionalización, incluidas en el Plan de Formación del Profesorado en el curso 2022/23 (seminarios, jornadas, workshops ...)	Puntuación	Observaciones
	Máx. 3	1 punto por participación

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==>

Firmado Por	Julián Cuevas González		Fecha	02/11/2023
ID. FIRMA	afirma.ual.es	b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==	PÁGINA	4/8
				
b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==				



6. Participación en otros programas activos en el marco de ERASMUS+KA2 donde la UAL coordina o es participante	Puntuación	Observaciones
	Máx. 3	1 punto por participación

B. Destinatarios PTGAS

1. Estancias anteriores para formación de inglés en el marco del programa ERASMUS+ Acción KA1	Puntuación	Observaciones
Quienes no hayan realizado anteriormente ninguna estancia	10	Se fomentará a los participantes que disfruten por primera de una beca para formación de inglés
Quienes hayan realizado anteriormente una estancia	7,5	
Quienes hayan realizado anteriormente dos estancias	5	
Quienes hayan realizado anteriormente tres estancias	2,5	
Quienes hayan realizado anteriormente cuatro o más estancias	0	

2. Funciones y tareas del puesto desempeñado	Puntuación	Observaciones
	Máx. 5	Descripción de las principales funciones y tareas y la necesidad de la utilización de inglés para el desempeño del puesto de trabajo

4.3. Aquellos solicitantes que no hayan realizado la movilidad de la convocatoria anterior o renunciado a la misma sin motivos justificados se verán penalizados con la mitad de la puntuación global en la presente convocatoria.

4.4.- En caso de empate, se atenderá a los siguientes criterios de preferencia:

- * Mayor puntuación obtenida por la no participación en programas de movilidad para formación de inglés
- * Mayor puntuación en la suma de los criterios de alumnos coordinados (entrantes y salientes) en el curso 2022/2023 (para PDI)
- * Mayor antigüedad en la UAL.
- * Sorteo público de desempate

5. ADJUDICACIÓN DE LAS BECAS

- 5.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Vicerrectorado de Internacionalización publicará la Resolución provisional de solicitantes admitidos y excluidos, con indicación del motivo de exclusión.
- 5.2. Los interesados dispondrán de un plazo de **3 días hábiles** para presentar alegaciones contados a partir del día de su publicación.
- 5.3. Una vez finalizado el plazo anterior, la Comisión de Selección publicará Resolución Definitiva de admitidos y excluidos y la Resolución Provisional de Adjudicación con indicación de los méritos en función del resultado de la aplicación del baremo al que se hace referencia en el punto 4 de estas bases.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==>

Firmado Por	Julían Cuevas González		Fecha	02/11/2023
ID. FIRMA	afirma.ual.es	b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==	PÁGINA	5/8



b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==



- 5.4. Los interesados podrán presentar alegaciones a la Resolución provisional de adjudicación de la Comisión de Selección, en el plazo de **3 días hábiles**, contados desde el día siguiente a su publicación.
- 5.5. Resueltas las alegaciones, el Vicerrectorado publicará la **Resolución definitiva de adjudicación**, lo que servirá de notificación a los solicitantes, de acuerdo con el artículo 45 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- 5.6. En caso de que queden vacantes en alguno de los colectivos, las plazas se acumularán al otro colectivo.
- 5.7. Todos los solicitantes admitidos que no obtengan una beca de movilidad, serán incluidos en una relación priorizada (lista de espera) según su puntuación en el baremo, con objeto de que puedan cubrir posibles renunciaciones de los adjudicatarios originales durante el curso académico 2023/2024.
- 5.8. En caso de renuncia de alguno de los adjudicatarios iniciales, se deberá comunicar ésta a la mayor brevedad al Vicerrectorado, y en todo caso antes del **1 de marzo de 2024**, con objeto de que el siguiente solicitante de la relación priorizada pueda resultar adjudicatario de esa beca. En caso de no hacerlo en los plazos previstos el candidato será penalizado en la próxima convocatoria, pudiendo ser excluido de la misma en caso de renuncia injustificada.
- 5.9. En el caso de que se hubiese agotado la lista de espera, o que existieran vacantes después de la finalización del procedimiento selectivo, el Vicerrector podrá determinar la adjudicación de las mismas a otras personas que reúnan los requisitos, previa convocatoria pública por procedimientos urgentes y respetando los principios de esta convocatoria.
- 5.10. Sólo se podrá adjudicar una beca por solicitante.
- 5.11. Solo se podrá ser beneficiario de una plaza de movilidad Erasmus+(KA131-KA171) para estancias en otras Universidades o Instituciones, debiendo renunciar a una de ellas en el caso de haber sido adjudicatario de más de una plaza.

6. COMPROMISO DE ACEPTACIÓN DE LA BECA

Los solicitantes seleccionados como destinatarios de una beca de movilidad Erasmus para formación en inglés quedan obligados a:

1.- Con antelación a la realización de la estancia:

- a) Presentar la programación del curso con los datos identificativos de la entidad que lo impartirá.
- b) Cumplimentar y firmar el Mobility Agreement for Training firmado por el interesado.
<https://www.ual.es/internacionalizacion/movilidad-personal>
- c) Presentar la correspondiente autorización de comisión de servicios. La comisión de servicios se considerará a iniciativa propia, y por tanto no generará derecho a indemnización por razón del servicio.
https://cvirtual.ual.es/descargas/dirweb/procesos/INIC_1470_MODELO02.pdf
- d) Presentar la autorización de licencia docente firmada por el Director del Departamento correspondiente (PDI).
- e) Firmar el Convenio de Subvención y las Condiciones Generales de participación entre la UAL y el beneficiario con al menos 20 días de antelación a la estancia.
- f) Entregar copia de la factura de la institución de destino a nombre del participante, donde especifique la denominación, fechas e importe del curso.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==>

Firmado Por	Julián Cuevas González		Fecha	02/11/2023
ID. FIRMA	afirma.ual.es	b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==	PÁGINA	6/8
				
b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==				



2.- Con posterioridad a la realización de la estancia

- a) En el plazo de siete días hábiles desde que finaliza el periodo de estancia:
 - * Entregar copia del Certificado de asistencia al curso de inglés en el Servicio de Movilidad y Promoción Internacional, debidamente firmado y sellado por la institución de destino, donde se especifique claramente las fechas y horas del curso realizado.
 - * Entregar copia del Staff Mobility Agreement for Training en el Servicio de Movilidad y Promoción Internacional, debidamente firmado por las tres partes: Vicerrector, interesado y representante de la Entidad formadora.

Los originales serán custodiados por el interesado que podrá ser requerido por el Servicio de Movilidad y Promoción Internacional en caso de AUDITORIA externa del SEPIE.

- b) Cumplimentar el Informe de movilidad del Personal online (EUSurvey), remitido por la Comisión Europea.

7. DOTACIÓN ECONÓMICA DE LAS AYUDAS Y REQUISITOS PARA SU ABONO.

- 7.1. El importe de la beca es el estipulado en el apartado 2 de las BASES de la presente Convocatoria.
- 7.2. Las ayudas se abonarán mediante transferencia bancaria a la cuenta que indique el beneficiario.
- 7.3. En el plazo de 30 días posteriores a la firma del convenio de subvención y no más tarde de la fecha de inicio del periodo de movilidad, se realizará un primer pago equivalente al 80% del importe de la ayuda aportada por el Programa ERASMUS+, que deberá justificarse con la documentación requerida en el apartado 6 de las BASES de la Convocatoria.
- 7.4. La liquidación del importe final se realizará una vez finalizada la estancia, presentada la documentación correspondiente y cumplimentado el Informe Final remitido por la Comisión Europea.
- 7.5. En caso de no justificar adecuadamente, el beneficiario deberá reintegrar a la Universidad de Almería el importe íntegro de la beca concedida.
- 7.6. Los beneficiarios gozarán de un seguro colectivo que la Universidad tiene suscrito para todos los empleados públicos que viajen en comisión de servicio; no obstante, se aconseja que el beneficiario tramite la Tarjeta Sanitaria Europea.
(<https://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/PrestacionesPensionesTrabajadores/10938/11566/1761>)

8. NORMA FINAL

- 8.1. La presentación de solicitud de plaza supondrá la aceptación expresa de estas bases.
- 8.2. El Vicerrector de Internacionalización podrá resolver aquellas cuestiones no previstas en estas bases. A estos efectos, podrá recabar cuantos informes estime pertinentes de las personas implicadas o cualesquiera otras personas u organismos capaces de clarificar la situación concreta que se presente.
- 8.3. Esta Resolución agotará la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, y en el artículo 62.1 de los Estatutos de la Universidad de

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==>

Firmado Por	Julián Cuevas González		Fecha	02/11/2023
ID. FIRMA	afirma.ual.es	b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==	PÁGINA	7/8



b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==



Almería, aprobados por Decreto 343/2003, de 9 de diciembre, modificados por el Decreto 237, de 12 de julio de 2011. Contra la misma podrá interponer Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Almería, en el plazo de dos meses a partir de la recepción de esta Resolución, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8.3 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, o potestativamente Recurso de Reposición ante este Órgano en el plazo de un mes a partir igualmente de la recepción de esta Resolución, según establecen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En Almería, a (fecha a pie de página)

Julián Cuevas González
VICERRECTOR DE INTERNACIONALIZACIÓN
(firmado digitalmente)

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==>

Firmado Por	Julián Cuevas González		Fecha	02/11/2023
ID. FIRMA	afirma.ual.es	b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==	PÁGINA	8/8
				
b5oy2qWIWWAyGZiH7yZkTg==				