



UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

SOLICITUD para formar parte como VOCAL CORRECTOR del TRIBUNAL de la EVALUACIÓN DE BACHILLER PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD CURSO 2020/2021

PONENTE

APELLIDOS

NOMBRE

N.I.F.

DIRECCIÓN PARTICULAR:

CALLE		nº
CP	LOCALIDAD	PROVINCIA
e-mail:		

TELÉFONO

PROFESIONAL:
CASA:
MÓVIL:

Nº REGISTRO PERSONAL

DEPARTAMENTO

ÁREA DE CONOCIMIENTO / ESPECIALIDAD

CUERPO AL QUE PERTENECE

ESPECIFICAR LA MATERIA DE LA QUE ES PONENTE

COMUNICO A LA COMISIÓN:

- NO PODER PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA DE JUNIO
- NO PODER PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA DE JULIO
- OTRAS OBSERVACIONES:

La firma y presentación de esta solicitud implica el conocimiento y aceptación de las condiciones que se detallan al dorso de la misma

En....., a de de 2021

Fdo:.....

La solicitud será presentada en el Registro General de la Universidad antes del día 12 de marzo de 2021

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

Responsable del tratamiento: UNIVERSIDAD DE ALMERÍA. Edificio de Gobierno y Paraninfo, Planta 3, Dpcho. 3.170. Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP 04120 Almería.

DPO: Contacto: dpo@ual.es

Finalidades o usos de los datos: La finalidad de tratamiento de los datos, es la gestión de las pruebas de Evaluación del Bachiller para el acceso a la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, así como para el ejercicio de las demás funciones propias del servicio público de la Enseñanza Superior, reguladas en La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, parcialmente reformada por la Ley 4/2007.

Legitimación: La legitimación para el tratamiento viene dada por:

- El cumplimiento de una obligación legal. L.O. 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. (Art. 6.1.c - RGPD)
- El cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable del Tratamiento. L.O. 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. (Art. 6.1.e - RGPD)

Plazo de conservación: Los datos personales serán conservados por la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, aun habiendo acabado la relación contractual de prestación de servicios, dentro del periodo de tiempo que fijen las Administraciones competentes en la materia, acorde con lo dispuesto en la normativa educativa o para fines estadísticos. Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias): Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, parcialmente reformada por la Ley 4/2007.

Derechos: Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito a la dirección indicada en el apartado "Responsable del tratamiento", o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ual.es). Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía (<https://www.ctpdandalucia.es>)
Información ampliada: <http://seguridad.ual.es>

CONDICIONES

- Deberán abstenerse de solicitar su participación en las pruebas aquellos profesores que se encuentren en un supuesto de "Abstención", tal como describe el artículo 23 de la Ley 40/2015 de "Régimen Jurídico del Sector Público" (los motivos de abstención por parentesco llegan hasta cuarto grado de consanguinidad -hijos, nietos, padres, hermanos, sobrinos,..- y segundo de afinidad -padres y hermanos de la pareja-).
- La presentación de esta solicitud implica, en el caso de ser seleccionado para formar parte de los tribunales de las pruebas, la disponibilidad, por parte del solicitante, para realizar las tareas correspondientes a vocal corrector según las instrucciones de la Comisión Universitaria durante todo el proceso de realización de las pruebas, incluido el periodo de tiempo correspondiente a reclamaciones y revisiones. Así mismo, se compromete a presentar a los Ponentes la información que estos le requieran.
- Esta solicitud debe ser cumplimentada en su totalidad; en caso contrario no será tramitada