

DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA

LIQUIDACIÓN DE PRESUPUESTO 2021 Y PRESUPUESTO DEL 2022

EL Presupuesto de la Universidad de Almería, aprobado por el Consejo Social en su sesión ordinaria del día 22 de diciembre de 2021, establece:

TÍTULO 2. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS PARA CENTROS Y DEPARTAMENTOS

CAPÍTULO 1. DEL PRESUPUESTO DE CENTROS Y DEPARTAMENTOS

Artículo 19. Del presupuesto de los Departamentos.

1. Los Departamentos de la Universidad de Almería formalizarán su propio Presupuesto del ejercicio 2021, el cual deberá ser aprobado por el Consejo de Departamento con anterioridad al 28 de febrero del ejercicio corriente.
2. El Presupuesto de los Departamentos de la Universidad de Almería se hará de acuerdo a la Normativa Presupuestaria del Presupuesto de la Universidad.
3. La Gerencia habilitará en su página web un modelo genérico de Presupuesto de Departamento, que permitirá a los Departamentos su implementación directa o fácil adaptación a sus características específicas.

Artículo 20. De la autorización de crédito a los Departamentos.

Una vez aprobado el Presupuesto del Departamento por el Consejo de Departamento, éste será remitido por el Director del mismo a la Gerencia quien, en un plazo inferior a diez días, emitirá un informe relativo al mismo y autorizará la disposición de crédito.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/krMt1WgNIMM7ubalqskuw==>

Firmado Por

María Teresa Daza González

Fecha

09/03/2022

Francisco Antonio Nieto Escámez

ID. FIRMA

afirma.ual.es

krMt1WgNIMM7ubalqskuw==

PÁGINA

1/6



krMt1WgNIMM7ubalqskuw==

Artículo 21. De la liquidación de los presupuestos de los Departamentos.

Los Departamentos aprobarán en Consejo de Departamento la Liquidación del ejercicio precedente según los criterios que hayan seguido en el ejercicio 2021. Esta liquidación es preceptiva y se adjuntará a la propuesta de Presupuesto 2022 a través del formulario <https://forms.gle/U5YnaxLURazBaQgbA> antes del 15 de marzo de 2022.

El Consejo de Departamento, vistos los antedichos artículos, reunida el día 9 de marzo de 2022, ha acordado la siguiente liquidación del ejercicio 2021 y el siguiente presupuesto para el año 2022.

I. LIQUIDACIÓN 2021

Se acuerda por mayoría/unanimidad aprobar la liquidación del ejercicio 2021 en los siguientes términos:

<i>Acciones realizadas</i>	<i>Importe gasto</i>
A) APOYO A LA DOCENCIA	931,68 €
Uso de material bibliográfico para preparar contenidos docentes	600,97 €
Uso de material de papelería para apoyo a la docencia	330,71 €
B) APOYO A LA INVESTIGACIÓN	31.561,92 €
Realización de estancias de investigación	2.480,23 €
Realización de traducciones para publicaciones científicas	11.464,05 €
Asistencia a congresos y cursos especializados	4.797,36 €
Abono de cuotas sociedades científicas, colegiación e inscripciones	2.551,32 €
Utilización de instrumentos especializados para investigación	10.268,96 €
C) ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y FORMACIÓN	6.194,36 €
Organización de cursos, seminarios y conferencias	4.087,34 €
Realización de cursos de formación PDI y PDI en formación	1.315,02 €
Apoyo a la realización de tesis doctorales	792,00 €
D) EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO	29.366,84 €
Renovación de equipamiento informático obsoleto	21.488,51 €
Mantenimiento de equipos informáticos.	1.460,50 €

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/krMt1WgNIMM7ubalquskw==>

Firmado Por

María Teresa Daza González

Fecha

09/03/2022

Francisco Antonio Nieto Escámez

ID. FIRMA

afirma.ual.es

krMt1WgNIMM7ubalquskw==

PÁGINA

2/6



krMt1WgNIMM7ubalquskw==

Consumibles informáticos	6.417,83 €
E) GASTOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	1.689,40 €
Realización de las tareas administrativas de gestión	188,62 €
Realización de fotocopias	1.365,66 €
Envío de correo postal y mensajería	126,97 €
Consumo telefónico	8,15 €
F) FONDO DE CONTIGENCIA	363,00 €
G) PRÁCTICAS DE CAMPO	3.880,59 €
H) ADELANTO ABONOS TESIS Y PLAZAS	4.414,39 €
TOTAL GASTO	78.402,18 €

INFORMACIÓN ADICIONAL El presupuesto del Departamento dispone de crédito aprobado únicamente para gastos capítulo 2, por lo que las modificaciones de gastos que se hayan producido para gastar en otros capítulos como por ej. El cap. 6 (material inventariable) o transferencias a otros centros deberán especificarse.

	Importe Gasto
Cap. 6 Gastos en inmovilizado ≥ 300 euros	
Tipo de inmovilizado x número de unidades	
Portátil HP 450G8 x 1 unidad.	1.118,05
Test Sensibilidad Contraste Vector Visión x 1 unidad.	4.014,78
Autoclave 922-STE-B23D x 1 unidad.	1.818,17
Gafas realidad virtual OCULOS QUEST x 1 unidad.	392,04
Mac Book Pro 13.3 x 2 unidades.	3.144,14
Lenovo ThinkCentre M90 x 7 unidades.	7.687,33
Lenovo ThinkVisión T27i-10 x 7 unidades.	1.546,54
Mac Book SLV x 1 unidad.	1.122,41
Portátil HP Probook 430 x 1 unidad.	1.017,37
Licencia Quatrics x 5 unidades.	3.000,00
Portátil Lenovo ThinkBook 14S x 1 unidad.	1.265,66
WISC-V JC x 1 unidad.	1.076,40
CELF-5 JC x 1 unidad.	820,50
EXPLORA JC x 1 unidad.	609,84
IPP-R JC x 1 unidad.	609,84
MP Tetra 4gel/Stain-Free x 1 unidad.	1.078,52
Dry Bath Standard 2 blocks x 1 unidad.	414,44
CBCL/6-18 Inventario comportamiento niños x 1 unidad.	713,90
EthoVision XT x 1 unidad.	5.932,90
Agitador Tridimensional x 1 unidad.	1.437,03
Portátil LG GRAM 14T90P x 1 unidad.	1.850,09
IMAC 21.5 B38 x 1 unidad.	1.387,93
OCULUS QUEST 2 x 1 unidad.	1.047,00
QUBIT 4 QUANT x 1 unidad.	3.345,65

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/krMt1WgNIMM7ubalqskuw==>

Firmado Por

María Teresa Daza González

Fecha

09/03/2022

Francisco Antonio Nieto Escámez

ID. FIRMA

afirma.ual.es

krMt1WgNIMM7ubalqskuw==

PÁGINA

3/6



krMt1WgNIMM7ubalqskuw==

Portátil ACER Travelmate Spin x 1 unidad.	1.245,09
HARRINGTON-OSHEA Selección carrera profesionales x 1 unidad.	413,92
Cap. 6 Gastos en inmovilizado < 300 euros	
Tipo de inmovilizado x número de unidades	
Monitor LCD HP x 1 unidad.	192,39
Monitor AOC x 1 unidad.	272,13
Monitor HP E27G4 x 1 unidad.	240,79
Encéfalo desmontable 8 piezas x 1 unidad.	222,64
EL-SC-FONGER x 1 unidad.	217,50
Transferencias	
Especificar a qué centro de gasto se traspasa y el motivo	
Al 500.099 por ayuda Plan Extensión.	300,00
Al 500.115 por ayuda Plan Extensión.	600,00
Al 500.099 por ayuda Plan Extensión.	150,00
Al 147.070 por ayuda Plan Extensión.	300,00
Al 500.042 por ayuda Plan Extensión.	300,00
Al 500.115 por ayuda Plan Extensión.	900,00
Al 500.077 por ayuda Plan Extensión.	300,00
Al 500.042 por ayuda publicación artículo científico.	330,00
Al 500.155 para adquisición material investigación.	776,84
Al 145.192 por matrícula Claudia Suárez talle de metodología	50,000
Al 500.099 por ayuda publicación artículo científico.	519,61
Al 500.115 por ayuda Plan Extensión.	600,00
Al 233.156 por ayuda publicación artículo científico.	180,00
Prácticas de Campo o similar. Especificar en qué se gastó los 3.000 euros presupuestados sin contar la ayuda recibida de la Gerencia	
El importe total de los 3.000,00 euros presupuestarios se aplicó en su totalidad en completar la ayuda de la convocaría de Gerencia.	

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO POR CAPÍTULOS Y ARTÍCULOS DEL 2021

II. REPARTO PRESUPUESTOS 2022

II.1. Ingresos.

- A) Los ingresos previstos para el ejercicio económico 2022 ascienden a 82.757,14 euros.
- B) Se acuerda incorporar íntegramente los remanentes afectados y, en su caso, otros remanentes incorporados, en la partida apoyo a la investigación correspondiente para el ejercicio 2022.

II.2. Gastos.

- C) Se acuerda repartir en las siguientes partidas presupuestarias del ejercicio 2022 en los siguientes términos:

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/krMt1WgNIMM7ubalqskuw==>

Firmado Por

María Teresa Daza González

Fecha

09/03/2022

Francisco Antonio Nieto Escámez

ID. FIRMA

afirma.ual.es

krMt1WgNIMM7ubalqskuw==

PÁGINA

4/6



krMt1WgNIMM7ubalqskuw==

Acciones a realizar	Gasto Previsto
A) APOYO A LA DOCENCIA	800,00 €
Uso de material bibliográfico para preparar contenidos docentes	300,00 €
Uso de material de papelería para apoyo a la docencia	500,00 €
B) APOYO A LA INVESTIGACIÓN	44.500,00 €
Realización de estancias de investigación	4.000,00 €
Realización de traducciones para publicaciones científicas	18.000,00 €
Asistencia a congresos y cursos especializados	10.500,00 €
Abono de cuotas sociedades científicas, colegiación e inscripciones	2.000,00 €
Utilización de instrumentos especializados para investigación	10.000,00 €
C) ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y FORMACIÓN	7.000,00 €
Organización de cursos, seminarios y conferencias	2.500,00 €
Realización de cursos de formación PDI y PDI en formación	4.000,00 €
Apoyo a la realización de tesis doctorales	500,00 €
D) EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO	22.000,00 €
Renovación de equipamiento informático obsoleto	12.000,00 €
Mantenimiento de equipos informáticos.	8.000,00 €
Mantenimiento	2.000,00 €
E) GASTOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	2.457,14 €
Realización de las tareas administrativas de gestión	257,14 €
Realización de fotocopias	1.800,00 €
Envío de correo postal y mensajería	200,00 €
Consumo telefónico	200,00 €
F) FONDO DE CONTINGENCIA	1.000,00 €
G) PRÁCTICAS DE CAMPO	5.000,00 €
TOTAL GASTO	82.757,14 €

INFORMACIÓN ADICIONAL El presupuesto del Departamento dispone de crédito aprobado únicamente para gastos capítulo 2, por lo que las modificaciones de gastos que se prevean se van a producir para gastar en otros capítulos como por ej. El cap. 6 (material inventariable) o transferencias a otros centros deberán especificarse.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/krMt1WgNIMM7ubalqskuw==>

Firmado Por

María Teresa Daza González

Fecha

09/03/2022

Francisco Antonio Nieto Escámez

ID. FIRMA

afirma.ual.es

krMt1WgNIMM7ubalqskuw==

PÁGINA

5/6



krMt1WgNIMM7ubalqskuw==

	<i>Importe Gasto</i>
Cap. 6 Gastos en inmovilizado ≥ 300 euros	
Ordenadores Portátiles x 7 unidades	10.500,00 €
Cap. 6 Gastos en inmovilizado < 300 euros	
Transferencias	

El/La Secretario/a del Departamento, D. Francisco Nieto Escámez	El/La Director/a del Departamento, D./Dña. María Teresa Daza González
--	--

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/krMt1WgNIMM7ubalqskuw==>

Firmado Por	María Teresa Daza González	Fecha	09/03/2022
ID. FIRMA	afirma.ual.es	PÁGINA	6/6
			
krMt1WgNIMM7ubalqskuw==			