

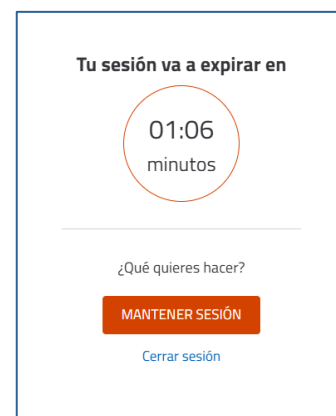
INSTRUCCIONES PREVIAS

ANTES DE COMENZAR

1. Abre una nueva página en el navegador con el PDF del plan de estudios de tu titulación (así podrás consultarlo si lo necesitas):

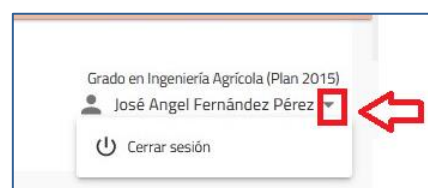
- Grados: <https://www.ual.es/automatricula/grados/planes>
- Másteres: <https://www.ual.es/automatricula/master/planes>

2. Si vas a domiciliar el pago (**obligatorio para fraccionar**) ten a mano los siguientes datos de una cuenta corriente: IBAN, DNI y nombre completo del titular de la cuenta (si tiene varios titulares, sólo de uno de ellos).



3. Recuerda que a los diez minutos de inactividad (no marcar nada o no pasar de una pantalla a otra) tu sesión caducará y pueden perderse algunos datos. Si eso ocurre tendrás que volver a entrar y rellenarlos nuevamente. →

4. Para salir de la matrícula sin validarla, cierra la sesión a través del icono situado junto a tu nombre, en la parte superior derecha de la pantalla: →



5. Cuando cambies de pantalla o cuando realices alguna acción que no esté permitida aparecerá una pantalla emergente que te indicará lo que debes hacer o bien cuál es el error que has cometido y sus posibles soluciones.

6. La primera vez que accedas a la matrícula aparecerá la pantalla **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LA MATRÍCULA ON-LINE**. Tienes que leer y marcar **todas** las casillas, ya que es información que debes conocer obligatoriamente, y después debes pinchar en “Guardar” para continuar:

7. También la primera vez que accedas a la matrícula deberás rellenar las **ESTADÍSTICAS**. Recuerda que las preguntas marcadas con un asterisco * son obligatorias, y que, si intentas pasar de pantalla dejando respuestas obligatorias en blanco, se mostrará un mensaje de error. Una vez marcadas las respuestas, valida con el botón “Completar”.

También aparecerá el enlace de estadísticas cuando la Universidad de Almería necesite información adicional que el estudiantado en continuación de estudios deba facilitar.

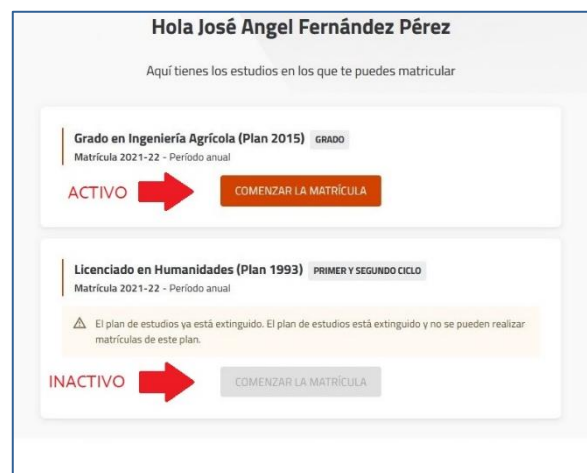


AVISO: cuando completes la encuesta se activará el enlace: **COMENZAR LA MATRÍCULA**



8. Si tienes abierto expediente en más de un título, salvo que tengas autorizada la simultaneidad, sólo uno estará activo y con cita previa para poder matricularte.

Si la matrícula activa no se corresponde con el plan de estudios en el que desees matricularte, abre urgentemente un tique CAU (<https://www.ual.es/contacta>).



Este es el recorrido que tendrás que realizar para completar tu matrícula:



Normalmente está oculto, pero puedes visualizarlo poniendo el cursor sobre la **línea naranja** situada en la parte superior de la pantalla.



9. En la pantalla **DATOS PERSONALES COMPLETOS**, pincha en el botón para editar y completa la información necesaria en cada uno de los bloques.



Ten en cuenta que si algún dato es obligatorio o incorrecto aparecerá un mensaje y no te permitirá continuar la matrícula sin corregirlo:

⚠ Hay campos obligatorios sin completar o con errores en esta sección

Bloque: Información básica

- Si tu lugar de nacimiento está situado en España debes utilizar los menús desplegables para completar la información. Si está situado fuera de España, elige “Cambiar a manual” y podrás escribir tanto la provincia como la localidad.
- No es necesario que indiques cuál es tu número de la Seguridad Social.

Formulario de edición de información básica. Incluye campos para Fecha, Nacionalidad, País, Provincia, Comarca y Localidad. Hay botones para 'Cambiar a manual', 'Cancelar' y 'Aceptar'.

Bloque: Contacto

- Revisa tu teléfono y la dirección de correo electrónico a la que quieras que lleguen los avisos de la universidad.
- Completa el nombre y el teléfono de la persona a la que quieras que se avise en caso de emergencia.

Formulario de edición de datos de contacto. Incluye campos para Teléfono, Correo, Contacto de emergencia y Teléfono de contacto de emergencia. Hay botones para 'Cancelar' y 'Aceptar'.

Bloque: Domicilio

- Indica cuál será tu domicilio durante el curso. Recuerda que, si está situado fuera de España o la localidad no aparece en el desplegable, podrás elegir “Cambiar a manual” para poder escribir tanto la provincia como la localidad.
- Si aún no sabes cuál será tu domicilio durante el curso, completa la información con tu domicilio familiar.

Cuando toda la información esté completa, confirma y se activará el botón para continuar con la matrícula:



Formulario de confirmación de datos personales. Incluye un checkbox con la etiqueta 'Confirmando que mis datos personales son correctos' y un botón 'Continuar'.

10. Puedes entrar en tu matrícula tantas veces como quieras.

AVISO SOBRE EXENCIONES Y BONIFICACIONES

Al aplicar algunas de las exenciones y bonificaciones verás que puedes autorizar o no:



¿Autorizas el envío de tus datos para su comprobación?

 Pulsa sobre la opción "Enviar" para permitir la consulta.

Si quieres aplicar la exención de **Becario MEC** a tu matrícula ten en cuenta que es **obligatorio**:

1. Haber presentado previamente una solicitud de beca en el Ministerio de Educación.
2. Marcar "Sí, autorizo".

En el **resto de las exenciones y bonificaciones**, si **No autorizas** deberás entregar la documentación que la justifique, tal y como se indica en el aviso que te aparecerá en pantalla:

¿Autorizas el envío de tus datos para su comprobación?

 Para acreditarte de forma manual debes presentar el certificado. Consulte con el Área de Gestión Académica y Apoyo al Estudiante, aportando la documentación original, acreditativa de la bonificación.



Si **autorizas**, se hará una consulta on-line para comprobar la información. Es posible que pueda producirse algún error puntual, ya que son miles de estudiantes matriculándose a la vez y el sistema puede saturarse momentáneamente:

¿Autorizas el envío de tus datos para su comprobación?

 Pulsa sobre la opción "Enviar" para permitir la consulta.

 Lo sentimos, se ha producido un error en la comunicación con el servicio, se podrán comprobar los datos en otro momento.

Si te ocurriera esta incidencia, estas son las indicaciones para poder validar tu matrícula.

Ten en cuenta que en todos estos casos existe la posibilidad de que a partir de octubre la Universidad de Almería te requiera la documentación que justifica tu derecho a esa bonificación o exención:

- **Si eres Familia Numerosa:**
 1. Pincha en **“No autorizo”**.
 2. Se abrirá una nueva pantalla donde deberás introducir los datos de familia numerosa manualmente.
 3. Continúa con tu matrícula y, al finalizar, comprueba que la bonificación se ha aplicado correctamente.
- **Si tienes una discapacidad:**
 1. Pincha en **“No autorizo”**.
 2. Continúa con tu matrícula y, al finalizar, comprueba que la bonificación se ha aplicado correctamente.
- **Si eres víctima de terrorismo:**
 1. Pincha en **“No autorizo”**.
 2. Continúa con tu matrícula y, al finalizar, comprueba que la bonificación se ha aplicado correctamente.

TIPOS DE MATRÍCULA

Para ver las instrucciones, pincha en el enlace del tipo de matrícula que quieras hacer:

- **MATRÍCULA A TIEMPO COMPLETO:**

- ✓ De 36 a 78 créditos en los grados y másteres.
- ✓ De 36 a 96 en los dobles grados o dobles másteres.



- ✓ El estudiantado de nuevo ingreso DUA se matriculará obligatoriamente a Tiempo Completo, y de al menos el número de créditos que establezca el plan de estudios para el 1^{er} curso.

- **MATRÍCULA A TIEMPO PARCIAL:**

- ✓ Para estudiantes en continuación de estudios que matriculen entre 24 y 35 créditos.

- **MATRÍCULA EN MOVILIDAD SALIENTE:**

- ✓ Para cualquier tipo de matrícula excepto Matrícula Provisional.

- **MATRÍCULA EN FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS:**

- ✓ Para cualquier número de créditos, siempre que sean los necesarios para finalizar.

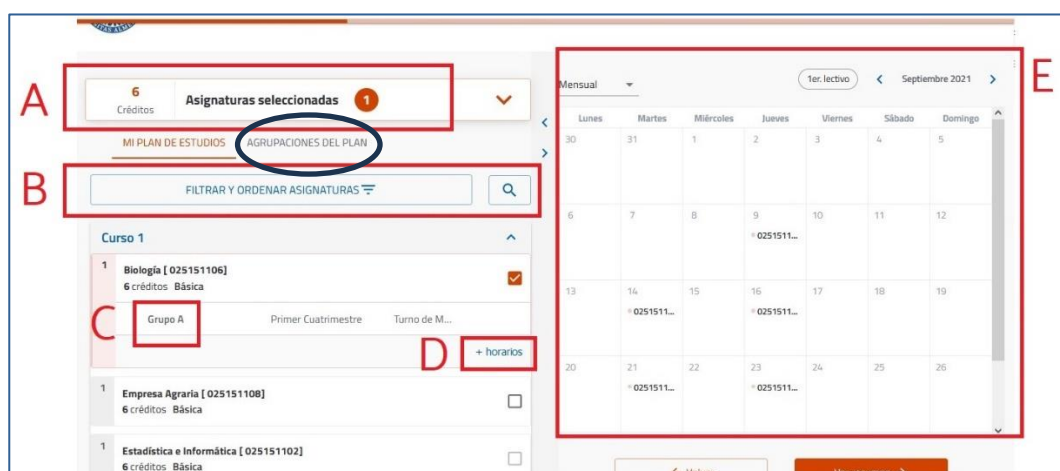
- **MATRÍCULA DE NUEVO INGRESO PROVISIONAL (SÓLO MÁSTER):**

- ✓ **Exclusivamente** para estudiantes de nuevo ingreso en **máster** que estén pendientes de ser admitidos en universidades de fuera de Andalucía.

MATRÍCULA A TIEMPO COMPLETO

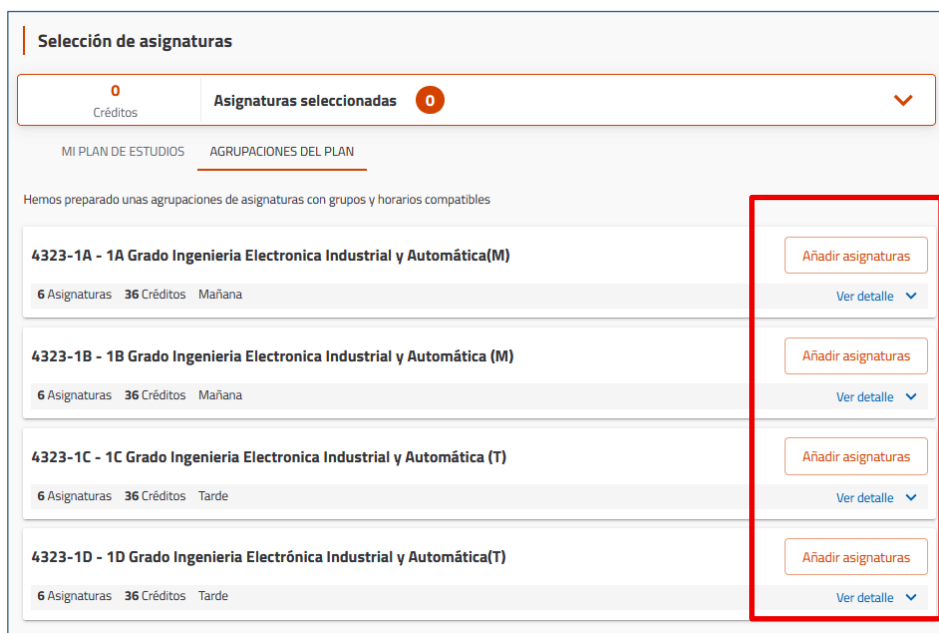
PASOS

1. En la pantalla **DEDICACIÓN**: elige “Tiempo Completo”.
2. En la pantalla **MOVILIDAD SALIENTE**: elige “NO” (Si deseas realizar matrícula a Tiempo Completo en Movilidad, ve a la sección [Matricula en Movilidad Saliente](#)).
3. En la pantalla **SELECCIONAR ASIGNATURAS**: elige las que deseas matricular y el grupo docente de cada una (los alumnos de los Grados de Psicología y Trabajo Social también podrán elegir el Grupo Práctico). Te explicamos qué puedes encontrar en esta pantalla:



A: Contador: muestra el número de asignaturas y créditos incorporados a la matrícula.

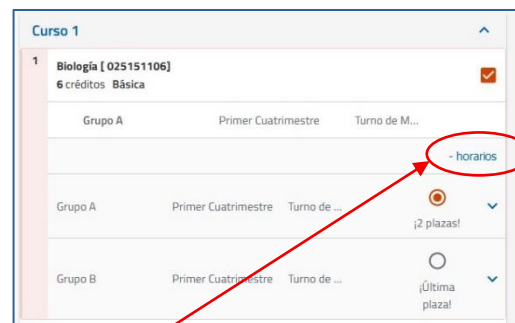
Agrupaciones del plan: si eres de nuevo ingreso y tu plan de estudios tiene esta opción, puede interesarte pinchar en esta pestaña, ya que podrás incorporar a la vez todas las asignaturas en el grupo de 1^{er} curso que elijas, evitando hacerlo tú una a una:



B: Filtro y buscador: utilízalo para ver las asignaturas de un curso concreto o de una tipología, o bien para buscar asignaturas por nombre, código o número de créditos. Si no lo utilizas, el programa te mostrará las asignaturas del plan de estudios ordenadas por curso, y dentro de cada curso, por orden alfabético.

C: Grupo: muestra el grupo docente matriculado. Cuando selecciones una asignatura el programa le asignará uno de forma automática.

D: Selección de Grupo: cuando la asignatura tenga más de un grupo, esta opción estará visible para que la despliegues y puedas elegir otro diferente, siempre que haya plazas libres.



E: Horario personal: muestra cómo se va completando tu horario conforme vas seleccionando asignaturas. Salvo los Grados de Psicología y Trabajo Social, no se muestran los horarios de los Grupos Prácticos.



Certificado de delitos de naturaleza sexual

Has seleccionado asignaturas: que requieren del certificado de ausencia de delitos sexuales.

Al dar tu consentimiento a la obtención del certificado de delitos sexuales debes informar el nombre de tus padres en los datos personales de tu CAMPUS VIRTUAL.

¿Das tu consentimiento a la Universidad para que lo solicite?

No doy mi consentimiento

Sí, doy mi consentimiento

Certificado de delitos de naturaleza sexual.

Para matricular algunas asignaturas se requiere este certificado, ya que los estudiantes pueden estar en contacto con menores durante la docencia y es imprescindible que no hayan cometido delitos de este tipo.

Si eres estudiante de Ciencias de la Salud y matriculas una de estas asignaturas te aparecerá este mensaje. Si das tu consentimiento, la UAL podrá obtener el certificado. Si no lo das, o bien eres estudiante del resto de Facultades, será necesario que lo aportes tú. Más información:

<https://www.ual.es/universidad/serviciosgenerales/sgea/tramites-academicos/expediente/certificado-de-ausencia-de-delitos-sexuales>

- En la pantalla **RESUMEN DE ASIGNATURAS** podrás ver: el contador de asignaturas y créditos por tipología que has matriculado, los datos y grupo de cada asignatura, así como el horario conjunto de todas ellas. Si todo es correcto, confirma y ve a la pantalla siguiente.



AVISO: el estudiantado de nuevo ingreso DUA deben matricular TODAS las asignaturas de 1º en el MISMO GRUPO. Comprueba que lo has hecho antes de continuar avanzando.

- En la pantalla **DESCUENTOS:** selecciona aquellos que te correspondan aplicar, rellenando la información adicional que se solicite en el caso de que sea necesaria.



AVISO PARA SOLICITANTES DE BECA MEC: en la matrícula solo pueden marcar la exención "Becario MEC" quienes hayan presentado solicitud en el Ministerio y, **además**, autoricen a que la Universidad de Almería consulte su beca.

IMPORTANTE: si has solicitado la beca con un número de documento diferente al que has utilizado para hacer la preinscripción y la matrícula en la Universidad de Almería, no marques la exención "Becario MEC". Cuando finalices la matrícula, abre un CAU aportando los dos documentos (el utilizado para la beca y el de la preinscripción) y desde Secretaría ajustaremos tu matrícula y te enviaremos una copia actualizada.

- En la pantalla **FORMAS DE PAGO Y PLAZOS** visualizarás, en la parte superior, el importe total de tu matrícula una vez aplicados los descuentos. Elige la forma de pago y rellena la información necesaria para cada caso.
 - Si quieres fraccionar (de 2 a 8 recibos), la domiciliación es obligatoria. Puedes elegir una cuenta para todos los plazos o una distinta para cada plazo, según te interese.

- Si quieres pagar en un solo plazo podrás elegir, además de la domiciliación, otras dos formas de pago: “Tarjeta de crédito” o “Ingreso en efectivo”.
7. En la pantalla **RESUMEN ECONÓMICO DE LA MATRÍCULA**: comprueba que aparecen tanto el número de créditos que deseas como las exenciones que hayas marcado.
 8. En la pantalla **VALIDACIÓN DE MATRÍCULA**: se muestra el contador total de asignaturas y créditos, así como el importe total de la matrícula. La validación generará un PDF llamado “Liquidación de Precios Públicos” que es el resguardo de la matrícula que acabas de realizar.

Validación matrícula

7 asignaturas matriculadas 45 créditos matriculados 632,70 Eur. importe

Al confirmar el estudiante acepta que se da por informado de que, para obtener el Título de Grado, ha de acreditar con el nivel de la competencia exigida en este sistema. Al confirmar se genera la matrícula. Una vez confirmada, podrá consultar, imprimir o descargar el resguardo de la matrícula. Mientras está abierta la sistemática podrá volver a modificarla.

Confirmar y validar Volver

Carta de pago

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Año acad: 2025-26

Centro: Facultad de Ciencias de la Educación Alumno/a: [redacted]
Plan: 1915 Grado en Educación Primaria (Plan 2015) N.I.F.: [redacted]
Núm. exp: [redacted]

Modificaciones Automatrícula:

DATOS DE MATRÍCULA

Código	Asignatura	Plan	Cv	T	Cur	Gr	Créditos	D	V	Mt	Eras
19151101	Psicología de la Educación	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151102	Psicología del Desarrollo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151105	Historia de la Escuela y del Sistema Educativo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151106	Didáctica y Organización de la Educación Primaria I	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151107	Investigación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151108	La Innovación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151109	Sociología de la Educación y de la Familia	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151110	Sociedad, Escuela y Democracia	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151213	Didáctica de la Educación Musical en la Educación Primaria	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	
19151215	Enseñanza y Aprendizaje de Educación Física	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	

CONCEPTOS

Concepto	Cant.	Ip. unt.	Total
CRÉDITOS EN 1ª MATRÍCULA	60	12,62	757,20
APERTURA DE EXPEDIENTE	1	59,10	59,10
CERTIFICADO PAU (AUTOMÁTICO)	1	0,00	0,00
SEGURO OBLIGATORIO	1	1,12	1,12
TARJETA DE IDENTIDAD	1	5,70	5,70
Importe total			823,12

DESCUENTOS

Código	Tipo de descuento	Descuento
10	Familia Numerosa de Categoría General	-411,00

PAGO

S. Fin.	Pago	Referencia	Importe	Emisión	Vencimiento	Cobro	Cuenta bancaria alumno
S1	1	2025660676230	412,12	03-07-25	09-09-25		[redacted]

9. No olvides ir a la **PÁGINA DE CONFIRMACIÓN**, donde te ofrecemos recomendaciones finales importantes para tu matrícula:

Si eres estudiante de **grado**:

- ✓ <https://www.ual.es/estudios/gestionesacademicas/secretaria/automatricula/grados/confirmacion>

Si eres estudiante de **máster**:

- ✓ <https://www.ual.es/estudios/gestionesacademicas/secretaria/automatricula/master/confirmacion>

¡HAS VALIDADO TU MATRÍCULA CORRECTAMENTE!

Esperamos que esta guía te haya servido de ayuda

MATRÍCULA A TIEMPO PARCIAL

PASOS

1. En la pantalla **DEDICACIÓN**: elige “Tiempo Parcial”.



AVISO: sólo el estudiantado en continuación de estudios puede elegir “Tiempo Parcial” en su automatrícula. Si eres de nuevo ingreso DUA y deseas cursar menos de 60 créditos, debes realizar una matrícula a Tiempo Completo y después solicitar autorización para cambiar a Tiempo Parcial (más información [aquí](#)).

2. En la pantalla **MOVILIDAD SALIENTE**: elige “NO” (Si deseas realizar una matrícula a Tiempo Parcial en Movilidad, ve a la sección [Matricula en Movilidad Saliente](#) de este documento).
3. En la pantalla **SELECCIONAR ASIGNATURAS**: elige las asignaturas que deseas matricular y el grupo docente de cada una (los alumnos de los Grados en Psicología y en Trabajo Social también podrán elegir el Grupo Práctico). Te explicamos qué puedes encontrar en esta pantalla:

A: Contador: muestra el número de asignaturas y créditos incorporados a la matrícula.

B: Filtro y buscador: utilízalo para visualizar las asignaturas de un curso concreto o de una tipología, o bien para buscar asignaturas por nombre, código o número de créditos. Si no lo utilizas, el programa te mostrará las asignaturas del plan de estudios ordenadas por curso, y dentro de cada curso, por orden alfabético.

C: Grupo: muestra el grupo docente matriculado. Cuando selecciones una asignatura el programa le asignará un grupo de forma automática.

D: Selección de Grupo: cuando la asignatura tenga más de un grupo, esta opción estará visible para que la despliegues y puedas elegir otro diferente, siempre que haya plazas libres.

E: Horario personal: muestra cómo se va completando tu horario conforme vas seleccionando asignaturas. Salvo en los Grados de Psicología y Trabajo Social, no se mostrarán los horarios de los Grupos Prácticos.



Certificado de delitos de naturaleza sexual

Has seleccionado asignaturas: que requieren del certificado de ausencia de delitos sexuales.

Al dar tu consentimiento a la obtención del certificado de delitos sexuales debes informar el nombre de tus padres en los datos personales de tu CAMPUS VIRTUAL.

¿Das tu consentimiento a la Universidad para que lo solicite?

No doy mi consentimiento
Sí, doy mi consentimiento

Certificado de delitos de naturaleza sexual.

Para matricular algunas asignaturas se requiere este certificado, ya que el estudiantado puede estar en contacto con menores durante la docencia y es imprescindible que no hayan cometido delitos de este tipo.

Si eres estudiante de **Ciencias de la Salud** y matriculas una de estas asignaturas te aparecerá este mensaje. Si das tu consentimiento, la UAL podrá obtener el certificado. Si no lo das, o bien eres estudiante del resto de Facultades, será necesario que lo aportes tú. Más información: <https://www.ual.es/universidad/serviciosgenerales/sgea/tramites-academicos/expediente/certificado-de-ausencia-de-delitos-sexuales>

- En la pantalla **RESUMEN DE ASIGNATURAS** podrás ver: el contador de asignaturas y créditos por tipología que has matriculado, los datos y grupo de cada asignatura, así como el horario conjunto de todas ellas. Si todo es correcto, confirma y ve a la pantalla siguiente.

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

MATRÍCULA 2021-22 Período anual

Grado en Ingeniería Agrícola (Plan 2015)
José Angel Fernández Pérez

30
Créditos

Básica 15 Obligatoria 6 Optativa 9

4 Asignaturas seleccionadas

Confirmar e ir al pago →

1
Matemáticas Aplicadas a las Ingenierías Agrícolas [025151101]
9 Créditos Básica
Grupo A Anual Turno de ...

1
Química 2 [025151105]
6 Créditos Básica
Grupo C Segundo Cuatrimestre Turno de ... Español
Grupo C1 Segundo Cuatrimestre Turno de ... Español

3
Proyectos Técnicos [025154210]

Mensual
1er. lectivo
Junio 2022

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
30 025151...	31 025154...	1 025153...	2	3 025153...	4	5
6	7 025151...	8	9	10 025154...	11	12
13	14	15	16	17	18	19

- En la pantalla **DESCUENTOS:** selecciona “*Matrícula a tiempo parcial*”. También podrás seleccionar aquellos otros descuentos, bonificaciones o exenciones que te correspondan aplicar, rellenando la información adicional que te soliciten en el caso de que sea necesaria.

Matrícula a tiempo parcial

☐ No aplicable
☒ Matrícula a tiempo parcial



AVISO PARA LOS SOLICITANTES DE BECA MEC: en la matrícula solo pueden marcar la exención "Becario MEC" quienes hayan presentado solicitud en el Ministerio y, **además**, autoricen a que la Universidad de Almería consulte su beca.

Becario
Becario MEC

☐ No aplicable

☒ Becario MEC

Para marcar esta exención es IMPRESCINDIBLE haber presentado una solicitud de beca en el Ministerio de Educación y, además, permitir que la Universidad de Almería consulte dicha solicitud. En caso de Familia Numerosa, Discapacidad, Víctima de terrorismo, igualmente debes autorizar. En caso de no hacerlo, o no poder validarla, has de presentar la documentación a través de los cauces establecidos en el Área de Gestión Académica y Apoyo al Estudiante.

¿Autorizas el envío de tus datos para su comprobación?

Pulsa sobre la opción "Enviar" para permitir la consulta.

IMPORTANTE: si has solicitado la beca con un número de documento diferente al que has utilizado para hacer la preinscripción y la matrícula en la Universidad de Almería, no marques la exención "Becario MEC". Cuando finalices la matrícula, abre un CAU aportando los dos documentos (el utilizado para la beca y el de la preinscripción) y desde Secretaría ajustaremos tu matrícula y te enviaremos una copia actualizada.

6. En la pantalla **FORMAS DE PAGO Y PLAZOS** visualizarás, en la parte superior, el importe total de tu matrícula una vez aplicados los descuentos. Elige la forma de pago y rellena la información necesaria para cada caso.
 - Si quieres fraccionar (de 2 a 8 recibos), la domiciliación será obligatoria. Puedes elegir una cuenta para todos los plazos o una distinta para cada plazo, según te interese.
 - Si quieres pagar en un solo plazo podrás elegir, además de la domiciliación, otras dos formas de pago: "Tarjeta de crédito" o "Ingreso en efectivo".
7. En la pantalla **RESUMEN ECONÓMICO DE LA MATRÍCULA:** comprueba que aparecen tanto el número de créditos que deseas como las exenciones que hayas marcado.
8. En la pantalla **VALIDACIÓN DE MATRÍCULA:** se muestra el contador total de asignaturas y créditos, así como el importe total de la matrícula. La validación generará un PDF llamado "Liquidación de Precios Públicos" que es el resguardo de la matrícula que acabas de realizar.

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

MATRÍCULA 2021-22 Período anual

Grado en Ingeniería Agrícola (Plan 2015)

José Angel Fernández Pérez

Validación matrícula

4	30	443,40 Eur.
asignaturas matriculadas	créditos matriculados	importe

Carta de pago



UNIVERSIDAD DE ALMERÍA
 Año acad:



Centro: Facultad de Ciencias de la Educación Alumno/a:

Plan: 1915 Grado en Educación Primaria (Plan 2015) N.I.F.:

Núm. exp:

Modificaciones Automatrícula:

DATOS DE MATRÍCULA

Código	Asignatura	Plan	Cv	T	Cur	Gr	Créditos	D	V	Mt	Eras
19151101	Psicología de la Educación	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151102	Psicología del Desarrollo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151105	Historia de la Escuela y del Sistema Educativo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151106	Didáctica y Organización de la Educación Primaria I	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151107	Investigación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151108	La Innovación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151109	Sociología de la Educación y de la Familia	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151110	Sociedad, Escuela y Democracia	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151213	Didáctica de la Educación Musical en la Educación Primaria	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	
19151215	Enseñanza y Aprendizaje de Educación Física	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	

CONCEPTOS

Concepto	Cant.	Ip. unt.	Total
CRÉDITOS EN 1ª MATRÍCULA	60	12,62	757,20
APERTURA DE EXPEDIENTE	1	59,10	59,10
CERTIFICADO PAU (AUTOMÁTICO)	1	0,00	0,00
SEGURO OBLIGATORIO	1	1,12	1,12
TARJETA DE IDENTIDAD	1	5,70	5,70
Importe total			823,12

DESCUENTOS

Código	Tipo de descuento	Descuento
10	Familia Numerosa de Categoría General	-411,00

PAGO

S. Fin.	Pago	Referencia	Importe	Emisión	Vencimiento	Cobro	Cuenta bancaria alumno
S1	1	2025660676230	412,12	03-07-25	09-09-25		

9. No olvides ir a la **PÁGINA DE CONFIRMACIÓN**, donde te ofrecemos recomendaciones finales muy importantes para tu matrícula:

Si eres estudiante de **grado**:

- ✓ <https://www.ual.es/estudios/gestionessacademicas/secretaria/automatricula/grados/confirmacion>

Si eres estudiante de **máster**:

- ✓ <https://www.ual.es/estudios/gestionessacademicas/secretaria/automatricula/master/confirmacion>

¡HAS VALIDADO TU MATRÍCULA CORRECTAMENTE!

Esperamos que esta guía te haya servido de ayuda

MATRÍCULA EN MOVILIDAD SALIENTE

PASOS



AVISO: es imprescindible que, tanto al hacer la matrícula como durante el curso, tengas muy presente la información que hemos preparado para los alumnos que vais a solicitar o ya tenéis concedida una beca de Movilidad para este curso. Seguir estas recomendaciones te evitará problemas: <https://www.ual.es/automatricula/grados>

RECUERDA: sólo deberán realizar una matrícula en movilidad los estudiantes que ya tengan concedida una beca de movilidad.

1. En la pantalla **DEDICACIÓN:** elige “Tiempo Completo” (más de 36 créditos) o “Tiempo Parcial” (de 24 a 35 créditos), según el número de créditos que vayas a matricular.
2. En la pantalla **MOVILIDAD SALIENTE:** elige “Sí”.
3. En la pantalla **SELECCIONAR ASIGNATURAS:** elige las que deseas matricular y el grupo docente de cada una (los alumnos de los Grados en Psicología y en Trabajo Social también podrán elegir el Grupo Práctico). Te explicamos qué puedes encontrar en esta pantalla:

La imagen muestra la interfaz de usuario para seleccionar asignaturas. Las anotaciones indican:

- A:** Contador de asignaturas seleccionadas (1) y créditos (6).
- B:** Filtro y buscador de asignaturas.
- C:** Grupo docente seleccionado (Grupo A).
- D:** Botón para añadir horarios (+ horarios).
- E:** Calendario mensual de la asignatura seleccionada.

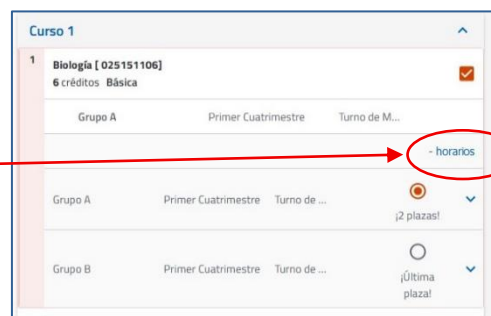
A: Contador: muestra el número de asignaturas y créditos incorporados a la matrícula.

B: Filtro y buscador: utilízalo para visualizar las asignaturas de un curso concreto o de una tipología, o bien para buscar asignaturas por nombre, código o número de créditos. Si no lo utilizas, el programa te mostrará las asignaturas del plan de estudios ordenadas por curso, y dentro de cada curso, por orden alfabético.

C: Grupo: muestra el grupo docente matriculado. Cuando selecciones una asignatura el programa asignará uno de forma automática.

D: Selección de Grupo: cuando la asignatura tenga más de un grupo, esta opción estará visible para que la despliegues y puedas elegir otro diferente, siempre que haya plazas libres.

E: Horario personal: muestra cómo se va completando tu horario conforme vas seleccionando asignaturas. Salvo en los Grados de Psicología y Trabajo Social, no se mostrarán los horarios de los Grupos Prácticos.



Certificado de delitos de naturaleza sexual

Has seleccionado asignaturas: que requieren del certificado de ausencia de delitos sexuales.

Al dar tu consentimiento a la obtención del certificado de delitos sexuales debes informar el nombre de tus padres en los datos personales de tu CAMPUS VIRTUAL.

¿Das tu consentimiento a la Universidad para que lo solicite?

No doy mi consentimiento Sí, doy mi consentimiento

Certificado de delitos de naturaleza sexual. Para matricular algunas asignaturas se requiere este certificado, ya que los estudiantes pueden estar en contacto con menores durante la docencia y es imprescindible que no hayan cometido delitos de este tipo.

Si eres estudiante de **Ciencias de la Salud** y matriculas una de estas asignaturas te aparecerá este mensaje. Si das tu consentimiento, la UAL podrá obtener el certificado. Si no lo das, o bien eres estudiante del resto de Facultades, será necesario que lo aportes tú. Más información: <https://www.ual.es/universidad/serviciosgenerales/sgea/tramites-academicos/expediente/certificado-de-ausencia-de-delitos-sexuales>

4. En la pantalla **RESUMEN DE ASIGNATURAS** podrás ver: el contador de asignaturas y créditos por tipología que has matriculado, los datos y grupo de cada asignatura, así como el horario conjunto de todas ellas.

En esta pantalla también debes indicar cuáles son las asignaturas que llevas o deseas llevar en Movilidad este curso, marcando el botón “**Movilidad**”, que se pondrá azul. Cuando todo esté correcto, confirma y ve a la pantalla siguiente.

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA MATRÍCULA 2021-22 Período anual

Grado en Ingeniería Agrícola (Plan 2015)
José Ángel Fernández Pérez

48 Créditos Básica 33 Obligatoria 6 Optativa 9 7 Asignaturas seleccionadas Confirmar e ir al pago →

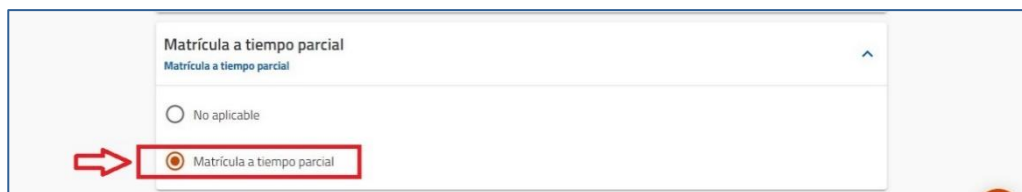
1 **Empresa Agraria [025151108]**
6 Créditos Básica
Cursar en: **Movilidad**
Grupo B Segundo Cuatrimestre Turno de ...

1 **Expresión Gráfica [025151107]**
6 Créditos Básica
Cursar en: **Movilidad**
Grupo B Primer Cuatrimestre Turno de ...

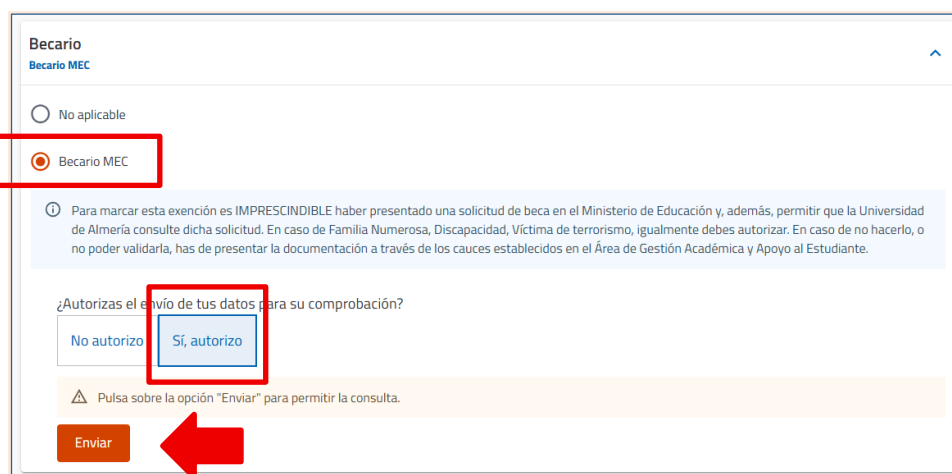
Mensual 1er. lectivo Junio 2022

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
30	31 +1 mas	1	2	3	4	5
*025151...	*025154...	*025153...		*025153...		
*025151...	*025151...			*025154...		
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19

5. En la pantalla **DESCUENTOS**: selecciona los descuentos, bonificaciones o exenciones que te correspondan aplicar, rellenando la información adicional que te soliciten en el caso de que sea necesaria.
 - Para realizar una matrícula a **Tiempo Parcial en Movilidad** marca también la opción “*Matrícula a tiempo parcial*”:




AVISO PARA LOS SOLICITANTES DE BECA MEC: en la matrícula solo pueden marcar la exención “Becario MEC” quienes hayan presentado solicitud en el Ministerio y, **además**, autoricen a que la Universidad consulte su beca.



IMPORTANTE: si has solicitado la beca con un número de documento diferente al que has utilizado para hacer la preinscripción y la matrícula en la Universidad, no marques la exención “Becario MEC”. Cuando finalices la matrícula, abre un CAU aportando los dos documentos (el utilizado para la beca y el de la preinscripción) y desde Secretaría ajustaremos tu matrícula y te enviaremos una copia actualizada.

6. En la pantalla **FORMAS DE PAGO Y PLAZOS**: visualizarás, en la parte superior, el importe total de tu matrícula una vez aplicados los descuentos elegidos. Elige la forma de pago y rellena la información necesaria para cada caso.
 - Si quieres fraccionar (de 2 a 8 recibos), la domiciliación será obligatoria. Puedes elegir una cuenta para todos los plazos o una distinta para cada plazo, según te interese.
 - Si quieres pagar en un solo plazo podrás elegir, además de la domiciliación, otras dos formas de pago: “Tarjeta de crédito” o “Ingreso en efectivo”.

7. En la pantalla **RESUMEN ECONÓMICO DE LA MATRÍCULA:** comprueba que aparecen tanto el número de créditos que deseas como las exenciones que hayas marcado.
8. En la pantalla **VALIDACIÓN DE MATRÍCULA:** se muestra el contador total de asignaturas y créditos, así como el importe total de la matrícula. La validación generará un PDF llamado “*Liquidación de Precios Públicos*” que es el resguardo de la matrícula que acabas de realizar.

Validación matrícula

7 asignaturas matriculadas | 45 créditos matriculados | 632,70 Eur. importe

[Confirmar y validar](#) [Volver](#)

Carta de pago

 **UNIVERSIDAD DE ALMERÍA** 

Año acad: 2025-26

Centro: Facultad de Ciencias de la Educación **Alumno/a:** [Redacted]

Plan: 1915 Grado en Educación Primaria (Plan 2015) **N.I.F.:** [Redacted]

Núm. exp: [Redacted]

Modificaciones Automatrícula:

DATOS DE MATRÍCULA

Código	Asignatura	Plan	Cv	T	Cur	Gr	Créditos	D	V	Mt	Eras
19151101	Psicología de la Educación	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151102	Psicología del Desarrollo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151105	Historia de la Escuela y del Sistema Educativo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151106	Didáctica y Organización de la Educación Primaria I	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151107	Investigación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151108	La Innovación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151109	Sociología de la Educación y de la Familia	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151110	Sociedad, Escuela y Democracia	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151213	Didáctica de la Educación Musical en la Educación Primaria	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	
19151215	Enseñanza y Aprendizaje de Educación Física	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	

CONCEPTOS

Concepto	Cant.	Ip. unt.	Total
CRÉDITOS EN 1ª MATRÍCULA	60	12,62	757,20
APERTURA DE EXPEDIENTE	1	59,10	59,10
CERTIFICADO PAU (AUTOMÁTICO)	1	0,00	0,00
SEGURO OBLIGATORIO	1	1,12	1,12
TARJETA DE IDENTIDAD	1	5,70	5,70
Importe total			823,12

DESCUENTOS

Código	Tipo de descuento	Descuento
10	Familia Numerosa de Categoría General	-411,00

PAGO

S. Fin.	Pago	Referencia	Importe	Emisión	Vencimiento	Cobro	Cuenta bancaria alumno
S1	1	2025660676230	412,12	03-07-25	09-09-25		[Redacted]



AVISO: comprueba que has marcado la casilla de Movilidad en todas las asignaturas que te interesan: aparecerán con una “S” en la columna “Eras”. Si has cometido algún error, vuelve a entrar en la matrícula y corrige.

DATOS DE MATRÍCULA

Código	Asignatura	Plan	Cv	T	Cur	Gr	Créditos	D	V	Mt	Eras
15201202	Fundamentos de Enfermería	1520	3	B	1	B	6	1Q	V	2	
15203207	Enfermería en Urgencias	1520	1	B	3	B	6	1Q	V	1	
15203209	Enfermería en Cuidados Paliativos	1520	1	B	3	B	6	1Q	V	1	
15203210	Enfermería en Salud Mental	1520	1	B	3	B	6	1Q	V	1	
15203211	Enfermería del Adulto II	1520	1	B	3	B	6	1Q	V	1	
15203212	Enfermería del Envejecimiento	1520	1	B	3	B	6	1Q	V	1	
15203403	Prácticum III	1520	1	E	3	B	12	2Q	V	1	S
15203404	Prácticum IV	1520	1	E	3	B	12	2Q	V	1	S

9. No olvides ir a la **PÁGINA DE CONFIRMACIÓN**, donde te ofrecemos recomendaciones finales muy importantes para tu matrícula:

Si eres estudiante de **grado**:

<https://www.ual.es/estudios/gestionesacademicas/secretaria/automatricula/grados/confirmacion>

Si eres estudiante de **máster**:

<https://www.ual.es/estudios/gestionesacademicas/secretaria/automatricula/master/confirmacion>

¡HAS VALIDADO TU MATRÍCULA CORRECTAMENTE!

Esperamos que esta guía te haya servido de ayuda

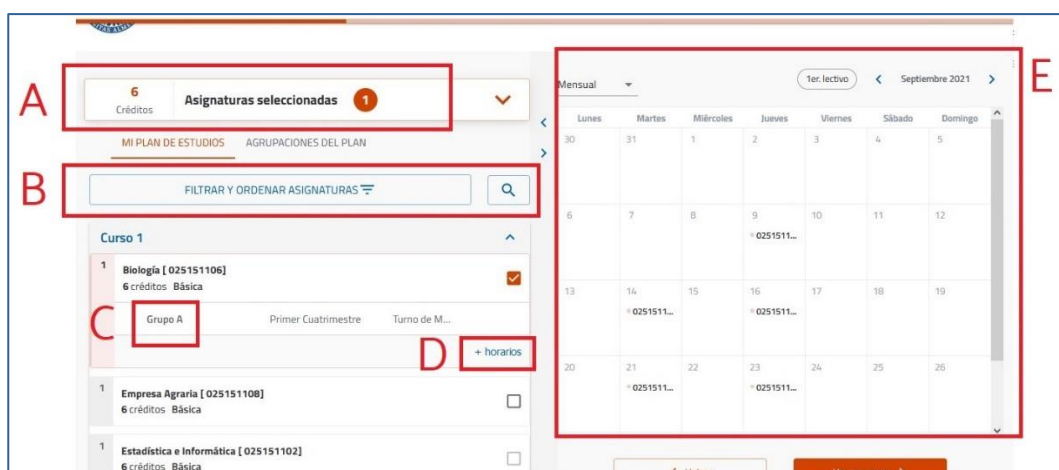
MATRÍCULA EN FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS

PASOS



AVISO: en este tipo de matrícula deberás matricular TODAS las asignaturas que te falten para finalizar según el plan de estudios, incluidas aquellas que tengas pensado reconocer o las que aún estén pendientes de calificaciones en el momento de la matrícula (en el caso de que hayas cursado el año anterior en Movilidad y algunas calificaciones aún no se hayan incorporado a tu expediente académico).

1. En la pantalla **DEDICACIÓN:** elige “Tiempo Parcial” (de 3 a 35 créditos) o “Tiempo Completo” (36 o más créditos), según el número de que debas matricular:
2. En la pantalla **MOVILIDAD SALIENTE:** elige “NO”.
3. En la pantalla **SELECCIONAR ASIGNATURAS:** elige las que deseas matricular y el grupo docente de cada una (los alumnos de los Grados en Psicología y en Trabajo Social también podrán elegir el Grupo Práctico). Te explicamos qué puedes encontrar en esta pantalla:

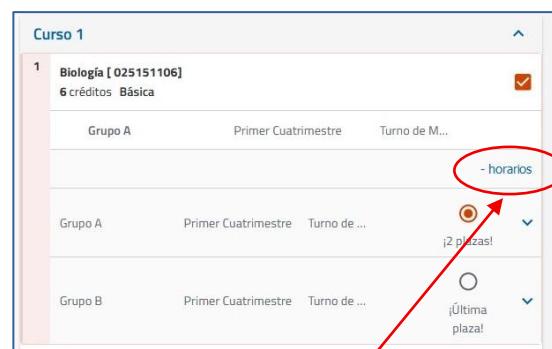


A: Contador: muestra el número de asignaturas y créditos incorporados a la matrícula.

B: Filtro y buscador: utilízalo para visualizar las asignaturas de un curso concreto o de una tipología, o bien para buscar asignaturas por nombre, código o número de créditos. Si no lo utilizas, el programa te mostrará las asignaturas del plan de estudios ordenadas por curso, y dentro de cada curso, por orden alfabético.

C: Grupo: muestra el grupo docente matriculado. Cuando selecciones una asignatura el programa le asignará uno de forma automática.

D: Selección de Grupo: cuando la asignatura tenga más de un grupo, esta opción estará visible para que la despliegues y puedas elegir otro diferente, siempre que haya plazas libres.



E: Horario personal: muestra cómo se va completando tu horario conforme vas seleccionando asignaturas. Salvo en los Grados de Psicología y Trabajo Social, no se mostrarán los horarios de los Grupos Prácticos.



Certificado de delitos de naturaleza sexual

Has seleccionado asignaturas: ... que requieren del certificado de ausencia de delitos sexuales.

Al dar tu consentimiento a la obtención del certificado de delitos sexuales debes informar el nombre de tus padres en los datos personales de tu CAMPUS VIRTUAL.

¿Das tu consentimiento a la Universidad para que lo solicite?

Certificado de delitos de naturaleza sexual.

Para matricular algunas asignaturas se requiere este certificado, ya que los estudiantes pueden estar en contacto con menores durante la docencia y es imprescindible que no hayan cometido delitos de este tipo.

Si eres estudiante de **Ciencias de la Salud** y matriculas una de estas asignaturas te aparecerá este mensaje. Si das tu consentimiento, la UAL podrá obtener el certificado. Si no lo das, o bien eres estudiante del resto de Facultades, será necesario que lo aportes tú. Más información: <https://www.ual.es/universidad/serviciosgenerales/sgea/tramites-academicos/expediente/certificado-de-ausencia-de-delitos-sexuales>

- En la pantalla **RESUMEN DE ASIGNATURAS** podrás ver: el contador de asignaturas y créditos por tipología que has matriculado, los datos y grupo de cada asignatura, así como el horario conjunto de todas ellas. Si todo es correcto, confirma y ve a la pantalla siguiente.

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA
 MATRÍCULA 2021-22 Período anual

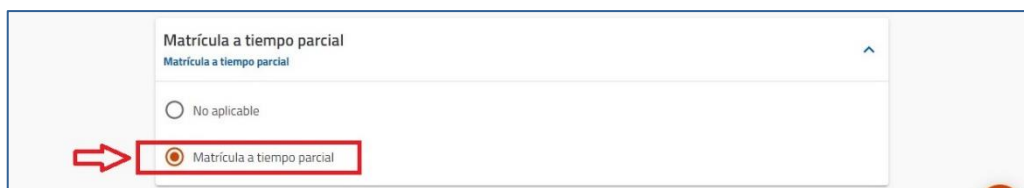
Grado en Ingeniería Agrícola (Plan 2015)
 José Angel Fernández Pérez

39 Créditos
 Básica 18 Obligatoria 21

6 Asignaturas seleccionadas

		Mensual						
		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1	Empresa Agraria [025151108] 6 Créditos Básica Grupo B Segundo Cuatrimestre Turno de ...	30	31	1	2	3	4	5
1	Expresión Gráfica [025151107] 6 Créditos Básica Grupo A Primer Cuatrimestre Turno de ...	6	7	8 * 025152... * 025151...	9 * 025151... * 025152...	10 * 025152...	11	12
1	Química 2 [025151105] 6 Créditos Básica Grupo C Segundo Cuatrimestre Turno de ... Español	13	14	15 +1 mas * 025152...	16 +1 mas * 025151... * 025152...	17	18	19

- En la pantalla **DESCUENTOS:** selecciona los descuentos, bonificaciones o exenciones que te correspondan aplicar, rellenando la información adicional que te soliciten en el caso de que sea necesaria.
 - Si estás realizando una matrícula a **Tiempo Parcial en finalización de estudios** (entre 3 y 35 créditos) debes marcar, además, la opción "*Matrícula a tiempo parcial*":



Matrícula a tiempo parcial

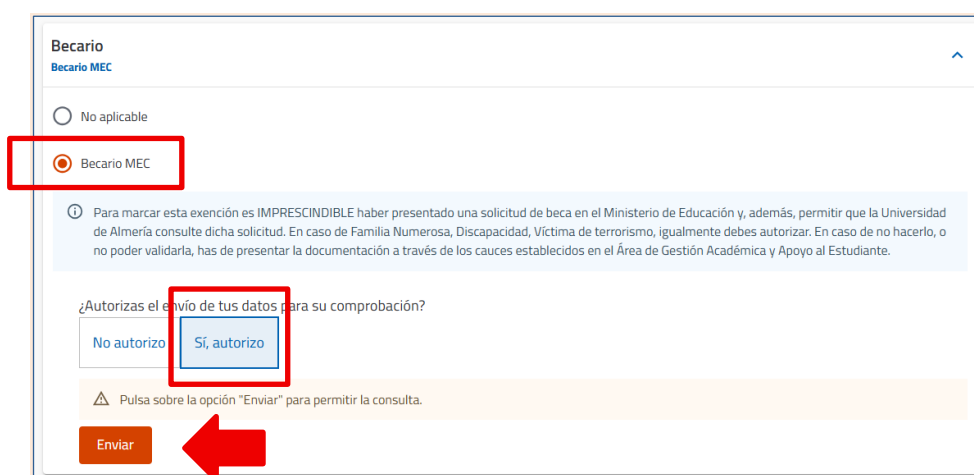
Matrícula a tiempo parcial

☐ No aplicable

☒ Matrícula a tiempo parcial



AVISO PARA LOS SOLICITANTES DE BECA MEC: en la matrícula solo pueden marcar la exención "Becario MEC" quienes hayan presentado solicitud en el Ministerio y, **además**, autoricen a que la Universidad consulte su beca.



Becario

Becario MEC

☐ No aplicable

☒ Becario MEC

Para marcar esta exención es IMPRESCINDIBLE haber presentado una solicitud de beca en el Ministerio de Educación y, además, permitir que la Universidad de Almería consulte dicha solicitud. En caso de Familia Numerosa, Discapacidad, Víctima de terrorismo, igualmente debes autorizar. En caso de no hacerlo, o no poder validarla, has de presentar la documentación a través de los cauces establecidos en el Área de Gestión Académica y Apoyo al Estudiante.

¿Autorizas el envío de tus datos para su comprobación?

Pulsa sobre la opción "Enviar" para permitir la consulta.

IMPORTANTE: si has solicitado la beca con un número de documento diferente al que has utilizado para hacer la preinscripción y la matrícula en la Universidad, no marques la exención "Becario MEC". Cuando finalices la matrícula, abre un CAU aportando los dos documentos (el utilizado para la beca y el de la preinscripción) y desde Secretaría ajustaremos tu matrícula y te enviaremos una copia actualizada.

6. En la pantalla **FORMAS DE PAGO Y PLAZOS** visualizarás, en la parte superior, el importe total de tu matrícula una vez aplicados los descuentos elegidos. Elige la forma de pago y rellena la información necesaria para cada caso.
 - Si quieres fraccionar (de 2 a 8 recibos), la domiciliación será obligatoria. Puedes elegir una cuenta para todos los plazos o una distinta para cada plazo, según te interese.
 - Si quieres pagar en un solo plazo podrás elegir, además de la domiciliación, otras dos formas de pago: "Tarjeta de crédito" o "Ingreso en efectivo".
7. En la pantalla **RESUMEN ECONÓMICO DE LA MATRÍCULA:** comprueba que aparecen tanto el número de créditos que deseas como las exenciones que hayas marcado.
8. En la pantalla **VALIDACIÓN DE MATRÍCULA** se muestra el contador total de asignaturas y créditos, así como el importe total de la matrícula. La validación generará un PDF llamado "*Liquidación de Precios Públicos*" que es el resguardo de la matrícula que acabas de realizar.

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Validación matrícula

7 asignaturas matriculadas

45 créditos matriculados

632,70 Eur. importe

Al confirmar el estudiante acepta que se da por informado de que, para obtener el Título de Grado, ha de acreditar con el nivel 3 de los componentes lingüísticos en otro idioma. Al confirmar se genera la matrícula. Una vez confirmada, podrá consultarse, imprimirse o descargar el impreso de la matrícula. Mientras está abierta la automatrícula podrá volver a modificarla.

Confirmar y Validar

Volver

Carta de pago

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Año acad: 2025-26

Centro: Facultad de Ciencias de la Educación Alumno/a: [Nombre]

Plan: 1915 Grado en Educación Primaria (Plan 2015) N.I.F.: [N.I.F.]

Núm. exp: [Número]

Modificaciones Automatrícula:

DATOS DE MATRÍCULA

Código	Asignatura	Plan	Cv	T	Cur	Gr	Créditos	D	V	Mt	Eras
19151101	Psicología de la Educación	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151102	Psicología del Desarrollo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151105	Historia de la Escuela y del Sistema Educativo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151106	Didáctica y Organización de la Educación Primaria I	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151107	Investigación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151108	La Innovación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151109	Sociología de la Educación y de la Familia	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151110	Sociedad, Escuela y Democracia	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151213	Didáctica de la Educación Musical en la Educación Primaria	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	
19151215	Enseñanza y Aprendizaje de Educación Física	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	

CONCEPTOS

Concepto	Cant.	Ip. unt.	Total
CRÉDITOS EN 1ª MATRÍCULA	60	12,62	757,20
APERTURA DE EXPEDIENTE	1	59,10	59,10
CERTIFICADO PAU (AUTOMÁTICO)	1	0,00	0,00
SEGURO OBLIGATORIO	1	1,12	1,12
TARJETA DE IDENTIDAD	1	5,70	5,70
Importe total			823,12

DESCUENTOS

Código	Tipo de descuento	Descuento
10	Familia Numerosa de Categoría General	-411,00

PAGO

S. Fin.	Pago	Referencia	Importe	Emisión	Vencimiento	Cobro	Cuenta bancaria alumno
S1	1	2025660676230	412,12	03-07-25	09-09-25		

9. No olvides ir a la **PÁGINA DE CONFIRMACIÓN**, donde te ofrecemos recomendaciones finales muy importantes para tu matrícula:

Si eres estudiante de **grado**:

- ✓ <https://www.ual.es/estudios/gestionacademicas/secretaria/automatricula/grados/confirmacion>

Si eres estudiante de **máster**:

- ✓ <https://www.ual.es/estudios/gestionacademicas/secretaria/automatricula/master/confirmacion>

¡HAS VALIDADO TU MATRÍCULA CORRECTAMENTE!

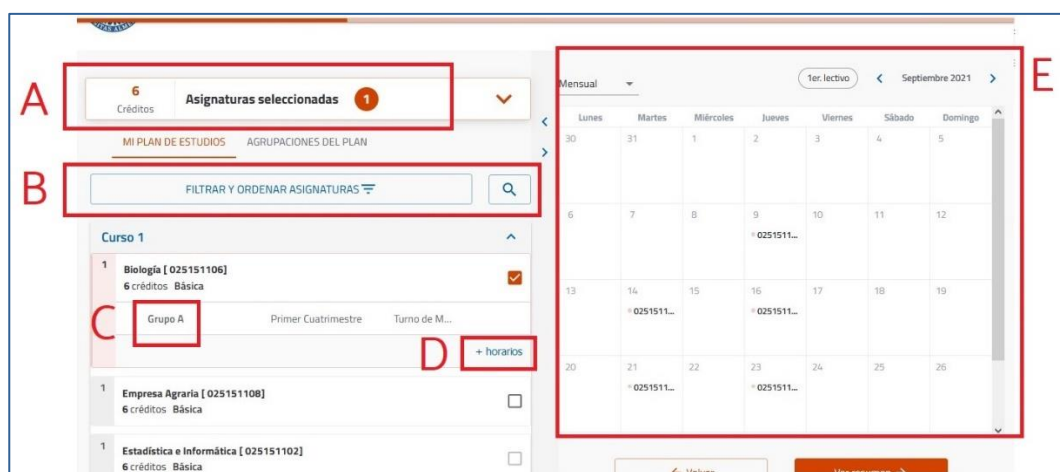
Esperamos que esta Guía te haya servido de ayuda

MATRÍCULA PROVISIONAL DE NUEVO INGRESO

(SÓLO MÁSTER)

PASOS

1. En la pantalla **DEDICACIÓN**: elegir “Tiempo Completo”.
2. En la pantalla **MOVILIDAD SALIENTE**: elegir “NO”.
3. En la pantalla **SELECCIONAR ASIGNATURAS**: elegir las que deseas matricular y el grupo docente de cada una (los alumnos de los Grados en Psicología y Trabajo Social también podrán elegir el Grupo Práctico). Te explicamos qué puedes encontrar en esta pantalla:

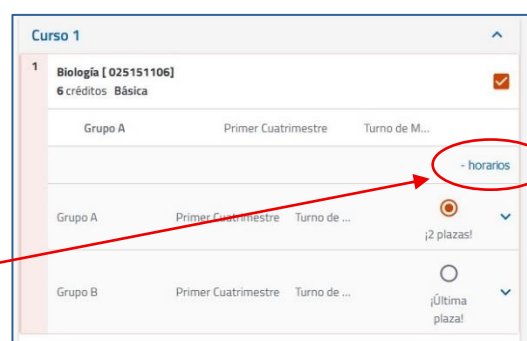


A: Contador: muestra el número de asignaturas y créditos incorporados a la matrícula.

B: Filtro y buscador: utilízalo para visualizar las asignaturas de un curso concreto o de una tipología, o bien para buscar asignaturas por nombre, código o número de créditos. Si no lo utilizas, el programa te mostrará las asignaturas del plan de estudios ordenadas por curso, y dentro de cada curso, por orden alfabético.

C: Grupo: muestra el grupo docente matriculado. Cuando selecciones una asignatura el programa le asignará uno de forma automática.

D: Selección de Grupo: cuando la asignatura tenga más de un grupo, esta opción estará visible para que la despliegues y puedas elegir otro diferente, siempre que haya plazas libres.



E: Horario personal: muestra cómo se va completando tu horario conforme vas seleccionando asignaturas. Salvo en los Grados de Psicología y Trabajo Social, no se mostrarán los horarios de los Grupos Prácticos.



Certificado de delitos de naturaleza sexual

Has seleccionado asignaturas: que requieren del certificado de ausencia de delitos sexuales.

Al dar tu consentimiento a la obtención del certificado de delitos sexuales debes informar el nombre de tus padres en los datos personales de tu CAMPUS VIRTUAL.

¿Das tu consentimiento a la Universidad para que lo solicite?

No doy mi consentimiento
Sí, doy mi consentimiento

Certificado de delitos de naturaleza sexual.

Para matricular algunas asignaturas se requiere este certificado, ya que los estudiantes pueden estar en contacto con menores durante la docencia y es imprescindible que no hayan cometido delitos de este tipo.

Si eres estudiante de **Ciencias de la Salud**

y matriculas una de estas asignaturas te aparecerá este mensaje. Si das tu consentimiento, la UAL podrá obtener el certificado. Si no lo das, o bien eres estudiante del resto de Facultades, será necesario que lo aportes tú. Más información: <https://www.ual.es/universidad/serviciosgenerales/sgea/tramites-academicos/expediente/certificado-de-ausencia-de-delitos-sexuales>

- En la pantalla **RESUMEN DE ASIGNATURAS** podrás ver: el contador de asignaturas y créditos por tipología que has matriculado, los datos y grupo de cada asignatura, así como el horario conjunto de todas ellas. Si todo es correcto, confirma y ve a la pantalla siguiente.

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA
MATRÍCULA 2021-22 Período anual

Grado en Ingeniería Agrícola (Plan 2015)
José Angel Fernández Pérez

39 Créditos
Básica 18
Obligatoria 21

6 Asignaturas seleccionadas
Confirmar e ir al pago

1 Empresa Agraria [025151108]
6 Créditos Básica
Grupo B Segundo Cuatrimestre Turno de ...

1 Expresión Gráfica [025151107]
6 Créditos Básica
Grupo A Primer Cuatrimestre Turno de ...

1 Química 2 [025151105]
6 Créditos Básica
Grupo C Segundo Cuatrimestre Turno de ... Español

Mensual
1er. lectivo
Septiembre 2021

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8 025152... 025151... 025152...	9 025151... 025152...	10 025152...	11	12
13	14	15 +1 mas 025152...	16 +1 mas 025151... 025152...	17 025152...	18	19



AVISO: los alumnos de nuevo ingreso DUA deberán matricular **TODAS** las asignaturas de 1º en el MISMO GRUPO. Verifica que cumples este requisito antes de continuar avanzando.

- En la pantalla **DESCUENTOS:** selecciona aquellos que te correspondan aplicar, rellenando la información adicional que se solicite, en caso de que sea necesaria.

- Debes marcar, además, la opción “*Matrícula provisional*”:

Matrícula Provisional
Matrícula provisional

☐ No aplicable
☒ Matrícula provisional



AVISO PARA LOS SOLICITANTES DE BECA MEC: en la matrícula solo pueden marcar la exención "Becario MEC" quienes hayan presentado solicitud en el Ministerio y, **además**, autoricen a que la Universidad consulte su beca.

Becario

Becario MEC

☐ No aplicable

☒ Becario MEC

Para marcar esta exención es IMPRESCINDIBLE haber presentado una solicitud de beca en el Ministerio de Educación y, además, permitir que la Universidad de Almería consulte dicha solicitud. En caso de Familia Numerosa, Discapacidad, Víctima de terrorismo, igualmente debes autorizar. En caso de no hacerlo, o no poder validarla, has de presentar la documentación a través de los cauces establecidos en el Área de Gestión Académica y Apoyo al Estudiante.

¿Autorizas el envío de tus datos para su comprobación?

⚠ P pulsa sobre la opción "Enviar" para permitir la consulta.

IMPORTANTE: si has solicitado la beca con un número de documento diferente al que has utilizado para hacer la preinscripción y la matrícula en la Universidad, no marques la exención "Becario MEC". Cuando finalices la matrícula, abre un CAU aportando los dos documentos (el utilizado para la beca y el de la preinscripción) y desde Secretaría ajustaremos tu matrícula y te enviaremos una copia actualizada

6. En la pantalla **FORMAS DE PAGO Y PLAZOS** visualizarás, en la parte superior, el importe provisional de tu matrícula (**59,10 €**), correspondiente a la apertura del expediente académico. El resto de los importes (precio de las asignaturas, tarjeta de identidad y seguro) sólo se incluirán cuando conviertas la matrícula en definitiva.
En esta pantalla deberás elegir la forma de pago y rellenar la información necesaria para cada caso.
 - Si quieres fraccionar (de 2 a 8 recibos) cuando tu matrícula se convierta en definitiva, la domiciliación será obligatoria. Puedes elegir una cuenta para todos los plazos o una distinta para cada plazo, según te interese.
 - Si quieres pagar en un solo plazo podrás elegir, además de la domiciliación, otras dos formas de pago: "Tarjeta de crédito" o "Ingreso en efectivo".
7. En la pantalla **RESUMEN ECONÓMICO DE LA MATRÍCULA:** comprueba que aparecen tanto el número de créditos que desees como las exenciones que hayas marcado.
8. En la pantalla **VALIDACIÓN DE MATRÍCULA** se muestra el contador total de asignaturas y créditos, así como el importe total de la matrícula. La validación generará un PDF llamado "*Liquidación de Precios Públicos*" que es el resguardo de la matrícula que acabas de realizar.

Validación matrícula

7 asignaturas matriculadas | 45 créditos matriculados | 632,70 Eur. importe

Al confirmar el estudiante acepta que se da por informado de que, para obtener el Título de Grado, ha de acreditar que el nivel de la competencia lingüística es suficiente. Al confirmar se produce la matrícula. Una vez confirmada, podrá consultarse, imprimirse o descargar el programa de la matrícula. Mientras está abierta la automatrícula podrá volver a modificarla.

Confirmar y validar

Carta de pago

UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Año acad: [redacted]

Centro: Facultad de Ciencias de la Educación | Alumno/a: [redacted]
Plan: 1915 Grado en Educación Primaria (Plan 2015) | N.I.F.: [redacted]
Núm. exp: [redacted]

Modificaciones Automatrícula:

DATOS DE MATRÍCULA

Código	Asignatura	Plan	Cv	T	Cur	Gr	Créditos	D	V	Mt	Eras
19151101	Psicología de la Educación	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151102	Psicología del Desarrollo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151105	Historia de la Escuela y del Sistema Educativo	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151106	Didáctica y Organización de la Educación Primaria I	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151107	Investigación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151108	La Innovación Educativa en la Educación Primaria	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151109	Sociología de la Educación y de la Familia	1915	1	T	1	A	6	1Q	V	1	
19151110	Sociedad, Escuela y Democracia	1915	1	T	1	A	6	2Q	V	1	
19151213	Didáctica de la Educación Musical en la Educación Primaria	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	
19151215	Enseñanza y Aprendizaje de Educación Física	1915	1	B	1	A	6	2Q	V	1	

CONCEPTOS

Concepto	Coste	In. unit.	Total

9. No olvides ir a la **PÁGINA DE CONFIRMACIÓN**, donde te ofrecemos recomendaciones finales muy importantes para tu matrícula:

Si eres estudiante de **grado**:

- ✓ <https://www.ual.es/estudios/gestionessacademicas/secretaria/automatricula/grados/confirmacion>

Si eres estudiante de **máster**:

- ✓ <https://www.ual.es/estudios/gestionessacademicas/secretaria/automatricula/master/confirmacion>

¡HAS VALIDADO TU MATRÍCULA CORRECTAMENTE!

Esperamos que esta guía te haya servido de ayuda