

NUESTRA MISIÓN

Somos tu Secretaría Única

Gestionamos y te informamos sobre los trámites relacionados con tu expediente académico oficial.

SERVICIOS QUE PRESTAMOS

- 1 Gestión del expediente académico del estudiante universitario (SGEA)
- 2 Apoyo administrativo a Facultades y Escuelas

COMPROMISOS DE CALIDAD

- 1 Notificamos la recepción del título en un tiempo medio de 25 días
- 2 En menos de 3 días laborales podrás acceder a los certificados y acreditaciones solicitados
- 3 El 95% de los reconocimientos de créditos se comunican en menos de 2 meses desde la solicitud
- 4 Tramitamos las incidencias en Actas en menos de 3 días hábiles
- 5 Mantenemos tu grado de satisfacción global por encima de 8 sobre 10

COLABORACIÓN, SUGERENCIAS Y QUEJAS

Los usuarios del Área/Servicio en calidad de clientes, ya sean de carácter interno o externo, podrán colaborar en la mejora de la prestación del servicio a través de los siguientes medios:

- Mediante la expresión de opiniones en encuestas de satisfacción sobre los servicios recibidos.
- A través de las Quejas/Sugerencias.
- Mediante participación en encuentros, reuniones, jornadas y foros que se organicen al efecto por el Área/Servicio o por cualquier otra organización cuyo tema de interés sea de su competencia.

Quienes deseen **formalizar una queja o sugerencia** disponen de:

- Soporte electrónico a través de **Campus Virtual** para los miembros de la comunidad universitaria.
- **Formulario web** para resto de usuarios.

Todo lo anterior se encuentra en nuestra web en:

<https://www.ual.es/contacta>

DERECHOS DE LOS USUARIOS

1. Recibir información sobre los distintos procesos del Servicio.
2. Gestión eficiente y actualizada de su expediente académico.
3. Conocer el estado de tramitación de las solicitudes competencia del Servicio.

LOCALIZACIÓN

- Servicio de Gestión del Expediente Académico
- Edificio Central
- Segunda Planta
- Universidad de Almería
- La Cañada de San Urbano, 04120 Almería.
- Teléfonos y mail:
- Servicio de Gestión del Expediente Académico Tfno.: 950.21.40.00
- Dirección de internet: <https://www.ual.es/universidad/serviciosgenerales/sgea>



HORARIOS

Nuestro horario de atención al público, tanto en información presencial como telefónica, es de lunes a viernes de 9,00 a 14,00 h. El Registro electrónico funciona 24 horas/365 días. Los servicios permanecerán cerrados los días festivos según el calendario laboral de la Universidad de Almería

24h-365 días: www.ual.es/administracionelectronica

CERTIFICADOS Y SELLOS DE CALIDAD

- **Certificado ISO 9001:2015**
Actividad administrativa y de servicios en la UAL

IMÁGENES DE CERTIFICADOS Y SELLOS



PLANO DE UBICACIONES

Enlace web

El **Campus y los edificios** de la UAL están localizados a través de nuestra web en:

<https://www.ual.es/como-llegar>



LUGAR Y ESTADO DE PUBLICACIÓN

Los **Trípticos e Informes de Seguimiento** de los Compromisos de las **Cartas de Servicio** del sector de Administración y Servicios de la Universidad de Almería se encuentran publicadas en:

www.ual.es/cartasservicio

Esta Carta de Servicios ha sido **APROBADA** por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Almería

Aprobada en Almería a 27 de abril de 2026



Carta de Servicios

Servicio de Gestión Expediente Académico



el servicio público,
nuestro compromiso



Servicio coordinador de las Cartas de Servicios de la Universidad de Almería



CALIDAD EN
UNIVERSIDAD DE ALMERÍA