

| COD  | COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL TÍTULO   |            |   | Mód | Mat |
|------|---|------------|---|-----|-----|
|      | Denominación  | Traducción | Resultados  |     |     |
|      | Las competencias con asterisco son las correspondientes al acuerdo andaluz  |            |   |     |     |
| FB01 | Capacidad para entender el funcionamiento de las instituciones políticas*   |            | Que los alumnos conozcan e identifiquen las instituciones básicas del Estado español y los modos en que éstas desarrollan sus competencias en la práctica así como las bases de la organización con particular atención a la Comunidad Autónoma Andaluza.   | 1   | 1.1 |
| FB02 | Capacidad para aplicar el contenido de los derechos fundamentales en el ámbito de las relaciones laborales*   |            | Que los estudiantes demuestren que conocen el contenido de los derechos fundamentales reconocidos en la Constitución española y sean capaces de aplicarlos en general y, en particular, en el ámbito de las relaciones laborales  | 1   | 1.1 |
| FB03 | Capacidad para comprender el concepto de norma jurídica, sus características y los tipos principales de normas*   |            | Que los alumnos hayan asumido el concepto de norma jurídica, siendo capaces de identificar sus distintas manifestaciones con especial referencia al ámbito de las relaciones laborales  | 1   | 1.1 |
| FB04 | Capacidad para redactar e interpretar contratos*  |            | Que los alumnos sean capaces de redactar e interpretar distintos tipos de contratos así como de comprender cómo se articula su contenido básico.  | 1   | 1.1 |
| FB05 | Capacidad para intervenir en asuntos relacionados con la responsabilidad civil*   |            | Que los alumnos demuestren que conocen el modo en que pueden intervenir en asuntos relacionados con la responsabilidad civil.   | 1   | 1.1 |
| FB06 | Capacidad para dirigirse a las administraciones públicas*   |            | Que los alumnos sepan el modo en que los ciudadanos pueden relacionarse y dirigirse a las administraciones públicas así como el modo en que se articula la defensa frente a la actuación de aquéllas.   | 1   | 1.1 |
| FB07 | Capacidad para acometer y seguir procedimientos y recursos administrativos*   |            | Que los estudiantes sepan qué es un procedimiento administrativo, conozcan el concepto de acto administrativo y sean capaces de comprender el funcionamiento de los distintos medios que el ordenamiento pone a disposición de los ciudadanos para la impugnación de las decisiones administrativas.  | 1   | 1.1 |
| FB08 | Capacidad para identificar los principales tipos empresariales y su regulación*   |            | Que los estudiantes sean capaces de comprender el concepto de empresario individual y social y las distintas formas que puede revestir la empresa en nuestro ordenamiento jurídico con identificación de la normativa básica de cabecera.   | 1   | 1.1 |
| FB09 | Capacidad para realizar informes orales y escritos sobre aspectos referidos al análisis temporal del trabajo, las relaciones laborales y el funcionamiento de los mercados de trabajo*    |            | Que los estudiantes demuestren, mediante informes orales y escritos, su capacidad para hacer un análisis temporal de las relaciones laborales.  | 1   | 1.2 |
| FB10 | Capacidad para buscar, organizar, gestionar e interpretar informaciones cualitativas y cuantitativas referidas a las relaciones laborales y al funcionamiento de los mercados de trabajo* |            | Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes sobre las relaciones laborales y el funcionamiento de los mercados de trabajo.<br>Utilización de las técnicas de información y comunicación (TICs) así como las diferentes bases de datos estadísticas para el aprendizaje, la investigación y el trabajo cooperativo. | 1   | 1.2 |
| FB11 | Capacidad para contextualizar, comparar y analizar críticamente los fenómenos, sucesos y procesos que tienen lugar en la evolución histórica  |            | Conocimiento, habilidades y actitudes que posibilitan la comprensión y análisis crítico de las nuevas realidades del mercado de trabajo y de las relaciones laborales.  | 1   | 1.2 |

|       |  |  |  |   |                   |
|-------|--|--|--|---|-------------------|
|       | del trabajo, las relaciones laborales y los mercados de trabajo*   |  |  |   |                   |
| FB12  | Capacidad para transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando terminología económica de forma adecuada*                           |  | Que los estudiantes sean capaces de elaborar informes, utilizando la terminología económica básica, y realizar una exposición oral de los mismos.  | 1 | 1.3               |
| FB13  | Capacidad para localizar y gestionar información de carácter económico general*  |  | Que los estudiantes sean capaces de analizar prensa e informes económicos y extraer y sintetizar datos relevantes.   | 1 | 1.3               |
| FB14  | Comprensión de la diversidad de funciones empresariales y organizativas, así como de las especiales características del trabajo directivo* |  | Conocimiento de las decisiones de cada una de los ámbitos funcionales y diferenciación de las decisiones directivas del resto de decisiones empresariales  | 1 | 1.4               |
| FB15  | Conocimiento de las aportaciones más relevantes de la teoría de la organización*   |  | Conocimiento de los fundamentos económicos y organizativos de la empresa, analizándola como un conjunto de áreas funcionales interrelacionadas. Aplicación de los conceptos básicos a la resolución de problemas empresariales extraídos de la realidad. | 1 | 1.4               |
| FB16  | Capacidad para realizar, siguiendo un proceso lógico, tareas de planificación*   |  | Conocimiento del concepto de planificación y de las principales fases asociadas al mismo.  | 1 | 1.4               |
| FB17  | Capacidad para desarrollar proyectos de investigación en el ámbito laboral*  |  | Realización y ejecución de un proyecto de investigación aplicado al ámbito laboral   | 1 | 1.5               |
| FB18  | Capacidad para aplicar técnicas cuantitativas y cualitativas de investigación social al ámbito laboral*                                    |  | Correcto manejo de las técnicas de investigación social más importantes y utilizadas   | 1 | 1.5               |
| FB19  | Capacidad para localizar y discriminar las fuentes estadísticas que recogen los datos sociolaborales*                                      |  | Conocimiento y explotación de fuentes estadísticas   | 1 | 1.6               |
| FB20  | Capacidad para analizar datos con apoyo de los principales paquetes de software estadístico*   |  | Conocimiento y comprensión de medidas estadísticas. Uso de un software estadístico para la realización de análisis descriptivos de datos y extracción de conclusiones  | 1 | 1.6               |
| FB21  | Capacidad para globalizar situaciones sociolaborales mediante modelos*   |  | Conocimiento y comprensión de conceptos y distribuciones de probabilidad. Aplicación de técnicas de Inferencia Estadística, interpretación de los resultados y extracción de conclusiones como apoyo a la toma de decisiones                             | 1 | 1.6               |
| FB22  | Habilidades sociales e interpersonales aplicadas al ámbito organizacional*   |  | Que el estudiante aprenda a escuchar, ser asertivo y reconocer las emociones del interlocutor.   | 1 | 1.7               |
| FB23  | Capacidad para diagnosticar e intervenir en la cultura y el clima organizacional*  |  | Que el estudiante sea capaz de interpretar los resultados de una encuesta de clima laboral, identificando acciones de mejora.  | 1 | 1.7               |
| FB24  | Capacidad para analizar y gestionar procesos psicosociales*  |  | Que el estudiante sea capaz de entender distintas fases de un mismo proceso y, así, entender el constructo de clima con sus dimensiones de apoyo, innovación, reglas y metas.  | 1 | 1.7               |
| CO101 | Capacidad para seleccionar e interpretar las fuentes normativas vigentes, correctas y adecuadas a cada supuesto*                           |  | Identificación de la fuente de regulación de las cuestiones planteadas, así como una correcta interpretación.  | 2 | 2.1<br>2.2<br>2.5 |
| CO102 | Capacidad para seleccionar e interpretar la jurisprudencia y doctrina judicial adecuadas a cada supuesto*                                  |  | Búsqueda de las resoluciones jurisprudenciales más significativas y apropiadas para la resolución de las cuestiones planteadas   | 2 | 2.1<br>2.2<br>2.3 |
| CO103 | Capacidad para determinar con claridad las figuras de empresario y trabajador y los problemas asociados a                                  |  | Diferenciación de las figuras de trabajadores y empresarios y su diferenciación de figuras próximas.   | 2 | 2.1               |

|       |   |  |   |                 |
|-------|---|--|---|-----------------|
|       | ambas (supuestos de "zonas grises")*  |  |   |                 |
| CO104 | Capacidad para seleccionar la modalidad de contratación adecuada y conveniente en cada caso, atendiendo a las modalidades contractuales existentes y las medidas de fomento del empleo* |  | Determinación de la figura contractual más apropiada tanto desde la perspectiva empresarial como de los trabajadores, barajando aspectos tales como los incentivos de la contratación, bonificaciones, etc. | 2<br>2.1        |
| CO105 | Capacidad para llevar a cabo actos derivados de la extinción de la relación laboral y para confeccionar documentos relativos a la misma*  |  | Resolución de los problemas anexos a la extinción contractual, así como la elaboración de finiquitos, comunicaciones extintivas, etc.   | 2<br>2.1        |
| CO106 | Capacidad para identificar la normativa vigente en materia de Seguridad Social*   |  | Identificación de la fuente de regulación de las cuestiones planteadas, así como una correcta interpretación  | 2<br>2.3        |
| CO107 | Capacidad para representar y defender a los sujetos de las relaciones laborales (individuales y colectivas) ante la Administración y los órganos de la jurisdicción social*             |  | Adquisición de los instrumentos necesarios para su inserción como mediadores en el marco de las relaciones colectivas tanto conflictivas como de negociación  | 2<br>2.4<br>2.5 |
| CO108 | Capacidad para resolver incidencias jurídicas conflictuales   |  | Conocimiento jurídico-material de fórmulas normativas orientadas a la resolución de conflictos  | 2<br>2.6        |
| CO109 | Capacidad de utilización de los distintos mecanismos normativos de resolución de conflictos   |  | Adquisición de conocimientos que permitan la elección adecuada de los diferentes procedimientos de solución de conflictos   | 2<br>2.6        |
| CO201 | Capacidad para realizar diagnósticos y aportar propuestas de mejora organizativa*   |  | Realización de un proceso de diagnóstico de una estructura organizativa   | 3<br>3.2        |
| CO202 | Capacidad para confeccionar, aplicar e interpretar ratios de productividad*   |  | Conocimiento de los ratios de productividad y aplicación a datos concretos de una empresa   | 3<br>3.1        |
| CO203 | Capacidad para realizar propuestas de mejora de métodos de trabajo*   |  | Diagnóstico de los métodos de trabajo y realización de propuestas de mejora   | 3<br>3.1        |
| CO204 | Capacidad para aplicar técnicas simples de estudio de tiempos de trabajo*   |  | Análisis y aplicación de técnicas simples de estudio de tiempos de trabajo  | 3<br>3.1        |
| CO205 | Capacidad para diseñar planes de incentivos a la producción*  |  | Conocimiento de los diferentes sistemas de planes de incentivos asociados a la producción   | 3<br>3.1        |
| CO206 | Conocimiento de las funciones y actividades desempeñadas por los departamentos de Recursos Humanos*   |  | Identificación y conocimiento de los elementos característicos de los distintos procesos de recursos humanos  | 3<br>3.2        |
| CO207 | Capacidad de realización de estudios para la valoración de puestos de trabajo*  |  | Conocimiento de los procesos de análisis y valoración de puestos de trabajo   | 3<br>3.2        |
| CO208 | Capacidad para prestar apoyo en materia de reclutamiento y selección de personal*   |  | Conocimiento de los procesos de reclutamiento y selección de personal   | 3<br>3.2        |
| CO209 | Capacidad para diseñar y gestionar programas de acogida para el personal de nuevo ingreso*  |  | Diseño de un programa de acogida de empleados de nuevo ingreso para el caso concreto de una empresa dada  | 3<br>3.2        |
| CO210 | Capacidad para realizar funciones de asesoramiento, representación y negociación en materia de empleo*  |  | Conocimiento de las funciones de asesoramiento, representación y negociación en materia de empleo   | 3<br>3.2        |
| CO211 | Capacidad para diseñar programas de evaluación del desempeño*   |  | Conocimiento de los procesos necesarios para diseñar un programa de evaluación del desempeño  | 3<br>3.2        |
| CO212 | Capacidad para apoyar en el diseño y gestión de políticas retributivas y motivación*  |  | Conocimiento de los aspectos relevantes del diseño y gestión de políticas retributivas y motivación   | 3<br>3.2        |
| CO213 | Capacidad para el uso e interpretación  |  | Conocimiento de las principales repercusiones de la   | 3<br>3.2        |

|       |   |  |  |   |     |
|-------|---|--|--|---|-----|
|       | de la información sobre Recursos Humanos en las organizaciones*   |  | gestión de Recursos Humanos para la organización   |   |     |
| CO214 | Capacidad para selección y aplicar las técnicas de investigación social en materia de Recursos Humanos*                             |  | Conocimiento de las técnicas de investigación social aplicables a la Dirección y Gestión de los Recursos Humanos   | 3 | 3.2 |
| CO215 | Capacidad para evaluar, elaborar informes y proponer alternativas en la política de Recursos Humanos*                               |  | Elaboración de un informe de evaluación de la política de recursos humanos de una empresa  | 3 | 3.2 |
| CO301 | Capacidad para interpretar los factores que estructuran las desigualdades en el mundo del trabajo*                                  |  | Identificación, análisis, y definición de los factores significativos que constituyen las desigualdades, y diseño de medidas rigurosas que puedan ser utilizadas para paliar el problema   | 4 | 4.1 |
| CO401 | Capacidad para detectar, analizar y gestionar el conflicto en las organizaciones*   |  | Que el estudiante aprenda a realizar diagnósticos de conflictos  | 5 | 5.1 |
| CO402 | Habilidades para la práctica de la negociación y la mediación*  |  | Que el estudiante aprenda a tener autocontrol emocional, capacidad de automotivarse y tener control de las relaciones  | 5 | 5.1 |
| CO403 | Habilidades para la elaboración de informes técnicos*   |  | Que el estudiante realice informes técnicos  | 5 | 5.1 |
| CO501 | Capacidad para localizar y gestionar información de carácter laboral*   |  | Que los estudiantes tengan la capacidad de localizar y gestionar información económica de carácter laboral   | 6 | 6.1 |
| CO502 | Capacidad para interpretar y elaborar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo*                          |  | Que los estudiantes sean capaces de analizar prensa e informes económicos y extraer y sintetizar datos de carácter socioeconómico relevantes   | 6 | 6.1 |
| CO601 | Capacidad para comprender las diferencias existentes entre los diferentes modelos de relaciones laborales*                          |  | Comprensión y análisis de las teorías, conceptos y estructura de los diversos sistemas de relaciones laborales.  | 7 | 7.1 |
| CO602 | Capacidad para valorar el comportamiento de los agentes sociales en los diferentes modelos de relaciones laborales*                 |  | Comprensión del papel de los diferentes agentes sociales y capacidad para la representación de los mismos.   | 7 | 7.1 |
| CO603 | Capacidad para comprender las diferencias existentes entre los diferentes modelos de estados de bienestar*                          |  | Distinción entre los diferentes modelos de relaciones laborales existentes.  | 7 | 7.1 |
| CO701 | Análisis jurídico-crítico de las políticas sociolaborales*  |  | Determinación de las políticas sociolaborales más eficaces para la superación de los aspectos negativos del mercado de trabajo   | 8 | 8.1 |
| CO702 | Capacidad para diseñar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica e inserción laboral*            |  | Que los estudiantes sean capaces de evaluar y cuestionar las estrategias territoriales de promoción socioeconómica e inserción laboral   | 8 | 8.1 |
| CO703 | Capacidad para identificar los diferentes colectivos con dificultades de empleabilidad y los problemas específicos que les afectan* |  | Que los estudiantes tengan la capacidad de localizar y gestionar información relativa a los diferentes colectivos con dificultades de empleabilidad y los problemas específicos que les afectan.<br>Diferenciación de la situación del trabajador con mayores trabas de incorporación al trabajo, así como determinación de las medidas adecuadas para su empleabilidad. | 8 | 8.1 |
| CO801 | Capacidad para identificar e interrelacionar los distintos factores que intervienen en el ámbito de la salud laboral*               |  | Que el estudiante aprenda a detectar las distintas variables que intervienen en el ámbito de la salud laboral  | 9 | 9.1 |
| CO802 | Capacidad para representar al empresario en los comités de seguridad  |  | Adquisición de los instrumentos necesarios para una adecuada gestión de la prevención de riesgos laborales   | 9 | 9.1 |

|        |  |  |  |    |      |
|--------|--|--|--|----|------|
|        | y salud laboral*   |  | en el marco de los comités de seguridad y salud laboral  |    |      |
| CO803  | Capacidad para asesorar sobre la responsabilidad por incumplimiento en materia preventiva*   |  | Determinación de las consecuencias de los incumplimientos de la normativa de prevención y capacidad para indicar los medios más adecuados para evitar los mismos   | 9  | 9.1  |
| CO804  | Capacidad para realizar estudios de absentismo, siniestralidad*  |  | Que el estudiante aprenda distintos criterios para realizar estudios de absentismo con objetividad   | 9  | 9.1  |
| EYE01  | Capacidad de integrar la gestión de la calidad y del medioambiente en la función de RRHH   |  | Conocimiento de los aspectos teóricos, principios y prácticas asociadas a la gestión de la calidad y del medio ambiente y sus relaciones con la función de RRHH  | 10 | 10.1 |
| EYE02  | Conocer el papel crítico de la función de RRHH en la implantación de un sistema de calidad   |  | Conocimiento de los aspectos críticos para la gestión de RRHH en la implantación de un sistema de calidad  | 10 | 10.1 |
| EYE03  | Conocer las normas de calidad y medioambiente, así como los principales procesos relacionados  |  | Conocimiento de la normativa de calidad y medioambiente y su interpretación en el seno de una empresa  | 10 | 10.1 |
| EYE04  | Capacidad de diseñar, gestionar e implantar una iniciativa empresarial   |  | Diseño e implantación de una iniciativa empresarial  | 10 | 10.1 |
| EYE05  | Capacidad para liderar y emprender proyectos empresariales, tanto en el ámbito nacional como internacional   |  | Conocimiento de los aspectos relevantes en la implantación de un proyecto empresarial, nacional o internacional  | 10 | 10.1 |
| EYE06  | Capacidad para realizar análisis y diagnósticos sobre la evolución de los principales indicadores en los mercados de trabajo   |  | Que los estudiantes sean capaces de elaborar informes en los que se analice la evolución de los principales indicadores socioeconómicos de los mercados de trabajo de España y la UE   | 10 | 10.2 |
| EYE07  | Capacidad para interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo en España y en la UE  |  | Que los estudiantes sean capaces de analizar prensa e informes económicos para identificar y gestionar datos relevantes sobre aspectos socioeconómicos de España y de la UE  | 10 | 10.2 |
| EYE08  | Utilizar y comprender los textos, manuales, lecturas, legislación y, en general, fuentes bibliográficas esenciales en el ámbito tributario, que permita al alumno alcanzar unos conocimientos suficientes para poder ejercer de forma autónoma al finalizar sus estudios |  | Que los estudiantes tengan la capacidad de identificar y gestionar datos relevantes en el ámbito tributario  | 10 | 10.2 |
| EYE09  | Conocer y aplicar los conceptos básicos de contabilidad  |  | Que los estudiantes comprendan y sepan diferenciar los conceptos básicos de riqueza (activo – pasivo), resultado (riqueza generada: ingresos – gastos) y tesorería. Así como, los criterios generales de su reconocimiento y valoración. | 10 | 10.1 |
| EYE10  | Ser capaz de elaborar e interpretar la información contable  |  | Que los estudiantes comprendan los criterios de presentación de los conceptos básicos y sean capaces de aplicarlos a la realidad económica.  | 10 | 10.1 |
| EYE11  | Capacidad de diagnóstico y evaluación de la estructura organizativa de una empresa   |  | Realización de un diagnóstico de la estructura organizativa  | 10 | 10.1 |
| EYE12  | Capacidad de relacionar la estructura interna de una organización con las organizaciones que operan en su entorno cercano  |  | Identificación de semejanzas y diferencias entre la estructura organizativa de dos o más empresas  | 10 | 10.1 |
| EYE13  | Capacidad de diferenciar las actividades y diseñar los puestos de trabajo de una organización  |  | Diseño, para un caso concreto, de los puestos de trabajo de una organización   | 10 | 10.1 |
| PSII01 | Capacidad de adaptación a nuevas situaciones   |  | Que el alumno aprenda aspectos cognitivos de la conducta y como ésta influye ante situaciones nuevas   | 11 | 11.1 |
| PSII02 | Habilidades en las relaciones  |  | Que el estudiante aprenda a preparar y organizar las   | 11 | 11.1 |

|       |   |  |   |    |      |
|-------|---|--|---|----|------|
|       | interpersonales   |  | ideas por adelantado, ser preciso en la comunicación y ser sensible a la comunicación intercultural   |    |      |
| OPT01 | Adquisición de destrezas para el análisis de realidades laborales en la inmigración española y almeriense   |  | Comprensión del proceso de inserción de los inmigrantes en las sociedades de destino  | 12 | 12.1 |
| OPT02 | Capacidad de aprehender el fenómeno migratorio y su relación con el mercado de trabajo  |  | Que el alumno pueda medir el impacto de los flujos migratorios en el mercado de trabajo y conozca los instrumentos legales para adecuar su volumen a las necesidades de dicho mercado   | 12 | 12.2 |
| OPT03 | Capacidad para distinguir entre el alcance de las libertades comunitarias y el régimen general de extranjería   |  | Es fundamental que el alumno conozca las diferencias normativas y su alcance para ejercer una actividad lucrativa en función de la nacionalidad del trabajador  | 12 | 12.2 |
| PRA01 | Realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudios |  | Que los estudiantes sean capaces de realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudios | 13 | 13.1 |
| PRA02 | Capacidad de liderazgo  |  | Que el alumno descifre adecuadamente que es un líder, sus atribuciones y el rol que desempeña en el terreno organizacional  | 13 | 13.2 |
| PRA03 | Capacidad para dirigir grupos de personas   |  | Que el alumno aprenda funciones de liderazgo como dirigir reuniones   | 13 | 13.2 |
| PRA04 | Capacidad para la toma de decisiones  |  | Que el alumno conozca las distintas técnicas existentes de toma de decisiones y sepa aplicarlas en ejercicios para tal fin  | 13 | 13.2 |
| PRA05 | Destrezas para el trabajo en equipo   |  | Que el alumno aprenda las características del trabajo en equipo y las aplique en ejercicios de role playing desarrollados para tal fin  | 13 | 13.2 |
| TFG01 | Presentación y defensa de un proyecto de fin de grado   |  | Elaboración y defensa del trabajo fin de grado  | 14 | 14.1 |