PAU - Alumnos

Índice

1. Requisitos del Sistema 2

2. Acceso a PAU - Alumnos 2

3. Gestión de Matrícula 5

4. Automatrícula. 5

5. Consultar Notas 16

6. Solicitud de Reclamación 17

6.1. Paso 1. 17

6.2. Paso 2. 19

6.3. Paso 3. 19

7. Modificación de datos personales 21

8. Cómo comunicar incidencias 22

1. *Requisitos del Sistema*

Esta aplicación se ha probado con éxito en los navegadores Google Chrome, Internet Explorer 6.0, 7.0, 8.0 y mozilla firefox.

Es necesario que dispongas de usuario y contraseña para tener acceso a campus virtual en la página web de la Universidad de Almería.

2. *Acceso a PAU - Alumnos*

El acceso a la aplicación de PAU - Alumnos se hace a través del Campus Virtual, en la página principal de la UAL: http:/campus.ual.es/.

Pulsa en el botón Iniciar Sesión e introduce el usuario y la contraseña que obtuviste en el momento de hacer el registro de datos en nuestro sistema.

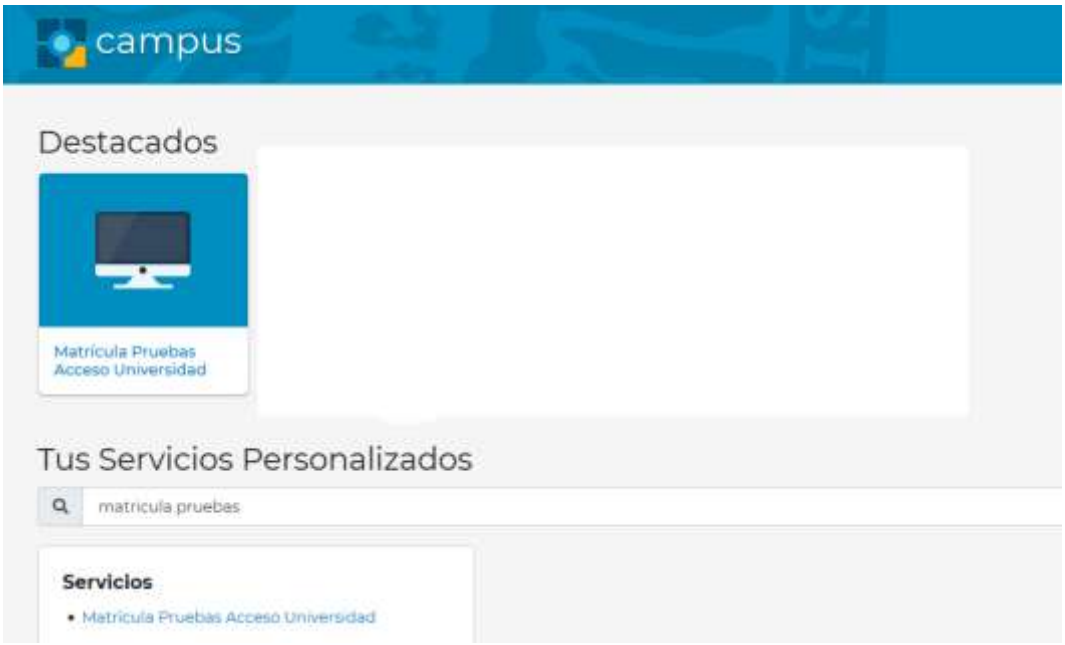
Una vez que has accedido a Campus Virtual, selecciona "***Servicios***" y a continuación la opción "***Matrícula Pruebas de Acceso Universidad***".

IMPORTANTE: Antes de empezar a trabajar, es recomendable desbloquear las ventanas emergentes en el navegador que estemos trabajando.

En el caso de Internet Explorer, mantendremos activada la opción "Permitir ventanas emergentes temporalmente".

En el caso del Mozilla Firefox, al pulsar en el enlace de la aplicación, en la esquina inferior derecha, nos aparecerá el símbolo de la ventana bloqueada, pulsado sobre él, tendremos que elegir la opción

"Permitir ventanas emergentes para portal.ual.es":



De esta manera accederemos a la aplicación con la siguiente página principal:

Nota: La opción de menú Gestión de matrícula estará visible si está abierto el plazo s para matrícula de PEVAU y, en caso de estar abierto, si el aspirante no se ha matriculado todavía.

3. *Gestión de Matrícula*

Esta opción solo estará disponible en los periodos habilitados de matrícula indicados en la web.

El menú de Gestión de Matrícula muestra dos opciones:

- Automatrícula. Esta opción estará visible si aún no has hecho la matrícula de la PEvAU. Una vez que la matrícula esté hecha, se mostrará la opción de menú Resguardo de matrícula.

- Resguardo matrícula. Permite acceder a un documento pdf que muestra los datos de la matrícula realizada.

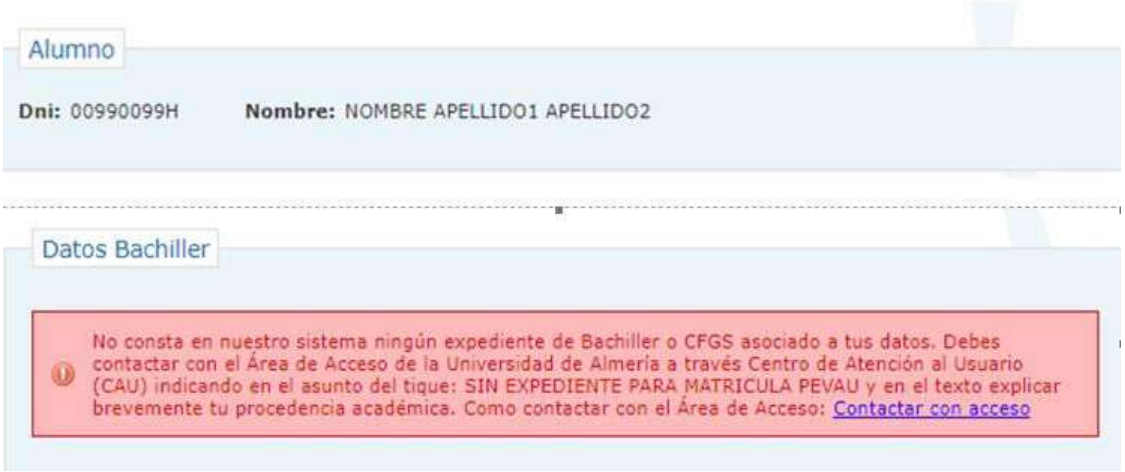
4. *Automatrícula.*

Se Accede a través del menú de ***Gestión de matrícula*** en ***Automatrícula***.

IMPORTANTE: Para poder realizar la matrícula PEVAU:

1. Tienes que estar registrado en nuestro sistema de información de registro. Si no estás registrado se mostrará el siguiente mensaje:

2. Debe haber un expediente de Bachiller o CFGS asociado a tus datos. En caso contrario se muestra el siguiente mensaje:

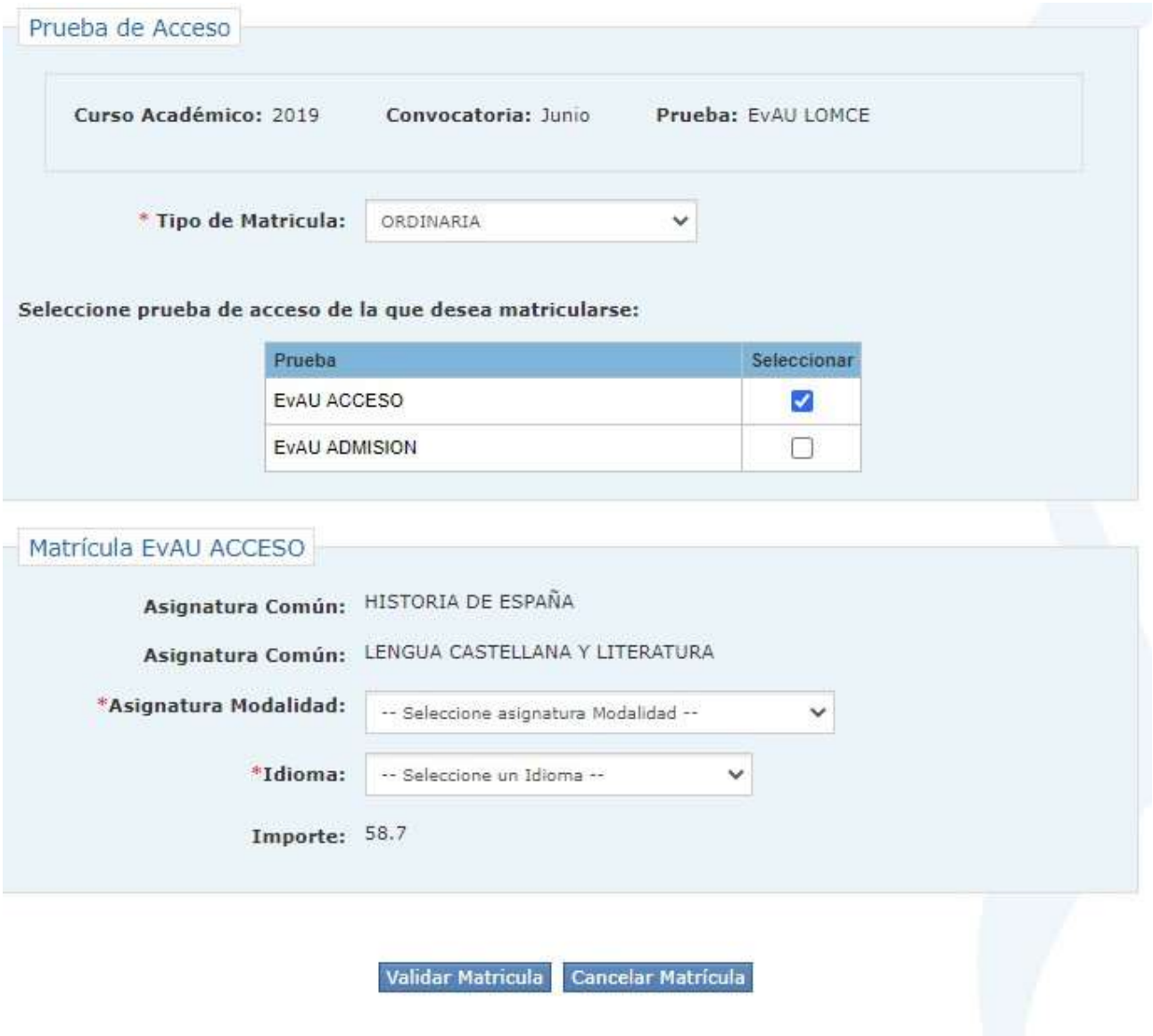


3. Si estás registrado y en el sistema hay grabado un expediente de bachiller o CFGS asociado a tus datos, puedes continuar con la matrícula..

   Como primer paso, deberás seleccionar la prueba en la que quieres hacer la matrícula: Prueba de Acceso (general), Prueba de Admisión (específica) o de ambas.

Al marcar ***Seleccionar*** se mostrarán los datos de la prueba correspondiente para que puedas matricularte.

Del mismo modo solo tienes que desmarcar la check correspondiente si no deseas matricularte de esa prueba.



Si accedes por primera vez a la PEvAU con el título de Bachiller, el sistema marca la check de PEvAU ACCESO por defecto (se muestra en color gris), indicando que es obligatorio que te matricules.

Alumno

Dni: 00990099H **Nombre:** NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2

Alumno con necesidades especiales: ☐

Datos Bachiller

Curso matrícula	Convocatoria	Modalidad	Modalidad Bachiller	Tipo Bachiller	Ley	Centro	Selección
2015	Marzo	HUMANIDADES	Ciencias	Título de Bachiller	LOMCE	I.B. ALBOX	◉
2018	Junio	CIENCIAS	Fabricación mecánica	Título de Ciclo Formativo de Grado Superior	LOMCE	I.E.S. MAR SERENA	○

Prueba de Acceso

Curso Académico: 2019 **Convocatoria:** Junio **Prueba:** EvAU LOMCE

*** Tipo de Matrícula:** ORDINARIA

Seleccione prueba de acceso de la que desea matricularse:

Prueba	Seleccionar
EvAU ACCESO	☑
EvAU ADMISION	☐

Matrícula EvAU ACCESO

Asignatura Común: HISTORIA DE ESPAÑA

Asignatura Común: LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA

***Asignatura Modalidad:** -- Seleccione asignatura Modalidad --

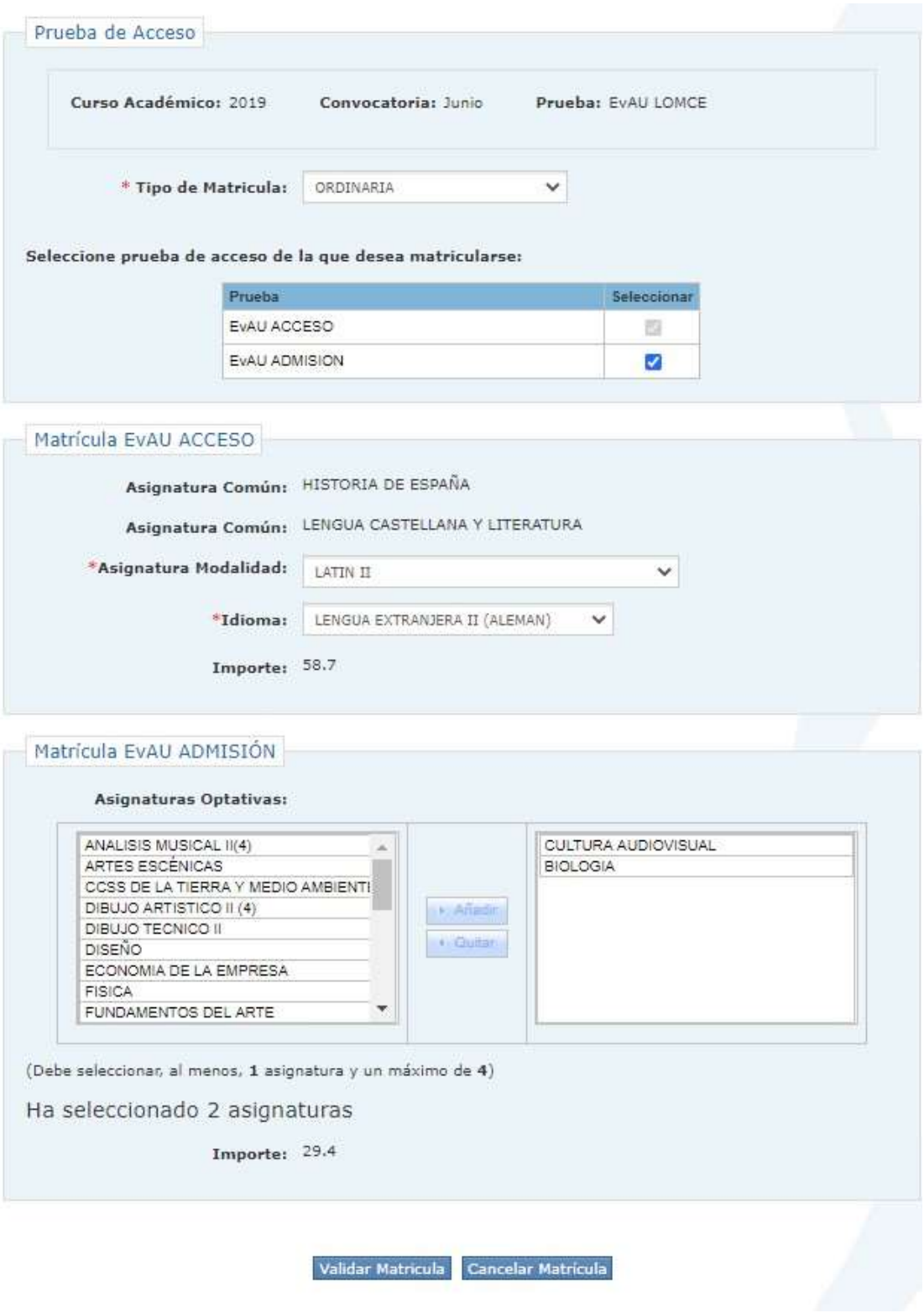
***Idioma:** -- Seleccione un Idioma --

Importe: 58.7

Validar Matrícula | Cancelar Matrícula

Por defecto estarán seleccionadas las materias de HISTORIA DE ESPAÑA Y LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA, **debiendo tú seleccionar el idioma y la materia de modalidad**.

Si además quieres matricularte de la prueba de ADMISION, solo tienes que marcar la check correspondiente , y seleccionar de 1 a 4 materias optativas. La materia que hayas indicado como modalidad en la prueba de Acceso ya no será seleccionable, pues, aunque se tendrá en cuenta en la fase de admisión si la apruebas, sólo debes hacer matrícula una vez.

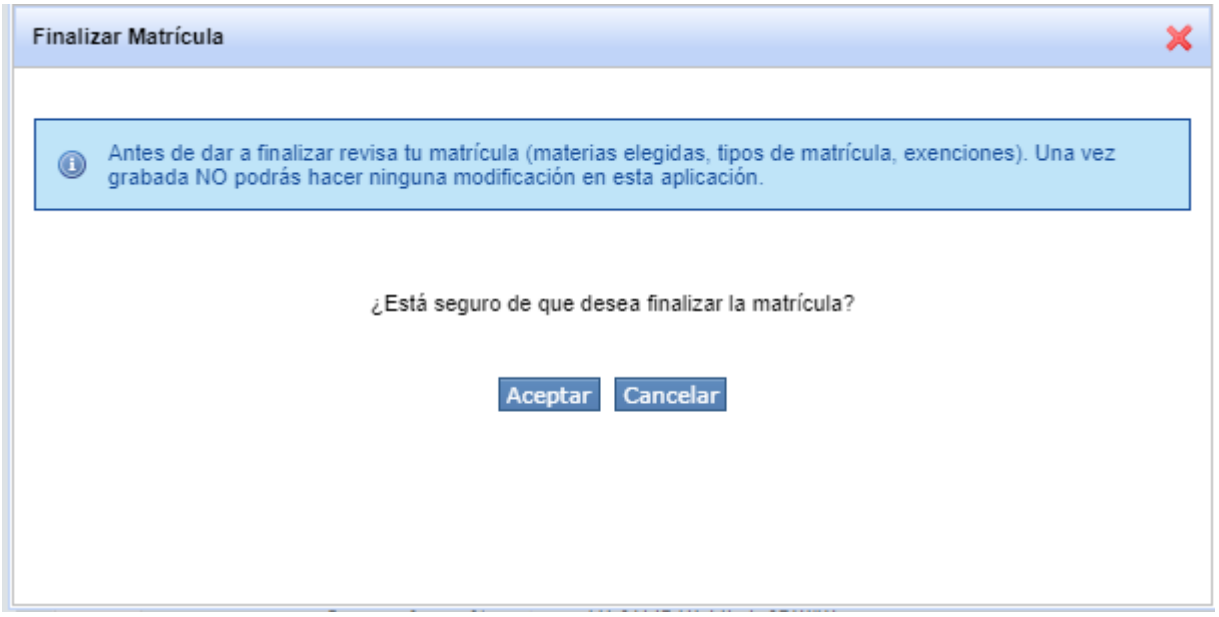


Una vez cumplimentados todos los apartados del formulario de matrícula pulsa en el botón ***Validar Matrícula.*** Si los datos son correctos se mostrará el botón *de* ***Finalizar Matrícula***.

Si hay algún campo sin cumplimentar, o algún dato no es correcto, se mostrará un mensaje en rojo para indicarte que soluciones el problema para poder **Validar Matrícula.**

Si todo está correcto se mostrará el botón de ***Finalizar Matrícula***.

A pulsar en ***Finalizar Matrícula*** se mostrará la siguiente pantalla:



MUY IMPORTANTE: antes de aceptar, revisa las materias marcadas (modalidad y optativas), el tipo de matrícula y exenciones (FªNª, Discapacidad, Victima de violencia de género o terrorismo). Una vez pulses Aceptar la matrícula quedará grabada y no podrás hacer ninguna modificación.

Si todo está correcto, pulsa en ***Aceptar*** para guardar la matrícula o ***Cancelar*** para volver a pantalla de matrícula si necesitas realizar algún cambio.

Al pulsar en ***Aceptar*** se muestra la siguiente pantalla:

Para generar resguardo de matrícula puedes pulsar en el enlace ***Gestión Matrícula/Resguardo matrícula*** o desde menú ***Gestión de matrícula -> Resguardo matrícula***.

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Pruebas de Acceso y de Admisión a la Universidad

Convocatoria Junio 2020

Resguardo de matrícula

DNI:
Nombre:
Procedencia: I.B. ALBOX
Vía de acceso: Título de Bachiller

EvAU de Acceso

Materia
HISTORIA DE ESPAÑA
LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA
LENGUA EXTRANJERA II (ALEMAN)
MATEMATICAS APLICADAS A LAS CIENCIAS SOC

Importe: 58.7

(Importe EvAU de Acceso Pendiente de Pago)

EvAU de Admisión

Materia
BIOLOGIA
CULTURA AUDIOVISUAL

Importe: 29.4

(Importe EvAU de Admisión Pendiente de Pago)

Fecha de matrícula, a 17/06/2020

IMPORTANTE: Este resguardo no tendrá validez si no se abona el importe de los precios públicos generado en la matrícula para las pruebas de acceso y admisión a la Universidad de Almería. Abonar los precios públicos correspondientes a través del siguente enlace servicio "Consulta y Pago de Recibos" de Campus Virtual.

Si tiene que entregar algún documento lo puede hacer desde Campus Virtual seleccionando "Subsanación de mis documentos", donde se le indicarán los documentos que está obligado a sumnistrar en pdf a esta Universidad.

PARA RESOLVER CUALQUIER CONSULTA ADMINISTRATIVA O ACADÉMICA, PUEDE CONTACTAR CON EL CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO DE LA UAL (CaUAL) https://otrspas.ual.es/otrs/customer.pl

5.*Consultar Notas*

Al pulsar en la opción ***Consultar Notas*** del menú de la izquierda, el sistema mostrará tus datos junto con los resultados de las pruebas.

Alumno

Los campos obligatorios están marcados con *

Datos Personales

Dni: 75249872J

Nombre: NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2

Fecha de Nacimiento: 3 de febrero de 1983

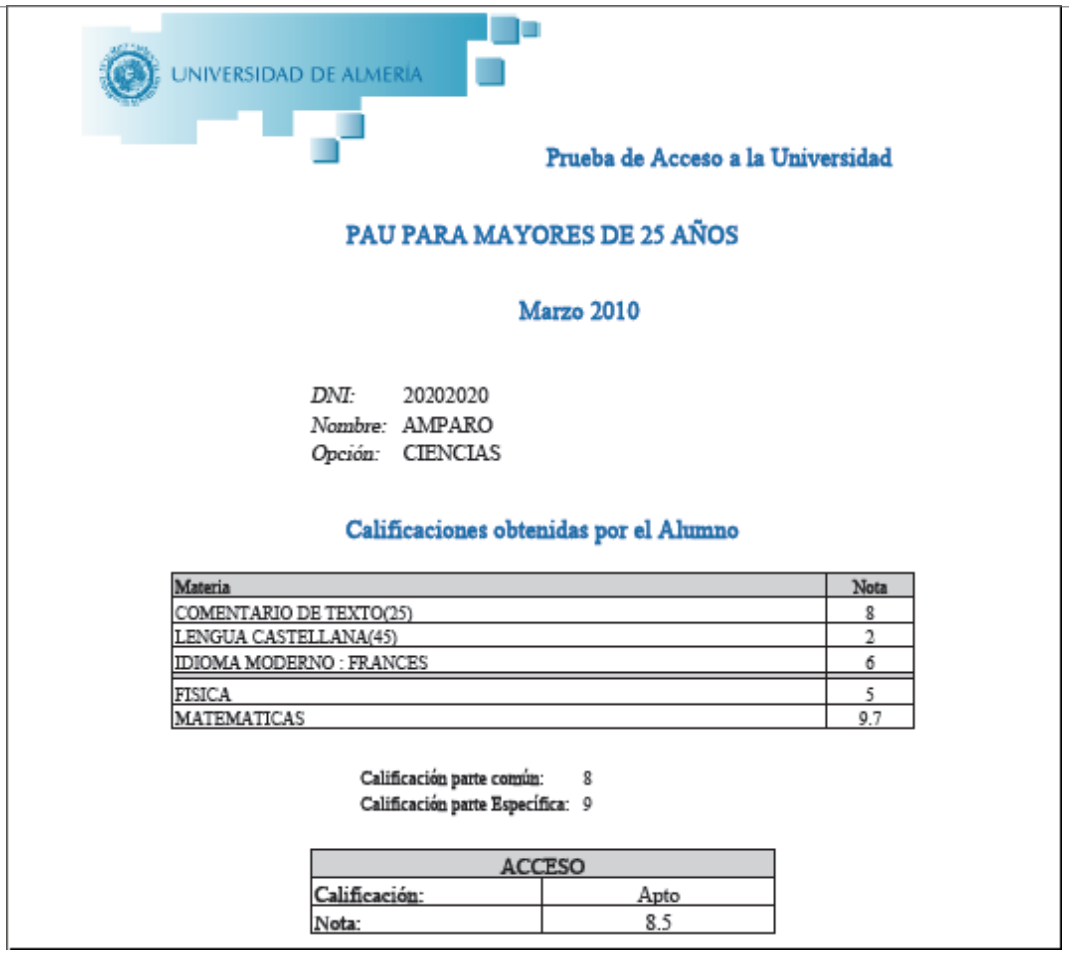
Nacionalidad: ESPAÑA

En caso de que detecte algún error en los anteriores datos personales puede realizar la modificación en la opción de menú **Modificar datos personales**.

Matriculas del Alumno

Prueba	Plan	Año académico	Convocatoria	Nota	Borrador	Oficial	Otros
PAU COU	CURSO DE ORIENTACION UNIVERSITARIA (87)	2000	Junio	8,01			

Borrador, muestra un informe en formato pdf sin firma con las calificaciones obtenidas. Este informe se muestra en na nueva pestaña del navegador . Este documento **carece de valor oficial.**



UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Prueba de Acceso a la Universidad

PAU PARA MAYORES DE 25 AÑOS

Marzo 2010

DNI: 20202020
Nombre: AMPARO
Opción: CIENCIAS

Calificaciones obtenidas por el Alumno

Materia	Nota
COMENTARIO DE TEXTO(25)	8
LENGUA CASTELLANA(45)	2
IDIOMA MODERNO : FRANCES	6
FISICA	5
MATEMATICAS	9.7

Calificación parte común: 8
Calificación parte Específica: 9

ACCESO	
Calificación:	Apto
Nota:	8.5

Oficial muestra un informe en formato pdf firmado digitalmente con las calificaciones obtenidas en la prueba. Este documento es la credencial de la PEVAU y si tiene **valor oficial**.

Otros contendrá los distintos documentos asociados a las reclamaciones realizadas.
Estos documentos están **firmados digitalmente** y tienen **valor oficial**.

6. *Solicitud de Reclamación*

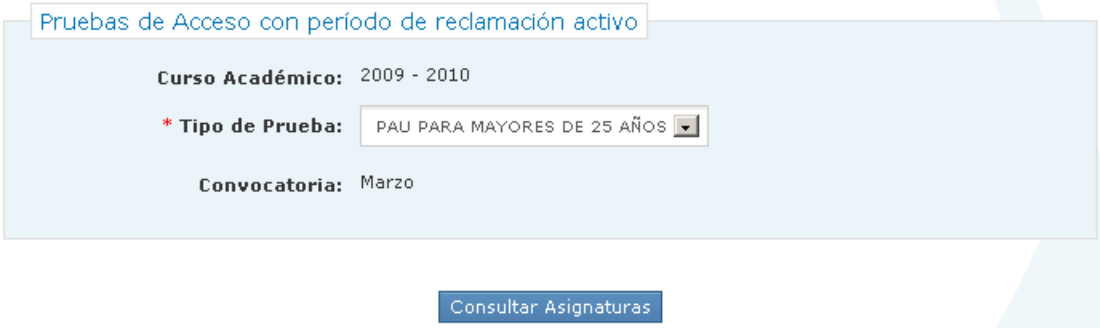
Para presentar una Reclamación a alguna de las calificaciones obtenidas en las Pruebas de Acceso a la Universidad en las has participado, debes acceder a través de la opción **Solicitud de Reclamación** del menú de la izquierda de la aplicación.

6.1. Paso 1.

La primera sección de la página muestra tus datos personales. En la sección de Pruebas de Acceso con período de reclamación activo, podrás seleccionar, siempre que el plazo de reclamación se encuentre abierto, el *Tipo de prueba* de la que quieres ver tus calificaciones.

Una vez seleccionado el Tipo de prueba aparece el botón ***Consultar Asignaturas*** que tendrás que pulsar para poder obtener las calificaciones de las distintas materias de las que te has examinado.

Se mostrará un mensaje con información del plazo para presentar reclamación



6.2. Paso 2.

Para poder interponer una Reclamación a la asignatura, debes pinchar en el icono , se mostrará la siguiente página.

En ella pulsaremos sobre el botón ***Poner nueva Reclamación.***

6.3. Paso 3.

Una vez grabada la reclamación pulsa el botón ***Guardar*** para finalizar. La *Fecha de la reclamación* es un dato que aparece de forma automática. Si, posteriormente, se modifica la reclamación, la fecha se actualizará automáticamente.

Reclamación

Los campos obligatorios están marcados con *

Detalle de la Reclamación

Fecha: 23/04/2010

* **Tipo de Reclamación:** -- Seleccione un Tipo de Reclamación --

Texto de la Reclamación:

(*) Recuerde que al modificar el Texto de la Reclamación la fecha se actualiza automáticamente.

Guardar

Puedes modificar la/s reclamación/es presentadas

Solicitud de Reclamación

Alumno y Asignatura objeto de la Reclamación

Dni: 20202020

Nombre: AMPARO

Asignatura: FISICA

Nota obtenida: 5

(*) El botón **Poner nueva Reclamación** permanecerá desactivado si a la asignatura ya se le ha interpuesto una Reclamación.

Poner nueva Reclamación | Volver

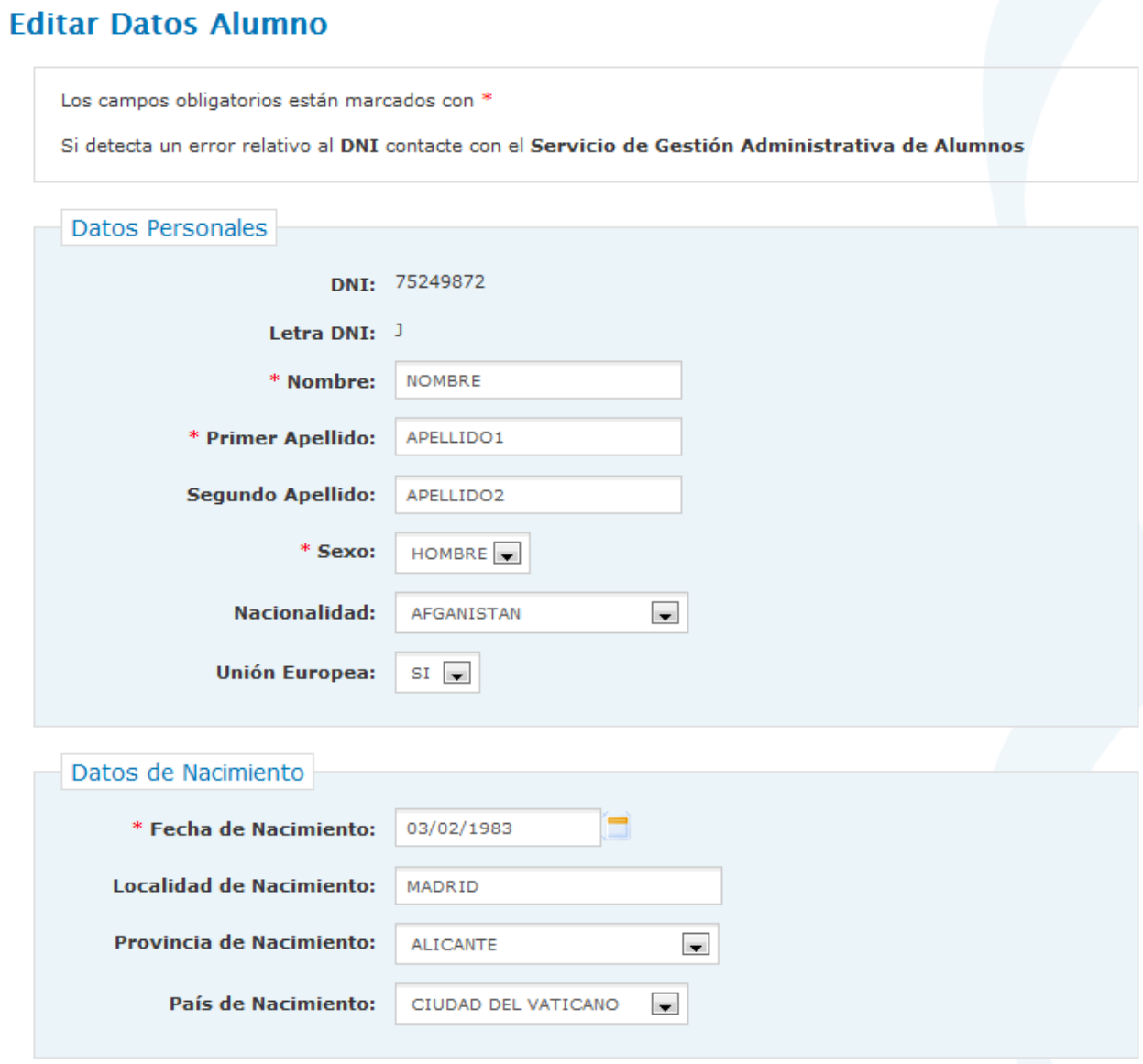
Reclamaciones a la Asignatura

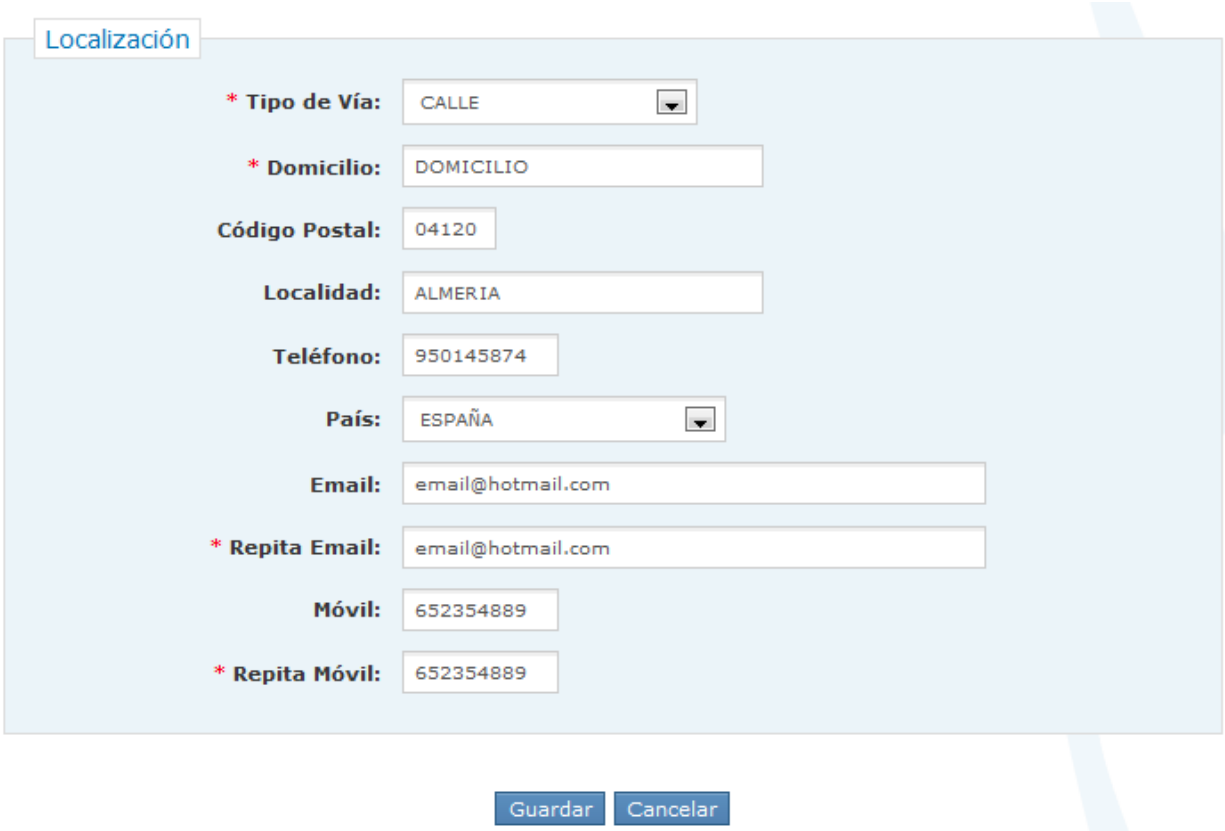
Tipo de Reclamación	Fecha	Texto de la Reclamación	Acción
RECLAMACIÓN de ejercicios	23 de abril de 2010	Reclamacion puesta	

pulsando sobre el icono . Se accede a la misma pantalla que en la descrita en el Paso 3.

7. Modificación de datos personales

Esta opción te permite modificar tus datos de ***localización*** en caso de que detectaras algún error. Para modificar datos de tus ***datos personales*** o de ***datos de nacimiento*** debes ponerte con el Centro de Atención al Usuario de la Universidad de Almería (enlace).





.

8. *Cómo comunicar incidencias*

El Centro de Atención al Usuario (CAU) de la Universidad de Almería constituye la forma más eficaz de comunicarte con la UAL. Además de permitirte gestionar tus consultas y peticiones sin tener que desplazarte.

Si aún **no dispones de usuario y contraseña** del Campus Virtual para contactar con la Universidad de Almería debes acceder al Centro de Atención al Usuario a través del siguiente enlace: www.ual.es/contacta.

Como aún no eres miembro de la UAL, deberás acceder a través de la opción:

Deberás cumplimentar todos tus datos personales e identificar la temática de la consulta y explicar brevemente el motivo por el que te pones en contacto con nosotros.

Si **ya dispones de usuario y contraseña** de Campus Virtual, para contactar con la Universidad de Almería a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) debes acceder a través del siguiente enlace: https://otrspas.ual.es/otrs/customer.pl, indicando en el asunto del tique la incidencia y en el texto una breve explicación de la misma.

¿Cómo contactar a través de CAU con usuario y contraseña?