

INSTRUCCIONES PARA LA INSCRIPCIÓN DE NUEVOS ASPIRANTES EN LA BOLSA DE PROFESORES SUSTITUTOS INTERINOS DE LA UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Para inscribirse en las bolsas de Profesor Sustituto Interino de la Universidad de Almería, deberá realizar los siguientes trámites en la plataforma ICARO (<http://icaro.ual.es/>)

1. Acceso a Demandantes:

The screenshot shows the ICARO website interface. At the top, there are three main navigation buttons: 'Acceso Demandantes' (highlighted with a red box), 'Acceso Empresas', and 'Acceso Universidad'. Below these, the page is divided into sections: 'Bienvenidos a ICARO' with a welcome message, 'Qué ofrecemos' with a search filter for 'Univ. de Almería' and 'Cualquier Programa', and 'Actualidad' with a news item dated 25/02/2021. A central job offer card is displayed with the following details:

Código	292923
Programa	Agencia de Colocación - 0100000023 - General
Universidad	Universidad de Almería
Fecha de Inicio	02/03/2021
Duración	Indefinida
Descripción	TÉCNICO AGRÍCOLA-----*(TITULADOS)----- TÉCNICO DE CAMPO DE PRODUCTOS ECOLÓGICOS.

At the bottom right, there is a statistics box:

Universidades:	13
Empresas:	63792
Demandantes:	403062
Oferas:	271069

2. Dese de alta como *Nuevo Demandante*:

The screenshot shows the ICARO login page. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Demandantes', 'Identificarse', 'Nuevo Demandante' (highlighted with a red box), 'Información de Contacto', 'Ayuda', 'Volver al Inicio', and 'Ir a menú de Empresas'. The main content area is titled 'Identificarse' and contains the following text: 'Por favor, introduzca su nombre de usuario y contraseña, y pulse en el botón para identificarse en ICARO'. Below this is a login form with two input fields: 'Nombre de Usuario' and 'Contraseña', and an 'Acceder' button. At the bottom, there is a link: 'Si no recuerda sus datos de acceso pulse el siguiente enlace Solicitar Nueva Contraseña'. The footer contains 'Política de Privacidad' and 'Información de Contacto'.

3. Pulse en “Aceptar” si está de acuerdo con la política de Protección de Datos:

INICIO > Demandantes > Registro

Nuevo Demandante

Política de Protección de Datos

De conformidad con La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, así como con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), le informamos que LA UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, sita en Edificio de Gobierno-Parainfo, 3ª planta, Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP-04120 Almería, es la responsable del tratamiento de los datos de carácter personal, con la finalidad de gestionar los programas de prácticas pre profesionales y/o empleo en entidades privadas u organismos públicos de los estudiantes universitarios que participan en la bolsa de trabajo de La Universidad, posibilitando de este modo el acercamiento entre estos y las

4. Rellene todos sus datos personales teniendo en cuenta que los que aparecen con un asterisco rojo son datos obligatorios. Pulse en “Guardar” una vez cumplimentados sus datos.

Nuevo Demandante

Rellene el siguiente formulario y pulse el botón de Guardar para registrarse en ICARO. Los campos obligatorios están marcados con *

* Tipo de Documento	<input type="text"/>
* Documento	<input type="text"/>
* Nombre	<input type="text"/>
* Primer Apellido	<input type="text"/>
Segundo Apellido	<input type="text"/>
* E-Mail	<input type="text"/>
* Repetir E-Mail	<input type="text"/>
¿Cómo nos conociste?	<input type="text"/>
* Nombre de Usuario	<input type="text"/>
* Contraseña	<input type="text"/>
* Repetir Contraseña	<input type="text"/>

5. Aparecerá un mensaje confirmándonos nuestra inscripción. A continuación, debe completar los apartados de *Datos Personales*, *Datos Académicos* y *Programas*



6. Complete los datos personales y dele a “Guardar” (los que aparecen con asterisco rojo son obligatorios).

INICIO > Demandantes > Datos Personales

Debe rellenar los siguientes apartados para continuar:

[Datos Personales](#)
[Datos Académicos](#)
[Programas](#)

Registro Guiado

Servicios
[Cambiar Contraseña](#)
[Información de Contacto](#)
[Dar de Baja](#)
[Ayuda](#)

Datos Personales

Rellene el siguiente formulario y pulse el botón de Guardar. Los campos obligatorios están marcados con *

* Nombre	<input type="text" value="Pedro"/>
* Primer Apellido	<input type="text" value="Sánchez"/>
Segundo Apellido	<input type="text" value="López"/>
* Sexo	<input type="text" value=""/>
Estado Civil	<input type="text" value="SOLTERO/A"/>
* Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa)	<input type="text" value=""/>
* País	<input type="text" value="ESPAÑA"/>
* Provincia	<input type="text" value=""/>
* Localidad	<input type="text" value=""/>
* Nacionalidad	<input type="text" value="ESPAÑOLA"/>
* Nº de Móvil	<input type="text" value=""/>
* E-Mail	<input type="text" value="borra@ual.es"/>
Página Web	<input type="text" value=""/>
Nº Seg. Social	<input type="text" value=""/>

7. Complete los datos académicos y pulse en “Guardar”. Si la universidad donde ha cursado sus estudios está integrada con ICARO, sus datos académicos serán incorporados de manera automática.

ICARO no hay notificaciones nuevas [usuario] desconectar

INICIO > Demandantes > Datos Académicos

Debe rellenar los siguientes apartados para continuar:

- Datos Personales
- Datos Académicos**
- Programas

Registro Guiado

Servicios

- Cambiar Contraseña
- Información de Contacto
- Darme de Baja
- Ayuda

A continuación se muestran los Datos Académicos que usted ha introducido. Use los botones para Editar, Borrar o añadir un Nuevo. El botón Importar le permite introducir de forma más rápida sus estudios.

Pulsando en “Nuevo” puede añadir todos los títulos que posea.

INICIO > Demandantes > Datos Académicos

Debe rellenar los siguientes apartados para continuar:

- Datos Personales
- Datos Académicos**
- Programas

Registro Guiado

Servicios

- Cambiar Contraseña
- Información de Contacto
- Darme de Baja
- Ayuda

Nuevo Dato Academico

Rellene el siguiente formulario y pulse el botón de Guardar. Los campos obligatorios están marcados con *

Nivel Académico
Ingenierías, Licenciados

Universidad
Univ. de Almería

Estudio
situe puntero sobre el nombre para descripción

Centro

SGA
La conexión al SGA de la Universidad de Almería no ha devuelto ningún estudio en el que haya estado matriculado/a. O bien, hay un problema con los estudios recuperados (avisenos) o su expediente no está almacenado en el SGA de la Universidad de Almería. En ambos casos no se ha podido automatizar la recuperación de sus datos académicos y debe de introducirlos manualmente.

Fecha de Inicio
(dd/mm/aaaa)

Fecha Fin
(dd/mm/aaaa)

Titulado

Créditos Requeridos

Créditos Superados

Nota Media

Tipo Nota Media

Observaciones

8. En *Programas*, seleccione la opción / *Universidad de Almería/ Bolsa de Profesor Sustituto Interino*

INICIO > Demandantes > Programas

Debe rellenar los siguientes apartados para continuar:

- Datos Personales
- Datos Académicos
- Programas**

Registro Guiado

Servicios

- Cambiar Contraseña
- Información de Contacto
- Darme de Baja
- Ayuda

Indique los programas en los que desea participar. Una vez pulse en Inscribir deberá aceptar las condiciones de dicho programa.

Universidad	Programa	Acción
Universidad de Almería	Prácticas Curriculares	Inscribir
	Prácticas Extracurriculares	Inscribir
	Agencia de Colocación - 0100000023	Inscribir
	Orientación Profesional	Inscribir
	Emprendimiento	Inscribir
	Bolsa de Profesorado Sustituto Interino	Inscribir
	Programa Talento D-UAL	Inscribir
	Prácticas Internacionales	Inscribir
Universidad Autónoma de Madrid	Bolsa de Empleo	Inscribir
Universidad Complutense de Madrid	Bolsa de Empleo	Inscribir

9. Seleccionamos Universidad de Almería, Bolsa de Profesor Sustituto Interino

INICIO > Demandantes > Programas

Debe rellenar los siguientes apartados para continuar:

- Datos Personales
- Datos Académicos
- Programas

Registro Guiado

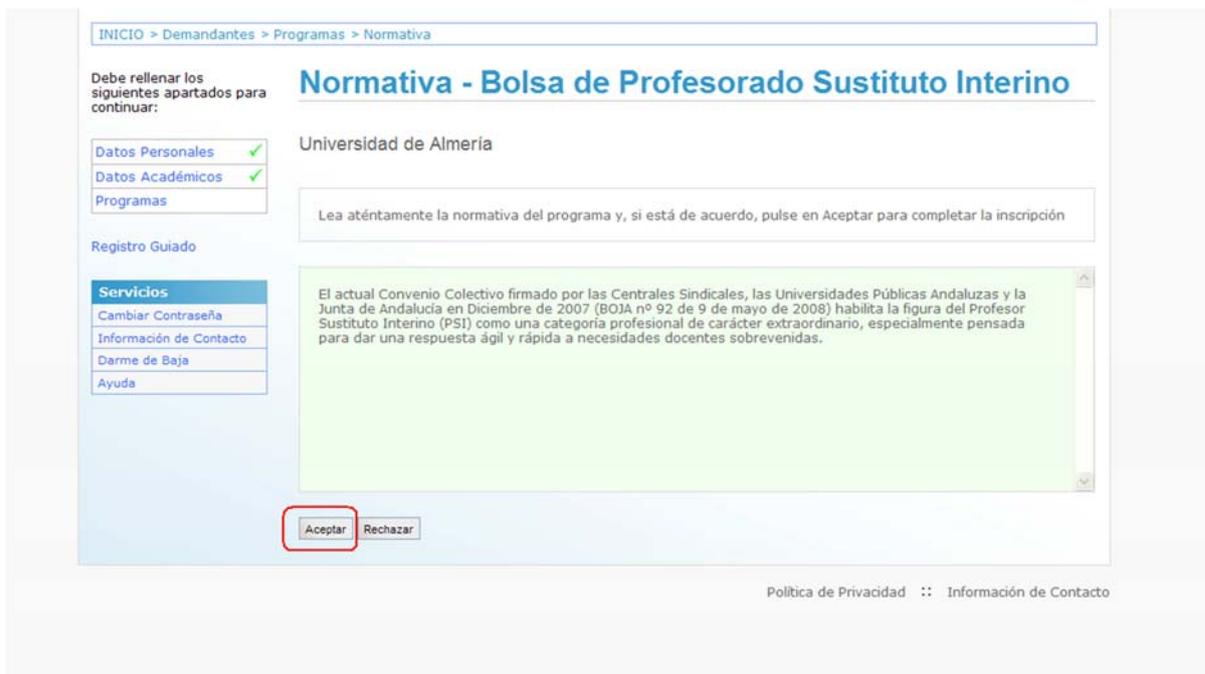
Servicios

- Cambiar Contraseña
- Información de Contacto
- Darme de Baja
- Ayuda

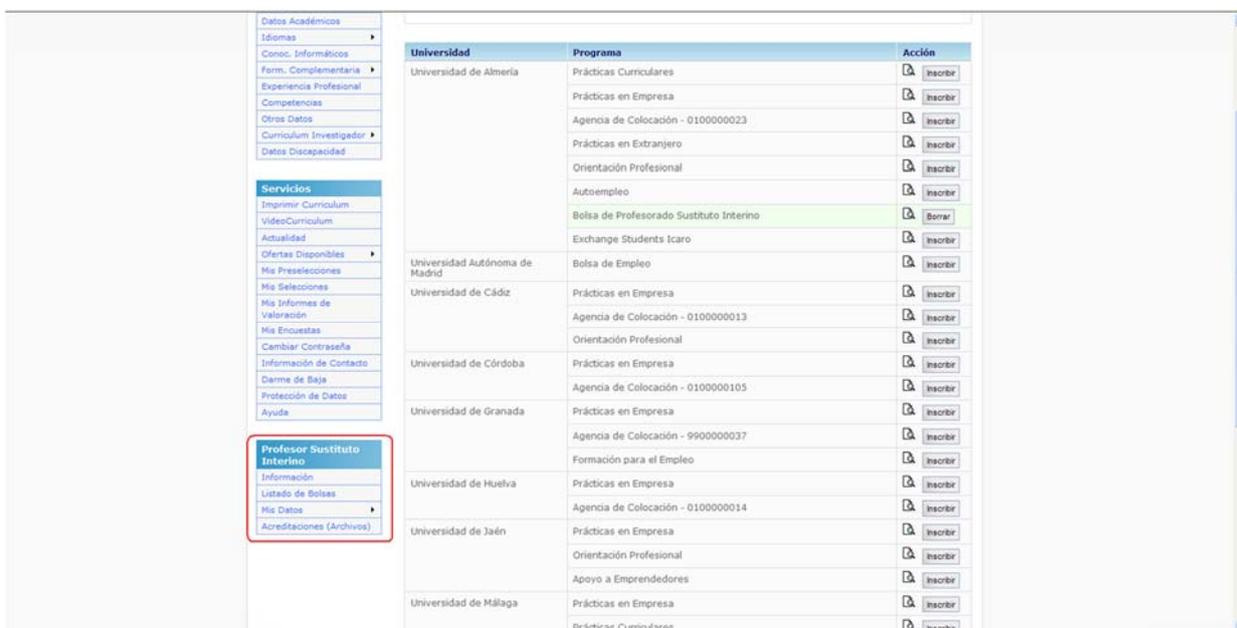
Indique los programas en los que desea participar. Una vez pulse en Inscribir deberá aceptar las condiciones de dicho programa.

Universidad	Programa	Acción
Universidad de Almería	Prácticas Curriculares	Inscribir
	Prácticas en Empresa	Inscribir
	Agencia de Colocación - 0100000023	Inscribir
	Prácticas en Extranjero	Inscribir
	Orientación Profesional	Inscribir
	Autoempleo	Inscribir
	Bolsa de Profesorado Sustituto Interino	Inscribir
	Exchange Student Stars	Inscribir
Universidad Autónoma de Madrid	Bolsa de Empleo	Inscribir
Universidad de La Rioja	Prácticas en Empresa	Inscribir
	Agencia de Colocación - 0100000013	Inscribir
	Orientación Profesional	Inscribir
Universidad de Córdoba	Prácticas en Empresa	Inscribir
	Agencia de Colocación - 0100000105	Inscribir
Universidad de Granada	Prácticas en Empresa	Inscribir
	Agencia de Colocación - 9500000027	Inscribir
	Forración para el Empleo	Inscribir
Universidad de Huelva	Orientación Laboral	Inscribir
	Prácticas en Empresa	Inscribir
Universidad de Jaén	Agencia de Colocación - 0100000014	Inscribir
	Prácticas en Empresa	Inscribir
Universidad de Málaga	Orientación Profesional	Inscribir
	Ayuda a Emprendedores	Inscribir
Universidad de Murcia	Prácticas en Empresa	Inscribir
	Prácticas Curriculares	Inscribir

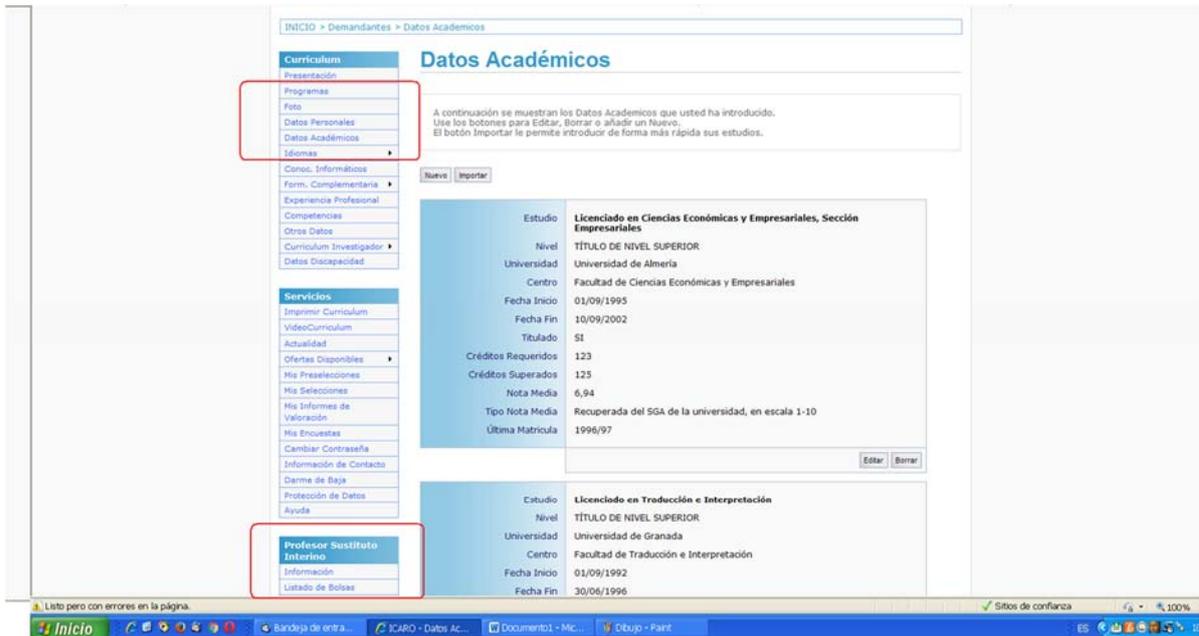
10. Lea atentamente la normativa que aplica a los aspirantes que participan en las Bolsas de Trabajo y pulse en “Aceptar”.



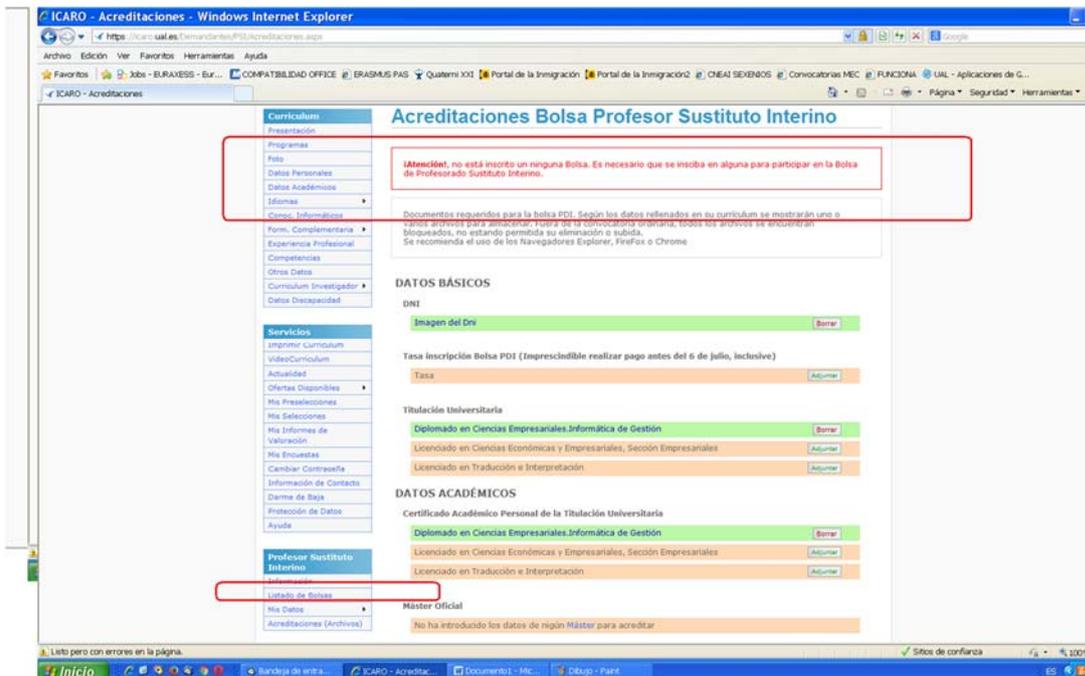
11. Las opciones del programa seleccionado aparecerán en el margen inferior izquierdo de la pantalla mostrando las opciones aplicables:



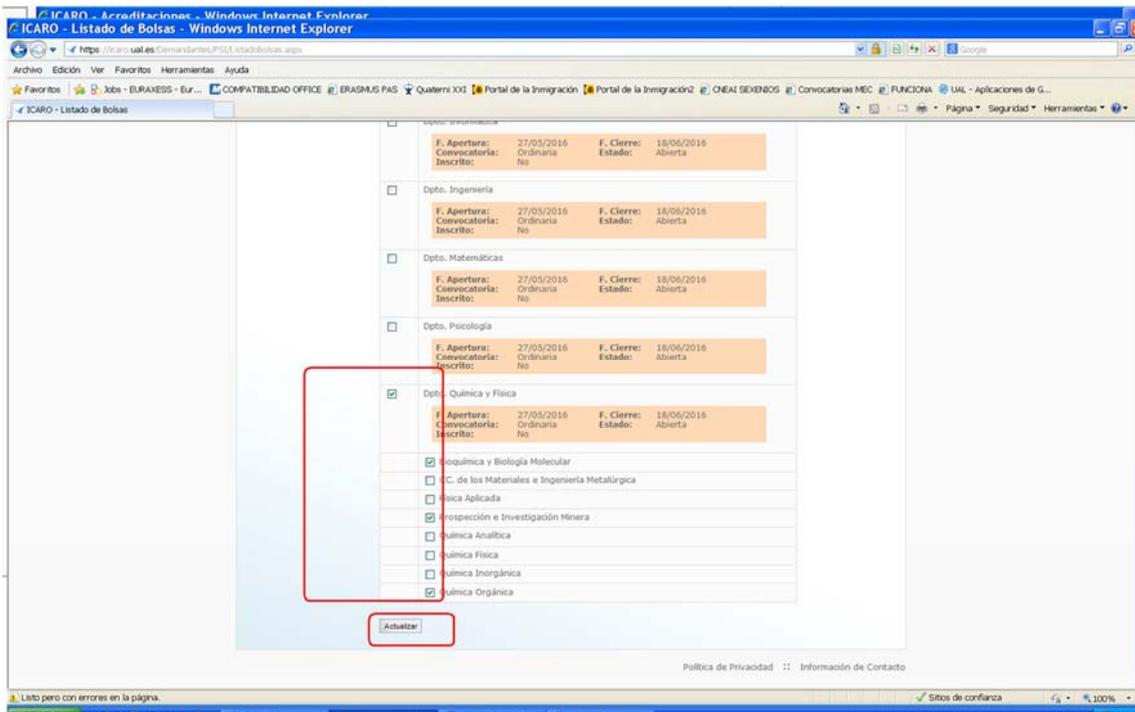
12. Los datos personales, académicos e idiomas se introducen en las casillas superiores. Los demás méritos en el apartado inferior:



13. Si no ha seleccionado NINGUNA BOLSA le aparecerá un mensaje de aviso. Se selecciona en la parte INFERIOR



14. Debe seleccionar DEPARTAMENTOS/S y ÁREAS DE CONOCIMIENTO de su perfil profesional:



15. Puede comprobar su selección en el apartado "LISTADO DE BOLSAS":



16. NINGÚN MÉRITO será valorado sin la acreditación correspondiente, que se sube en el apartado ACREDITACIONES. ICARO solo solicita acreditar aquellos méritos que son puntuables, bien pidiendo que acredite el mérito que ha introducido previamente o informando de que no ha introducido ningún mérito de ese tipo

Idiomas

- Conoc. Informáticos
- Form. Complementaria
- Experiencia Profesional
- Competencias
- Otros Datos
- Curriculum Investigador
- Datos Discapacidad

Servicios

- Imprimir Curriculum
- VideoCurriculum
- Actualidad
- Ofertas Disponibles
- Mis Preselecciones
- Mis Selecciones
- Mis Informes de Valoración
- Mis Encuestas
- Cambiar Contraseña
- Información de Contacto
- Darme de Baja
- Protección de Datos
- Ayuda

Profesor Sustituto Interino

- Información
- Listado de Bolsas
- Mis Datos
- Acreditaciones (Archivos)**

DATOS BÁSICOS

DNI

Imagen del Dni

Tasa inscripción Bolsa PDI (Imprescindible realizar pago antes del 6 de julio, inclusive)

Tasa

Titulación Universitaria

Diplomado en Ciencias Empresariales.Informática de Gestión

Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales, Sección Empresariales

Licenciado en Traducción e Interpretación

DATOS ACADÉMICOS

Certificado Académico Personal de la Titulación Universitaria

Diplomado en Ciencias Empresariales.Informática de Gestión

Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales, Sección Empresariales

Licenciado en Traducción e Interpretación

Máster Oficial

No ha introducido los datos de ningún Máster para acreditar

Doctorado

No ha introducido los datos de ningún Doctorado para acreditar

Doctorado Europeo o Internacional

No ha introducido los datos de ninguna Mención de Doctorado Europeo o Internacional para acreditar

Idiomas

Estado:

Sitios de confianza 100%