

DATOS DE LA ENTIDAD

| | |
|--------------------------------------|---|
| Código | |
| Nombre de la Entidad de Voluntariado | PROMAR |
| Página Web y/o facebook | https://voluntarios-promar.webnode.es/ https://www.facebook.com/promar.sosfaunamarina twitter: @FaunaPromar |

DATOS DEL PROGRAMA DE VOLUNTARIADO


| | |
|--|---|
| Nombre del Programa | Microplásticos en el mar y avistamientos fauna marina |
| Nº de plazas de voluntariado | Diez |
| Breve descripción del Programa | Un proyecto que se realiza teniendo como base la embarcación BLANCAZUL, se trata básicamente de realizar recogidas de muestras y avistamientos fauna marina, siguiendo transectos, se identifican y los datos se pasan a una ficha. Complementariamente se realizarán tareas relacionadas con el proyecto, charlas, limpieza de playas, y también en el barco, mantenimiento, limpieza... |
| Enlaces a webs, blogs, Facebook...donde el alumno/a interesado/a pueda ver información interesante del colectivo y/o programa | https://voluntarios-promar.webnode.es/ https://www.facebook.com/promar.sosfaunamarina |
| Localidad donde se desarrolla el programa | Adra |
| Descripción del puesto de voluntariado (tareas concretas que desarrollará la persona voluntaria) | Recogida muestras microplásticos. Avistamientos. Limpieza playas. Charlas centros enseñanza y asociaciones. Tareas de mantenimiento y limpieza del barco. |
| Posibilidad de realizar la acción voluntaria de forma virtual. Descripción de las tareas y medios necesarios. | Se realizará un curso formativo sobre a actividad a desarrollar. |
| Formación y capacitación (solo si son imprescindibles para el desarrollo del voluntariado por las características del mismo y teniendo en cuenta que son estudiantes Universidad de Almería) | |
| Experiencia necesaria (solo si es imprescindible para el desarrollo del voluntariado por las características del mismo y teniendo en cuenta que son estudiantes Universidad de Almería) | |
| Habilidades, actitudes, valores, etc. | - Saber nadar. - Con interés por el medio marino y su fauna. - Disposición de trabajo en equipo. - Personas con iniciativa y carácter dinámico. |
| Otros | |
| Para desplazarse al voluntariado: Necesita vehículo propio <input type="checkbox"/> Puede usar transporte público <input type="checkbox"/> | |

| Ámbito temático de actuación | | |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Infancia/Familia | | <input type="checkbox"/> |
| Salud | | <input type="checkbox"/> |
| Población Reclusa | | <input type="checkbox"/> |
| Mujer | | <input type="checkbox"/> |
| Exclusión Social | | <input type="checkbox"/> |
| Migraciones | | <input type="checkbox"/> |
| Discapacidad | | <input type="checkbox"/> |
| Acción Humanitaria | | <input type="checkbox"/> |
| Pueblo Gitano | | <input type="checkbox"/> |
| Consumo | | <input type="checkbox"/> |
| Comercio Justo | | <input type="checkbox"/> |
| Mayores | | <input type="checkbox"/> |
| VIH | | <input type="checkbox"/> |
| Juventud | | <input type="checkbox"/> |
| Drogodependencia | | <input type="checkbox"/> |
| Emergencias | | <input type="checkbox"/> |
| Ecologista | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Otros (especificar): | | <input type="checkbox"/> |
| ¿En qué tipo de actividades colaboraría? | | |
| Tareas administrativas | | <input type="checkbox"/> |
| Tareas económico-financieras | | <input type="checkbox"/> |
| Tareas asistenciales | | <input type="checkbox"/> |
| Monitor/a-Animador/a-Educador/a | | <input type="checkbox"/> |
| Acciones de Sensibilización | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Otras (especificar) | | <input type="checkbox"/> |
| ¿Cómo están repartidas las horas de voluntariado en la semana? Recuerda que el tiempo semanal de voluntariado será como máximo de 4 horas, preferiblemente en un solo día de la semana | | |
| Un día, 4 horas | | <input type="checkbox"/> |
| 2 días a la semana, 2 horas cada día | | <input type="checkbox"/> |
| Un día a la semana, 3 horas | | <input type="checkbox"/> |
| Un día a la semana, 2 horas | | <input type="checkbox"/> |
| Otra opción (especificar) | Un día al mes, de noviembre a junio | |
| ¿En qué días y horarios podría colaborar la persona voluntaria? | Mañana | Tarde |
| Lunes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Martes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Miércoles | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Jueves | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Viernes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Sábado | X | <input type="checkbox"/> |
| Domingo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ¿En qué fechas puede llevarse a cabo el voluntariado? (¿teniendo en cuenta que debe tener una duración mínima de 3 meses, dedicar 56 horas en la entidad, entre formación y voluntariado, y debe finalizar el 30 de septiembre?) | | |
| Noviembre | | X |
| Diciembre | | X |
| Enero | | <input type="checkbox"/> |
| Febrero | | X |
| Marzo | | X |
| Abril | | X |
| Mayo | | X |
| Junio | | <input type="checkbox"/> |
| Julio | | <input type="checkbox"/> |
| Agosto | | <input type="checkbox"/> |
| Septiembre | | <input type="checkbox"/> |
| Indiferente (si da igual cuando se incorpore el/la voluntario/a) | | <input type="checkbox"/> |

El número de horas de formación específica que debe impartir la entidad es de 6, que incluirá información de la entidad, objetivos, organización y estructura, canales de participación, programas, perfil de destinatarios y herramientas necesarias para el desarrollo de la acción voluntaria.

| | |
|--|--|
| PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL. | |
| Responsable del tratamiento | UNIVERSIDAD DE ALMERÍA Edificio de Gobierno y Paraninfo, Planta 3, Dpcho. 3.170 Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP 04120 Almería E-mail: sgeneral@ual.es |
| DPO/DPD | Contacto: dpo@ual.es |
| Finalidades del tratamiento | La finalidad de tratamiento de los datos, es realizar la gestión del Programa "Voluntari@s UAL", necesaria para desarrollar la acción voluntaria en las entidades sociales que participan en el mismo, a través del correspondiente Convenio Específico, así como para el ejercicio de las demás funciones propias del servicio público de la Enseñanza Superior, reguladas en La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, parcialmente reformada por la Ley 4/2007. |
| Legitimación | La legitimación para el tratamiento viene dada por el consentimiento expreso del interesado mediante la firma del presente documento así como por el cumplimiento de una Ley. |
| Plazo de conservación | Los datos personales serán conservados por la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, dentro del periodo de tiempo que fijen las Administraciones competentes en la materia, acorde con lo dispuesto en la normativa educativa o para fines estadísticos, al objeto de estudiar la incidencia del Programa "Voluntari@s UAL" en el posterior desarrollo de la acción voluntaria de las |

| | |
|---|--|
| | personas que participaron en él. |
| Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias) | En el marco del Programa "Voluntari@s UAL", los datos constituirán la información sobre la entidad que la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA ofrecerá a la comunidad universitaria, a través de correo electrónico, publicación en la página Web, redes sociales, información personalizada de forma telefónica y/o presencial y otros medios de difusión. |
| Derechos | <p>Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición y limitación. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito a la dirección indicada en el apartado "Responsable del tratamiento", o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ual.es).</p> <p>Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.</p> <p>Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).</p> |
| Información ampliada | http://seguridad.ual.es |
| Firma | <p>Como prueba de conformidad con cuanto se ha manifestado acerca del tratamiento de mis datos personales, firmo la presente.</p> <p>Nombre y Apellidos:</p>  <p>Francisco Toledano Barrera</p> |

ENVIAR A: volunta@ual.es