


Alta en SICA

Las personas interesadas en este procedimiento, si no estuvieran inscritos, deberán inscribirse en el Sistema de Información Científica de Andalucía (SICA) a través de la dirección electrónica <https://sica2.cica.es>



CONSEJERÍA DE TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA, INDUSTRIA, CONOCIMIENTO Y UNIVERSIDADES
Secretaría General de Universidades, Investigación y Tecnología
Dirección General de Investigación y Transferencia del Conocimiento



SICA SISTEMA DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA DE ANDALUCÍA

Convocatoria de ayudas a la contratación predoctoral
Con fecha 11 de junio de 2021 se ha publicado en BOJA la convocatoria de ayudas a la contratación predoctoral de personal investigador en formación. Se convocan 150 ayudas destinadas a todos los agentes del sistema andaluz del conocimiento. Estas ayudas financian los gastos de contratación del citado personal, los gastos de movilidad (preferentemente las estancias destinadas a la obtención del doctorado internacional) y otros gastos como matrícula, seguro de viaje. Las ayudas tienen una duración máxima de 4 años, pudiéndose contratar al personal como postdoctoral en el último año de la ayuda, en caso de lectura de tesis en el tercer año. Se establece una nota de corte mínima por áreas de conocimiento para poder ser admitido y una preselección de los 450 mejores expedientes, según área científico-técnica.

EMERGIA Publicada propuesta provisional concesión ayudas a entidades
Con fecha de hoy se publica en las direcciones de internet indicadas en la convocatoria propuesta provisional de concesión de ayudas EMERGIA. Confirma a la establecida en

Español English

Nombre de usuario

.....

¿Has olvidado tu contraseña?

Iniciar sesión

Registro ☐ Recordarme

Contacto 

Desde la página principal, seleccionar el enlace “Registro” para acceder al formulario de alta.

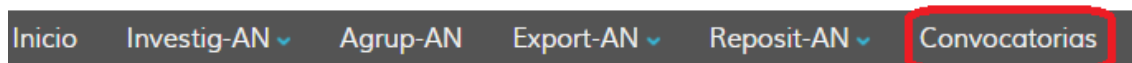
DATOS DEL ALTA DE USUARIO			
Nombre *	<input type="text"/>	Primer apellido *	<input type="text"/>
Segundo apellido	<input type="text"/>	Fecha de nacimiento *	<input type="text"/>
Documento de Identidad *	<input type="text"/>	Tipo de documento *	...
Nacionalidad *	...	Género *	...
Estado laboral *	Trabajando		
Tipo de adscripción *	Profesional	Tipo de Vinculación *	...
Categoría profesional *	...		
Entidad *	<input type="text"/>		
Fecha Inicio *	<input type="text"/>		
Grado Académico *	...	En *	<input type="text"/>
		Fecha Expedición *	<input type="text"/>
Universidad *	<input type="text"/>		
Área de conocimiento *	<input type="text"/>		
DATOS DE CONTACTO			
Correo electrónico *	<input type="text"/>	Teléfono	<input type="text"/>
		Móvil	<input type="text"/>
<input type="button" value="Siguiendo"/> <input type="button" value="Volver"/>			

Los datos de alta de usuario responden a los datos personales y profesionales del interesado en el momento de su registro. El estado laboral, se corresponde con la situación actual del interesado en el momento de su registro. Si la selección es “desempleado” quedarán bloqueados en el formulario los datos relativos a su vinculación laboral. Si la selección es “trabajando” el interesado deberá indicar el ámbito o tipo de adscripción laboral (investigadora, académica o profesional) y la entidad. Si no localizara la entidad o bien tuviera alguna dificultad o incidencia en el momento de rellenar su registro, puede ponerse en contacto con jantonio.fernandez.lopez@juntadeandalucia.es o 953211954.

Formulario de acceso a solicitud de convocatoria para personas candidatas.

Para acceder al formulario de solicitud de ayudas destinadas a la captación de talento investigador (Programa Emergia), la **persona candidata** deberá inscribirse en el Sistema de Investigación Científica de Andalucía (SICA), con el único objeto de definir su nombre de usuario y contraseña, a efectos de dicha presentación. Una vez registrada, debe de entrar a SICA2 (<https://sica2.cica.es>) con su usuario y contraseña.

Una vez dentro accederá al menú **CONVOCATORIAS**.



Dentro del menú CONVOCATORIAS, debe seleccionar dentro de las **convocatorias disponibles** EMC21 EMERGIA - CANDIDATOS antes de la fecha señalada como el cierre de esta (31 de enero de 2022 a las 15:00 h).

CONVOCATORIAS

Convocatorias disponibles

Acronimo	Denominación	Entidad convocante	Fase actual	Fecha de inicio	Fecha de cierre	Acciones
EMC21	EMERGIA - CANDIDATOS	Secretaría General de Universidades, Investigación y Tecnología	Presentación de Solicitudes	03/01/2022	-	

Una vez presione el icono (puerta abierta) que aparece junto al nombre, el sistema le llevará a la página principal de esta convocatoria, desde donde se harán públicas las diferentes fases de esta convocatoria. Actualmente está abierta la fase “Presentación de Solicitudes” y a través del botón “Añadir solicitud” podrá crear una solicitud nueva.

▼ Fase: **Presentación de Solicitudes** En curso

Plazo 03/01/2022 - 31/01/22

Observaciones de la fase

Las personas solicitantes deberán cumplimentar el formulario de solicitud e incluir en los apartados correspondientes los siguientes documentos: a) CVA de la persona candidata, con una extensión máxima de 4 páginas. Se presentará en el modelo normalizado disponible en la página web de SICA o en el que se genera de forma automática desde la aplicación Currículum vitae normalizado disponible en la página web de la FECYT. f) Una breve memoria de la trayectoria investigadora y de la línea de investigación principal que incluirá las diez aportaciones más relevantes del candidato, con una extensión máxima de 3 páginas. g) Propuesta de investigación, con una extensión máxima de 15 páginas, a desarrollar en la entidad beneficiaria una vez concedida la ayuda. Dicha propuesta de investigación deberá contener los apartados indicados en la convocatoria.

Añadir solicitud

Inicialmente el sistema le va a pedir que añada un nombre al formulario de su solicitud. Se recomienda utilice el formato **Apellidos-Nombre** o algún identificador que a la persona interesada le sirva de ayuda para hacer su seguimiento. No obstante, la denominación del formulario es libre y no está sujeta a ninguna limitación.

Añadir solicitud

Nombre del formulario*

Apellido 1_Nombre (03/01/2022)

Aceptar

Cancelar

Al darle al botón “ACEPTAR” se le abrirá un formulario web con 7 apartados que deberán ser rellenados por el interesado o interesada.

Cada bloque se activa, seleccionando la cabecera precedida del símbolo ➤.

Los bloques que aparezcan con una señal del tipo ⚠ le indican que existe información en ese bloque con carácter obligatorio, que no ha sido cumplimentada por el interesado o interesada y debe ser rellenada para poder continuar.

Bloque 1. Datos de la persona solicitante

▼ 1 Datos de la persona solicitante

Apellidos y nombre de la persona solicitante*	<input type="text"/>	Sexo	<input checked="" type="radio"/> H <input type="radio"/> M	DNI/NIE/Pasaporte*	<input type="text"/>
Número teléfono	<input type="text"/>	Número móvil*	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Como la mayor parte de los apartados de este formulario, este tiene dos tipos de campos.

Campos de datos no editables que se autocompletan en función de la información que ha sido registrada por el interesado o interesada en su registro de inicio en SICA. Estos datos sólo pueden ser modificados desde el menú Investig-An /Datos personales, no se puede modificar a través de este formulario.

Campos de datos editables. El campo *número móvil* (campo obligatorio) será el empleado por el sistema para todos aquellos interesados o interesadas que quieran presentar el trámite a través de la opción “Firmar con SMS”.

Bloque 2 Notificación electrónica obligatoria

▼ 2 Notificación electrónica obligatoria

Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en el servicio correspondiente en caso de no estarlo (1).

Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones.

Correo electrónico:* N° teléfono móvil:

(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones>

Datos editables, desde donde se indicará *correo electrónico* (campo obligatorio) o *número de teléfono móvil*, como medio de notificación personal. No obstante, en virtud de lo indicado en el apartado de la convocatoria **número 29 Publicación y comunicaciones**:

1. De conformidad con el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos administrativos de requerimiento de subsanación, propuesta provisional, audiencia/ aceptación y resolución del procedimiento serán publicados íntegramente en las siguientes páginas web:

<http://www.juntadeandalucia.es/organismos/transformacioneconomicaindustria>

[conocimientoyuniversidades.html](http://www.juntadeandalucia.es/organismos/transformacioneconomicaindustria/conocimientoyuniversidades.html)

<http://www.juntadeandalucia.es/servicios/procedimientos.html>

2. En todo caso, esta publicación sustituirá a la notificación personal y surtirá los mismos efectos.

Bloque 3 Declaraciones

3 Declaraciones

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que la persona o entidad solicitante:

- ☒ Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiaria, y se comprometo a aportar, en el trámite de audiencia, la documentación exigida en las bases reguladoras.
- ☒ Se comprometo a cumplir las obligaciones exigidas
- ☒ No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud.
- ☐ Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

Solicitadas

[Añadir ayuda solicitada](#)

Concedidas

[Añadir ayuda concedida](#)

☒ No se halla incurso en ninguna de las prohibiciones contempladas en las presentes bases reguladoras.

En este apartado, se declara bajo expresa responsabilidad que el interesado o interesada cumple los requisitos exigidos en esta convocatoria y se compromete a aportar la documentación exigida. Así mismo, se compromete a cumplir las obligaciones exigidas. Ambas declaraciones, aparecen seleccionadas por defecto y no pueden ser modificadas al ser campos no editables.

A su vez, dentro de este apartado será manifestada, bajo expresa responsabilidad, la declaración de haber solicitado u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad.

Por defecto aparece seleccionado el valor “No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud”

Si selecciona el valor “Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones...” se activa el botón “Añadir ayudas solicitadas” y “Añadir ayudas concedidas” al pulsar sobre ellos le mostrará un formulario donde puede describir dichas ayudas o subvenciones:

Añadir ayuda solicitada

Fecha (*)

Administración/Ente público o privado, nacional o internacional (*)

Importe (*)
Formato aceptado: 0,00

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

Añadir ayuda concedida

Fecha (*)

Administración/Ente público o privado, nacional o internacional (*)

Importe (*)

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

4 Derecho de oposición.

4 Derecho de oposición

El órgano gestor va a **consultar** los siguientes datos, en caso de que no esté de acuerdo, puede manifestar su oposición.

Datos de identidad de la persona solicitante

Datos de discapacidad de la persona solicitante (Si la persona solicitante participa en el turno de personas con discapacidad)

☐ ME OPONGO a la consulta de mis **datos de discapacidad** a través del Sistema de Verificación de Datos de Discapacidad y aportaré junto con el Anexo IV fotocopia autenticada del certificado o resolución de reconocimiento de discapacidad.

Fdo.

Datos de titulaciones académicas (De la persona solicitante)

☐ ME OPONGO a la consulta de mis **datos de títulos universitarios** a través del Sistema de Supresión de Certificados en Soporte Papel (SCSP) y aportaré junto con el Anexo IV fotocopia autenticada de la documentación acreditativa correspondiente.

Fdo.

El derecho de oposición permite al interesado o interesada, en los casos previstos en el RGPD, oponerse al tratamiento de sus datos personales.

Se podrá manifestar oposición a que el órgano gestor consulte los datos de datos de identidad o discapacidad, de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015. En caso de no oponerse a la consulta por parte del órgano gestor, **no seleccione** ninguna casilla habilitada para el interesado.

Si manifiesta su oposición, deberá aportar en la fase del procedimiento que se le indique, documentación acreditativa correspondiente.

5. Datos sobre la actividad, proyecto, comportamiento o situación para la que se solicita la subvención

5 Datos sobre la actividad, proyecto, comportamiento o situación para la que se solicita la subvención

Fecha de nacimiento*

Nacionalidad*

Título de doctor/a*

Universidad de expedición del título*

Fecha de obtención del título*

☐ Reserva persona con discapacidad:

☐ Supuesto excepción antigüedad superior a 12 años título doctor:

Código ORCID

Researcher ID o Scopus (Author ID)

Área PAIDI por la que solicita el contrato*

Seleccione un área

Área temática DEVA:*

Seleccione una subárea

Importe total del presupuesto solicitado (importe del contrato + importe adicional para la ejecución de la propuesta investigadora)(*):*

Ayuda para la contratación durante 4 años:*

157008,00

Importe límite en función del área PAIDI seleccionada:*

0,00

Importe total del presupuesto solicitado:*

(*) En la memoria de la propuesta presentada se deberá justificar detalladamente un presupuesto estimado de las actividades de investigación a realizar.

Al igual que ocurre en el apartado 1, el interesado o interesada encontrará dos tipos de campos en este, editables y no editables.

Respecto a los **campos con datos editables**, este bloque dispone de varios apartados a rellenar entre los cuales se encontrará con: Datos académicos del solicitante, Área PAIDI (seleccione el área más afín a su campo científico, recuerde que debe seleccionar un área obligatoria), Áreas temática DEVA (seleccione el área más próxima a su campo científico, recuerde que debe

seleccionar un área obligatoria), números de identificación de investigador (ORCID o IDResearch).

Los **campos con datos no editables** serán autocompletados por el sistema y no puedes ser modificados en este formulario. Pueden ser modificados, en algunos casos, desde el menú Investig-An/Datos Personales.

En este apartado los datos que aparecen marcados con asterisco son de obligatorio cumplimiento. En el caso de no estar cumplimentados el sistema mostrará un mensaje de alerta indicando que hay datos sin completar.

6 Criterios de valoración: información y datos necesarios para aplicarlos

▼ 6 Criterios de valoración: información y datos necesarios para aplicarlos

Se valorarán las solicitudes presentadas por las personas candidatas, de acuerdo con lo dispuesto en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, para lo que las personas candidatas tendrán que incluir en este apartado la información necesaria para su evaluación, conforme a lo siguiente:

Criterio y Ponderación:

a) Méritos curriculares del candidato. Hasta 50 puntos, conforme a lo siguiente:

1.º Aportaciones científicas: Se valorará la relevancia de los artículos publicados por el candidato y su contribución a las mismas, los libros o capítulos de libros científicos y técnicos, los trabajos presentados en congresos, actividades de divulgación científica, las patentes concedidas o licenciadas y, en general, cualquier otra aportación que permita valorar los diferentes aspectos de la investigación, incluyendo la gestión y la transferencia de tecnología. También se valorará la colaboración y participación en contratos con empresas y otras entidades de cara a la gestión y transferencia de resultados obtenidos. (Puntuación: de 0 a 35 puntos).

2.º Participación en actividades de I+D+i internacionales.

Se valorará la movilidad internacional, la participación en programas, proyectos y contratos de ámbito internacional, así como la obtención de premios, menciones, distinciones y cualquier otra aportación de alcance internacional. (Puntuación: de 0 a 15 puntos).

Insertar CVA (ext máx.4 págs.)(pdf)

[+ Seleccionar](#) * Solo se permiten ficheros con formato PDF y tamaño inferior a 10 MB.

Este campo es obligatorio

b) Potencial de liderazgo del candidato. Hasta 20 puntos.

Se valorará el potencial de liderazgo del candidato para la dirección de proyectos y trabajos científicos, así como aquellos méritos que acrediten la relevancia y conocimiento de su línea de investigación (invitación y participación en congresos internacionales, conferenciante plenario, premios, menciones y distinciones). Se considerarán especialmente los candidatos que demuestren una trayectoria ascendente en su carrera científica relacionados con la independencia, relevancia y liderazgo en la línea de investigación que presente.

Insertar memoria trayectoria investigadora principal (ext máx.2 págs.)(pdf)

[+ Seleccionar](#) * Solo se permiten ficheros con formato PDF y tamaño inferior a 10 MB.

Este campo es obligatorio

c) Impacto de la propuesta de investigación a desarrollar por el candidato. Hasta 30 puntos.

Se valorará el interés científico-técnico, el impacto y la viabilidad de la propuesta de investigación del candidato, así como su potencial de internacionalización.

Insertar propuesta de investigación (ext máx.15 págs.)(pdf)

[+ Seleccionar](#) * Solo se permiten ficheros con formato PDF y tamaño inferior a 10 MB.

Este campo es obligatorio

Apartado destinado a aportar toda la documentación solicitada en esta fase de la convocatoria. Los ficheros sólo se podrán subir en **formato pdf, no permitiéndose subir ficheros por encima de 10 MB.**

Se recomienda no utilizar nombres extensos de ficheros (no más de 12 caracteres).

Se recomienda no utilizar en los nombres de ficheros caracteres con tildes o acentos, caracteres especiales, signos... Esto puede provocar errores en el momento de subirlos al sistema.

Se recomienda comprobar que los ficheros que se van a anexar no estén bloqueados o protegidos.

Todos los apartados tienes **carácter obligatorio.**

7 Solicitud, lugar, fecha y firma

7 Declaración, lugar, fecha y firma

DECLARO bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

En , a fecha de la firma electrónica

LA PERSONA SOLICITANTE

Fdo.:

Debe indicarse el lugar desde donde se hace declaración y se realiza el trámite.

Una vez rellenados todos los campos y siempre y cuando, no le aparezca ningún mensaje de alerta de este tipo ⚠️, el interesado podrá presentar y firmar su solicitud por las vías que han sido establecidos en el presente procedimientos. Para acceder a esta opción al final del formulario le aparecerá una botonera con el botón **“Visualizar y firmar”**. Si selecciona esta opción el sistema le mostrará una nueva pantalla con un visor pdf donde podrá visualizar el anexo I cumplimentado y toda aquella documentación que haya ido subiendo a través de los diferentes apartados. Es recomendable visualizar cada uno de esos documentos para verificar que han sido almacenados de manera correcta. Posteriormente deberá presentar su solicitud.

Se recomienda **“Guardar borrador”**, para no ir perdiendo información registrada.



Para el procedimiento de firma y presentación de solicitudes, la persona candidata, deberá disponer de un certificado digital en vigor, convenientemente instalados en el navegador desde el cual se quiere realizar el trámite, así como tener instalado y convenientemente actualizado el “componente autofirma” en el equipo desde el que cual realice la tramitación. Puede consultar y descargar la última versión en este enlace:

<https://ws024.juntadeandalucia.es/clienteafirma/autofirma/autofirma.html>

Alternativamente, aquellas personas interesadas en participar en esta convocatoria, que por ser extranjeros o españoles que se encuentren en el extranjero, y no dispongan de certificación electrónica ni tengan posibilidad de obtenerla, tras cumplimentar el correspondiente formulario electrónico, podrán elegir la opción «Firmar con SMS», para lo que se le enviará un SMS al móvil que se haya indicado en la solicitud con un código que deberá introducir y posteriormente proceder a firmar el correspondiente formulario (recuerde que es necesario firmar la correspondiente solicitud para que el trámite quede registrado).