

NUESTRA MISIÓN

La Misión de la Biblioteca Universitaria Nicolás Salmerón consiste en la configuración y gestión integral de recursos de información con los que diseñar y prestar servicios de formación y asesoramiento, de valorización, de acceso y de uso, así como de difusión de estos, utilizando para ello las herramientas tecnológicas apropiadas y los escenarios metodológicos adecuados.

SERVICIOS QUE PRESTAMOS

- 1 Préstamo
- 2 Información y Asesoramiento
- 3 Formación de personas usuarias

COMPROMISOS DE CALIDAD

- 1 Avisamos por correo electrónico 2 días antes del vencimiento de los préstamos
- 2 Avisamos por e-mail cuando esté disponible un libro anteriormente reservado
- 3 El tiempo medio de la tramitación de las solicitudes de P. interbibliotecario es inferior a 1 día
- 4 Garantizamos una media del 95 % de los equipos informáticos operativos
- 5 Ofertamos un calendario con actividades formativas (mínimo 20 al mes, en periodos lectivos)
- 6 Resolvemos las consultas de información, recibidas por CAU, en no más de 36 horas.
- 7 Abrimos los fines de semana de cada periodo de exámenes de grado
- 8 Respondemos a peticiones de adquisición de recursos de información en no más de 24 horas

COLABORACIÓN, SUGERENCIAS Y QUEJAS

Los usuarios del Área/Servicio en calidad de clientes, ya sean de carácter interno o externo, podrán colaborar en la mejora de la prestación del servicio a través de los siguientes medios:

- Mediante la expresión de opiniones en encuestas de satisfacción sobre los servicios recibidos.
- A través de las Quejas/Sugerencias.
- Mediante participación en encuentros, reuniones, jornadas y foros que se organicen al efecto por el Área/Servicio o por cualquier otra organización cuyo tema de interés sea de su competencia.

Quienes deseen **formalizar una queja o sugerencia** disponen de:

- Soporte electrónico a través de **Campus Virtual** para los miembros de la comunidad universitaria.
- **Formulario web** para resto de usuarios.

Todo lo anterior se encuentra en nuestra web en:

<https://www.ual.es/contacta>

DERECHOS DE LOS USUARIOS

- Acceder al uso y a la consulta de los recursos de información y a los servicios que gestiona la Biblioteca.
- Recibir información y asesoramiento en la localización y acceso a los recursos de información.
- Recibir formación adecuada para la optima utilización de cada uno de los servicios.

LOCALIZACIÓN

- Universidad de Almería.
- Área de Biblioteca Universitaria y Gestión Documental
- Edificio Biblioteca
- Carretera Sacramento, s/n.
- La Cañada de San Urbano, 04120 Almería.
- Teléfono de información +34 950 015435



HORARIOS

- *Horario habitual: de lunes a viernes, de 8:30 a 21:00 horas.
- *El mes de julio: se abrirá de 09:00 a 20:00 horas (desde la finalización de los exámenes de grado hasta el día 31).
- *El mes de agosto: CERRADA.
- *Periodo extraordinario: abierta los FINES DE SEMANA, en cada periodo de exámenes de grado, de 08:30 a 21:00 horas.

24h-365 días: www.ual.es/administracionelectronica

CERTIFICADOS Y SELLOS DE CALIDAD

- **Certificado ISO 9001:2015**
Actividad administrativa y de servicios en la UAL

IMÁGENES DE CERTIFICADOS Y SELLOS



PLANO DE UBICACIONES

Enlace web

El **Campus y los edificios** de la UAL están localizados a través de nuestra web en:

<https://www.ual.es/como-llegar>



LUGAR Y ESTADO DE PUBLICACIÓN

Los **Trípticos e Informes de Seguimiento** de los Compromisos de las **Cartas de Servicio** del sector de Administración y Servicios de la Universidad de Almería se encuentran publicadas en:

www.ual.es/cartasservicio

Esta Carta de Servicios ha sido **APROBADA** por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Almería

Aprobada en Almería a 27 de abril de 2026



Carta de Servicios

Area de Biblioteca y Gestión Documental



el servicio público,
nuestro compromiso



Servicio coordinador de las Cartas de Servicios de la Universidad de Almería



CALIDAD EN
UNIVERSIDAD DE ALMERÍA