

DATOS DE LA AYUDA

| | | |
|----------------------------|------------------------|--------------------|
| <i>Modalidad:</i> | | <i>Referencia:</i> |
| <i>Apellidos y nombre:</i> | | |
| <i>N.I.F.:</i> | <i>Telf. contacto:</i> | <i>e-mail:</i> |

DOCUMENTACIÓN:

Estancias en otros Centros de Investigación y Estancias para la obtención de la mención internacional en el título de doctor:

1. Memoria breve de la actividad y cumplimiento de objetivos científicos previstos. Justificación de gastos y de ayudas obtenidas para financiarla.
2. Documentos de gastos de viaje (incluyendo el original de los billetes de avión, tren, etc. y factura del gasto) y de alojamiento. Los gastos de alojamiento consistirán en el original de la factura o recibo del arrendador o subarrendador o, en su caso, persona a cargo del inmueble.
3. Informe o carta del centro receptor en el que se especifiquen las fechas de la actividad así como los objetivos alcanzados durante la estancia.

Profesores Invitados: La forma de pago de la ayuda se puede consultar en el siguiente [enlace](#).

1. Memoria breve de la actividad, grado de consecución de los objetivos previstos. Resumen de gastos y de ayudas obtenidas para financiarla.
2. Justificantes de los gastos de viaje (incluyendo el original o copia de los billetes de avión, tren, etc. y factura del gasto) y factura de alojamiento (hotel, residencia, etc.).

Organización de Congresos:

1. Memoria breve de la actividad.
2. Resumen de gastos y de ayudas obtenidas para financiarla.
3. Copia de las facturas que justifican la ayuda.
4. Un ejemplar del libro de resúmenes o actas

En Almería, a

Fdo.:

| <i>A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN</i> | |
|--|---|
| <i>Comprobada la documentación Fecha:</i> | <i>Vº Bº Fecha:</i> |
| <i>Fdo.: M^a Jesús Molina Orantes (Jefa de la Unidad Gestión de Investigación)</i> | <i>Fdo.: Francisco Flores Céspedes (Director de Secretariado de Gestión de la Investigación)</i> |
| <i>Observaciones:</i> | |