UNIVERSIDAD DE ALMERÍA | Archivo General

Enviar vía email

Fecha de consulta

Fecha de atención

SOLICITUD DE CONSULTA Y PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS

DATOS DEL SOLICITANTE	
Apellidos y Nombre:	
DNI:	
Servicio o unidad administrativa:	
Teléfono:	Correo electrónico:

TIPO DE SOLICITUD				
Reproducción[1]	☐	Fotocopia – correo postal	☐	**Consulta**
	☐	Suministro electrónico (pdf) - email	☐	**Préstamo**
Recuperación	☐	Reactivación de la documentación por el Archivo de Gestión	☐	**Prórroga de préstamo**

DATOS DEL DOCUMENTO				
Descripción	Años	Signatura	Fecha devolución	Nº de consulta
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			

Observaciones: _____

Firma del solicitante	Firma de autorización[2]	Administradora del Archivo General (sello)
Fdo.:	Fdo.:	Fdo.: Carmen Alicia García Sánchez

[1] En el caso de que consten datos de carácter personal en los documentos o soportes solicitados, el solicitante deberá salvaguardar la confidencialidad de la información contenida, así como proceder a su correcto desechado una vez concluida la finalidad que motiva la copia o reproducción (o bien se devolverán las copias o reproducciones al Archivo General, para que se ésta proceda a su correcta destrucción). En el caso de conservar la información deberá adoptar las medidas de seguridad que impidan el acceso a los datos por personal no autorizado. En caso de cesión, comunicación o revelación de los datos, el solicitante será el responsable de las infracciones según la normativa vigente, pudiendo la UAL emprender las acciones judiciales o extrajudiciales contra el infractor.

[2] Si los documentos solicitados han sido producidos o tramitados por una unidad distinta a la que los solicita, es necesaria la autorización del responsable de la misma.

Le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como responsable, por la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA con la **finalidad** de facilitarle el acceso a la documentación custodiada en nuestro Archivo. Los datos personales serán **conservados** por la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, aun habiendo acabado la relación contractual de prestación de servicios, dentro del periodo de tiempo que fijen las Administraciones competentes en la materia, acorde con lo dispuesto en la normativa vigente. Ud. podrá ejercitar los **derechos** de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito, acompañado de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente, a la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA. Edificio de Gobierno y Paraninfo, Planta 3, Dpcho. 3.170. Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP 04120 Almería. E-mail: sgeneral@ual.es, o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ual.es). Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es). **Información ampliada:** http://seguridad.ual.es

AENOR Empresa Registrada ER-0720/2004

Enviar vía email

Universidad de Almería
Carretera Sacramento s/n
04120, La Cañada de San Urbano, Almería
www.ual.es

Archivo General
Edificio Biblioteca
Planta baja, Despacho 0.08.0

Ctra. Sacramento La Cañada de San Urbano 04120 Almería Telf.: 950014054 - www.ual.es