

Con fecha 1 de junio de 2021 y mediante Resolución del Órgano de contratación de la Universidad de Almería, se inicia expediente para implementar un Sistema Dinámico de Adquisición de Suministros para la Universidad de Almería (Expediente 866.21).

En cumplimiento de la citada Resolución y a tenor de lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público, por el Servicio de Contratación, Suministros y Patrimonio se ha instruido expediente de contratación en los siguientes términos:

- 1º.- Elaboración del proyecto del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- 2º.- Obtención de certificado de existencia de crédito autorizado con fecha 01/06/2021.
- 3º.- Obtención de informe de legalidad del Gabinete Jurídico de la Universidad de Almería, emitido con fecha 01/07/2021.
- 4º.- Obtención del informe de fiscalización emitido con fecha 08/07/2021.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 130, apartado z) de los Estatutos de la Universidad de Almería, el órgano competente para autorizar el gasto y aprobar el expediente de referencia es el Consejo de Gobierno, al tratarse de un contrato cuyo importe supera la cantidad que figura en el mencionado artículo (3% del Presupuesto de la Universidad).

Adjunto remito copia del expediente de contratación, a fin de que sea elevado al Consejo de Gobierno de esta Universidad para su aprobación, si procede, en los términos establecidos en el citado artículo 130, apartado z) de los Estatutos.

En Almería, a "fecha a pie de firma"
EL JEFE DE SERVICIO DE CONTRATACIÓN, PATRIMONIO
Y SERVICIOS COMUNES

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/pQWn5TrsHI3sCw2p2j5EfQ==>

Firmado Por	Antonio Luis Sanchez Suarez		Fecha	08/07/2021
ID. FIRMA	afirma.ual.es	pQWn5TrsHI3sCw2p2j5EfQ==	PÁGINA	1/1
				
pQWn5TrsHI3sCw2p2j5EfQ==				

RESOLUCION DEL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Visto el informe razonado de D. José Luis Alonso Molina, Vicegerente de Organización Administrativa de la Universidad de Almería, de fecha 1 de junio de 2021, en el que motiva la necesidad e idoneidad de la implementación de un Sistema Dinámico de Adquisición de suministros para la Universidad de Almería, y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 28 y 116 de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

ESTE ÓRGANO DE CONTRATACIÓN, ha resuelto ordenar la iniciación del oportuno expediente de contratación. El Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes instruirá el correspondiente expediente de contratación, teniendo en cuenta que:

- 1.- Se trata de la constitución de un Sistema Dinámico de Adquisición de los definidos en el artículo 223 de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- 2.- La implementación del mismo se realizará en virtud de lo establecido en el artículo 224 de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

En Almería, a "fecha a pie de firma"

LA GERENTE

P.D. del Rector, según Resolución de 29 de octubre de 2019 (BOJA 6/11/2019)

[Firmado digitalmente]

Fdo. M^a Carmen Caba Pérez

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/H3ErEonUFYBCO/zzMeliQA==>

Firmado Por	María del Carmen Caba Pérez - Gerente		Fecha	01/06/2021
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	H3ErEonUFYBCO/zzMeliQA==	PÁGINA	1/1
				
H3ErEonUFYBCO/zzMeliQA==				

DOÑA MARÍA DEL CARMEN CABA PÉREZ, GERENTE DE LA UNIVERSIDAD DE ALMERÍA.

INFORMA:

Que en el Presupuesto de esta Universidad para los ejercicios 2021-2022, está contemplada una partida en las **diferentes aplicaciones presupuestarias** por un en total **3.402.165,52 €.- (tres millones cuatrocientos dos mil ciento sesenta y cinco euros con cincuenta y dos céntimos)** IVA excluido, desglosados de la siguiente forma:

Anualidades (Impuestos incluidos) incluidas las posibles prórrogas

ANUALIDAD	IMPORTE SDA INICIAL	EVENTUALES PRORROGAS	TOTAL
2021 - 2022	3.402.165,52 €		
2022- 2023		3.402.165,52 €	
2023 - 2024		3.402.165,52 €	
2024 - 2025		3.402.165,52 €	
2025 - 2026		3.402.165,52 €	
2026 - 2027		3.402.165,52 €	
2027 - 2028		3.402.165,52 €	
2028 – 2029		3.402.165,52 €	
2029 – 2030		3.402.165,52 €	
2030 - 2031		3.402.165,52 €	
TOTAL			34.021.655,20 €

Cada una de estas anualidades estará dividida en las siguientes categorías:

CATEGORÍA	TÍTULO	IMPORTE APROXIMADO
CATEGORÍA 1	Combustibles	38.773,13 €
CATEGORÍA 2	Materiales de construcción para obras y reparaciones, incluye material de ferretería y pinturas	17.230,23 €
CATEGORÍA 3	Material eléctrico	15.940,55 €
CATEGORÍA 4	Mobiliario (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	102.778,61 €
CATEGORÍA 5	Mobiliario (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	539.089,89 €
CATEGORÍA 6	Plantas ornamentales/jardinería / Productos de la Horticultura y Jardinería	66.780,89 €
CATEGORÍA 7	Material Deportivo, incluye trofeos	33.246,20 €
CATEGORÍA 8	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	304.401,67 €
CATEGORÍA 9	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	100.000,00 €

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/ae8u/Vl30reITYIfst21iw==>

Firmado Por	María del Carmen Caba Pérez - Gerente	Fecha	01/06/2021
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	1/2
 ae8u/Vl30reITYIfst21iw==			

CATEGORÍA 10	Material y equipos de microinformática, Ordenadores Portátiles, tabletas, convertibles, Miniordenadores, equipos de sobremesa (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	259.689,58 €
CATEGORÍA 11	Material y equipos de microinformática, Ordenadores Portátiles, tabletas, convertibles, Miniordenadores, equipos de sobremesa (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	100.000,00 €
CATEGORÍA 12	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	342.397,96 €
CATEGORÍA 13	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	773.286,52 €
CATEGORÍA 14	Proyectores, Equipos Multimedia, Impresoras y equipos multifunción, Teléfonos y Teléfonos Móviles, Sistemas de Videoconferencia, Periféricos Componentes y complementos para actualizaciones y ampliaciones Placas Base, Procesadores, Discos Duros, Discos Duros SSD, Tarjetas Gráficas, Memoria RAM, Grabadoras DVD/Blu Ray, Multilectores, Tarjetas de Sonido, Torres/Cajas/Carcasas, Ventilación, Fuentes Alimentación, Edición/Captura Vídeo, Cables Internos PC, Accesorios para Conectividad, Monitores	173.126,39 €
CATEGORÍA 15	Material de oficina no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 709.18, mientras éste siga en Vigor	259.639,54 €
CATEGORÍA 16	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras éste siga en Vigor (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	137.892,19 €
CATEGORÍA 17	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras éste siga en Vigor (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	137.892,19 €

Valor estimado (Impuestos excluidos):	34.021.655,20 €.- €
--	----------------------------

Dicha partida está destinada a **OFERTAS PARA LA CONTRATACIÓN DE DIVERSOS SUMINISTROS QUE PROMUEVE LA UNIVERSIDAD DE ALMERÍA EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO RESTRINGIDO, SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA, MEDIANTE UN SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN.**

La autorización del gasto será realizada por el Consejo de Gobierno de conformidad a lo dispuesto en el artículo 130 de los Estatutos de la Universidad de Almería.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido el presente Informe.

Firmado Digitalmente. María del Carmen Caba Pérez. La Gerente

P.D. del Rector, según Resolución de 29 de octubre de 2019 (BOJA 6/11/2019)



Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/ae8u/Vl30reITYIfst21iw==>

Firmado Por	María del Carmen Caba Pérez - Gerente	Fecha	01/06/2021
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	2/2
 ae8u/Vl30reITYIfst21iw==			



UNIVERSIDAD
DE ALMERÍA

Universidad de Almería

Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE LA CONSTITUCIÓN DE UN SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN

Contenido	2
Parte 1. ELEMENTOS.....	5
1. Régimen jurídico del Sistema Dinámico de Adquisición y de los Contratos específicos derivados del SDA.	5
2. Objeto del SDA y de los contratos específicos derivados del SDA.	6
3. Procedimiento.....	7
4. Perfil de contratante del órgano de Contratación.	8
5. Existencia de crédito y financiación del contrato	8
6. Necesidades públicas a satisfacer mediante el contrato.	8
7. Valor Estimado del Sistema Dinámico de Adquisición.	8
8. Plazo de vigencia del Sistema Dinámico de Adquisición.	9
9. Constitución de Ofertas por el Órgano de Contratación.	9
10. Capacidad y solvencia del empresario para contratar.	10
10.1. Aptitud y capacidad.	10
10.2. Solvencia.....	10
11. Licitación electrónica.....	11
12. Notas aclaratorias sobre la firma electrónica	12
13. Forma de presentación y confidencialidad de las solicitudes de adhesión y de las proposiciones a cada licitación	12
Parte 2. SELECCIÓN DE LAS EMPRESAS PARA EL SISTEMA DINAMICO DE ADQUISICION. IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN.....	14
14. documentación a presentar.	14
14.1. Comprobación de la veracidad de las declaraciones responsables.	14
14.2. Declaraciones del Cumplimiento de Requisitos previos	14
14.3. Solvencia económica y financiera.	14
14.4. Solvencia Técnica.....	15
14.5. Incorporación en esta fase de la documentación previa a la formalización del contrato de adhesión.	15
14.6. Requerimiento de Catálogos electrónicos.....	15
15. Evaluación de las solicitudes de Adhesión al SDA.....	15
16. Causas de no admisión de solicitudes	15
17. Formalización del Contrato de Adhesión.	16
17.1. Documentación previa a la formalización del contrato de adhesión.	16
a) Obligaciones tributarias.	16
b) Obligaciones con la Seguridad Social.	16
c) Justificante de estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas.	16
d) Escritura de formalización de la Unión Temporal de Empresarios.	16
e) Compromiso de dedicación de los medios personales o materiales suficientes para la ejecución del contrato (Artículo 76 de la LCSP).	17



f)	Documento que acredite la personalidad jurídica del empresario y, en su caso, su representación.	17
g)	Documento que acredite la clasificación de la empresa, en su caso.	17
h)	Escritura de constitución de la UTE en su caso	17
18.	Permanencia de las Empresas en el SDA.	17
Parte 3.	- CONTRATOS ESPECIFICOS DERIVADOS DEL SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN	18
19.	Presupuesto máximo de cada licitación de Contratos específicos derivados del SDA.	18
20.	Precio de cada licitación de Contratos específicos derivados del SDA y forma de pago.	18
21.	Procedimiento de adjudicación de los contratos específicos derivados del SDA.	18
22.	Plazo de presentación de las proposiciones para cada licitación.	18
23.	Convocatoria y documentación a presentar	18
23.1.	Sobre correspondiente a la Proposición evaluable mediante Juicios de Valor.	19
23.2.	Sobre correspondiente a la Proposición evaluable mediante Aplicación de Fórmulas	19
24.	Órgano de Asistencia al Órgano De Contratación	19
25.	Licitaciones de contratos específicos derivados del SDA sin Mesa de Contratación	20
26.	Licitaciones de contratos específicos derivados del SDA con Mesa de Contratación	20
26.1.	Valoración de Criterios Evaluables mediante juicio de valor.	21
26.2.	Valoración de Criterios Evaluables mediante la Aplicación de Fórmulas	22
27.	Adjudicación del contrato.	23
28.	Garantía definitiva	24
29.	Publicidad de los contratos específicos derivados del SDA perfeccionados.	24
Parte 4.	EJECUCIÓN DEL CONTRATO DERIVADO.	25
30.	Ejecución del contrato derivado.	25
31.	Sucesión en el procedimiento.	25
32.	Responsable del contrato derivado.	25
33.	Entrega de bienes.	25
34.	Obligaciones del contratista.	26
34.1.	Obligaciones laborales, sociales, fiscales y de protección de medio ambiente	26
34.2.	Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones	27
34.3.	Obligaciones de transparencia	27
34.4.	Condiciones especiales de ejecución del contrato derivado de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden. 28	
34.5.	Obligaciones de Confidencialidad	28
35.	Seguros.	28
36.	Plazos y penalidades.	29
37.	Mantenimiento	29
38.	Abono del precio	29
39.	Pago en metálico y en otros bienes	30



40.	Recepción.....	30
41.	Resolución del contrato derivado.....	31
42.	Modificación de los contratos específicos derivados del SDA.....	31
Parte 5.	PRERROGATIVAS del ÓRGANO DE CONTRATACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS.....	32
43.	Prerrogativas del Órgano de Contratación.....	32
44.	Jurisdicción competente.....	32
45.	Recurso especial en materia de contratación.....	32
ANEXO I.	DESCRIPCIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SDA.....	33
ANEXO II.	DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS.....	35
MODELO 1	PERSONA FISICA/JURÍDICA.....	35
MODELO 2	DECLARACIÓN DEUC.....	38
MODELO 3	VIGENCIA DEL REGISTRO OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS 39	
MODELO 4	COMPROMISO CONSTITUCIÓN UTE (UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESARIOS).....	40
MODELO 5	ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS Y DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN 41	
MODELO 6	COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCION DE DATOS. 42	
MODELO 7	SOLICITUD DE CONFIDENCIALIDAD DE LOS DATOS Y/O DOCUMENTOS PRESENTADOS.....	44
MODELO 8	SOMETIMIENTO A LA JURISDICCION ESPAÑOLA PARA LAS EMPRESAS EXTRANJERAS.....	45
MODELO 9	CERTIFICADO DE ASISTENCIA TECNICA.....	46
MODELO 10	DEBER DE INFORMACIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 129 DE LA LCSP.....	47
ANEXO III.	INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN.....	50
ANEXO IV.	INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS EN LA PLATAFORMA DE LICITACIÓN 52	
ANEXO V.	MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN.....	53
ANEXO VI.	CUADRO RESUMEN DEL SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN.....	54
ANEXO VII.	REQUISITOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA Y TECNICA PARA FORMAR PARTE DEL SDA65	
ANEXO VIII.	CATEGORIAS DEL S.D.A.	67
ANEXO IX.	CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y BAREMO DE VALORACIÓN.	68

Parte 1. ELEMENTOS

1. Régimen jurídico del Sistema Dinámico de Adquisición y de los Contratos específicos derivados del SDA.

1.1.- Este Sistema Dinámico de Adquisición (en adelante SDA) y los Contratos específicos derivados del SDA en él tienen naturaleza administrativa y se regirá por las cláusulas de este Pliego y, en lo no previsto en ellas por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP); el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público y el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no hayan resultado derogados por la citada Ley 9/2017, por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (B.O.E de 24 de Diciembre), modificada por Ley Orgánica 4/2007, de 12 de Abril, Decreto Legislativo 1/2013, de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades y Estatutos de la Universidad de Almería, aprobados por Decreto 225/2018, de 18 de diciembre y en la Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. En lo que respecta al uso de los catálogos electrónicos se atenderá a lo dispuesto en la Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

En lo que respecta al uso de medios electrónicos para la tramitación del expediente de contratación pública, en lo que no se encuentre dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 se atenderá a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía y el Decreto autonómico 183/2003, de 24 de junio, por el que se regula la información y atención al ciudadano y la tramitación de procedimientos administrativos por medios electrónicos (Internet).

1.2. Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente SDA el empresario quedará obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia de legislación laboral, seguridad social, seguridad e higiene en el trabajo, normas de gestión medioambiental y social, así como a las que se puedan promulgar durante la ejecución del mismo. El incumplimiento de estas obligaciones por parte del contratista no implicará responsabilidad alguna para el Órgano de Contratación.

1.3. La presentación de proposiciones presume por parte del licitador la aceptación incondicionada de las cláusulas de este Pliego, del resto de los documentos contractuales, de las especificaciones del Cuadro-Resumen, así como la declaración responsable de la exactitud de todos los datos presentados y de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para la contratación del suministro.

Los documentos citados en el apartado anterior, así como las prescripciones técnicas a las que debe ajustarse la conclusión de cada categoría del presente SDA, tienen carácter de documentos contractuales y deberán ser firmados por el adjudicatario, en prueba de conformidad, en el momento de la inclusión en el mismo.

Igualmente, las prescripciones que se determine en cada suministro que se contrate a través del presente SDA, tendrán carácter de documentos contractuales y se consideran aceptados por el adjudicatario al presentar ofertas a cada contrato.

1.4. En caso de discordancia entre el presente Pliego y cualquier otro documento contractual, prevalecerá en primer lugar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en segundo lugar, el Pliego de Prescripciones Técnicas y en tercer lugar los anexos.

1.5. El desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos, de los documentos anexos que forman parte del mismo, o de las instrucciones, pliegos o normas de toda índole aprobadas por las entidades que forman parte del ámbito subjetivo del presente SDA, que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá al contratista de la obligación de su cumplimiento. Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del contrato serán resueltas por el órgano competente en vía administrativa y, en su caso, ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

2. Objeto del SDA y de los contratos específicos derivados del SDA.

La Universidad de Almería en aras de fomentar la eficiencia del gasto público, principio plasmado en la Exposición de Motivos de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y el respeto a los principios de igualdad de trato, no discriminación, transparencia, proporcionalidad e integridad, promueve, para este ejercicio 2021, el presente SDA de suministros, con el fin de racionalizar la compra corriente y el gasto público, por lo que considerando que se trata de bienes de carácter habitual y corriente, cuyas características hacen posible que puedan realizarse fácilmente por operadores que existen en el mercado, de modo que siempre se satisfará el interés público, se considera pertinente acudir a un SDA, de conformidad con lo establecido en el art. 223 y ss de la LCSP,

El procedimiento de racionalización de los suministros, constituye una oportunidad de cambio, generador de beneficio tanto para los proveedores como para la propia administración: mayor comodidad en la tramitación, eliminación de desplazamientos con el correspondiente ahorro de tiempo y dinero, incremento de la transparencia, mayor concurrencia y participación del tejido empresarial regional y la apertura del mercado y la posibilidad de crecimiento que supone poder interactuar con entidades en otros ámbitos geográficos.

Tras la experiencia obtenida con la tramitación de anteriores expedientes y la conjugación en este SDA de las técnicas para el uso de catálogos electrónicos, establecido en el artículo 36 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, así como mediante la convocatoria de diversos acuerdos marco, se completan para la Universidad de Almería, la Fundación de la Universidad de Almería y las entidades adheridas las herramientas necesarias que permitan gestionar el proceso de compra de una manera ágil e inmediata, cumpliendo todos los requisitos de legalidad para la totalidad de los órganos que se establecen en el apartado 2.1.

De esta manera el presente pliego regula la concurrencia de ofertas para la contratación del suministro (Artículo 16 de la LCSP) de diverso material necesario para que la Universidad de Almería, la Fundación de la Universidad de Almería y las entidades adheridas puedan ejecutar los fines que, le han sido encomendados y que se reflejan en el articulado de sus correspondientes estatutos.

Para la división en las categorías en las que se estructura el presente SDA se ha tenido en cuenta la naturaleza de las prestaciones objeto de los futuros contratos específicos derivados del SDA que se realizarán, así como el importe unitario de los elementos que las conforman.

La Universidad de Almería, como entidad gestora del presente SDA, podrá introducir en las categorías nuevos CPV siempre que estén relacionados con el objeto de la misma categoría, que no requieran diferente capacidad de los contratistas de la solicitada inicialmente y, en todo caso, dándole la oportuna publicidad.

Para algunos materiales, la Universidad de Almería no puede hacer una descripción lo bastante precisa sin recurrir a marca, caso de productos que han sido probados satisfactoriamente por el servicio solicitante del suministro y le otorguen fiabilidad, habiéndose descartado otros similares. Como norma general, para las referencias descritas con marca se podrán ofertar equivalentes siempre que se demuestre la equivalencia por uno de los siguientes medios, conforme al art. 128 de la LCSP:

- a) Un informe de pruebas de un organismo de evaluación que acredite que el producto ofertado cumple las mismas prescripciones técnicas que la marca solicitada.
- b) Supletoriamente se aceptará otros medios de prueba adecuados que no sean los contemplados en el apartado primero, como un informe técnico del fabricante, cuando el empresario de que se trate no tenga acceso a dichos certificados o informes de pruebas ni la posibilidad de obtenerlos en los plazos fijados, siempre que la

falta de acceso no sea por causa imputable al mismo y que éste sirva para demostrar que el material que proporcionará cumple con las prescripciones técnicas.

La Universidad de Almería, la Fundación de la Universidad de Almería y las entidades adheridas podrán convocar por otro procedimiento abierto alguna licitación cuyo objeto, por CPV, pudiera en principio incluirse en el marco de este SDA, por motivos de urgencia o para permitir mayor concurrencia. Estos motivos se expondrán debidamente en el nuevo expediente de licitación que se genere.

La especificación técnica de los bienes quedará descrita de forma expresa en cada una de las licitaciones que se realicen durante el periodo de vigencia del presente SDA.

El suministro en las categorías incluye el transporte, distribución, montaje, instalación y puesta en marcha, en caso de ser necesario, de los bienes objeto de esta contratación, de conformidad con los destinos que se especifican en la correspondientes Prescripciones Técnicas.

2.1 Entidades Adheridas al SDA.

El ámbito subjetivo del presente SDA está comprendido por la Universidad de Almería y por la Fundación de la Universidad de Almería. CIF: G04318572 Dirección postal: C/ Ctra. Sacramento, s/n, 04120 La Cañada, Almería. Dirección electrónica: <https://www.fundacionual.es> Órgano de Contratación: La Gerencia de la Fundación en virtud de dispuesto en el Acuerdo del Patronato de 19 de junio de 2020. En el presente Pliego las referencias al Órgano de Contratación se entenderán que se realizan indistintamente a los órganos de contratación de cada una de las entidades.

Los contratos derivados de este SDA tendrán la naturaleza que corresponda según el órgano de contratación de cada entidad, administrativa para la Universidad de Almería y privada para el Órgano de Contratación de la Fundación de la Universidad.

2.2 Órganos destinatarios del SDA: Todos los centros, estructuras y servicios que utilicen este tipo de material de la Universidad de Almería, entidades adheridas y la Fundación de la Universidad de Almería

3. Procedimiento

Se trata de articular un SDA de acuerdo con las normas de un procedimiento restringido a lo largo de todas sus fases y hasta la adjudicación.

Este procedimiento permitirá que cualquier operador que lo desee pueda participar en el sistema, no obstante, deberá presentar una solicitud de adhesión en la que indique expresamente: 1º que cumple con las condiciones de capacidad y solvencia aprobadas y con los criterios de selección predeterminados para realizar las prestaciones contratar con plenas garantías y 2º que desea adherirse al SDA para participar en las adquisiciones y prestaciones que se deriven del presente SDA.

Se constituirá de este modo la primera lista de empresarios aceptados en el SDA, que debido a la naturaleza propia de este tipo de sistemas podrá ser ampliada sucesivamente siempre que existan nuevas solicitudes de empresas que reúnan los requisitos de homologación establecidos, de este modo, se dispondrá de un variado número de licitadores que nos proporcionarán una amplia gama de ofertas con la que obtendremos mejor relación calidad precio para los suministros demandados.

El Órgano de Contratación, tal como establece el artículo 36 de la directiva 2014/24/UE, de 26/02/2014, podrá exigir que las ofertas se presenten en forma de catálogo electrónico o que incluyan un catálogo electrónico. Los catálogos electrónicos serán elaborados por los licitadores para participar en el presente SDA o en su caso en las licitaciones de los contratos derivados del mismo, de conformidad con las especificaciones técnicas y el formato establecidos por el Órgano de Contratación en el presente Pliego.

4. Perfil de contratante del órgano de Contratación.

El acceso público al perfil de contratante se efectuará a través de la siguiente dirección <https://www.ual.es/perfildelcontratante>. En el perfil de contratante del Órgano de Contratación se publicará la resolución de aprobación, el anuncio de licitación, los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas que rigen en la licitación, la composición de las mesas en caso de que las hubiere, las aclaraciones que se realicen, así como la adjudicación, los informes, las actas que la motiven, la formalización en su caso del contrato de adhesión, así como cualquier otro dato e información referente a su actividad contractual, de acuerdo con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP.

5. Existencia de crédito y financiación del contrato

Para financiar las obligaciones que se deriven para la Administración del cumplimiento del presente SDA en el ejercicio correspondiente hasta su conclusión, existe crédito adecuado y suficiente, respetándose, en caso de que el contrato se financie en varias anualidades, los requisitos establecidos en el artículo 47 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

Para los contratos derivados a que se refieren el presente Pliego, existirá con carácter previo el crédito preciso para atender las obligaciones económicas que se deriven para el Órgano de Contratación. El límite máximo del gasto que puede suponer el contrato derivado para el Órgano de Contratación se fijará en el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación

En el supuesto de que el presupuesto de licitación del Contrato Derivado se financie con Fondos Europeos, constará en el Anexo I del contrato el tipo de Fondo y el porcentaje de cofinanciación. En caso afirmativo, el contrato se someterá a las disposiciones del Tratado de la Unión Europea y a los actos fijados en virtud del mismo, y será coherente con las actividades, políticas y prioridades comunitarias en pro de un desarrollo sostenible y mejora del medio ambiente, debiendo promover el crecimiento, la competitividad, el empleo y la inclusión social, así como la igualdad entre hombres y mujeres, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) nº 1083/2006 del Consejo.

6. Necesidades públicas a satisfacer mediante el contrato.

Conforme a lo establecido en el artículo 28 de la LCSP, el Órgano de Contratación celebrará aquellos contratos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales. La naturaleza y extensión de las necesidades que se pretenden cubrir mediante este contrato se indicarán en el Cuadro Resumen del Anexo I de este Pliego.

7. Valor Estimado del Sistema Dinámico de Adquisición.

A los efectos de calcular el valor estimado del presente contrato se han aplicado las reglas establecidas en la LCSP, dejándose la debida constancia de ello en la documentación constitutiva del expediente de contratación ANEXO VI, donde se consigna igualmente el valor estimado del presente procedimiento y si el procedimiento está o no sujeto a regulación armonizada. El valor estimado del presente sistema dinámico de adquisición viene determinado por el importe máximo, estimado, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que, de acuerdo con los cálculos aproximados considerados en cuanto a los suministros realizados en el año anterior, pueden llegar a realizarse durante su ejecución. Incorpora, por tanto, los efectos económicos de las eventuales prórrogas, la totalidad de los modificados al alza y las primas o pagos a licitadores.

A los efectos previstos en el apartado 5 del artículo 101 de la LCSP, para el cálculo del mencionado valor estimado se han tomado en cuenta los factores que se pormenorizan en el número 2 del repetido artículo.

8. Plazo de vigencia del Sistema Dinámico de Adquisición.

El plazo de vigencia del SDA, así como los plazos parciales para las sucesivas entregas, que en su caso pudieran establecerse, serán los fijados en el ANEXO VI y en el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación respectivamente, y comenzará a contar a partir del día siguiente a de la publicación del correspondiente anuncio.

Desde el momento de su publicación y hasta la expiración del procedimiento cualquier profesional o empresa que cumpla con los requisitos exigidos, de capacidad, habilitación profesional y solvencia, podrá solicitar su admisión al sistema sin que exista un plazo límite de admisión.

Del mismo modo, los candidatos que hubieran sido admitidos al SDA se podrán dar de baja en cualquier momento, mediante el envío de una carta a través de medios electrónicos manifestando su deseo de darse de baja en el sistema.

El Órgano de Contratación de la Universidad resolverá la admisión o no admisión al SDA en el plazo máximo de 10 días hábiles desde la presentación de la solicitud que deberá ir acompañada de la documentación exigida. El acuerdo de admisión deberá de ser adoptado por el Órgano de Contratación de la Universidad, previa propuesta de la Mesa de contratación y su aceptación o rechazo será comunicado en el plazo de cinco días.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, mientras la invitación para la primera contratación específica en el marco del sistema dinámico de adquisición no haya sido enviada, el órgano de contratación podrá ampliar nuevamente el plazo de evaluación por un periodo de 15 días. Durante este tiempo destinado a la evaluación de las solicitudes, el órgano de contratación no podrá enviar ninguna invitación para la presentación de ofertas

El hecho de haber sido admitido al SDA, implica únicamente el derecho a recibir por medios electrónicos o telemáticos la invitación a participar en la licitación de los futuros contratos derivados, que se articulará a través de procedimiento electrónico por medio de la plataforma indicada en el ANEXO VI, sin que exista ninguna obligación de participar.

La periodicidad de las licitaciones dependerá de las necesidades del Órgano de Contratación. Se invitará simultáneamente, a todos los empresarios admitidos al SDA, precisando la fecha y la hora de comienzo, el plazo mínimo para la presentación de ofertas contados a partir de la fecha de envío de la invitación escrita, así como el precio y cuantía sobre el que realizar la oferta conforme a los criterios de adjudicación que se determinen en cada licitación.

La adjudicación se anunciará en el perfil del contratante de manera individual en el caso de que superen los importes establecidos en el art.118 de la LCSP y en caso contrario podrán agruparse trimestralmente.

9. Constitución de Ofertas por el Órgano de Contratación.

En aplicación de lo establecido en el Artículo 36 de la Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 el Órgano de Contratación, podrá constituir ofertas basadas en los catálogos que los licitadores presentarán en la constitución del presente SDA. Para ello los licitadores deberán presentar un catálogo de productos según las especificaciones que se detallan en el presente Pliego. El fichero que se remitirá, se incluirán todos los campos posibles. En el Anexo VI, se detallarán las categorías en las que, en su caso, será obligatorio la presentación del catálogo electrónico.

Estos catálogos podrán ser completados posteriormente por los candidatos admitidos al SDA, cuando el Órgano de Contratación informe a los licitadores mediante una comunicación, su intención de constituir las ofertas con los productos de sus catálogos, adaptadas a las necesidades concretas del Órgano de Contratación.

Aunque el plazo podrá ser modificado en la notificación se concederá con carácter general 10 días naturales. Una vez transcurrido ese plazo y realizadas por parte de los candidatos admitidos al SDA las actuaciones necesarias para completar sus catálogos, el órgano de contratación seleccionará de entre ellos y de cada uno de los catálogos de los candidatos que no se hayan opuesto, aquellos productos que satisfagan las necesidades concretas. Esta selección se

realizará, aplicando los criterios de adjudicación establecidos o aquellos que se concreten en la notificación siempre que cumplan las reglas establecidas en el presente SDA.

Finalmente el órgano de contratación autorizará, mediante una resolución, los futuros contratos derivados que tengan como objeto los productos que formen parte de estas ofertas, debiendo existir crédito para cada uno de ellos. Para estos contratos no será necesaria la Garantía Definitiva, debido a su escasa cuantía. El expediente de estos contratos estará formado por la Resolución de autorización a la que se anexará el listado de productos, el certificado de crédito, las evidencias de las correspondientes autorizaciones del gasto, según las normas de ejecución del presupuesto de la Universidad, la evidencia de la correcta recepción del Suministro y la correspondiente factura.

El listado de estos contratos se publicará trimestralmente en el Perfil del Contratante del Órgano de Contratación

10. Capacidad y solvencia del empresario para contratar.

10.1. Aptitud y capacidad.

Podrán concurrir a la presente licitación las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna de las prohibiciones para contratar detalladas en el artículo 71 de la LCSP y acrediten su solvencia en los términos y condiciones que se recogen en las cláusulas siguientes.

Asimismo, los empresarios deberán contar con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato. Los empresarios podrán presentarse a una, varias o todas las categorías. Debiendo acreditar el cumplimiento de los requisitos a la totalidad de las categorías a las que se presenten.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos específicos derivados del presente SDA cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus propios estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las uniones temporales de empresarios se atenderán a lo dispuesto en el artículo 69 de la LCSP.

Los empresarios que estén interesados en formar las Uniones a las que se refiere el párrafo anterior podrán darse de alta en el en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado, que especificará esta circunstancia.

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieran participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato, por sí o mediante unión temporal de empresarios, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre competencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

10.2. Solvencia.

- a) Para celebrar contratos específicos derivados del SDA, los empresarios acreditarán estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que se especifican en 0 del presente Pliego. Asimismo, se indicará la documentación requerida para acreditar las mismas.

Integración de la solvencia con medios externos. Para acreditar la solvencia necesaria, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios, debiendo aportarse certificado emitido por el órgano de dirección de la empresa que preste la citada solvencia, acreditativo de tal circunstancia. La aportación del referido certificado tendrá la consideración de solvencia complementaria, no pudiéndose excluir de la que el empresario deba aportar como propia. En caso de que el referido certificado sea aceptado por el Órgano de Contratación, ésta podrá exigir en vía administrativa el cumplimiento por la empresa prestataria de la solvencia de aquello a lo que se comprometió con la empresa contratista. En este sentido, la presentación del certificado

deberá contener la aceptación expresa de los efectos señalados en el artículo 1257.2 del Código Civil por la empresa que preste su solvencia.

b) En el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación podrá exigirse a las personas jurídicas que especifiquen, en la oferta o en la solicitud de participación, los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación.

Asimismo, se indicará si los candidatos o licitadores, además de acreditar su solvencia deben comprometerse a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello. A estos efectos, se indicará si estos compromisos, que se integrarán en el contrato, tienen el carácter de obligaciones esenciales.

c) Requisitos de solvencia técnica complementaria.

El Órgano de Contratación podrá exigir la presentación de certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que el empresario cumple determinadas normas de garantía de la calidad, o de gestión medioambiental, conforme a lo dispuesto en los artículos 93 y 94 de la LCSP.

El Órgano de Asistencia o el Órgano de Contratación podrán recabar del empresario aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados, o requerirle para la presentación de otros complementarios.

11. Licitación electrónica.

Desde el perfil del contratante del Órgano de Contratación, los interesados tienen a su plena disposición toda la documentación relativa a la licitación en curso, así como un canal de comunicación directa con el órgano de contratación de la Universidad de Almería, al que podrán plantearle preguntas, solicitar aclaraciones, así como presentar las ofertas y recibir las notificaciones, así como el ejercicio de cualesquiera otros derechos que la normativa aplicable al proceso de contratación en curso le confiera como licitante.

La plataforma de contratación pública que la Universidad de Almería utilizará en la fase de licitación de este contrato, cumple íntegramente con todos los requisitos legales y técnicos dispuestos la LCSP garantizándose en todo momento que:

La participación en el sistema es gratuita para las empresas, a las que no se podrá cargar ningún gasto. No son discriminatorios, encontrándose a disposición del público de forma compatible con las tecnologías de la información y comunicación de uso general.

Toda la información y las especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las ofertas y solicitudes de participación se encuentran a disposición de todas las partes interesadas desde el Perfil del Contratante del Órgano de Contratación, siendo de uso general y amplia implantación.

Los sistemas de comunicaciones y para el intercambio y almacenamiento de información garantizan la igualdad entre los licitadores y la integridad de los datos transmitidos y que sólo los órganos competentes, en la fecha señalada para ello, puedan tener acceso a los mismos, o que, en caso de quebrantamiento de esta prohibición de acceso, la violación puede detectarse con claridad.

Las aplicaciones permiten acreditar la fecha y hora de su emisión o recepción de las comunicaciones, la integridad de su contenido y el remitente y destinatario de las mismas.

Todos los actos y manifestaciones de voluntad de los órganos administrativos o de las empresas licitadoras o contratistas que tengan efectos jurídicos y se emitan tanto en la fase preparatoria como en las fases de licitación, adjudicación y ejecución del contrato se deberán firmar mediante firma electrónica cualificada.

Procedimiento para solicitar Información adicional y aclaraciones

A efectos de lo establecido en el artículo 224.4 de la LCSP, en el supuesto de que sea necesario solicitar información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria del presente contrato, deberá realizarse, en los plazos establecidos en el ANEXO VI y en el caso de cada licitación de un contrato derivado en el anuncio del mismo.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y, se harán públicas en el correspondiente perfil de contratante, en virtud de lo establecido en el Artículo 138.3 de la LCSP

12. Notas aclaratorias sobre la firma electrónica

Los licitadores deberán firmar mediante firma electrónica cualificada todos los documentos integrantes de su proposición de manera que se garantice la identidad e integridad de los mismos. De conformidad con lo estipulado en el artículo 3.12 del Reglamento (UE) n.º 910/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, relativo a la identificación electrónica y los servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior y por el que se deroga la Directiva 1999/93/CE, la firma electrónica cualificada es una firma electrónica avanzada que se crea mediante un dispositivo cualificado de creación de firmas electrónicas y que se basa en un certificado cualificado de firma electrónica, y de conformidad con lo establecido en la sección 3ª del Capítulo II del Título II (arts.26 y ss.) del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos.

A efectos de lo establecido en el párrafo inmediatamente anterior se hace constar que el nuevo marco normativo instaurado por el Reglamento (UE) n.º 910/2014 implica que únicamente las personas físicas están capacitadas para firmar electrónicamente, por lo que no prevé la emisión de certificados de firma electrónica a favor de personas jurídicas o entidades sin personalidad jurídica. A estas se reservan los sellos electrónicos, que permiten garantizar la autenticidad e integridad de documentos tales como facturas electrónicas. Sin perjuicio de lo anterior, las personas jurídicas podrán actuar por medio de los certificados de firma de aquellas personas físicas que legalmente les representen.

13. Forma de presentación y confidencialidad de las solicitudes de adhesión y de las proposiciones a cada licitación

La presentación de proposiciones y solicitudes de adhesión para este procedimiento se realizará exclusivamente a través de la plataforma electrónica de contratación pública indicada en el ANEXO VI. La presentación de la proposición supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este pliego, sin salvedad o reserva alguna.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición o solicitud de adhesión, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente ni figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

Los licitadores presentarán, dentro del plazo señalado en el anuncio, la documentación necesaria a través de la plataforma electrónica de contratación pública indicada en el ANEXO VI.

Las instrucciones para presentar la oferta en la plataforma de licitación señalada se encuentran reflejadas en el Anexo correspondiente.

Los licitadores firmarán mediante la firma electrónica que establece en la cláusula 12 del presente pliego

Toda la documentación presentada deberá venir en castellano. La documentación redactada en otra lengua deberá acompañarse de la correspondiente traducción oficial al castellano.

No obstante, cuando en el ANEXO VI se contemple que la aportación inicial de la documentación acreditativa de los requisitos previos del sobre 1 se sustituya por una declaración responsable del licitador, que sustituirá la aportación de la documentación requerida en el artículo 140 de la LCSP, este se incluirá conforme al ANEXO V

Las empresas licitadoras, si procede, tendrán que indicar, mediante una declaración complementaria a entregar en cada uno de los sobres, qué documentos y datos presentados son, según su parecer, confidenciales, tal como se señala en el artículo 133 de la LCSP.

Parte 2. SELECCIÓN DE LAS EMPRESAS PARA EL SISTEMA DINAMICO DE ADQUISICION. IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN

14. documentación a presentar.

Los documentos que se relacionan a continuación serán adjuntados mediante la plataforma electrónica indicada en el ANEXO VI firmados electrónicamente mediante firma electrónica según lo establecido en la cláusula 12 del presente pliego.

En las uniones temporales de empresarios, tanto de personas físicas como jurídicas, cada uno de los componentes acreditará su capacidad, personalidad, representación y solvencia en los términos previstos en el artículo 69 de la LCSP debiendo indicar en documento aparte los nombres y circunstancias de los que la suscriben, el porcentaje de participación de cada uno de ellos así como que asumen el compromiso de constituirse y designar la persona que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todos ante el Órgano de Contratación.

14.1. Comprobación de la veracidad de las declaraciones responsables.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 139.1 LCSP la presentación de las proposiciones supone la autorización al órgano de asistencia y al Órgano de Contratación de la Universidad como entidad gestora del SDA, para consultar los datos recogidos en los Registros Oficiales o en las listas oficiales de operadores económicos en un Estado miembro de la Unión Europea.

Los servicios del Órgano de Contratación de la Universidad, como entidad gestora del SDA, o el Órgano de Asistencia podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que los licitadores hubieran declarado responsablemente su cumplimiento.

El licitador deberá presentar la documentación requerida en el plazo concedido, con un máximo de cinco días hábiles, a contar desde el envío del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su solicitud y será excluido del procedimiento.

14.2. Declaraciones del Cumplimiento de Requisitos previos

Los licitadores deberán presentar:

1. Documento Europeo Único de Contratación (DEUC). Cumplimentado conforme a las indicaciones contenidas en el [Modelo 2](#) firmado por el licitador o su representante. En el caso de licitación por categorías (lotes) con diferentes requisitos de solvencia y capacidad, deberá presentarse tantas declaraciones como categorías (lotes) en los que participa, debidamente firmadas.
2. Declaración Expresa Responsable Conforme al modelo que figura en Anexo II. Esta declaración será firmada por la persona que ostente la representación de la sociedad que presenta la oferta, que declara contar con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso, la clasificación correspondiente; las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad; no estar incurso en prohibición de contratar alguna; y, en su caso, el compromiso a que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.

14.3. Solvencia económica y financiera.

Acreditación de su solvencia económica, financiera por los medios que se especifiquen en el 0

En las Uniones Temporales de Empresarios, a efectos de determinación de su solvencia, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma.

La acreditación de la solvencia mediante medios externos exigirá demostrar que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de esos medios mediante la exhibición del correspondiente documento de compromiso de disposición, además de justificar su suficiencia por los medios establecidos

El Órgano de Contratación de la Universidad, como entidad gestora del SDA podrá prohibir, que un mismo empresario pueda concurrir para completar la solvencia de más de un licitador.

14.4. Solvencia Técnica.

Acreditación de su solvencia técnica por los medios que se especifiquen en 0. En las Uniones Temporales de Empresarios, a efectos de determinación de su solvencia, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma.

La acreditación de la solvencia mediante medios externos exigirá demostrar que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de esos medios mediante la exhibición del correspondiente documento de compromiso de disposición, además de justificar su suficiencia por los medios establecidos en el 0. El órgano de contratación podrá prohibir, que un mismo empresario pueda concurrir para completar la solvencia de más de un licitador.

El licitador ejecutará los contratos derivados con los mismos medios que ha aportado para acreditar su solvencia. Sólo podrá sustituirlos, por causas imprevisibles, por otros medios que acrediten solvencia equivalente y con la correspondiente autorización de la Administración

14.5. Incorporación en esta fase de la documentación previa a la formalización del contrato de adhesión.

Si así lo desean, los licitadores podrán presentar en esta fase la documentación que será obligatoria para que se pueda formalizar el contrato de adhesión y que se detalla en la cláusula 17.

14.6. Requerimiento de Catálogos electrónicos

En aplicación de lo dispuesto en el Art 36 de la Directiva y con el fin de que el Órgano de Contratación pueda constituir ofertas adaptadas a los requisitos de cada contrato específico en cuestión a partir de los catálogos electrónicos ya presentados, los licitadores deberán acompañar a la solicitud de participación de un catálogo electrónico de conformidad con las especificaciones técnicas y el formato establecidos. El citado catálogo hará referencia a cada categoría en concreto y será elaborado por los candidatos o licitadores.

Dichos catálogos electrónicos podrán ser utilizados en futuras licitaciones en las que se notificará a los licitadores el plazo en el que se recopilará la información necesaria para constituir ofertas adaptadas a los requisitos del contrato específico en cuestión, y ofrecerán a los licitadores la posibilidad de negarse a que se realice esta operación.

El Órgano de Contratación igualmente podrá requerir a todas las empresas que hubieran sido previamente admitidas al SDA a presentar sus ofertas en forma de catálogo electrónico de productos cumpliendo los requisitos que se establecerán en la comunicación.

15. Evaluación de las solicitudes de Adhesión al SDA

Una vez presentada la documentación por parte de cada licitador el Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes dará traslado de la documentación presentada a la Mesa de Contratación que procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de selección de acuerdo con los criterios establecidos respecto de la solvencia económico-financiera y técnica o profesional y con pronunciamiento expreso sobre los admitidos, los rechazados y las causas de su rechazo. El resultado de las empresas admitidas, previa resolución del Órgano de Contratación, se hará público en el Perfil de Contratante del Órgano de Contratación de la Universidad, como entidad gestora del SDA.

16. Causas de no admisión de solicitudes

El Órgano de Contratación de la Universidad como entidad gestora del SDA, acordará la no admisión al SDA de una empresa licitadora, cuando concurra alguno de los siguientes supuestos:

- a) No presenten la documentación administrativa exigida en tiempo y forma, salvo que la misma se considere defecto o error subsanable por el Órgano de Asistencia, en cuyo caso se concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador la subsane.
- b) La documentación presentada no se ajuste a lo exigido en el presente Pliego de Cláusulas.
- c) No hayan subsanado en el plazo concedido al efecto, los defectos o errores subsanables observados en la calificación previa de los documentos por el Órgano de Asistencia.
- d) El incumplimiento de las normas sobre licitación electrónica establecidas en este pliego.
- e) La no presentación del catálogo electrónico requerido. Con la presentación de la Solicitud de Adhesión el licitador deberá presentar un catálogo según formato establecido en el Excel adjunto que será elaborados por los candidatos o licitadores para participar en este procedimiento de contratación, y para cada categoría a la que liciten.

Las condiciones técnicas, formato y plantilla para el catálogo electrónico se encuentran en el fichero Template_para_Catalogo.xls que forma parte del presente pliego.

En el caso de las empresas no admitidas podrán volver a solicitar su admisión cuando hayan transcurrido 30 días desde la fecha de comunicación del acuerdo de no admisión.

17. Formalización del Contrato de Adhesión.

17.1. Documentación previa a la formalización del contrato de adhesión.

En el caso de que los licitadores no hubieran aportado la documentación que se relaciona en este punto en el sobre 1, para que se pueda formalizar el contrato de adhesión con los licitadores seleccionados estos presentarán, a través de la plataforma electrónica indicada en el ANEXO VI en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día en que hubiera recibido el requerimiento indicado en el presente pliego, copias electrónicas obtenidas por cualquier medio reconocido en derecho de la documentación relacionada a continuación.

a) Obligaciones tributarias.

- Certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, o declaración responsable de no estar obligado a presentarlas.
- Certificación positiva, expedida por la Administración Tributaria de la Junta de Andalucía, justificativa de la inexistencia con la Administración Autonómica de deudas de naturaleza tributaria en periodo ejecutivo o, en el caso de contribuyentes contra los que no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario.

b) Obligaciones con la Seguridad Social.

Certificación positiva expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligado a presentarlas.

c) Justificante de estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

Y al corriente en el pago del mismo, aportando al efecto copia de la carta de pago del último ejercicio, a la que se acompañará una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto. En caso de estar exento de este impuesto presentarán declaración justificativa al respecto.

d) Escritura de formalización de la Unión Temporal de Empresarios.

En el caso de que el adjudicatario sea una unión temporal de empresarios, deberá aportar la escritura pública de formalización de la misma, cuya duración será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

e) Compromiso de dedicación de los medios personales o materiales suficientes para la ejecución del contrato (Artículo 76 de la LCSP).

En caso de que en el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación se exija el compromiso de dedicación o adscripción de los medios personales o materiales suficientes para la ejecución del contrato, conforme a la cláusula 10.2 deberá aportarse documento acreditativo del compromiso por el licitador de tal circunstancia.

f) Documento que acredite la personalidad jurídica del empresario y, en su caso, su representación.

En el supuesto de que no los hubiese aportado con anterioridad en virtud de lo establecido en la cláusula 14.2, apartado.

g) Documento que acredite la clasificación de la empresa, en su caso.

h) Escritura de constitución de la UTE en su caso

18. Permanencia de las Empresas en el SDA.

Todas las empresas podrán abandonar el SDA en cualquier momento solicitándolo de manera expresa al Órgano de Contratación o de manera tácita al no concurrir a cuatro licitaciones consecutivas. El abandono del sistema no impedirá la reincorporación en un momento posterior.

El Órgano de Contratación podrá requerir al licitador que informe de las causas que han motivado la no concurrencia a las licitaciones.

Parte 3. - CONTRATOS ESPECIFICOS DERIVADOS DEL SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN

Una vez constituido el SDA se podrán convocar las correspondientes licitaciones que serán tramitadas de acuerdo a lo establecido en el ANEXO I - DESCRIPCIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SDA.

Cada contrato que se pretenda adjudicar en el marco de un SDA deberá ser objeto de una licitación.

19. Presupuesto máximo de cada licitación de Contratos específicos derivados del SDA.

El presupuesto que servirá de base para la licitación de cada contrato o el de cada uno de sus lotes, si los hubiere, se consigna en la invitación a cada licitador, lo que determinará el rechazo de cualquier proposición de importe superior. No se establece importe máximo unitario de cada licitación (contratación específica o unitaria),

20. Precio de cada licitación de Contratos específicos derivados del SDA y forma de pago.

El precio del Contrato derivado será el que correspondiente al que oferta el licitador que resulte adjudicatario.. En todo caso, en el precio de las licitaciones no estará incluido el importe correspondiente al Impuesto sobre el Valor Añadido, sin perjuicio de que el licitador deba indicarlo en su proposición como partida independiente. En el precio del contrato se considerarán incluidos todos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole, que le sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para el adjudicatario como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego y en las condiciones que rijan cada licitación.

En el anuncio de cada licitación se establecerá la forma de pago (parcial o total) y se establecerá igualmente la posibilidad de incluir cláusulas de variación de precios en función del cumplimiento de determinados objetivos de plazos o de rendimiento, de conformidad con lo establecido en 102.6 de la LCSP , así como penalizaciones por incumplimiento de cláusulas contractuales.

21. Procedimiento de adjudicación de los contratos específicos derivados del SDA.

Para contratar en el marco de un SDA se seguirán las normas del procedimiento restringido, con las especialidades que se establecen en la sección 3.ª Sistemas dinámicos de adquisición del Capítulo II, del Libro II de la LCSP.

El órgano de contratación y el contratista se someterán a la obligación de confidencialidad de la información a que se refiere el artículo 133 de la LCSP.

22. Plazo de presentación de las proposiciones para cada licitación.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo señalado en la invitación que será de 10 días naturales, contados a partir de la fecha de envío de la invitación escrita, aunque este plazo podrá ser ampliado si así se indica en cada licitación y reducido a 5 días en caso de que el órgano de contratación declare la urgencia del suministro, a través de la plataforma electrónica de contratación pública que se indica en el ANEXO VI.

Los licitadores firmarán mediante la firma electrónica que establece en la cláusula 12 del presente pliego

23. Convocatoria y documentación a presentar

En función de los criterios de adjudicación establecidos, las proposiciones de los licitadores podrán estar formadas por uno o dos sobres.

Uno de ellos que será el primero en el caso de que exista, en el que se incluirá la documentación correspondiente para poder evaluar las ofertas en función de los criterios cuantificables mediante Juicios de Valor, y el otro en el que se incluirá la documentación correspondiente para poder evaluar las ofertas en función de los criterios cuantificables mediante Aplicación de Formulas.

23.1. Sobre correspondiente a la Proposición evaluable mediante Juicios de Valor.

En el caso de que hayan concretado en la licitación del contrato específico derivado del SDA, criterios de adjudicación sujeto a Juicios de Valor, los documentos que se relacionan a continuación serán adjuntados mediante la plataforma electrónica indicada, según detalle establecido en cada convocatoria y se presentará perfectamente clasificada siguiendo la misma estructura que se establezca.

En el caso de que se permitan variantes o mejoras cuantificables mediante Juicios de Valor, sólo se podrán tomar en consideración las variantes o mejoras que se hayan previsto expresamente en anuncio de la Licitación. En este caso se precisará en cada licitación sobre qué elementos y en qué condiciones queda autorizada su presentación y si podrán tener o no repercusión económica.

Los licitadores firmarán mediante la firma electrónica que establece en la cláusula 12 del presente pliego

En ningún caso en este sobre, se incluirá documentación relativa al sobre que contendrá la Proposición Técnica B) y proposición económica o sobre los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas, ni referencia alguna a los mismos, siendo esto causa de exclusión del procedimiento, por vulnerar el carácter secreto que han de tener las proposiciones (Artículo 139 de la LCSP).

23.2. Sobre correspondiente a la Proposición evaluable mediante Aplicación de Fórmulas

Los documentos que se requieran serán adjuntados mediante la plataforma electrónica indicada en el ANEXO VI.

Los licitadores firmarán mediante la firma electrónica que establece en la cláusula 12 del presente pliego

Incluirá la documentación relativa a criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas, según detalle establecido en la invitación y se presentará perfectamente clasificada por apartados y siguiendo la misma estructura que se indique en el mismo.

La proposición económica, debidamente firmada y fechada, deberá ajustarse al modelo oficial que se adjuntará como Anexo a cada licitación.

En la oferta económica deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

En la oferta económica se entenderán incluidos a todos los efectos los demás impuestos, tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para el adjudicatario, como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego y en las condiciones que rijan cada licitación.

Cuando el pago del precio total de los bienes a suministrar consista parte en dinero y parte en la entrega de bienes de la misma clase, la valoración de éstos deberá consignarse expresamente por los empresarios en sus ofertas.

Cada licitador solamente podrá presentar una oferta económica, no siendo admitidas las proposiciones económicas por importe superior al presupuesto previamente aprobado.

En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifras y la consignada en letras, prevalecerá la consignada en letras.

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que el Órgano de Contratación estime fundamental para la oferta.

24. Órgano de Asistencia al Órgano De Contratación

Cuando se deba celebrar una licitación de un contrato derivado por un importe superior a los 35.000 euros se constituirá como órgano de asistencia una Mesa de Contratación que tendrá la composición establecida en el ANEXO VI y que se concretará, en su caso, en el ANEXO I de las condiciones que rijan cada licitación.

Por debajo de ese importe corresponderá a la Unidad, Servicio u Órgano solicitante de la convocatoria de la licitación la evaluación, valoración y redacción de la propuesta de clasificación o adjudicación y su elevación al órgano de contratación.

Todas las proposiciones recibidas electrónicamente a través de la plataforma electrónica de contratación señalada en el ANEXO VI serán custodiadas y cifradas sin posibilidad de acceder a su contenido en ningún caso hasta que se proceda a su evaluación en los términos establecidos en el párrafo anterior o se constituya la Mesa de Contratación

25. Licitaciones de contratos específicos derivados del SDA sin Mesa de Contratación

Una vez finalizado el plazo de presentación de proposiciones se procederá por parte del Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes de la Universidad de Almería al descifrado de los sobres correspondientes. El Jefe del Servicio certificará la relación de documentos contenidos en los sobres presentados por las empresas licitadoras.

A continuación se remitirá la documentación relativa a los criterios evaluables mediante juicios de valor de las empresas a la Unidad, Servicio u Órgano solicitante de la convocatoria de la licitación para que proceda a la evaluación, valoración de los documentos en esta fase y la emisión del necesario informe en el que se detallará los puntos obtenidos por cada empresa.

En ningún caso en el sobre que contenga los Criterios Evaluables mediante juicio de valor se incluirá documentación sobre la Proposición Técnica B) y proposición económica o sobre los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas correspondientes a ese sobre, ni referencia alguna a los mismos, siendo esto causa de exclusión del procedimiento, por vulnerar el carácter secreto que han de tener las proposiciones (Artículo 139 de la LCSP).

Se dejará constancia documental de todo lo actuado

En el caso de que existieran criterios de Juicios de Valor una vez recibido el informe citado en el punto anterior se procederá por parte del Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes de la Universidad de Almería al descifrado de los sobres correspondientes. El Jefe del Servicio certificará la relación de documentos contenidos en los sobres presentados por las empresas licitadoras.

A continuación se remitirá la documentación relativa a los criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas de las empresas a la Unidad, Servicio u Órgano solicitante de la convocatoria de la licitación para que proceda a la evaluación, valoración de los documentos en esta fase y la emisión del necesario informe en el que se detallará los puntos obtenidos por cada empresa y la propuesta de clasificación o adjudicación y su elevación al órgano de contratación.

Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará por medio de la plataforma electrónica de contratación indicada en el ANEXO VI a los interesados, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen ante el propio Servicio, bajo apercibimiento de exclusión definitiva del licitador si en el plazo concedido no procede a la subsanación de la documentación.

Se dejará constancia documental de todo lo actuado

26. Licitaciones de contratos específicos derivados del SDA con Mesa de Contratación

El Órgano de Contratación estará asistido por una Mesa de Contratación que será el órgano competente para la valoración de las ofertas, examen y calificación de las proposiciones, formulación de la correspondiente propuesta de clasificación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 157 y 326 de la Ley de Contratos del Sector Público, así como para aquellas funciones que le correspondan conforme a lo indicado en el artículo 22 del Real Decreto 817/2009.

La Mesa de Contratación, cuya composición se ajustará a lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, el Real Decreto 817/2009 y los Estatutos del Órgano de Contratación, se concretará para cada licitación en el ANEXO I de las condiciones que rijan cada licitación.

El Órgano de Contratación podrá recabar del empresario aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerirle para la presentación de otros complementarios (Artículo 95 de la Ley de Contratos del Sector Público).

En su caso, la Mesa de Contratación podrá designar una Comisión Técnica encargada de elaborar los correspondientes informes técnicos en relación con la documentación contenida en los sobres correspondientes. **Todas las actuaciones de la Mesa de Contratación se realizarán mediante medios telemáticos.**

26.1. Valoración de Criterios Evaluables mediante juicio de valor.

Una vez finalizado el plazo de presentación de proposiciones se constituirá la Mesa de Contratación, ordenando el Presidente en primer lugar el descifrado del sobre de aquellas empresas que hayan concurrido al proceso de adjudicación.

Cualquier información adicional interesada por los licitadores respecto a la documentación relativa a criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor, contenida en aplicación del sobre, deberá ser solicitada a través de la plataforma electrónica indicada en el ANEXO VI a la Mesa de Contratación, a cuyos efectos se le emplazará a la oportuna audiencia con reserva de los datos que debieran ser objeto de protección conforme al artículo 133 de la LCSP.

Realizadas estas actuaciones la Mesa continuará sus trabajos en orden a la elaboración de una propuesta de adjudicación.

La documentación contenida en este sobre será estudiada y valorada por la Mesa de Contratación o bien será remitida al órgano encargado de su valoración de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 25 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos de las Administraciones del Sector Público. En todo caso el estudio y valoración de las distintas proposiciones presentadas por los licitadores admitidos se realizará conforme a los criterios de adjudicación establecidos en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación donde también se expresará, en su caso, el umbral mínimo de puntuación exigido al licitador para continuar en el proceso selectivo.

- Ofertas con calidad técnica inaceptables: aquellas propuestas cuya valoración en esta fase sea inferior al umbral mínimo fijado por el Órgano de contratación y que quedará fijado, en su caso, en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación.
- Ofertas con calidad técnica suficientes: aquellas cuya valoración en esta fase procedimental, sea igual o superior a dicho umbral.

En este caso las ofertas situadas en el intervalo de calidad técnica inaceptable no serán tomadas en consideración, de manera que, en el caso de no existir ofertas en el otro intervalo, se procederá a declarar desierto el procedimiento, al no haber concurrido ofertas de calidad técnica suficiente.

Cuando un licitador no alcance los umbrales mínimos de puntuación que se hayan exigido, en su caso, en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación no podrá continuar en el procedimiento de contratación.

El orden de prioridad de los **criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor** se fijará por orden decreciente en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación.

Cuando la valoración de los criterios no cuantificables mediante la aplicación de fórmulas, corresponda a la Mesa de Contratación, se remitirá, si procede, la documentación contenida en el sobre a la Comisión Técnica, para que ésta realice un estudio previo de las propuestas admitidas y elabore un informe en el que se incluirá una propuesta de valoración y evaluación obtenida por los licitadores en cada uno de los criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor contenidos en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación. Este informe, se elevará

a la Mesa de Contratación. Atendiendo a la naturaleza del contrato, la Mesa de Contratación podrá fijar un plazo máximo de entrega del informe elaborado por la Comisión Técnica.

Realizadas las actuaciones precedentes, la Mesa de Contratación tomará los acuerdos que procedan a fin de elaborar una relación en la que figurarán la relación de empresas admitidas en esta fase procedimental y las puntuaciones obtenidas por estas en aplicación de los **criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor**.

Se dejará constancia documental de todo lo actuado.

En ningún caso en este sobre se incluirá documentación sobre la Proposición Técnica B) y proposición económica o sobre los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas correspondientes al sobre siguiente, ni referencia alguna a los mismos, siendo esto causa de exclusión del procedimiento, por vulnerar el carácter secreto que han de tener las proposiciones (Artículo 139 de la LCSP).

26.2. Valoración de Criterios Evaluables mediante la Aplicación de Fórmulas

Se llevará a cabo por la Mesa de Contratación, con anterioridad al acto de apertura de las proposiciones deberá haber sido entregado el informe sobre los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor a la secretaría de la Mesa de contratación, en su caso.

Dado que la presentación de ofertas se realizará mediante sistema telemático, se procederá al descifrado de los ficheros electrónicos, de tal forma que puedan comprobar en todo momento la integridad e identidad de las ofertas presentadas y alojadas en la plataforma de contratación pública. Se dejará constancia documental de todo lo actuado.

Seguidamente se procederá a la apertura del sobre correspondiente a los criterios de Adjudicación mediante la Aplicación de Fórmulas de aquellas empresas que continúen en el proceso de adjudicación, (documentación relativa a criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas, y la proposición económica) y se realizará la lectura de la proposición económica.

Cualquier información adicional interesada por los licitadores respecto a la documentación contenida en el Sobre de Criterios de Adjudicación mediante la Aplicación de Fórmulas, deberá ser solicitada a través de la plataforma electrónica indicada en el ANEXO V. a la Mesa de Contratación, a cuyos efectos se le emplazará a la oportuna audiencia con reserva de los datos que debieran ser objeto de protección conforme al artículo 133 de la LCSP.

La documentación contenida en este sobre será estudiada y valorada por la Mesa de Contratación o bien será remitida a la Comisión Técnica, para que ésta realice un estudio previo de las propuestas admitidas y elabore un informe en el que se incluirá una propuesta de valoración y evaluación obtenida por los licitadores en cada uno de los **criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas**. Este informe, se elevará a la Mesa de Contratación. En todo caso el estudio y valoración de las distintas proposiciones presentadas por los licitadores admitidos se realizará conforme a los criterios de adjudicación establecidos en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación, donde también se expresará, en su caso, el umbral mínimo de puntuación exigido al licitador para continuar en el proceso selectivo.

- Ofertas con calidad técnica inaceptables: aquellas propuestas cuya valoración en esta fase procedimental sea inferior al umbral mínimo fijado por el Órgano de contratación y que quedará fijado, en su caso, en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación.

En este caso las ofertas situadas en el intervalo de calidad técnica inaceptable no serán tomadas en consideración, de manera que, en el caso de no existir ofertas en el otro intervalo, se procederá a declarar desierto el procedimiento, al no haber concurrido ofertas de calidad técnica suficiente.

Cuando un licitador no alcance los umbrales mínimos de puntuación que se hayan exigido, en su caso, en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación, no podrá continuar en el procedimiento de contratación.

Realizadas las actuaciones precedentes, la Mesa de Contratación tomará los acuerdos que procedan a fin de elaborar una relación en la que figurarán la relación de empresas admitidas en esta fase procedimental y las puntuaciones obtenidas por estas en aplicación de los criterios de adjudicación cuantificables mediante la aplicación de fórmulas.

Si alguna oferta presentara valores anormales o desproporcionados de acuerdo con los parámetros objetivos señalados en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación se procederá conforme a lo dispuesto en el artículo 149 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Finalmente, la Mesa de Contratación realizará la clasificación de las empresas en orden decreciente sobre la puntuación obtenida por éstas en aplicación de las normas de valoración establecidas en este pliego.

Se dejará constancia documental de todo lo actuado.

Causas de exclusión de propuestas

El órgano de contratación acordará la exclusión de este procedimiento y de sus licitaciones posteriores, de una empresa licitadora, cuando concurra alguno de los siguientes supuestos:

- a) La documentación, (propuesta técnica o propuesta económica) presentada no se ajusten a lo exigido en el presente Pliego de Cláusulas, y/o a las características mínimas exigidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas y/o en el documento de condiciones que rijan cada licitación.
- b) El presupuesto ofertado supere el presupuesto máximo de licitación establecido en la invitación.
- c) No se alcancen los umbrales mínimos de puntuación que se hayan exigido, en su caso, en cada licitación.
- d) Existiese reconocimiento por parte del licitador de que su propuesta adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable.
- e) No presentar las muestras exigidas en su caso en el ANEXO III de las condiciones que rijan cada licitación en tiempo y forma.
- f) El incumplimiento de las normas sobre licitación electrónica establecidas en este pliego.
- g) El incumplimiento de lo dispuesto en el artículo 139 de la LCSP: *“Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna. Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública.”*

27. Adjudicación del contrato.

El Órgano de Contratación adjudicará el contrato específico al licitador que hubiera presentado la mejor oferta, de acuerdo con los criterios de adjudicación detallados establecidos el anexo correspondiente de cada licitación.

Se considerarán irregulares o inaceptables las ofertas que no se ajusten a lo previsto en los pliegos; aquellas que se hayan presentado fuera de plazo; las que muestren indicios de colusión o corrupción; las que hayan sido consideradas anormalmente bajas por el órgano de contratación; o aquellas cuyo precio supere el presupuesto base de licitación.

Una vez evaluadas las ofertas, será exigida al licitador en cuyo favor hubiera recaído propuesta de adjudicación, y en todo caso, previamente a la adjudicación del contrato, la presentación de una declaración responsable de no estar incurso el licitador en las prohibiciones para contratar recogidas en el artículo 71 del LCSP, que comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. Asimismo, deberá aportar aquella documentación vinculada al cumplimiento de condiciones especiales de ejecución y cualquier otra que le sea requerida para la formalización contractual.

La gestión del procedimiento administrativo de los procesos corresponde a la Unidad correspondiente responsable de cada órgano de contratación

Una vez entregada la documentación que sea requerida al licitador el Órgano de Contratación dictará Resolución de Adjudicación sobre el contrato de referencia y a los efectos de la formalización de los contratos al tratarse de contratos específicos dentro de un sistema dinámico de adquisición, no resultará necesaria la formalización del contrato. Bastando la aceptación de la comunicación de la Resolución de adjudicación como documento suficiente para el perfeccionamiento del mismo, según lo establecido en el artículo 36.3 de la LCSP.

28. Garantía definitiva

La garantía definitiva se constituirá por el importe y en la forma establecida en el ANEXO I de las condiciones que rijan cada licitación.

No obstante lo anterior el Órgano de Contratación, debido a las características especiales del SDA, podrá requerir la constitución de garantías adicionales que deberán ser especificadas, en su caso, en cada licitación. Con carácter general las licitaciones que superen los 35.000 euros llevarán una garantía definitiva asociada.

29. Publicidad de los contratos específicos derivados del SDA perfeccionados.

La adjudicación de los contratos específicos en el marco de un sistema dinámico de adquisición, ya perfeccionados en virtud de lo establecido en la cláusula 28, se publicará trimestralmente por el órgano de contratación dentro de los 30 días siguientes al fin de cada trimestre. Esta relación contendrá al menos la información que para los contratos menores la LCSP, establece.

Parte 4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO DERIVADO.

30. Ejecución del contrato derivado.

La ejecución de los diferentes contratos específicos derivados del SDA se realizarán a riesgo y ventura del contratista seleccionado en cada licitación.

El Órgano de Contratación tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato derivado, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

El contratista está obligado a guardar sigilo respecto de los datos y antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato derivado, de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo (Artículo 112.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

31. Sucesión en el procedimiento.

Si durante la tramitación del procedimiento y antes de la adjudicación, se produce la extinción de la personalidad jurídica de la empresa licitadora por fusión, escisión o por la transmisión de su patrimonio empresarial, le sucederá en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibiciones de contratar y acredite la solvencia y clasificación en las condiciones exigidas en el presente pliego para poder participar en el procedimiento de adjudicación

32. Responsable del contrato derivado.

El Órgano de Contratación designará en cada licitación como responsable del contrato derivado a la persona, a la que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

El responsable del contrato derivado podrá ser una persona física o jurídica, vinculada al ente, organismo o entidad contratante o ajena a él.

El contratista, sin coste adicional alguno, facilitará al Órgano de Contratación asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información, que ésta estime necesarias para el aprovechamiento de la prestación contratada.

33. Entrega de bienes.

El contratista estará obligado a entregar los bienes objeto de suministro en el tiempo y lugar fijados en el contrato derivado y de conformidad con las prescripciones técnicas y cláusulas administrativas.

En el caso de compras realizadas mediante el uso de catálogos electrónicos, el contratista se obliga igualmente a la entrega en las dependencias establecidas de manera individual por cada peticionario (siempre en las instalaciones del Órgano de Contratación) de cada una de las peticiones, pudiendo agrupar la entrega de las mismas siempre que no se supere el plazo máximo de entrega.

El adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega al Órgano de Contratación, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

Cuando el acto formal de la recepción de los bienes, de acuerdo con las condiciones del pliego, sea posterior a su entrega, el Órgano de Contratación será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra.

Los bienes quedarán en el punto de destino listos para su utilización conforme a lo establecido en este pliego y en el de prescripciones técnicas del suministro, debiendo, igualmente, proceder el contratista, en su caso, a la retirada de los bienes entregados como pago de parte del precio.

Los gastos de la entrega y transporte de los bienes objeto del suministro al lugar convenido, serán de cuenta del contratista, salvo pacto en contrario.

El adjudicatario asume expresamente la obligación de realizar, a su costa, la retirada de los embalajes del material y/o equipamiento instalado. Estos serán transportados, por el adjudicatario, a basureros o zonas de reciclaje según proceda. El incumplimiento de esta cláusula será considerado incumplimiento contractual imputable a la empresa adjudicataria.

34. Obligaciones del contratista.

El empresario está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de Seguridad e Higiene en el Trabajo, así como al cumplimiento de la normativa sobre gestión medioambiental y social y todas aquellas que se promulguen durante la ejecución del mismo, sin que el incumplimiento por su parte de dichas obligaciones implique responsabilidad alguna para el Órgano de Contratación.

Son de cuenta del contratista los gastos correspondientes a publicaciones en Boletines Oficiales, así como los que se requieran para la obtención de licencias, documentos o cualquier información de organismos oficiales o particulares. Asimismo, los impuestos, derechos, tasas o compensaciones y demás gravámenes o gastos que resulten de aplicación según las disposiciones vigentes, en la forma y cuantía que éstas señalen.

Asimismo, corresponderá y será a cargo del contratista los gastos de comprobación de materiales, vigilancia del proceso de ejecución y posterior asistencia durante el plazo de garantía y las pruebas, ensayos o informes necesarios para verificar la correcta ejecución del contrato derivado, con el límite del 1% del precio total del mismo.

El contratista, indemnizará al Órgano de Contratación de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones establecidas en este pliego, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

El empresario adjudicatario del contrato derivado responderá del deterioro y extravío que como consecuencia de sus acciones pueda producir en el mobiliario, material, instalaciones o edificios propiedad del Órgano de Contratación reparándolos por su cuenta y satisfaciendo las indemnizaciones que procedan.

Correrá por cuenta de la empresa contratista la indemnización de los daños que se causen tanto al Órgano de Contratación como a terceros, como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del presente contrato derivado, salvo cuando tales perjuicios hayan sido ocasionados por una orden inmediata y directa del Órgano de Contratación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP.

El Órgano de Contratación podrá inspeccionar en cualquier momento el trabajo llevado a cabo por el contratista en todo lo establecido en los Pliegos de Prescripciones Técnicas y de Cláusulas Administrativas Particulares. Los elementos que constituyen el equipamiento técnico del contratista también podrán ser objeto de reconocimiento por el responsable del contrato derivado, que podrá rechazar cualquier elemento que considere inadecuado. En ambos casos el contratista se verá obligado de forma inmediata a la corrección de las irregularidades o a la sustitución de los materiales inadecuados. Asimismo, podrá exigir las acreditaciones de que se siguen manteniendo las condiciones y cumpliendo las obligaciones exigidas para contratar.

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato derivado, son obligaciones específicas del contratista las siguientes:

34.1. Obligaciones laborales, sociales, fiscales y de protección de medio ambiente

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia fiscal, laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad, de prevención de riesgos laborales y de protección del medio ambiente que se establezcan tanto en la normativa vigente como en los pliegos que rigen la presente contratación.

El Órgano de Contratación establece en el Anexo II del presente Pliego los organismos en los que los licitadores pueden obtener la información pertinente relativa a las citadas obligaciones.

El empresario deberá contratar el personal necesario para atender sus obligaciones. Corresponde exclusivamente a la empresa contratista la selección del personal que, reuniendo, en su caso, los requisitos de titulación y experiencia exigidos, formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato derivado, sin perjuicio de la verificación por parte del Órgano de Contratación del cumplimiento de aquellos requisitos. El personal adscrito por el contratista a la prestación objeto del contrato derivado, no tendrá ninguna relación laboral con el Órgano de Contratación, bajo ningún concepto, dependiendo exclusivamente del contratista, por lo que tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empresario, y siendo de cuenta directa de este último todos los devengos de personal.

La empresa contratista asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del contrato derivado, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, la sustituciones de los trabajadores en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.

La empresa contratista velará especialmente que los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato derivado desarrollen su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada en el presente Pliego.

En el caso de que la empresa contratista incumpla las obligaciones asumidas en relación con su personal, dando lugar a que el Órgano de Contratación resulte sancionada o condenada, la empresa contratista deberá indemnizar a ésta de todos los daños y perjuicios que se deriven de tal incumplimiento y de las actuaciones de su personal.

El empresario adjudicatario del contrato derivado responderá de cuantas obligaciones le vienen impuestas por su carácter de empleador, así como del cumplimiento de las normas que regulan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquel, o entre sus subcontratistas, y los trabajadores de uno y otro, sin que pueda repercutir en el Órgano de Contratación ningún tipo de multa, sanción o responsabilidad que le fuese impuesta por incumplimiento. En cualquier caso, el contratista o contratistas indemnizarán al Órgano de Contratación de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones aquí consignadas, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

34.2. Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones

El empresario adjudicatario del contrato derivado está obligado al cumplimiento de todas las disposiciones vigentes en relación con la actividad desarrollada. Para utilizar materiales, suministros, procedimientos y equipos en la ejecución del objeto del contrato derivado deberán obtener las cesiones, permisos y autorizaciones necesarias, de los titulares de las patentes, modelos y marcas de fabricación correspondientes, corriendo de su cuenta el pago de los derechos e indemnizaciones por tales conceptos, siendo responsables de toda reclamación relativa a la propiedad industrial y comercial y debiendo indemnizar al Órgano de Contratación por todos los daños y perjuicios que para el mismo puedan derivarse de la interposición de cualquier tipo de reclamaciones.

El contratista estará obligado, a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio, y ejecución y entrega del suministro, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

34.3. Obligaciones de transparencia

El contratista deberá suministrar al Órgano de Contratación, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquella de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título II de la Ley 8/2015, de 25 de marzo, de Transparencia de la Actividad Pública y Participación Ciudadana. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el Órgano de Contratación podrá acordar, previo apercibimiento y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas por importe de 1.000

euros, reiteradas por períodos de quince días hasta el cumplimiento, y hasta alcanzar la cantidad correspondiente al 5 % del importe de adjudicación.

34.4. Condiciones especiales de ejecución del contrato derivado de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden.

En el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación se establecerán condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato derivado siempre que:

- estén vinculadas al objeto del contrato derivado, en el sentido del artículo 145,
- no sean directa o indirectamente discriminatorias,
- sean compatibles con el derecho comunitario y
- se indiquen en la invitación

Estas condiciones de ejecución podrán referirse, en especial, a consideraciones económicas, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental o de tipo social. Con referencia a estas dos últimas se podrán considerar las relacionados con:

Condiciones especiales de carácter social, o relativas al empleo.

Las consideraciones de tipo social, o relativas al empleo establecidas, se introducen en la ejecución del contrato con la principal finalidad de creación de empleo de personas con dificultades de acceso al empleo, con alguna de las finalidades recogidas en el apartado 2 del artículo 202 de LCSP.

Entre estas condiciones podrán estar la contratación de un número de personas con discapacidad superior al que exige la legislación nacional; promover el empleo de las personas con riesgo de exclusión social a través de Empresas de Inserción; favorecer la mayor participación de la mujer, la conciliación del trabajo y la vida familiar; o combatir el paro entre jóvenes y desempleados de larga duración.

De la misma forma, el establecimiento de estas condiciones, irán dirigidas a garantizar la protección y la seguridad de la Salud en el trabajo o el respeto a los derechos laborales básicos a lo largo de la cadena de producción (comercio justo).

Condiciones especiales de carácter medioambiental.

El establecimiento de condiciones especiales de tipo medioambiental perseguirá: la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero, el mantenimiento o mejora de los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato; una gestión más sostenible del agua; el fomento del uso de las energías renovables; la promoción del reciclado de productos y el uso de envases reutilizables; o el impulso de la entrega de productos a granel y la producción ecológica.

Incumplimiento

Su incumplimiento conllevará, en función de la gravedad y de su repercusión para el normal desarrollo de los trabajos, indistintamente, la imposición de las penalidades que se definan en la invitación o la resolución del contrato. Cuando el desarrollo reglamentario de la LCSP así lo prevea podrá ser considerado como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71 LCSP.

34.5. Obligaciones de Confidencialidad

En relación con la confidencialidad será de aplicación lo dispuesto en el artículo 133 LCSP. El empresario adjudicatario del contrato derivado está obligado a respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tengan acceso con ocasión de la ejecución del mismo a la que se hubiese dado el referido carácter en los pliegos, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo mínimo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que el pliego establezca un plazo mayor.

35. Seguros.

El contratista tendrá suscritos los seguros obligatorios, así como un seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato derivado, en los términos que, en su caso, se indique en el pliego de prescripciones técnicas.

36. Plazos y penalidades.

El contratista está obligado a cumplir el contrato derivado dentro del plazo total fijado en el ANEXO VI para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados en el citado anexo para su ejecución sucesiva.

La constitución en mora por el contratista no precisará intimación previa por parte del Órgano de Contratación. La imposición de penalidades consecuentes con dicho retraso se aplicará automáticamente por el Órgano de Contratación.

Si llegado al término de cualquiera de los plazos parciales o del final, el contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables al mismo, el Órgano de Contratación podrá optar indistintamente, en la forma y condiciones establecidas en el artículo 193 de la LCSP, por la resolución del contrato derivado con pérdida de garantía definitiva o por la imposición de las penalidades establecidas en el citado artículo.

En el caso de que el contrato derivado incluyera cláusulas de revisión de precios y el incumplimiento del plazo fuera imputable al contratista, se procederá en la forma y en los términos previstos en el artículo 104 de la LCSP. El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho el Órgano de Contratación por daños y perjuicios originados por la demora del contratista.

Si el retraso fuera por motivos no imputables al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP.

El Órgano de Contratación en el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación podrá prever penalidades, conforme a lo previsto en el apartado 1 del artículo 192, para el caso de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución, o atribuirles el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211.

Cuando el incumplimiento de estas condiciones no se tipifique como causa de resolución del contrato derivado, el mismo podrá ser considerado en los pliegos, en los términos que se establezcan reglamentariamente, como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo 71.

Estas penalidades serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento, y su cuantía no podrá ser superior al 10% del presupuesto del contrato derivado.

Para la imposición de este tipo de penalidades se sustanciará un procedimiento en el que necesariamente tendrá lugar trámite de alegaciones al contratista.

37. Mantenimiento

Cuando así se establezca en el anuncio de cada licitación el adjudicatario realizará el mantenimiento de los bienes objeto del suministro en las condiciones que se recogen en el pliego de prescripciones técnicas.

En cualquier caso, si el objeto del contrato derivado es la compra de equipos o sistemas para el tratamiento de la información, el mantenimiento incluirá las revisiones preventivas, reparaciones de averías de las máquinas o dispositivos de las mismas, reposición de piezas y sustitución del equipo averiado mediante otro de reserva y actualización o adaptación de programas.

38. Abono del precio

El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por el Órgano de Contratación con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato derivado.

El pago del precio se realizará, según se indique en el anuncio de cada licitación una sola vez a la entrega de los bienes o mediante pagos parciales.

El pago del precio se efectuará previa presentación de factura, debiendo ser repercutido como partida independiente el Impuesto sobre el Valor Añadido en el documento que se presente para el cobro, sin que el importe global contratado experimente incremento alguno.

Cuando se hubieren entregado bienes como pago de parte del precio se estará a lo establecido en la cláusula 8 de este pliego.

En cumplimiento de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación de registro contable de facturas del Sector Público, la presentación de las facturas se realizará desde el Punto General de Entrada de Factura Electrónica (FACe) del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

Los códigos asignados al Órgano de Contratación que deberán figurar obligatoriamente en la factura electrónica se indican el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación

39. Pago en metálico y en otros bienes.

Cuando razones técnicas o económicas debidamente justificadas en el expediente lo aconsejen, podrá establecerse en el pliego de cláusulas administrativas particulares que el pago del precio total de los bienes a suministrar consista parte en dinero y parte en la entrega de otros bienes de la misma clase, sin que, en ningún caso, el importe de estos pueda superar el 50 por cien del precio total. A estos efectos, el compromiso de gasto correspondiente se limitará al importe que, del precio total del contrato derivado, no se satisfaga mediante la entrega de bienes al contratista.

La entrega de los bienes por la Administración se acordará por el órgano de contratación, implicando dicho acuerdo por sí solo la baja en el inventario y, en su caso, la desafectación de los bienes de que se trate.

En este supuesto el importe que del precio total del suministro corresponda a los bienes entregados por la Administración será un elemento económico a valorar para la adjudicación del contrato derivado y deberá consignarse expresamente por los empresarios en sus ofertas.

40. Recepción.

En el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación se indicará, en su caso, el lugar de recepción del objeto del contrato derivado.

La constatación de la correcta ejecución del objeto del contrato derivado se acreditará mediante certificación expedida por el responsable del contrato derivado.

Cuando el acto formal de la recepción de los bienes, de acuerdo con las condiciones del pliego, sea posterior a su entrega, la Administración será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra.

El responsable del contrato derivado nombrado por el órgano de Contratación determinará si el suministro realizado por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de la recepción.

Cualquiera que sea el tipo de suministro, el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que esta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

Si el suministro o los suministros efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, podrá rechazar la misma quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Una vez recibidos de conformidad por la Administración bienes o productos perecederos, será esta responsable de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad del suministrador por los vicios o defectos ocultos de los mismos.

La recepción del objeto de contrato derivado se efectuará de acuerdo con lo previsto en los artículos 210 y 300 de la LCSP.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los suministros, el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que el Órgano de Contratación haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.

El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada.

41. Resolución del contrato derivado.

Serán causa de resolución del contrato derivado, además de las legalmente establecidas, las previstas en el ANEXO VI del presente Pliego. La resolución contractual se tramitará con arreglo al procedimiento detallado en el artículo 109 y siguientes del RGLCAP. Asimismo, serán causas de resolución del contrato derivado las establecidas como obligaciones esenciales por el órgano de contratación en los Pliegos de Prescripciones Técnicas establecidos en cada licitación basada en este SDA, debiendo figurar de manera precisa, clara e inequívoca.

En el supuesto de UTE, cuando alguna de las integrantes se encuentre comprendida en el supuesto del artículo 211 a) y b) LCSP, la Administración estará facultada para exigir el cumplimiento de las obligaciones contractuales al resto de las empresas que constituyan la unión temporal o acordar la resolución del contrato derivado. El incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios personales o materiales a la ejecución del contrato derivado recogidos en el
¡Error! No se encuentra el origen de la referencia. podrá ser causa de resolución del contrato derivado cuando así se determine expresamente en dicho Anexo o dará lugar, en su caso, a la imposición de las penalidades que se señalen en el Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación

También son causas de resolución como así lo establece el artículo 306 de la LCSP las siguientes:

- a) El desistimiento antes de la iniciación del suministro o la suspensión de la iniciación del suministro por causa imputable a la Administración por plazo superior a cuatro meses a partir de la fecha señalada en el contrato derivado para la entrega salvo que en el pliego se señale otro menor.
- b) El desistimiento una vez iniciada la ejecución del suministro o la suspensión del suministro por un plazo superior a ocho meses acordada por la Administración, salvo que en el pliego se señale otro menor.

La resolución del contrato derivado dará lugar a la recíproca devolución de los bienes y del importe de los pagos realizados, y, cuando no fuera posible o conveniente para la Administración, habrá de abonar está el precio de los efectivamente entregados y recibidos de conformidad.

Para determinar los efectos del apartado a y b se aplicará lo establecido en el art. 307 de la LCSP

42. Modificación de los contratos específicos derivados del SDA.

Los contratos específicos derivados del presente SDA, podrán ser modificados en los términos establecidos en la LCSP y con los mismos límites.

En el contrato derivado de suministros en el que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, se podrá incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato derivado, a que se refiere el artículo 205.2.c).3.º de la LCSP, sin que sea preciso tramitar el correspondiente expediente de modificación, siempre que así se haya establecido Anexo I de las condiciones que rijan cada licitación y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente originario del contrato derivado.

Parte 5. PRERROGATIVAS del ÓRGANO DE CONTRATACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS.

43. Prerrogativas del Órgano de Contratación.

El Órgano de Contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de esta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La Universidad de Almería, excluirá del SDA a aquellas empresas que incurran durante la vigencia del mismo en alguna de las circunstancias previstas en el Artículo 71 de la LCSP.

Los acuerdos que dicte el Órgano de Contratación, previo informe jurídico de los órganos competentes en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución, serán inmediatamente ejecutivos.

44. Jurisdicción competente.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos administrativos serán resueltas por el Órgano de Contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y contra los mismos se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación.

45. Recurso especial en materia de contratación.

Serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación previo de la interposición del contencioso-administrativo:

- a) El Sistema Dinámico de Adquisición objeto de este pliego
- b) Los contratos específicos derivados de este SDA, conforme a lo establecido en el artículo 44 de la LCSP.

La tramitación del citado recurso se ajustará a lo dispuesto en dicho Capítulo V de la LCSP.

Este Pliego ha sido informado favorablemente por el Gabinete Jurídico de la Universidad de Almería el día 1 de julio de 2021.

Conocido y aceptado en su totalidad

EL ADJUDICATARIO

Fdo.

ANEXO I. DESCRIPCIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SDA

1) PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE ADMISION AL SDA

Una vez finalizada el plazo de 30 días para la constitución inicial del SDA las empresas que deseen incluirse posteriormente en el SDA, lo solicitarán al órgano de contratación que les indicará el procedimiento a seguir y la documentación a presentar.

Cada licitador no podrá presentar más de una solicitud, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las solicitudes por él suscritas.

La presentación de la solicitud supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este pliego, sin salvedad o reserva alguna.

El rechazo de la solicitud de admisión al sistema no impide que el interesado vuelva a presentarse una vez haya subsanado los defectos detectados o haya adaptado su solicitud a los requerimientos establecidos en el pliego. La participación en el sistema será gratuita para las empresas, a las que no se podrá cargar ningún gasto.

2) CONVOCATORIA DE ADQUISICION EN EL MARCO DEL SDA

Una vez transcurrido el plazo inicial comenzará la convocatoria de licitaciones. Cada contrato o pedido específico que se pretenda adjudicar en el marco del SDA será objeto de una licitación.

a. SOLICITUD DE OFERTAS

El órgano de contratación enviará una notificación en la que serán invitados a presentar una oferta para el contrato específico que se esté licitando, a cuyo efecto se les concederá un plazo de 10 DÍAS naturales desde el envío por parte del Órgano de Contratación.

En la solicitud de oferta se indicará claramente el Objeto del contrato, el plazo máximo de entrega, el criterio de valoración en caso de variar el criterio de valoración general que se haya establecido en el pliego.

b. ENVÍO Y RECEPCIÓN DE OFERTAS

Las ofertas serán enviadas dentro del plazo indicado en el apartado anterior mediante la plataforma de Licitación. En la oferta el licitador indicará con toda claridad el precio (IVA incluido) así como las condiciones técnicas en el caso que se requieran. Desde ese momento la oferta no será accesible hasta que se ordene su apertura que se realizará de forma simultánea para todas las ofertas, mediante el correspondiente dispositivo que tiene habilitado el SDA para cumplir esta garantía de transparencia e igualdad.

3) ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS ESPECÍFICOS DERIVADOS DEL SDA / PEDIDOS

El contrato o pedido se adjudicará al licitador que haya presentado la oferta más ventajosa. Salvo que en la concreta convocatoria se indique que se valoran otros aspectos, los criterios de adjudicación a tener en cuenta serán de entre los que se indican en el ANEXO III. La adjudicación se comunicará a todos los participantes y se publicará un anuncio en el perfil de contratante cuando corresponda

4) CONSTITUCION DE OFERTAS POR PARTE DEL ORGANO DE CONTRATACION

En aplicación de lo establecido en el Artículo 36 de la Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 el Órgano de Contratación, podrá constituir ofertas basadas en los catálogos que los licitadores presentarán en la constitución del presente SDA. Para ello los licitadores deberán presentar un catálogo de productos según las siguientes especificaciones

El catálogo se remitirá en el formato que se envíe, será un fichero Excel en el que se incluirán todos los campos posibles y en todo caso, obligatoriamente:

- Código de Artículo (debe ser único para todos los catálogos)
- Código de catálogo
- Descripción Larga y Corta
- Precio. Deberá indicar EUR
- Unidad (UN, KG, G)
- Plazo de entrega (número en días)
- XXXXXXXX.JPG
- CPV
- Para que el catálogo contenga imágenes, se deberá incluir el nombre del fichero de cada imagen en cada producto el formato de Imagen debe ser el siguiente.
- Imagen, (nombre del fichero de imagen que se suministrará en un fichero ZIP aparte)

Estos catálogos podrán ser completados posteriormente por los candidatos admitidos al SDA, cuando el Órgano de Contratación informe a los licitadores mediante una comunicación, su intención de constituir las ofertas con los productos de sus catálogos, adaptadas a las necesidades concretas del Órgano de Contratación.

Aunque el plazo podrá ser modificado en la notificación se concederá con carácter general 10 días naturales. Una vez transcurrido ese plazo y realizadas por parte de los candidatos admitidos al SDA las actuaciones necesarias para completar sus catálogos, el órgano de contratación seleccionará, de entre ellos y de cada uno de los catálogos de los candidatos que no se hayan opuesto, aquellos productos que satisfagan las necesidades concretas. Esta selección se realizará, aplicando los criterios de adjudicación establecidos o aquellos que se concreten en la notificación siempre que cumplan las reglas establecidas en el presente SDA.

Finalmente el órgano de contratación autorizará, mediante una resolución, los futuros contratos derivados que tengan como objeto los productos que formen parte de estas ofertas. Estos contratos derivados se tramitarán mediante la plataforma de gestión de pedidos y carro de compra que la Universidad de Almería o la Fundación dispongan cada una en cada momento.

ANEXO II. DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS

MODELO 1 PERSONA FÍSICA/JURÍDICA

D. _____
D.N.I. nº _____
Domicilio _____
☐ En nombre propio
☐ Como representante de la empresa _____, con C.I.F. nº _____ y
domicilio _____ de la que declara bajo su responsabilidad que ostenta
la representación.
Enterado del procedimiento de licitación denominado _____ referencia _____, y de las
condiciones y requisitos que se exigen para participar en el mismo,
DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que él/ella (en el supuesto de actuar en nombre propio) o la
sociedad a que representa (en el supuesto de actuar en representación):

- 1) Que la empresa licitadora cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Universidad de Almería, comprometiéndose a aportar la documentación acreditativa de la personalidad y capacidad del licitador y la documentación acreditativa de la representación en caso de resultar adjudicatario.
- 2) Que la empresa licitadora tiene plena capacidad de obrar, se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias (recibos de alta y estar al corriente del pago, o exento del mismo, del Impuesto sobre Actividades Económicas, certificaciones positivas que acrediten la no existencia de deudas con la Administración del Estado y con la Comunidad Autónoma de Andalucía) y con la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes.
- 3) Que la empresa licitadora dispone, en su caso, de la clasificación de contratista en los términos establecidos en el artículo 77 de la Ley de Contratos del Sector Público, o en caso de no exigirse clasificación, cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional establecidos en el ANEXO V
- 4) Que la empresa licitadora no se encuentra incurso en las prohibiciones para contratar previstas en el artículo 71 de la Ley de Contratos del Sector Público.
- 5) Que la empresa licitadora no ha sido adjudicataria ni ha participado, por sí o mediante Unión Temporal de Empresarios, en la ejecución de los contratos que hayan tenido por objeto la redacción del proyecto, dirección facultativa, vigilancia, supervisión y/o control de las obras que son objeto de la licitación, ni es empresa vinculada a ellas en el sentido en que son definidas en el artículo 42 del Código de Comercio, así como que no ha sido empresa colaboradora de los adjudicatarios de estos contratos.
- 6) Que, en su caso, la entidad se halla inscrita en el Registro de Licitadores que a continuación se indica, y que las circunstancias de la entidad que en él figuran respecto de los requisitos exigidos para la admisión del presente procedimiento de contratación son exactas y no han experimentado variación. Señalar lo que proceda:

☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado

☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Andalucía

- 7) Que en caso de resultar propuesta adjudicataria la empresa licitadora aportará certificación de no formar parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa/sociedad/ entidad, persona alguna a la que se refiere la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos, así como que no ostenta participación superior al diez por ciento computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley, o en los términos de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de Administraciones Públicas.
- 8) Que la empresa que represento: (indicar a o b)
 - a. ☐ No pertenece a ningún Grupo de Empresas
 - b. ☐ Pertenece al Grupo Empresarial denominado:

En este último caso deberá indicar:

☐ No concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio

☐ Concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio. (indicar nombre de las otras empresas)

9) Que la empresa que represento: (señalar lo que proceda)

☐ Que posee en la plantilla de sus centros de trabajos un número no inferior al 2 por 100 de trabajadores con discapacidad, por tener un grado de minusvalía igual o superior al 33 por 100.

☐ Que ha adoptado las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva en favor de los trabajadores con discapacidad, todo ello de acuerdo con lo establecido en el artículo 115 de la Ley 18/2003, de 29 de diciembre, por la que se aprueban medidas fiscales y administrativas (BOJA de 31 de diciembre).

☐ Que tiene la marca de excelencia o ha desarrollado medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, de conformidad con la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la Promoción de la Igualdad de Género en Andalucía.

☐ Que se trata de una empresa de inserción de las reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, y que cumple con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

☐ Que se trata de una entidad reconocida como Organización de Comercio Justo.

10) Categoría a la que concurre: (en caso de concurrir a más de una categoría deberá presentar solicitudes de adhesión individuales para cada una de ellas)

11) Que la empresa a la que represento acepta expresamente que, las notificaciones y comunicaciones que se generen, en las diferentes fases de tramitación administrativa del expediente de referencia, sean realizadas por el Órgano de Contratación mediante la plataforma electrónica indicada en el ANEXO V siempre que se apliquen las garantías establecidas en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones. Igualmente acepta expresamente las normas establecidas en el artículo 43 de la citada Ley, referidas a la práctica de la notificación por medios electrónicos. Asimismo, los datos de contacto de la empresa son:

Persona de contacto: _____

Dirección: _____

Código Postal: _____

Población: _____

Provincia: _____

Teléfono: _____

Fax: _____

Dirección de correo electrónico: _____

C.I.F: _____

En _____, a ____ de _____ de _____.

Firma

12) En caso de Empresa Extranjeras. -

Que la empresa a la que represento (si es persona física el nombre del empresario individual) _____, se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

13) Encuentra de conformidad, se somete y acepta íntegramente el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el de Prescripciones Técnicas de este procedimiento y cuantas obligaciones de ellos se derivan como licitador y como adjudicatario si lo fuese.

Por ello, en el caso de ser adjudicatario, mediante la firma de este documento nos comprometemos a acreditar en el plazo legalmente establecido los extremos indicados en esta declaración, según lo dispuesto en la normativa de aplicación.

MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE FORMULARIO DEUC

INSTRUCCIONES

En cumplimiento de lo previsto por la Directiva 24/2014/UE, en su art. 59, y art. 141 LCSP, los licitadores podrán presentar en acreditación del cumplimiento de los requisitos previos para participar en el procedimiento el denominado “documento europeo único de contratación” (DEUC), que confirme que la empresa cumple los mismos y que cuenta con las condiciones de aptitud exigidas, incluida la de no estar incurso en prohibición de contratar, que cumple los requisitos de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional, así como los demás criterios de selección y requisitos de participación establecido en el pliego.

Para su cumplimentación, la Universidad de Almería pone a disposición de los licitadores el documento DEUC en formato electrónico, el cual podrá reutilizar a través del servicio DEUC electrónico gratuito puesto a disposición en la siguiente dirección web:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Cuando los contratos estén divididos en lotes y los criterios de selección varíen de un lote a otro, el DEUC deberá cumplimentarse para cada lote (o grupo de lotes al que se apliquen los mismos criterios de selección).

Un licitador que se base en la solvencia y medios de otras entidades según lo establecidos en el art. 75 del LCSP, deberá aportar su propio DEUC junto aquello/s otro/s DEUC separado/s por cada una de las entidades de que se trate. Por último, cuando grupos de licitadores, incluidas asociaciones temporales, participen conjuntamente en el procedimiento de contratación, deberá presentarse un DEUC separado, en el que figure la información requerida en las partes II a V, por cada entidad participante.

Los licitadores pueden volver a utilizar la información facilitada en un DEUC que hayan empleado en un procedimiento de contratación anterior siempre que la información sea correcta y siga siendo pertinente. Para ello lo más fácil es insertar la información en el nuevo DEUC haciendo uso de las funciones apropiadas que incluye a tal efecto el servicio DEUC electrónico antes mencionado. Por supuesto, también será posible reutilizar información a través de otras modalidades para copiar y pegar datos, por ejemplo, los datos almacenados en el equipo informático del operador económico (ordenadores personales, tabletas, servidores, etc.).

Una vez finalizado el formulario, puede hacer clic en «Exportar» para descargar y conservar el archivo DEUC en su ordenador. **De dicho formulario se obtendrá un ejemplar impreso, el cual deberá incluirse debidamente firmado en el Sobre que recoge la documentación administrativa, de acuerdo con lo establecido en para la presentación de los documentos en este pliego.**

En caso de que la empresa sea propuesta como adjudicataria del presente contrato aportará, en el plazo establecido en el procedimiento, la documentación acreditativa de lo declarado anteriormente. La no acreditación de los extremos anteriores en el plazo establecido, o bien, si de la aportación de dicha acreditación se apreciara falsedad en algunos de los extremos declarados anteriormente, el licitador incurrirá en causa de impedimento de contratar con las Administraciones Públicas, según lo dispuesto en el apartado 2.d) del artículo 71 de la LCSP.

(Lugar, fecha y firma del declarante)

D. _____,

con D.N.I. N° _____,

como representante de la empresa _____.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que la entidad se halla inscrita en el Registro de Licitadores que a continuación se indica, y que las circunstancias de la entidad que en él figuran respecto de los requisitos exigidos para la admisión del presente procedimiento de contratación son exactas y no han experimentado variación.

☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado

☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Andalucía

(Lugar, fecha, firma)

En las uniones temporales de empresarios, tanto de personas físicas como jurídicas, cada uno de los componentes presentará la declaración correspondiente, así mismo, presentará el siguiente compromiso:

DECLARACIÓN COMPROMISO CONSTITUCIÓN UTE

D.....
....., mayor de edad y con NIF núm....., en representación de la
empresa....., con domicilio social
en..... y NIF núm.....

D/Dª.....
mayor de edad y con NIF núm....., en representación de la
empresa....., con domicilio social
en..... y NIF núm.....

Se comprometen a constituir una unión temporal de empresarios, de conformidad con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, a efectos de participar en la licitación para la contratación del expediente (.....). En el caso de resultar adjudicatarios se comprometen a formalizar en escritura pública la citada unión.

La participación en la UTE, de cada uno de los miembros es la que sigue:

_____ XX%.

_____ XX%.

Como representante de la citada unión se nombra a
D./Dª.....,

En _____, a ____ de _____ de _____.

(FIRMA DE CADA MIEMBRO DE LA UTE).

**MODELO 5 ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS Y DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES
ESPECIALES DE EJECUCIÓN**

D. _____,

con D.N.I. Nº _____,

en nombre propio o como representante de la empresa
_____.

DECLARA:

La empresa se compromete a utilizar su organización productiva en el desarrollo de la actividad contratada y, además, a efectos de completar la acreditación de la solvencia técnica, la empresa, entre los medios materiales y personales para la ejecución, se compromete a adscribir los medios señalados a continuación:

I.- Medios materiales: (especificar)

II.- Medios personales: (especificar)

Asimismo, en relación con la ejecución del contrato correspondiente a este expediente se compromete a cumplir las condiciones especiales de ejecución indicadas en el pliego, y a adscribir a la ejecución del contrato:

- a) su propia organización productiva,
- b) los medios fijados en el pliego como condiciones especiales de ejecución,
- c) los medios acreditados en el sobre 1, así como, en el caso de encontrarse fijados, los concretos medios personales y materiales indicados en este Anexo.

Y para que conste, firmo la presente declaración en _____, a.....de de

PRIMERO.- Los datos personales facilitados, para los casos en que se trate de persona/s física/s, o en el caso de ser representante/s de una persona jurídica, así como la curricular y otras de índole laboral, del/los trabajador/es que realizarán el servicio u obra, serán tratados por la Universidad de Almería en calidad de Responsable de Tratamiento.

La base jurídica que legitima el tratamiento de los datos es la gestión de la adjudicación del pliego, para la formalización y ejecución del mismo en el supuesto de ser asignado al adjudicatario.

La finalidad de la recogida y tratamiento de la información es la valoración de su idoneidad en el proceso de selección o adjudicación del servicio/s y/u obra/s de que se trate, así como – en el caso de que resulte adjudicatario – su utilización para mantener la relación contractual con esta Universidad, en los aspectos económicos y técnicos derivados, así como el control de la/s obra/s, bien/es y/o servicio/s contratado/s y, en su caso, remisión de información sobre las incidencias relacionadas con aquéllos.

Se informa que los datos personales podrán ser cedidos o comunicados a las entidades públicas – estatales o autonómicas – competentes y en los supuestos previstos, según Ley. Asimismo, podrán ser publicados en los tabloneros y diarios o boletines oficiales de la Administración Pública correspondientes. De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos, RGPD), podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, olvido, oposición y portabilidad, respecto de sus datos personales, enviando un escrito acompañado de su DNI, dirigido a la Universidad de Almería, Secretaría General, Edificio de Gobierno y Paraninfo, Ctra. De Sacramento s/n, 04120 – La Cañada de San Urbano, Almería.

SEGUNDO.- La entidad adjudicataria y el personal a su servicio deberá cumplir con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos), con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) así como de las disposiciones que, en materia de protección de datos, se encuentren en vigor a la adjudicación del contrato o que puedan estarlo a su vigencia.

De conformidad con el artículo 5 del RGPD, el personal de la entidad adjudicataria deberá guardar la debida confidencialidad y secreto sobre los hechos, informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos a los que tenga acceso con motivo de la prestación del servicio.

Es obligación de la entidad adjudicataria comunicar este deber a su personal, así como cuidar de su cumplimiento.

Como la prestación del servicio comporta un acceso o tratamiento de datos de carácter personal contenidos en el tratamiento, informáticos y/o en papel, titularidad de la Universidad de Almería, la entidad adjudicataria, en su calidad de Encargado del Tratamiento se obliga especialmente a lo siguiente:

- (i) No aplicar o utilizar la información de carácter personal con un fin distinto al previsto en el presente pliego, así como su cesión o comunicación a terceros, ni siquiera para su conservación.
- (ii) En el caso de que la entidad adjudicataria sometiera a tratamiento o almacenamiento, de cualquier modo, datos personales de los tratamientos titularidad de la Universidad de Almería, se compromete a adoptar las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, teniendo en cuenta el estado de la técnica, los costes de aplicación, y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del

tratamiento, así como riesgos de probabilidad y gravedad variables para los derechos y libertades de las personas físicas.

(iii) Asimismo, para el caso en que el servicio implique tratamiento de datos personales en las propias instalaciones de la entidad adjudicataria, antes de la formalización del contrato ésta presentará a la Universidad de Almería una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados, en su caso, los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, quedando obligada a comunicar cualquier cambio que afecte a los datos de carácter personal accedidos que se produzca, a lo largo de la vida del contrato. poniendo a disposición del responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el RGPD, así como para permitir y contribuir a la realización de auditorías, incluidas inspecciones, por parte del responsable o de otro auditor autorizado por dicho responsable.

(iv) No obstante, La Universidad de Almería, como responsable del Tratamiento tendrá la facultad de exigir a la entidad adjudicataria como encargada del tratamiento, en cualquier momento, prueba de su cumplimiento de las obligaciones impuestas por la legislación de protección de datos, solicitando copia del informe de Auditoría, o de cualquier otro documento que estime conveniente siempre que se refiera a datos personales que trata por cuenta de aquél. En el supuesto de que no quede acreditada, a juicio de la Universidad de Almería el cumplimiento de las obligaciones que como Encargado de Tratamiento le corresponden, el primero podrá rescindir unilateralmente el contrato.

(v) Una vez finalizada la prestación contractual, debe ser devuelto cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto de tratamiento a la Universidad de Almería, excepto cuando exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá procederse a la devolución de los mismos garantizando a la Universidad de Almería dicha conservación. Aquellos datos que no se devuelvan, deberán destruirse adoptando las medidas de seguridad para evitar el acceso por parte de terceros. También podrá el Encargado del Tratamiento conservar, debidamente bloqueados los datos, en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con el Responsable del Fichero o Tratamiento.

(vi) En caso de que la entidad adjudicataria tenga previsto subcontratar parte o la totalidad del servicio, deberá necesariamente incluir en su oferta, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización

(vii) El incumplimiento por parte del adjudicatario de las estipulaciones del presente pliego lo convierten en Responsable del Tratamiento, respondiendo directamente de las infracciones en que hubiera incurrido, así como al pago del importe íntegro de cualquier sanción que, en materia de protección de datos de carácter personal, pudiera ser impuesta a la Universidad de Almería, así como de la totalidad de los gastos, daños y perjuicios que sufra la Universidad de Almería, como consecuencia de dicho incumplimiento.

Las obligaciones recogidas son calificadas como esenciales a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211

D./Dña. _____ con N.I.F./Pasaporte nº _____ con
domicilio a efectos de notificación en _____ Calle _____
Teléfono/ fax/ e-mail _____
actuando en (nombre propio o en representación) _____ de la empresa
_____ con
C.I.F. nº _____

Acredita su representación, a través del poder otorgado el día _____ ante el Notario
D. _____

DECLARO:

Que los documentos y datos presentados en el Sobre ...*, según corresponda) que considera de carácter
confidencial son los que a continuación se relacionan:

En _____ a _____ de _____ de _____

Fdo.:

* En su caso, se tendrá que presentar una declaración para cada uno de los sobres



D. _____,

con residencia en _____

provincia de _____

calle _____ nº _____

según Documento Nacional de Identidad nº _____

en nombre propio o de la empresa que representa _____

con domicilio social en _____, y NIF nº _____

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que la empresa (si es persona física el nombre del empresario individual) _____, se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

(Lugar, fecha, firma)

MODELO 9

CERTIFICADO DE ASISTENCIA TÉCNICA

D. _____ con D.N.I. n° _____ en nombre propio,
N.I.F.: _____, en caso de actuar en representación: como apoderado de _____
(N.I.F.: _____) con domicilio en _____ provincia de _____ calle
n° _____

Con objeto de poder valorar el Servicio de Asistencia Técnica de la empresa licitadora se define el tiempo de solución de avería (t_s) como el tiempo transcurrido en días lectivos desde que se notifica una incidencia/avería, hasta que ésta queda **RESUELTA EN EL CENTRO**, no hasta que se DETECTA EL ORIGEN O CAUSA DE LA AVERÍA.

Los tiempos se contarán desde el día siguiente a la comunicación de la incidencia por parte del Órgano de Contratación. Las actuaciones del centro, estableciéndose cada día lectivo como el periodo que deban realizar la empresa adjudicataria se realizarán en días lectivos y en horario de 9 a 21 horas. Cualquier reparación fuera de ese horario deberá ser consensuada con personal responsable de la Universidad.

CERTIFICA:

LOCALIZACIÓN (PROVINCIAS)	CUALIFICACION: PROFESIONAL	Nº de Técnicos

1º Los Recursos de los que se disponen y que se ponen a disposición del contrato, son los que se indican en los cuadros siguientes:

RESPONSABLES TÉCNICOS

Nombre	Cualificación Profesional	EXP. (años)	MOVII	E-mail	Propio o Subcontratado (P) o (SC)
RESPONSABLE EJECUCIÓN CONTRATO					PROPIO
RESPONSABLE ASISTENCIA TÉCNICA					

RECURSOS HUMANOS PARA EJECUCIÓN CONTRATO: ENTREGAS Y/O INSTALACIONES

SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA (S.A.T.) DURANTE PERIODO DE GARANTÍA

LOCALIZACIÓN (PROVINCIAS)	DENOMINACIÓN	Cualificaciones profesionales y nº de Técnicos

TIEMPO DE SOLUCIÓN DE AVERIAS (t_s)

NUMERO DE HORAS

(*) El compromiso de asistencia durante la garantía será siempre responsabilidad de la empresa adjudicataria. En caso de que la Asistencia Técnica sea cubierta por un Tercero (servicios oficiales o similares), será imprescindible incluir un compromiso expreso por parte del Responsable de la Empresa correspondiente, poniendo a disposición del licitador todos los medios de los que disponga, para hacer frente a las obligaciones derivadas del contrato de referencia

2º Para los artículos incluidos en el contrato, me comprometo a facilitar los repuestos necesarios al menos **durante 5 años**, para mantenerlos en perfectas condiciones de uso.



Los licitadores podrán obtener información sobre las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, en:

- Ministerio de Empleo y Seguridad Social.

Dirección General de Empleo

www.empleo.gob.es

C/ Pío Baroja nº 6

28009-Madrid

Telf: 913 631 801/2

- Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.

www.juntadeandalucia.es/empleo/webiapr/iapr/home/

Avda. Albert Einstein, s/n, 2ª planta. Isla de la Cartuja
41092 Sevilla

Telf: 955 009 078

- Junta de Andalucía

Consejería de Empleo, Empresa y Comercio

www.juntadeandalucia.es/organismos/empleoempresaycomercio/areas/seguridad-salud.html

Avda. Albert Einstein, 4. Isla de la Cartuja 41092 – Sevilla

41092 Sevilla

Telf: 955 063 910

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones generales relativas a fiscalidad en:

- Administración Tributaria del Estado

www.aeat.es

Información Tributaria

Telf: 901 335 533 / 915 548 770

Servicio automático: 901 121 224 / 915 357 326

- Junta de Andalucía

www.juntadeandalucia.es/agenciatributariadeandalucia/ov/ov.htm

Consejería de Hacienda y Administración pública.

Agencia Tributaria de Andalucía

Centro de Información 954 544 350

Edificio Torretriana, Isla de la Cartuja,

Calle Juan Antonio de Vizarrón, S/N,

41092 Sevilla

Telf: 955 06 50 00

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones generales relativas a protección del medio ambiente en:

Junta de Andalucía

[http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/site/porta/web/](http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/site/porta/web/Consejería%20de%20Medio%20Ambiente%20y%20Ordenación%20del%20Territorio)
Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.
Avda. Manuel Siurot, 50
41071 Sevilla
Telf: 954 54 44 38

Ayuntamiento de Almería

<http://www.aytoalmeria.es/db/www.nsf/4a7d66d3d926e998c1256cfb00464b56/514283fb7d30849bc1256e15002f8b39?OpenDocument>
Concejalía de Medio Ambiente
Plaza Bendicho, 6,
04001-Almería
Telf: 950 08 17 31

Podrán asimismo obtener información general sobre las disposiciones vigentes en materia de igualdad de género en:

- Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad:

Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades.
c/ Condesa de Venadito nº 34
28027 – Madrid
Telf: 914 528 500

- Junta de Andalucía

<http://www.juntadeandalucia.es/organismos/igualdadypolicassociales.html>
Consejería de Igualdad y Políticas Sociales.
Avda. de Hytasa 14
41071 Sevilla
Telf: 955 04 80 00

Ayuntamiento de Almería

<http://www.aytoalmeria.es/db/www.nsf/areas-home/DELEGACION%20DE%20AREA%20DE%20ASUNTOS%20SOCIALES?opendocument>
Concejalía de Asuntos Sociales
Avda. del Mediterráneo, 255, Esquina A Ctra. de Níjar (Ed Jefatura Policía Local)
04005-Almería
Telf: 9 950210000 Ext. 2654

Podrán asimismo obtener información general sobre las disposiciones vigentes en materia de inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad en:

-Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad:

DG Políticas de Apoyo a la Discapacidad.
C/ Alcalá nº 37 E
28014 - Madrid
Telf: 915 961 000

Servicio Público de Empleo Estatal.

Servicios Centrales:

c/ Condesa de Venadito nº 9.

28027 – Madrid

Telf: 915 859 888 (Servicios Centrales) / 901 119 999 (Atención a las personas) / 901 010 121 (Atención a las empresas)

ANEXO III. INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN

La presentación del DEUC por el licitador sirve como prueba preliminar del CUMPLIMIENTO de los REQUISITOS PREVIOS especificados en el presente pliego para participar en este procedimiento de licitación.

El DEUC consiste en una declaración responsable de la situación financiera, las capacidades y la idoneidad de las empresas para participar en un procedimiento de contratación pública, de conformidad con el artículo 59 Directiva 2014/14, (Anexo 1.5) y el **Reglamento de Ejecución de la Comisión (UE) 2016/7 de 5 de enero de 2016** que establece el formulario normalizado del mismo y las instrucciones para su cumplimentación.

El órgano de contratación podrá hacer uso de sus facultades de comprobación de las declaraciones responsables previamente presentadas en el Sobre n.º UNO requiriendo al efecto la presentación de los correspondientes justificantes documentales, en los términos del artículo 69 de la Ley 39/2015.

En cualquier caso, la presentación del DEUC por el licitador conlleva el compromiso de que, en caso de que la propuesta de adjudicación del contrato recaiga a su favor, se aportarán los documentos justificativos a los que sustituye de conformidad con lo previsto en la cláusula 2.3.2.

1) Formulario normalizado DEUC.

El formulario normalizado del DEUC se encuentra a disposición de los licitadores en las siguientes direcciones electrónicas: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

Mientras no sea posible su tramitación electrónica se presentará en formato PDF firmado.

2) Instrucciones.

Los **requisitos** que en el documento se declaran **deben cumplirse**, en todo caso, el **último día de plazo de licitación**, salvo las prohibiciones de contratar que deben continuar al menos hasta la formalización del contrato, pudiendo la Administración efectuar verificaciones en cualquier momento del procedimiento.

La declaración debe estar **firmada** por quien tenga poder suficiente para ello.

En caso de que la solvencia o **adscripción de medios** exigida se cumpla con **medios externos** al licitador, deberá presentarse un DEUC por el licitador y por cada uno de los medios adscritos a la ejecución del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una **unión temporal**, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una de ellas un formulario normalizado del DEUC.

Cuando el pliego prevea la **división en lotes** del objeto del contrato y los requisitos de solvencia varíaran de un lote a otro, se aportará un DEUC por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

Además del formulario o formularios normalizados del DEUC y del compromiso de constitución de la UTE, en su caso, en el sobre n.º UNO deberá incluirse la declaración de los licitadores de su pertenencia o no a un grupo empresarial, conforme al modelo del ANEXO V.

Las **empresas** que figuren **inscritas** en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía o en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada, siempre y cuando se indique dicha circunstancia en el formulario normalizado del DEUC. En todo caso, es el licitador quien debe asegurarse de qué datos figuran efectivamente inscritos y actualizados y cuáles no. Cuando alguno de los datos o informaciones requeridos no conste en los Registros de Licitadores citados o no figure actualizado en los mismos, deberá aportarse mediante la cumplimentación del formulario.

Sobre la utilización del formulario normalizado DEUC los licitadores **podrán consultar** los siguientes **documentos**:

Reglamento (UE) n.º 2016/7 disponible en la página web: <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>

Deberán **cumplimentarse necesariamente los apartados** (del Índice y Estructura del DEUC) que se encuentran **marcados** en este Anexo.

☒ **PARTE I: INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y EL PODER ADJUDICADOR** (Identificación del contrato y la entidad contratante; estos datos deben ser facilitados o puestos por el poder adjudicador)

☒ **PARTE II: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO**

Sección A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO

☒ Identificación

Como n.º de IVA se deberá indicar el NIF o CIF (ciudadanos o empresas españolas), el NIE (ciudadanos extranjeros residentes en España), y el VIES o DUNS (empresas extranjeras).

Información general

Forma de participación

Sección A: IDONEIDAD: (información referida a la inscripción en el Registro Mercantil u oficial o disponibilidad de autorizaciones habilitantes).

Sección B: SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA (datos a facilitar según las indicaciones del pliego, anuncio o invitación).

Sección C: CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL (datos a facilitar según las indicaciones del pliego, anuncio o invitación).

Sección D: SISTEMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y NORMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL.

☐ **PARTE VI: DECLARACIONES FINALES** (declaración responsable de veracidad y disponibilidad de documentos acreditativos de la información facilitada, y consentimiento de acceso a la misma por el poder adjudicador)

, a de

Fdo.:

ANEXO IV. INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS EN LA PLATAFORMA DE LICITACIÓN

La presentación de solicitudes de adhesión y de presentación a las licitaciones basadas se realizarán siguiendo lo establecido en la [Guía de los Servicios de Licitación Electrónica para Empresas](#)

D) RECOMENDACIONES PARA LOS LICITADORES

Es importante que los licitadores verifiquen con antelación suficiente, antes de la firma y envío de las proposiciones, los requisitos de software para la presentación de proposiciones a través de la plataforma: JAVA, sistema operativo, navegador (actualmente el explorador Google Chrome es incompatible con JAVA), etc.

Se puede verificar y actualizar gratuitamente la versión de JAVA accediendo a la página del fabricante <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

INSTRUCCIONES PARA CONTACTAR EN HORARIO DE 9:00 A 19:00 DE LUNES A JUEVES Y DE 9:00 A 15:00 LOS VIERNES (Se excluyen los festivos de acuerdo con el calendario laboral)

- Si usted es una **EMPRESA** que está **LICITANDO ELECTRÓNICAMENTE** haciendo uso de los servicios de la Plataforma de Contratación del Sector Público (PLACSP) y experimenta alguna incidencia en la preparación o envío de la oferta, por favor, contacte con nuestro servicio de soporte, con la debida antelación, ✉ licitacionE@hacienda.gob.es indicando el número de expediente, órgano de contratación y detalle del error, adjuntando captura de pantalla si es posible.
Teléfono: TELEFONO DE ATENCION 91 524 12 42.



D/Dña.

.....
....., con domicilio en, . calle
..... y
provisto/a del DNI, en nombre propio o en
representación de la empresa
.....,

con CIF Teléfono..... Fax

Email.....

Enterado de la constitución de un SDA **PARA LA CONTRATACIÓN POR LA UNIVERSIDAD DE ALMERIA DEL SUMINISTRO DE DIVERSO MATERIAL.**

MANIFIESTA

Que cumple con los requisitos exigidos en la convocatoria, que acepta las condiciones de la licitación, y que desea formar parte del Sistema Dinámico de Adquisición, en la categoría para lo cual presenta esta solicitud acompañada de la documentación requerida.

Y declara bajo su responsabilidad la autenticidad y veracidad de la documentación que se acompaña y de los datos que ésta contiene.

En a de de 2021.

Fdo.:

Información General				
Expediente Número:	866.21			
Título	SDA Suministros			
Objeto contrato:	Ofertas para la contratación de diversos suministros que promueve la Universidad de Almería en el presente procedimiento restringido, sujeto a regulación armonizada, mediante un Sistema Dinámico de Adquisición.			
Tipo de contrato	Los Contratos específicos de éste SDA serán siempre contratos de suministro (Artículo 16 de la LCSP) tramitados según lo definido en el Art 226.			
Sujeto a regulación armonizada:	SI			
Procedimiento:	Implementación de SDA de los definidos en el Art 223.			
Tipo de Tramitación	X	Ordinaria:		Urgente:
Órgano de Contratación:	El Rector. Por delegación la Gerente de la Universidad de Almería (resolución del Rector de fecha 29 de octubre de 2019, publicada en el BOJA del 6/11/2019). La Gerencia de la Fundación Universidad de Almería en virtud del Acuerdo del Patronato de 19 de junio de 2020.			
Perfil de contratante:	http://www.ual.es/perfildelcontratante			
Duración del SDA:	Un año			
Prorroga:	Sí. Anualmente hasta un máximo de 9 anualidades.			
Requerimiento de Catálogos Electrónicos en la Fase de Implantación	Si. Debido a la duración estimada del SDA incluidas las posibles prorrogas y con el objeto de poder utilizar los catálogos electrónicos, se exige la presentación de catálogo electrónico en todas las categorías que componen el presente SDA. Con la presentación de la Solicitud de Adhesión el licitador deberá presentar un catálogo según formato establecido en el Excel adjunto que será elaborados por los candidatos o licitadores para participar en este procedimiento de contratación, y para cada categoría a la que liciten. Las condiciones técnicas, formato y plantilla para el catálogo electrónico se encuentran en el fichero Template_para_Catalogo.xls que forma parte del presente pliego.			
Plazo de vigencia del SDA: El plazo vigencia del SDA será de UN año a contar desde la publicación del correspondiente anuncio más las posibles prórrogas si las hubiera. Desde la publicación en el DOUE, los interesados dispondrán de 30 días para solicitar su adhesión al SDA.				
Plazo máximo para evaluar y autorizar la adhesión: El plazo será de 15 días hábiles, transcurridos los cuales la Universidad constituirá el SDA.				
Para las siguientes solicitudes de adhesión al SDA, la Universidad dispondrá igualmente de 15 días hábiles para evaluar y, en su caso, autorizar la adhesión.				
Plazo de presentación de ofertas para cada invitación: El plazo de presentación de ofertas que se realizara, obligatoriamente, a través de Plataforma de licitación electrónica utilizada por la Universidad de Almería: http://www.ual.es/licitacionelectronica finaliza a los diez días de la emisión de la correspondiente invitación a las 13:00 horas, salvo que en la licitación específica se indique un aumento de éste plazo.				

Clasificación CPV y Lugar de Ejecución del Contrato	
CATEGORÍAS	CPV
CATEGORÍA 1 Combustibles	09132000-3 Gasolina 09134100-8 Gasoil 09135000-4 Aceites combustibles
CATEGORÍA 2 Materiales de construcción para obras y reparaciones, incluye material de ferretería y pinturas	Y en general del CPV 44000000-1 a 44930000-8, aunque a continuación de mencionan los más habituales, sin que esta relación tenga carácter limitativo: 03419000-0 Madera de construcción 14200000-3 Arena y arcilla 14210000-6 Grava, arena, piedras machacadas y agregados 14212410-7 Tierra vegetal 14500000-6 Productos relacionados con la explotación de minas y canteras 16150000-1 - Rodillos para césped o terrenos de deporte 16311000-8 - Cortadoras de césped 16311100-9 - Cortadoras de césped para jardines, parques o terrenos de deporte 34990000-3 Equipo de control, seguridad, señalización e iluminación 34992000-7 Señales, incluidas las luminosas 34992200-9 Pancartas de señalización 34992300-0 Placas indicadoras de calles 42600000-2 máquinas herramientas 44000000-0 Estructuras y materiales de construcción; productos auxiliares para la construcción (excepto aparatos eléctricos) 44111000-1 Materiales para obras de construcción 44111100-2 Ladrillos 44111200-3 Cemento 44114000-2 Hormigón 44115000-9 Accesorios para la construcción 44115800-7 Accesorios para interiores de edificios 44191000-5 Materiales de madera diversos para construcción 44115200-1 materiales para fontanería y calefacción 44300000-3 Cable, alambre y productos conexos 44316000-8 fontanería 44316400-2 Artículos de ferretería 44316500-3 Artículos de forja 44423400-5 Señales y artículos conexos 44423450-0 Placas indicadoras 44423460-3 Placas de dirección 44423700-8 elementos para registros 44423740-0 Tapas de registro 44423750-3 Rejillas de sumidero 44423760-6 Tapas de acceso 44510000-8 Herramientas 44800000-8 Pinturas, barnices y mástiques 44900000-9 Piedra para construcción, piedra caliza, yeso y pizarra
CATEGORÍA 3 Material eléctrico	31300000-9 Hilos y cables aislados 31400000-0 Acumuladores, pilas y baterías de pilas 31500000-1 Material de iluminación y lámparas eléctricas 31520000-7 Lámparas y accesorios de iluminación 31523000-8 Placas indicadoras y letreros luminosos 31527200-8 Luces para alumbrado exterior 31600000-2 Equipo y aparatos eléctricos 31650000-7 Accesorios de aislamiento 31680000-6 Materiales y accesorios eléctricos 31682000-0 Artículos eléctricos 34991000-0 Luces para iluminación exterior

Clasificación CPV y Lugar de Ejecución del Contrato	
CATEGORÍAS	CPV
CATEGORÍA 4 y 5 Mobiliario	39000000-2 Mobiliario (incluido el de oficina), complementos de mobiliario, aparatos electrodomésticos (excluida la iluminación) 39100000-3 Mobiliario 39110000-6 Asientos, sillas y productos conexos y piezas correspondientes 39120000-9 Mesas, armarios, escritorios y librerías 39130000-2 Muebles de oficina 39131000-9 Estanterías de oficina 39131100-0 Estanterías de archivo 39132000-6 Sistemas de archivo 39132500-1 Carritos para oficina 39133000-3 Expositores 39134000-0 Mobiliario de informática 39134100-1 Mesas para equipo informático 39153100-0 Atriles 39154000-6 Equipamiento de exposición 39155000-3 Mobiliario de biblioteca 39155100-4 Equipamiento de biblioteca
CATEGORÍA 6 Plantas ornamentales/jardinería / Productos de la Horticultura y Jardinería	03111000-2 - Semillas 03114000-3 - Paja y plantas forrajeras 03115000-0 - Materias vegetales en bruto 03120000-8 Productos de horticultura y viveros 03121000-5 Productos de horticultura 03121100-6 Plantas vivas, bulbos, raíces y esquejes 03121200-7 Flores cortadas 03121210-0 Arreglos florales 03132000-5 - Especies no manufacturadas 03143000-5 - Productos de cultivo mixto 03144000-2 - Productos para la agricultura 16100000-6 - Máquinas, aparatos y artefactos agrícolas, hortícolas o silvícolas, para la preparación o el trabajo del suelo o para el cultivo 16400000-9 - Aparatos de pulverizar para la agricultura o la horticultura 24400000-8 - Abonos y compuestos nitrogenados 24450000-3 - Productos agroquímicos 44210000-Estructuras y partes de estructuras. 48150000-Paquetes de software de control industrial.
CATEGORÍA 7 Material Deportivo, incluye trofeos	18412000-0 Ropa deportiva 18820000-3 Calzado deportivo 37450000-7 Equipo para deportes practicados en terreno de juego y en cancha 39298700-4 Trofeos 37400000-2 - Artículos y material deportivo 37480000-6 - Máquinas y aparatos para actividades de ocio 37482000-0 - Paneles de información deportiva 18820000-3 - Calzado deportivo 18220000-7 - Ropa para la intemperie 18223000-8 - Chaquetas y chaquetas deportivas 18223100-9 - Chaquetas deportivas 18412000-0 - Ropa deportiva 18412200-2 - Camisas de deporte 18900000-8 - Artículos de viaje, talabartería, sacos y bolsas 18930000-7 - Sacos y talegas 18932000-1 - Bolsas de deporte
CATEGORÍA 8 y 9 Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado	18000000-9 - Prendas de vestir, calzado, artículos de viaje y accesorios 18800000-7 - Calzado 30100000-0 Máquinas, equipo y artículos de oficina, excepto ordenadores, impresoras y mobiliario 30200000-1 Equipo y material informático 37520000-9 Juguetes 39500000-7 Artículos textiles

Clasificación CPV y Lugar de Ejecución del Contrato	
CATEGORÍAS	CPV
CATEGORÍA 10 y 11 Material y equipos de microinformática, ordenadores portátiles, tabletas, convertibles, miniordenadores, equipos de sobremesa	30200000-1 Equipo y material informático 30213100-6 Ordenadores portátiles 30213300-8 Ordenadores de mesa 30214000-2 Puestos de trabajo 30216100-7 Lectores ópticos 30216110-0 Escáneres para uso informático 30216120-3 Equipo de reconocimiento óptico de caracteres 30231000-7 Pantallas de ordenador y consolas 30231100-8 Terminales informáticos 30232000-4 Periféricos 30232100-5 Impresoras y trazadores gráficos 30232110-8 Impresoras láser 30233000-1 Dispositivos multimedia de almacenamiento y lectura 30233132-5 Unidades de disco duro 30233140-4 Dispositivos de memoria de acceso directo 30234000-8 Soportes de almacenamiento 30234500-3 Soportes de memoria 30236000-2 Equipo informático diverso 30236100-3 Equipo para ampliación de memoria 30237000-9 Partes, accesorios y suministros para ordenadores
CATEGORIA 12 y 13 Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos	32000000-3 - Equipos de radio, televisión, comunicaciones y telecomunicaciones y equipos conexos 32400000-7 - Redes 32500000-8 - Equipo y material para telecomunicaciones 32510000-1 - Sistema inalámbrico de telecomunicaciones 32520000-4 - Equipo y cable de telecomunicaciones 32540000-0 - Cuadros de conmutadores 32560000-6 - Materiales de fibra óptica 32570000-9 - Equipo de comunicaciones 32580000-2 - Equipo de datos 30200000-1 Equipo y material informático 30214000-2 Puestos de trabajo 30231000-7 Pantallas de ordenador y consolas 30231100-8 Terminales informáticos 30233132-5 Unidades de disco duro 30233140-4 Dispositivos de memoria de acceso directo 30234000-8 Soportes de almacenamiento 30234500-3 Soportes de memoria 30236100-3 Equipo para ampliación de memoria 30237000-9 Partes, accesorios y suministros para ordenadores
CATEGORIA 14 Proyectores, Equipos Multimedia, Impresoras y equipos multifunción, Teléfonos y Teléfonos Móviles, Sistemas de Videoconferencia, Periféricos Componentes y complementos para actualizaciones y ampliaciones Placas Base, Procesadores, Discos Duros, Discos Duros SSD, Tarjetas Gráficas, Memoria RAM, Grabadoras DVD/Blu Ray, Multilectores, Tarjetas de Sonido, Torres/Cajas/Carcasas, Ventilación, Fuentes Alimentación,	38652100-1 Proyectores 30233000-1 Dispositivos multimedia de almacenamiento y lectura 32322000-6 Equipo multimedia 30120000-6 Fotocopiadoras, máquinas offset e impresoras 32550000-3 Equipo telefónico 32250000-0 Teléfonos móviles 32232000-8 Equipo de videoconferencia 48515000-1 Paquetes de software de videoconferencia 30232000-4 Periféricos 31711100-4 Componentes electrónicos 30237140-2 Placas madre 30237200-1 Accesorios informáticos 30236200-4 Procesador de datos 31712116-6 Microprocesadores 30233132-5 Unidades de disco duro 30237134-7 Tarjetas aceleradoras de gráficos 30236110-6 Memorias RAM (Random Access Memory) 30233150-7 Unidades de disco óptico Reproductores o duplicadores de discos versátiles digitales (DVD) 30237136-1 Tarjetas de sonido 30236000-2 Equipo informático diverso 30237280-5 Accesorios para la alimentación de corriente

Clasificación CPV y Lugar de Ejecución del Contrato	
CATEGORÍAS	CPV
Edición/Captura Vídeo, Cables Internos PC, Accesorios para Conectividad, Monitores	32351100-9 Equipo de videoedición 30231300-0 Pantallas de visualización
CATEGORÍA 15 Material de oficina no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 709.18, mientras este siga en Vigor	22800000-8 Libros registro, libros de contabilidad, clasificadores, impresos y otros artículos de papelería, de papel o cartón para clasificadores 30125110-5 Tóner para faxes e impresoras láser 30125120-8 Tóner para fotocopadoras 30190000-7 Equipo y artículos de oficina diversos 30192000-1 Artículos de oficina 30193000-8 Organizadores de despacho y accesorios 30197000-6 Material de oficina de pequeña envergadura 30197630-1 Papel de impresión 30197643-5 Papel para fotocopadora 30199000-0 Artículos de papelería y otros artículos 30199500-5 Archivadores, clasificadores de cartas, cajas de almacenaje y artículos análogos
CATEGORÍA 16 y 17 Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras éste siga en Vigor.	18140000-Accesorios de ropa de trabajo. 24910000-6 - Colas 24920000-9 - Aceites esenciales 24930000-2 - Productos químicos para fotografía 24950000-8 - Productos químicos para fines específicos 24960000-1 - Productos químicos diversos 24500000-9 - Materias plásticas en formas primarias 24540000-1 - polímeros de vinilo en formas primarias 24542000-5 - polímeros acrílicos en formas primarias 31700000-3 - Material electrónico, electromecánico y electrotécnico 31710000-6 - Equipo electrónico 31712000-0 - Maquinaria, aparatos y microsistemas microelectrónicos 31712100-1 - Maquinaria y aparatos microelectrónicos 31712110-4 - Circuitos integrados y microestructuras electrónicas 31712114-2 - Circuitos electrónicos integrados 33000000-0 - Equipamiento y artículos médicos, farmacéuticos y de higiene personal 33150000-6 - Aparatos de radioterapia, mecanoterapia, electroterapia y fisioterapia 33155000-1 - Equipos para fisioterapia 33600000-6 - Productos farmacéuticos 33670000-7 - Medicamentos para el aparato respiratorio 33673000-8 - Medicamentos para enfermedades obstructivas de las vías respiratorias 33793000-5 Artículos de vidrio para laboratorio 33900000-9 - Equipo y material para institutos anatómico-forenses y depósitos de cadáveres 33920000-5 - Equipo y suministros para autopsia 33924000-3 - Equipo de prevención de enfermedades infecciosas en cadáveres 38000000-5 - Equipo de laboratorio, óptico y de precisión (excepto gafas) 38300000-8 - Instrumentos de medición 38340000-0 - Instrumentos de medida de cantidades 38341000-7 - Aparatos para medir radiaciones 38341100-8 - Registradores de haces electrónicos 38500000-0 - Aparatos de control y prueba 38510000-3 - Microscopios
Código NUTS:	ES611 - Almería
Edificio y/o dependencia donde se ejecutará el contrato objeto del suministro: Campus Universitario de la Cañada. Universidad de Almería.	

Información Económico - Presupuestaria

Valor estimado del Contrato (IVA excluido): 34.021.655,20 €

Para la estimación del Valor Estimado del contrato, se ha efectuado un estudio del valor total de las compras realizadas por la Universidad de Almería de sus diferentes centros de gasto en las categorías establecidas en este SDA en los últimos dos años. La estimación de la distribución del total del Valor Estimado del contrato (IVA excluido) durante el tiempo de vigor del mismo, distribuido por categorías es la siguiente:

CATEGORÍA	TÍTULO	IMPORTE APROXIMADO
CATEGORÍA 1	Combustibles	38.773,13 €
CATEGORÍA 2	Materiales de construcción para obras y reparaciones, incluye material de ferretería y pinturas	17.230,23 €
CATEGORÍA 3	Material eléctrico	15.940,55 €
CATEGORÍA 4	Mobiliario (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	102.778,61 €
CATEGORÍA 5	Mobiliario (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	539.089,89 €
CATEGORÍA 6	Plantas ornamentales/jardinería / Productos de la Horticultura y Jardinería	66.780,89 €
CATEGORÍA 7	Material Deportivo, incluye trofeos	33.246,20 €
CATEGORÍA 8	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	304.401,67 €
CATEGORÍA 9	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	100.000,00 €
CATEGORÍA 10	Material y equipos de microinformática, Ordenadores Portátiles, tabletas, convertibles, Miniordenadores, equipos de sobremesa (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	259.689,58 €
CATEGORÍA 11	Material y equipos de microinformática, Ordenadores Portátiles, tabletas, convertibles, Miniordenadores, equipos de sobremesa (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	100.000,00 €
CATEGORÍA 12	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	342.397,96 €
CATEGORÍA 13	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	773.286,52 €
CATEGORÍA 14	Proyectores, Equipos Multimedia, Impresoras y equipos multifunción, Teléfonos y Teléfonos Móviles, Sistemas de Videoconferencia, Periféricos Componentes y complementos para actualizaciones y ampliaciones Placas Base, Procesadores, Discos Duros, Discos Duros SSD, Tarjetas Gráficas, Memoria RAM, Grabadoras DVD/Blu Ray, Multilectores, Tarjetas de Sonido, Torres/Cajas/Carcasas, Ventilación, Fuentes Alimentación, Edición/Captura Vídeo, Cables Internos PC, Accesorios para Conectividad, Monitores	173.126,39 €
CATEGORÍA 15	Material de oficina no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 709.18, mientras éste siga en Vigor	259.639,54 €
CATEGORÍA 16	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras éste siga en Vigor (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	137.892,19 €
CATEGORÍA 17	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras	137.892,19 €

	éste siga en Vigor (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	
Numero previsto de Contratos específicos derivados del SDA		Según importe.
Anualidades máximas estimadas incluidas las posibles prórrogas (IVA incluido):		
Anualidad 2021-2022:	3.402.165,52 €	Anualidad 2026-2027: 3.402.165,52 €
Anualidad 2022-2023:	3.402.165,52 €	Anualidad 2027-2028: 3.402.165,52 €
Anualidad 2023-2024:	3.402.165,52 €	Anualidad 2028-2029: 3.402.165,52 €
Anualidad 2024-2025:	3.402.165,52 €	Anualidad 2029-2030: 3.402.165,52 €
Anualidad 2025-2026:	3.402.165,52 €	Anualidad 2030-2031: 3.402.165,52 €
Revisión del Precio: Durante el plazo de vigencia de cada contrato no procede la revisión de precios		
Forma de pago: Único una vez efectuada la recepción de cada adquisición, que se realizará mediante la aceptación de la factura correspondiente.		
Entrega de otros bienes de la misma clase como pago de parte del precio:		No

Datos para facturación electrónica

En cumplimiento de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de las facturas en el Sector Público, el procedimiento de presentación y gestión de las facturas en la Universidad de Almería se realiza con el tipo: [FACTURA ELECTRÓNICA](#).

Como consecuencia de la aplicación de dicha Ley la Universidad de Almería ha regulado a través de una [Instrucción](#) el uso de la factura electrónica y ha establecido el procedimiento de tramitación que se ha de realizar a través de la Plataforma FACe-PGEFe (punto general de entrada de facturas electrónicas)

Es **imprescindible** que en cada factura el proveedor indique:

los códigos DIR3 que se indican a continuación, además del Órgano Proponente. **Sin los mismos no será posible tramitar la factura, y la misma será devuelta.**

el número de expediente de contratación en el concepto facturado

Códigos DIR3	
Órgano Gestor:	U04800001
Oficina Contable:	U04800031
Unidad Tramitadora:	Se indicará en Cada Anuncio de Licitación
Órgano Proponente:	Se indicará en Cada Anuncio de Licitación

	Presentación de Ofertas
	Las instrucciones para presentar la oferta en la plataforma de licitación señalada se encuentran reflejadas en el Anexo IV
	Plataforma de licitación electrónica utilizada por la Universidad de Almería: La presentación de ofertas se realizará, obligatoriamente, a través de Plataforma de licitación electrónica utilizada por la Universidad de Almería: http://www.ual.es/licitacionelectronica

	<p>Plazo de presentación de solicitudes de Adhesión: El plazo de presentación de solicitudes de adhesión finaliza: el _____</p> <p>IMPORTANTE.- Con objeto de que las empresas licitantes puedan ser asistidas durante la fase de presentación de las ofertas por el personal técnico de la empresa VortalGov y, en su caso, por la Sección de Contratación de la Universidad de Almería, se recomienda que presenten sus propuestas antes de las 11 horas del último día del plazo.</p>
	<p>Declaraciones responsables del Cumplimiento de los Requisitos: La Universidad de Almería en cumplimiento de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores, ha decidido eximir a los licitadores de presentar la documentación exigida en la cláusula 14.2 siempre que presenten alguno de los documentos relacionados a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aportación inicial de la documentación acreditativa de los requisitos previos del sobre 1 mediante declaración responsable del licitador (Artículo 140 de la LCSP): En fase de licitación será suficiente con que las empresas aporten el ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia. debidamente cumplimentado. La documentación acreditativa de los requisitos previos solo se exigirá a la empresa clasificada para la adjudicación del contrato • Aportación del DEUC.- El licitador podrá presentar la declaración de la situación financiera, las capacidades y la idoneidad de las empresas para un procedimiento de contratación pública mediante aportación del Documento Europeo Único de Contratación.

Solvencia Económica y Financiera (Art. 87) LCSP.-

CATEGORÍA	TÍTULO	SOLVENCIA ECONÓMICA
CATEGORÍA 1	Combustibles	60.000,00 €
CATEGORÍA 2	Materiales de construcción para obras y reparaciones, incluye material de ferretería y pinturas	60.000,00 €
CATEGORÍA 3	Material eléctrico	60.000,00 €
CATEGORÍA 4	Mobiliario (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	60.000,00 €
CATEGORÍA 5	Mobiliario (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	150.000,00 €
CATEGORÍA 6	Plantas ornamentales/jardinería / Productos de la Horticultura y Jardinería	60.000,00 €
CATEGORÍA 7	Material Deportivo, incluye trofeos	60.000,00 €
CATEGORÍA 8	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	60.000,00 €
CATEGORÍA 9	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	150.000,00 €
CATEGORÍA 10	Material y equipos de microinformática, Ordenadores Portátiles, tabletas, convertibles, Miniordenadores, equipos de sobremesa (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	60.000,00 €
CATEGORÍA 11	Material y equipos de microinformática, Ordenadores Portátiles, tabletas, convertibles, Miniordenadores, equipos de sobremesa (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	150.000,00 €
CATEGORÍA 12	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	60.000,00 €
CATEGORÍA 13	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	150.000,00 €
CATEGORÍA 14	Proyectores, Equipos Multimedia, Impresoras y equipos multifunción, Teléfonos y Teléfonos Móviles, Sistemas de Videoconferencia, Periféricos Componentes y complementos para actualizaciones y ampliaciones Placas Base, Procesadores, Discos Duros, Discos Duros SSD, Tarjetas Gráficas, Memoria RAM, Grabadoras DVD/Blu Ray, Multilectores, Tarjetas de Sonido, Torres/Cajas/Carcasas, Ventilación, Fuentes Alimentación, Edición/Captura Vídeo, Cables Internos PC, Accesorios para Conectividad, Monitores	60.000,00 €
CATEGORÍA 15	Material de oficina no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 709.18, mientras éste siga en Vigor	60.000,00 €
CATEGORÍA 16	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia	60.000,00 €

	713.18, mientras éste siga en Vigor (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	
CATEGORÍA 17	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras éste siga en Vigor (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	150.000,00 €

Cumplimiento de los contratos específicos derivados del SDA y recepción del Suministro		
Plazo de garantía:	24 meses.	A contar desde la fecha de firma del correspondiente Factura. (En caso de que se ofrezca una mejora aumentando el plazo de garantía será esta última la necesaria).
Acreditación de las Garantías por medios electrónicos, informáticos o telemáticos		No
Provisional:	No procede.	
Definitiva:	Si, de cuantía variable para cada categoría, especificadas en cada licitación.	
Complementaria:	No	
Garantía mediante retención en el precio: Si, en los casos que se indique en la licitación del contrato derivado		
Causas de resolución de los contratos específicos derivados del SDA: Con carácter general las establecidas en la LCSP y de manera específica Se indicará si procede en cada invitación para el contrato derivado		
Son causas de resolución del contrato con carácter general las establecidas en el artículo 211 de la LCSP y las específicas establecidas en el presente Pliego.		
Condiciones de Abandono del SDA.- Solicitándolo de manera expresa al Órgano de Contratación o de manera tácita al no concurrir a cuatro licitaciones consecutivas.		

Apertura de Ofertas en Acto Público	Solo en los casos en los que exista Mesa de Contratación		
Precio más bajo como único criterio de adjudicación: Se indicará si procede en cada invitación para el contrato derivado			
Criterios De Adjudicación Y Baremo De Valoración.		Establecidos en el ANEXO IX	
Organismo técnico especializado para evaluar las ofertas: No procede			
Subcontratación obligatoria: Se indicará si procede en cada invitación para el contrato derivado			
Indicar parte a subcontratar, importe y perfil empresarial:			
Posibilidad de Subcontratación: Se indicará si procede en cada invitación para el contrato derivado		Porcentaje de Subcontratación: Se indicará si procede en cada invitación para el contrato derivado	
Posibilidad de modificación del contrato: No			

Contrato reservado de conformidad a la D.A 4ª LCSP	
NO	-
Mesa de Contratación	
Composición de la Mesa de Contratación:	
<div>- Presidencia:<ul style="list-style-type: none">· Titular: Vicegerente de Innovación y Proyectos de la Universidad de Almería· Suplente: Persona designada al efecto por Vicegerente de Innovación y Proyectos de la Universidad de Almería.</div> <div>- Vocales:</div>	

- Vocalía en representación del órgano que tiene atribuidas las funciones relativas al control económico-presupuestario de la Universidad de Almería:
 - Titular: Interventor de la Universidad de Almería
 - Suplente: Persona designada al efecto por Interventor de la Universidad de Almería.
- Vocalía en representación del Gabinete Jurídico de la Universidad de Almería:
 - Titular: Administradora del Gabinete Jurídico
 - Suplente: La persona que sea designada al efecto por la Directora del Gabinete Jurídico.
- Vocalía en representación del Servicio/Órgano que solicita el expediente de contratación:
 - Titular: Vicegerente de Organización Administrativa.
 - Suplente: Persona designada al efecto por el Vicegerente de Organización Administrativa.
- Vocalía en representación del Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes de la Universidad de Almería:
 - Titular: Jefe del Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes.
 - Suplente: Persona designada al efecto Jefe del Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes.
- Secretaría:
 - Titular: Administrador de Contratación del Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes.
 - Suplente: Persona designada al efecto Jefe del Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes.

El Presidente podrá nombrar los asesores técnicos o colaboradores que considere oportunos para una mejor evaluación de las propuestas presentadas.

1. Condiciones especiales de ejecución, (previstas en el artículo 202.2 LCSP):

En cada licitación basada en este SDA se podrán establecer las correspondientes

ANEXO VII. **REQUISITOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA Y TÉCNICA PARA FORMAR PARTE DEL SDA**

La solvencia económica y financiera y técnica del empresario se acreditará mediante la aportación de la siguiente documentación en cada categoría:

Solvencia económica y financiera

Volumen anual de negocios del licitador, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor estimado en las futuras licitaciones basadas en el SDA, para cada categoría.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Solvencia Técnica

Una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza (se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV) que los que constituyen el objeto de cada categoría de los dos últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Observaciones

Medidas específicas de transporte, montaje e instalación:

El suministro de todas las categorías incluye el transporte, distribución, montaje, instalación y puesta en marcha, en caso de ser necesario, de los bienes objeto de esta contratación, de conformidad con los destinos que se especificarán en las correspondientes Prescripciones Técnicas.

Los gastos de la entrega y transporte de los bienes objeto del suministro al lugar convenido, serán de cuenta del contratista.

El adjudicatario asume expresamente la obligación de realizar, a su costa, la retirada de los embalajes del material y/o equipamiento instalado. Estos serán transportados, por el adjudicatario, a basureros o zonas de reciclaje según proceda. El incumplimiento de esta cláusula será considerado incumplimiento contractual imputable a la empresa adjudicataria.

Seguridad

La empresa adjudicataria se responsabiliza de proporcionar un equipo de acuerdo con la legislación actual referente a seguridad y riesgos laborales en ambientes de trabajo científico-técnicos e igualmente se responsabilizará que los equipos proporcionados estén conformes a la normativa europea y española, con los correspondientes sellos, certificados de funcionamiento y homologaciones europeas y españolas.

RESPONSABLE DEL CONTRATO: La Gerencia.

Criterios para determinación de ofertas anormalmente bajas

Se considerarán, en principio, desproporcionadas o temerarias las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media.
4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.
5. Excepcionalmente, y atendiendo al objeto del contrato y circunstancias del mercado, el órgano de contratación podrá motivadamente reducir en un tercio en el correspondiente pliego de cláusulas administrativas particulares los porcentajes establecidos en los apartados anteriores.

<p>CENTRO GESTOR: UNIVERSIDAD DE ALMERIA Información adicional, y consultas:</p>	<p>Las empresas interesadas podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria desde el inicio del plazo de licitación y antes de 48 horas del fin del plazo de presentación de proposiciones (Artículo 138 LCSP). Las consultas deben realizarse, obligatoriamente, a través de la plataforma electrónica</p>
---	---

ANEXO VIII. CATEGORIAS DEL S.D.A.

CATEGORÍA	TÍTULO	IMPORTE APROXIMADO
CATEGORÍA 1	Combustibles	38.773,13 €
CATEGORÍA 2	Materiales de construcción para obras y reparaciones, incluye material de ferretería y pinturas	17.230,23 €
CATEGORÍA 3	Material eléctrico	15.940,55 €
CATEGORÍA 4	Mobiliario (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	102.778,61 €
CATEGORÍA 5	Mobiliario (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	539.089,89 €
CATEGORÍA 6	Plantas ornamentales/jardinería / Productos de la Horticultura y Jardinería	66.780,89 €
CATEGORÍA 7	Material Deportivo, incluye trofeos	33.246,20 €
CATEGORÍA 8	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	304.401,67 €
CATEGORÍA 9	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	100.000,00 €
CATEGORÍA 10	Material y equipos de microinformática, Ordenadores Portátiles, tabletas, convertibles, Miniordenadores, equipos de sobremesa (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	259.689,58 €
CATEGORÍA 11	Material y equipos de microinformática, Ordenadores Portátiles, tabletas, convertibles, Miniordenadores, equipos de sobremesa (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	100.000,00 €
CATEGORÍA 12	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	342.397,96 €
CATEGORÍA 13	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	773.286,52 €
CATEGORÍA 14	Proyectores, Equipos Multimedia, Impresoras y equipos multifunción, Teléfonos y Teléfonos Móviles, Sistemas de Videoconferencia, Periféricos Componentes y complementos para actualizaciones y ampliaciones Placas Base, Procesadores, Discos Duros, Discos Duros SSD, Tarjetas Gráficas, Memoria RAM, Grabadoras DVD/Blu Ray, Multiselectores, Tarjetas de Sonido, Torres/Cajas/Carcasas, Ventilación, Fuentes Alimentación, Edición/Captura Vídeo, Cables Internos PC, Accesorios para Conectividad, Monitores	173.126,39 €
CATEGORÍA 15	Material de oficina no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 709.18, mientras éste siga en Vigor	259.639,54 €
CATEGORÍA 16	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras éste siga en Vigor (El Importe de cada licitación no será superior a 35.000 euros)	137.892,19 €
CATEGORÍA 17	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras éste siga en Vigor (El Importe de cada licitación será igual o superior a 35.000 euros)	137.892,19 €

ANEXO IX. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y BAREMO DE VALORACIÓN.

El órgano de asistencia o los servicios técnicos del órgano solicitante clasificarán por orden decreciente las proposiciones y elevarán la propuesta al órgano de contratación. Para efectuar dicha clasificación se atenderá a los **criterios de adjudicación que figuren en el Anexo III de las condiciones que rijan la licitación**, criterios que se podrán establecer **teniendo en cuenta uno o varios de los regulados en este anexo**.

La puntuación otorgada a los criterios objetivos de cada una de las ofertas será el resultado de sumar las puntuaciones obtenidas por los licitadores en los criterios que se proponen a continuación.

Podrán tenerse en cuenta:

1. **Criterios automáticos o que dependen de fórmulas que deberán tener una valoración automática de 60 a 100 puntos.**
2. **Criterios que dependen de un juicio de valor que deberán tener una valoración de 0 a 40 puntos.**

CRITERIOS AUTOMÁTICOS O QUE DEPENDEN DE FÓRMULAS (DE 60 A 100)

A los efectos de la valoración de las diferentes ofertas, **los criterios automáticos o que dependen de fórmulas, podrán ser los siguientes**

1.- *Oferta económica.*

Valorando con mayor puntuación la oferta más baja y las del resto de aspirantes, tal como se refiere el artículo 146.2.b, de forma proporcional mediante fórmula matemática.

El precio será el único criterio de valoración de las ofertas únicamente cuando se trate de prestaciones que no admitan variación alguna en las ofertas más allá del coste, por estar perfectamente definidas todas las características de las prestaciones que se precisan contratar.

A la oferta económica de cuantía mínima entre todas las admitidas se le atribuirá la valoración máxima. El resto de las ofertas económicas serán valoradas de forma inversamente proporcional, de acuerdo con la fórmula siguiente:

$$C_p = N_p - [(I_0 - I_{0m}) / V_p]$$

Siendo:

- Puntos de la empresa (C_p): valor asignado a cada empresa ofertante en función del importe de su oferta
- Número de puntos (N_p): número de puntos a distribuir en el lote a valorar
- Importe licitación (I_L): valor máximo del precio del lote. Se expresa en euros
- Valor punto (V_p): valor obtenido de la división entre el I_L y N_p . Se expresa en euros
- Importe ofertas (I_0): valor de cada una de las ofertas económicas presentadas por las empresas. Se expresa en euros
- Importe ofertado mínimo (I_{0m}): valor de la oferta más baja entre las presentadas por las empresas. Se expresa en euros

Para la categoría de combustibles. - El precio del suministro del combustible (hasta xxx puntos): porcentaje, expresado en tanto por ciento, de descuento por litro suministrado sobre el precio en surtidor de la estación de servicio, después de impuestos, en el momento de cada suministro.

Los precios de los combustibles deberán coincidir en todo caso con los precios publicados en la página web del Ministerio para la Transición Ecológica (geoportal: <http://geoportalgasolineras.es>).

Para la valoración de las ofertas, se utilizará la fórmula que se indica para cada uno de los apartados:

$$\text{Puntuación} = \frac{\text{Porcentaje de Descuento Ofertado} \times \text{Puntuación Máxima}}{\text{Porcentaje de Descuento de Mayor Oferta}}$$

2.- Condiciones de entrega.

Se valorará el hecho de disponer de la mercancía suministrada para su recogida directa por un representante de la Universidad de Almería en cualquier momento, en nave, tienda o almacén existente dentro del ámbito territorial de municipio o fuera del término municipal pero no más lejos de 40 Km, computados desde cualquier límite territorial del municipio, otorgándose mayor puntuación a la primera opción.

En defecto de disposición del requisito anterior, se valorará plazo o momento de entrega desde la adjudicación del contrato en el lugar del emplazamiento que se determine. Se otorgará la máxima puntuación a la oferta con el plazo más reducido, debiendo ser inferior en cualquier caso al establecido en los pliegos y aparecer indicado en las mismas unidades de tiempo que en el mismo (*días, horas o meses*), y proporcionalmente al resto.

$$P = \text{"X"} \text{ puntos} \times \text{plazo mínimo} / \text{plazo oferta}$$

(*regla de proporcionalidad inversa*)

Para la categoría de combustibles.- se podrá establecer como criterios algunos relacionado que atienda a la mayor cobertura según estaciones de servicio a disposición en todo el término municipal y nacional.

Valorándose con mayor puntuación en función de la localización y/o cobertura.

Localización del servicio (hasta xxx puntos): estaciones de servicio situadas en el interior del área descrita.

Fórmula: Puntuación licitador= (Mayor número de estaciones ofertado/ Estaciones ofertadas por el licitador) x (XXX puntos).

3.- Mantenimiento

Siempre y cuando el suministro lo requiera y no se hayan establecido estas condiciones como de obligado cumplimiento en el PPT que se prepare para la licitación derivada.

Se valorarán las condiciones objetivas de mantenimiento ofertadas por puntuación directa pueden seleccionarse todos, uno o varios de los siguientes subcriterios.

- Precio por hora del mantenimiento anual / mensual / diaria. Hasta X puntos a la oferta de precio mantenimiento / hora más bajo y proporcionalmente (*regla de proporcionalidad inversa*) al resto.
- Reposición de piezas originales: hasta X puntos (*hay que fijar un umbral de saciedad en % máximo del precio de licitación*).
- Compromiso de mantener stock suficiente de piezas de repuesto: hasta X puntos (*es preciso acotar para qué máquinas ha de garantizarse dicho stock, o bien definir en un anexo las piezas que debe mantener almacenadas garantizando su inmediata reposición*).
- Realización de los trabajos de mantenimiento / reparación en sábados, domingos o festivos, si así lo solicita el órgano de contratación, de modo que no se interrumpa el normal funcionamiento de la Administración contratante:
 - Si la empresa realiza trabajos los sábados: hasta X puntos.
 - Si la empresa realiza trabajos de reparación en domingos o festivos: hasta X puntos.

4.-Servicio de atención postventa

Se valorarán las condiciones del servicio postventa si el suministro lo requiriese eligiendo uno o varios de los siguientes subcriterios (*siempre que se mejore lo exigido como mínimo en el PPT*):

• **Asistencia técnica en resolución de problemas:** Se puntuará el tiempo máximo de respuesta o reparación con un máximo de X puntos al licitador que proponga un tiempo de respuesta más rápido y de forma inversamente proporcional al resto.

• **Asesoramiento y apoyo en el uso y funcionamiento del suministro:**

- Se valorarán por cada X (*mes, semana, año*) de compromiso de envío de información sobre el producto X puntos, hasta un máximo de X puntos.
- Se valorará por cada X (*mes, semana, año...indicar unidad de tiempo*) de compromiso de asesoramiento telefónico sobre el uso y mantenimiento del producto, X puntos, hasta un máximo de X puntos.

5.- Ampliación del plazo de garantía.

Se valorarán las condiciones de la garantía ofertadas que sean superiores a los establecidos en el PCAP, y siempre por encima de unos mínimos concretos fijados en el PPT, eligiendo uno o varios de los siguientes subcriterios:

- **Plazo de garantía:** hasta X puntos al de mayor plazo ofertado por encima del mínimo exigido en el PPT., y proporcionalmente al resto (*regla de proporcionalidad directa*), siendo necesario fijar un límite máximo de garantía (*se establecerá un “umbral de saciedad”*), máximo 5% puntos totales.
- **Recursos asignados durante el plazo de garantía:** hasta X puntos, máximo 5% puntos totales (*se valorará número y categoría, titulación o experiencia del personal asignado, se podrá tener en cuenta si se asigna personal que ha participado en el desarrollo – por ejemplo en desarrollo de aplicaciones informáticas-*) (*Regla de proporcionalidad inversa*).
- **Tiempo máximo de resolución de problemas / incidencias durante el periodo de garantía:** hasta X puntos al más rápido y proporcionalmente (*regla de proporcionalidad directa*) al resto, máximo 5% puntos totales.

Asimismo, será necesario que el PPT prevea las correspondientes medidas de verificación y seguimiento.

6.- Mejoras de valoración automática.

Se entiende por mejora las prestaciones adicionales a las que figuran definidas en el PPT que no alteren la naturaleza de dichas prestaciones ni el objeto del contrato. No caben mejoras genéricas y deben guardar relación con el objeto del contrato.

- Aspectos materiales descritos en PPT mejorables:
 - Mejoras sobre la cantidad / calidad del material y/o en materia de eficiencia energética Y de la oferta respecto al elemento X definido en el PPT, medido en las unidades _____ .
- Por cada unidad más de _____ se otorgará una puntuación de X puntos, hasta X puntos, máximo 5% puntos totales.

7.- Criterio objetivo social: Etiquetas de comercio justo

Cumplimiento de alguna etiqueta de comercio justo (en relación con las características técnicas de los productos a suministrar) tales como WFTO o Fairtrade, sin perjuicio de otras formas de acreditación de los rendimientos o exigencias funcionales que se definen en dichas etiquetas (*Deberá determinarse sobre qué elemento del producto / suministro se valorará*).

- Producto X (*definirlo*) sobre el que proponer certificado de comercio justo __ hasta X puntos.
- Producto X (*definirlo*) sobre el que proponer certificado de comercio justo __ hasta X puntos.

8.- Criterios ambientales. Etiquetas ecológicas.

Cumplimiento de alguna etiqueta ecológica expedida por organismos oficiales o reconocidos de ecodiseño y otros distintivos de calidad del producto a suministrar, sin perjuicio de otras formas de acreditación de los rendimientos o exigencias funcionales que se definen en dichas etiquetas, respecto de los siguientes productos:

(Deberá determinarse sobre qué elemento del producto / suministro se valorará).

Se valorará el porcentaje de productos con etiqueta ecológica o equivalente traducido a importe económico, que podrá alcanzar hasta un máximo del ___ % del presupuesto de adjudicación, IVA excluido.

- Se otorgará el máximo de puntos al porcentaje ofertado, expresado en euros, de mayor cuantía presentada por las empresas licitadoras. Al resto se les asignará la puntuación con dos decimales que corresponda proporcionalmente.

9.- Preferentemente, se han de tener en cuenta los anteriormente descritos. De forma excepcional, se podrán tener en cuenta otros criterios que se determinen a juicio de los servicios técnicos, que puedan contribuir a una mejor ejecución del contrato, los cuales se justificarán en la documentación técnica que se prepare para la contratación derivada.

Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la mejor oferta es la que incorpora el precio más bajo.

CRITERIOS SUBJETIVOS O QUE DEPENDEN DE UN JUICIO DE VALOR. (DE 0 A 40)

A los efectos de la valoración de las diferentes ofertas, **los criterios que dependen de un juicio de valor podrán ser los siguientes.**

1.- Calidad del suministro.

Descripción de las actuaciones encaminadas a la mejora de la calidad en la prestación del suministro: realización de auditorías, encuestas de satisfacción, espacios de supervisión profesional, uso de protocolos de atención a los usuarios: hasta X puntos.

La puntuación se asignará por comparación entre las propuestas de los diferentes licitadores otorgando la puntuación máxima a la mejor propuesta y ninguna a aquella que se limite a cumplir con el pliego (pudiendo puntuar de forma igual aquellas propuestas que resulten equivalentes)

2.- Mejoras sujetas a un juicio de valor.

Toda mejora “supone un plus sobre los requisitos fijados en el pliego y una ventaja para la Administración que puede obtener sin un sobre coste”. No caben mejoras genéricas y deben guardar relación con el objeto del contrato. Se admitirán mejoras personales y materiales.

3.- Calidad y características estéticas y funcionales.

Se valorará la forma, el diseño y calidades, carta de materiales y acabados, en el que se valorará la integración en el *(edificio, instalación o dependencias en la que haya de fijarse...)*.

Asimismo, se valorará la flexibilidad y adaptación al espacio disponible en función del uso, así como la posibilidad de modificaciones posteriores. Se otorgará la puntuación atendiendo al siguiente baremo:

1. Diseño / funcionalidad: Se valorará *(el diseño actual de la prenda, calzado o artículo, la ergonomía y adaptación al cuerpo para el mejor desempeño del trabajo al que se destine, la comodidad en el uso de los mismos.....)*, así como todos aquellos aspectos estéticos que hagan *(cualquier elemento de la uniformidad lo más agradable posible a la vista del ciudadano y del trabajador/a por ejemplo)*. Se otorgará hasta un máximo X puntos.

2. Terminación / Confección / acabado: Se valorará *(por ejemplo: costuras bien rematadas, terminación de pliegues, forros, botonaduras...etc.)*. Se otorgará hasta un máximo X puntos.

Si así se exige en las condiciones que rijan las futuras licitaciones, la proposición técnica de los licitadores deberá contener Memoria descriptiva de las calidades y/o características técnicas *(composición, confección, limpieza)* de los artículos licitados. La documentación necesaria *(impresa o digital)* para poder valorarla de acuerdo al mismo, con una extensión

máxima de X (*nº de páginas de texto -incluida toda la documentación gráfica- que se determine*), con fuente X, interlineado X y márgenes X, limitando el margen izquierdo a X cm como mínimo.

Asimismo, si así se exige en las condiciones que rijan las futuras licitaciones, será necesario presentar muestra de cada una de productos a suministrar.

4.-Suministro de elementos y productos respetuosos con el medio ambiente.

Se valorarán la aportación de aquellos elementos y productos para que el suministro en general sea más respetuoso con el medio ambiente, entre otros productos ecológicos, bolsas de basura de plástico reciclado, dosificadores de precisión, elementos que redunden en un menor consumo de agua o electricidad.

Se valorarán con X puntos cada uno de ellos, hasta un máximo de X puntos.

Los elementos y productos ofertados por la empresa en este apartado serán de obligado suministro, y exigibles en cada uno de los centros en los que resulte seleccionada, sin coste adicional alguno para la Administración, y en función de las características de cada centro concreto.

La puntuación se asignará por comparación entre las propuestas de los diferentes licitadores otorgando la puntuación máxima a la mejor propuesta y ninguna a aquella que se limite a cumplir con el pliego (pudiendo puntuar de forma igual aquellas propuestas que resulten equivalentes).

5.-Plan de gestión de residuos y aportación de contenedores de reciclaje.

Se valorará la disponibilidad de contenedores adecuados para el reciclaje de los diferentes residuos que se generen con ocasión de la ejecución del contrato.

La ejecución del plan de gestión de residuos y los contenedores ofertados por la empresa en este apartado, serán de obligado cumplimiento y suministro, y exigibles en cada uno de los lugares en los que deba ejecutarse el contrato, sin coste adicional alguno para la Administración, y en función de las características de cada lugar concreto.

La puntuación se asignará por comparación entre las propuestas de los diferentes licitadores otorgando la puntuación máxima a la mejor propuesta y ninguna a aquella que se limite a cumplir con el pliego (pudiendo puntuar de forma igual aquellas propuestas que resulten equivalentes).

Igualdad de proposiciones:

Si dos o más proposiciones coincidieran en la puntuación global, siendo éstas las más ventajosas, tendrá preferencia la proposición de aquella empresa que acredite a instancias del órgano de contratación alguna de las siguientes condiciones sociales o de igualdad, y por este orden:

- 1º Las que acrediten un mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- 2º Las que acrediten menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla.
- 3º Las que acrediten un mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla.
- 4º En última instancia la propuesta de adjudicación se realizará mediante sorteo.

FACULTADES DEL ÓRGANO DE ASISTENCIA.

Las empresas que presenten alternativas o variantes que no se ajusten a lo establecido en este Pliego, o bien sus propuestas estén elaboradas de forma deficiente o poco clara y que, a juicio del Órgano de Asistencia planteen dificultad para su estudio, indicará a los efectos de evaluación, la no disposición de los requisitos mínimos exigidos y por consiguiente la nula calificación de aquellos elementos de la propuesta que adolezcan de los defectos antes reseñados, motivando tal extremo en el acta correspondiente.



INFORME JURÍDICO RELATIVO A LA CELEBRACIÓN DE UN SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DIVERSO PARA LA UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, (EXPEDIENTE 866/21)

De conformidad con lo establecido en el artículo 122.7 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE (Directiva 2014/24/UE), de 26 de febrero de 2014 (LCSP), se solicitó informe jurídico por el Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes, a través de correo electrónico recibido el 1 de junio de 2021. Una vez subsanadas por parte de ese Servicio las observaciones puestas de manifiesto, finalmente se volvió a remitir el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) con fecha 23/06/2021. Por tanto, dando cumplimiento al citado artículo, se procede a emitir el siguiente informe, examinado el Expediente nº 866/21 de los del Servicio antes señalado:

Primero.- Del informe emitido por el Servicio de Contratación de fecha 01/06/2021, se constata el cumplimiento de los trámites administrativos que se consideran preceptivos según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, citada.

Segundo.- La articulación de este Sistema Dinámico de Adquisición (en adelante SDA), conforme a lo establecido en los artículos 223 y siguientes de la LCSP, regula el procedimiento para la celebración de contratos específicos que se celebren y cuyo objeto es la adquisición de suministros de uso corriente, conforme a las categorías establecidas en este SDA para el desarrollo de las actividades que tienen encomendada la Universidad de Almería. El recurso a este SDA no se efectuará de forma que la competencia se vea obstaculizada, restringida o falseada.

Tercero.- Para contratar en el marco de este SDA se seguirán las normas del procedimiento restringido, con las especialidades establecidas en los artículos 223 226 de la LCSP y conforme

  <small>Empresa Registrada</small> <small>ER-0720/2004</small>	Universidad de Almería Gabinete Jurídico -Secretaría General Ctra. Sacramento s/n. Edif. de Gobierno y Paraninfo 04120- LA CAÑADA DE SAN URBANO- ALMERÍA
--	---

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==>

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección: https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==			
Firmado Por	Isabel Rubio Rigaud	Fecha	01/07/2021
ID. FIRMA	afirma.ual.es	TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==	PÁGINA 1/4
<div></div> <div>TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==</div>			

a lo establecido en el PCAP. Este SDA es un proceso totalmente electrónico y estará abierto durante el periodo de vigencia a cualquier empresa interesada que cumpla los criterios de selección previstos para cada una de las categorías que conforman este SDA.



Cuarto.- Dado el contenido de las prestaciones que serán objeto de licitación, los contratos a suscribir deben calificarse de contrato de suministros de conformidad con el artículo 16 de la LCSP.

Quinto.- Se ha previsto en el PCAP la utilización de la técnica de los catálogos electrónicos conforme a lo establecido en el artículo 36 de la Directiva 2014/24/UE, donde se establece la posibilidad de adjudicar contratos basados en un SDA exigiendo que las ofertas relativas a un contrato concreto se presenten en formato de catálogo electrónico.

Asimismo, se establece la posibilidad de adjudicar contratos basados en este SDA conforme a lo dispuesto en el apartado 4, letra b), y en el apartado 5 del citado artículo 36, que contempla la posibilidad de disponer que las nuevas licitaciones que se convoquen para la adjudicación de contratos específicos se basen en catálogos actualizados, siempre que la solicitud de participación en dicho sistema vaya acompañada de un catálogo electrónico de conformidad con las especificaciones técnicas y el formato establecidos.

Sexto.- El presente SDA se estructura en las siguientes categorías de productos, para lo que se ha tenido en cuenta la naturaleza de las prestaciones objeto de los futuros contratos específicos derivados del SDA que se realizarán, así como el importe unitario de los elementos que las conforman:

CATEGORÍA 1	Combustibles
CATEGORÍA 2	Materiales de construcción para obras y reparaciones, incluye material de ferretería y pinturas
CATEGORÍA 3	Material eléctrico
CATEGORÍA 4 y 5	Mobiliario
CATEGORÍA 6	Plantas ornamentales/jardinería / Productos de la Horticultura y Jardinería
CATEGORÍA 7	Material Deportivo, incluye trofeos

  <small>Empresa Registrada</small> <small>ER-0720/2004</small>	Universidad de Almería Gabinete Jurídico -Secretaría General Ctra. Sacramento s/n. Edif. de Gobierno y Paraninfo 04120- LA CAÑADA DE SAN URBANO- ALMERÍA
--	---



Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==>

Firmado Por	Isabel Rubio Rigaud		Fecha	01/07/2021
ID. FIRMA	afirma.ual.es	TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==	PÁGINA	2/4
 TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==				

CATEGORÍA 8 y 9	Merchandising, regalos, material serigrafiado o personalizado, incluyendo el de las restantes categorías una vez personalizado
CATEGORÍA 10 y 11	Material y equipos de microinformática, ordenadores portátiles, tabletas, convertibles, miniordenadores, equipos de sobremesa
CATEGORÍA 12 y 13	Material de redes de datos y material referido a servidores de procesos y datos
CATEGORÍA 14	Proyectores, Equipos Multimedia, Impresoras y equipos multifunción, Teléfonos y Teléfonos Móviles, Sistemas de Videoconferencia, Periféricos Componentes y complementos para actualizaciones y ampliaciones Placas Base, Procesadores, Discos Duros, Discos Duros SSD, Tarjetas Gráficas, Memoria RAM, Grabadoras DVD/Blu Ray, Multilectores, Tarjetas de Sonido, Torres/Cajas/Carcasas, Ventilación, Fuentes Alimentación, Edición/Captura Vídeo, Cables Internos PC, Accesorios para Conectividad, Monitores
CATEGORÍA 15	Material de oficina no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 709.18, mientras este siga en Vigor
CATEGORÍA 16 y 17	Material de Laboratorio incluido en los lotes declarados desiertos en el Acuerdo Marco con referencia 713.18, mientras este siga en Vigor, así como todo el material de laboratorio no incluido expresamente en el listado de productos adjudicado en el Acuerdo Marco de referencia 713.18, mientras éste siga en Vigor.

Séptimo.- El ámbito subjetivo del SDA estará constituido por la Universidad de Almería y por la Fundación de la Universidad de Almería.

Octavo.- Se observa en el Pliego que se ha calculado el valor estimado del contrato, de conformidad con lo previsto en el artículo 101.1 estableciéndose un valor estimado máximo de 34.021.655,20 €, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido. Dado que dicho valor supera el umbral establecido en el artículo 21.1 b) de la LCSP, está sujeto a regulación armonizada.

  <small>Empresa Registrada</small> <small>ER-0720/2004</small>	Universidad de Almería Gabinete Jurídico -Secretaría General Ctra. Sacramento s/n. Edif. de Gobierno y Paraninfo 04120- LA CAÑADA DE SAN URBANO- ALMERÍA
--	---

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/TL/zJtd4e2laMxDT3odUng==>

Firmado Por	Isabel Rubio Rigaud	Fecha	01/07/2021
ID. FIRMA	afirma.ual.es	PÁGINA	3/4
 TL/zJtd4e2laMxDT3odUng==			

Noveno.- La vigencia prevista para este SDA es de un año y podrá prorrogarse anualmente hasta un máximo de 9 años.

Décimo.- Corresponde al Consejo de Gobierno autorizar el gasto y aprobar este expediente, toda vez que el valor estimado supera la cifra del tres por ciento del Presupuesto de la Universidad de 2021, de conformidad con lo establecido en la letra z) del artículo 130 de los Estatutos de la UAL, aprobados por Decreto 225/2018, de 18 de diciembre.

Undécimo.- A la vista de lo expuesto, se informa **FAVORABLEMENTE**, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, obrantes en el Expediente, sin perjuicio de la revisión del contenido del expediente administrativo en su totalidad por el Servicio competente por razón de la materia.



Es todo cuanto se informa sin perjuicio de otro criterio mejor fundado en Derecho.

Almería, a fecha indicada a pie de firma.

LA ADMINISTRADORA DEL GABINETE JURÍDICO.

Fdo.: Isabel María Rubio Rigaud.

[Firmado digitalmente]

  <small>ER-0720/2004</small>	Universidad de Almería Gabinete Jurídico -Secretaría General Ctra. Sacramento s/n. Edif. de Gobierno y Paraninfo 04120- LA CAÑADA DE SAN URBANO- ALMERÍA
---	---

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==>

Firmado Por	Isabel Rubio Rigaud	Fecha	01/07/2021
ID. FIRMA	afirma.ual.es	PÁGINA	4/4
 TL/zJtd4e2laMxDt3odUng==			

**EDUARDO MANUEL LÓPEZ HERMOSILLA, INTERVENTOR DE LA
UNIVERSIDAD DE ALMERÍA**

En relación al expediente **866.21** Responsable D/D^a.: El Órgano de Contratación designará en cada licitación como responsable del contrato derivado a la persona, a la que

corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

Objeto del contrato:

**CELEBRACIÓN DE UN SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DIVERSO PARA LA
UNIVERSIDAD DE ALMERÍA**

Tipología **Suministro**

Cuantía **34.021.655,20 €**

Procedimientos **Sistema Dinámico de Adquisición**

En relación con la presente licitación tengo a bien precisar:

1º Aquellos suministros que se encuentren en la actualidad vigentes licitaciones anteriores deberán a su término ser sustituidos por el presente sistema dinámico de adquisiciones.

2º Desde la perspectiva técnica y de buen funcionamiento el sistema dinámico requiere una permanente actualización de catálogos de todos los servicios con un espacio temporal máximo de un año.

3º La previsión económica efectuada deberá ser verificada al aprobar cualquiera nueva adjudicación al objeto de corroborar la existencia de crédito dentro del lógico devenir de la gestión presupuestaria.

Una vez analizados los pliegos en aspectos de interés para esta intervención, tengo a bien Informar:

Favorablemente la fiscalización del proyecto de expediente de contratación

Firmado digitalmente en Almería
en la fecha indicada en el pie de firma.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/9KQ8nfS95CQetUP/KJoAXA==>

Firmado Por	Eduardo Manuel López Hermosilla - Interventor	Fecha	08/07/2021
ID. FIRMA	afirma.ual.es	PÁGINA	1/1



9KQ8nfS95CQetUP/KJoAXA==