



GUÍA DOCENTE CURSO: 2021-22

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Asignatura:	Prácticas		
Código de asignatura:	65104228	Plan:	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos (Plan 2010)
Año académico:	2021-22	Ciclo formativo:	Grado
Curso de la Titulación:	4	Tipo:	Prácticas Externas
Duración:	Segundo Cuatrimestre		
Responsable/Coordinador de Asignatura:	Fuentes Mañas, José Blas		

DISTRIBUCIÓN HORARIA DE LA ASIGNATURA SEGÚN NORMATIVA

Créditos:	6
Horas totales de la asignatura:	150
UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA VIRTUAL:	Apoyo a la docencia

DATOS DEL PROFESORADO

Nombre	Fuentes Mañas, José Blas		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	DEPARTAMENTAL DERECHO. Planta 1		
Despacho	130		
Teléfono	+34 950214298	E-mail (institucional)	jfuentes@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=525353565053565781		
Nombre	Alonso Morillejo, Enrique		
Departamento	Departamento de Psicología		
Edificio	DEPARTAMENTAL HUMANIDADES II. Planta 1		
Despacho	120		
Teléfono	+34 950214280	E-mail (institucional)	ealonso@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=534951545353535175		
Nombre	Alonso Ramos, Emilio		
Departamento	Departamento de Geografía, Historia y Humanidades		
Edificio	CENTRAL-. Planta 1		
Despacho	072		
Teléfono	+34 950214433	E-mail (institucional)	eramos@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=555350505449535280		
Nombre	Bastante Granell, Víctor		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	-. Planta -		
Despacho	-		
Teléfono	-	E-mail (institucional)	vbg415@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=555355505452575766		
Nombre	Cano Ortega, Cristina		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	-. Planta -		
Despacho	-		
Teléfono	+34 950015456	E-mail (institucional)	cristinacano@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=555350545054495066		
Nombre	Cardona Alvarez, Antonio Miguel		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	DEPARTAMENTAL DERECHO. Planta 1		

Despacho	230		
Teléfono	+34 950015470	E-mail (institucional)	cardona@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505748564852535390		
Nombre	García Gómez, José Joaquín		
Departamento	Departamento de Economía y Empresa		
Edificio	CIENTIFICO TECNICO III: INFORMATICA-MATEMATICAS. Planta 0		
Despacho	130		
Teléfono	+34 950015585	E-mail (institucional)	josejgg@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505251565654525684		
Nombre	Gómez Gázquez, Rebeca		
Departamento	Departamento de Economía y Empresa		
Edificio	DEPARTAMENTAL ECONOMICAS Y EMPRESARIALES. Planta 0		
Despacho	112		
Teléfono	-	E-mail (institucional)	rgomez@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=525353565648495178		
Nombre	Gómez Valenzuela, Esperanza		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	-. Planta -		
Despacho	-		
Teléfono	-	E-mail (institucional)	evalen@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=555551525154515472		
Nombre	Mellado Ruiz, Lorenzo		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	DEPARTAMENTAL DERECHO. Planta 2		
Despacho	080		
Teléfono	+34 950015149	E-mail (institucional)	lmellado@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505452555754535666		
Nombre	Pérez Ferrer, Fátima		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	DEPARTAMENTAL DERECHO. Planta 2		
Despacho	100		
Teléfono	+34 950214733	E-mail (institucional)	faperez@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=555350505754515283		
Nombre	Pérez Guerra, Raúl		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	DEPARTAMENTAL DERECHO. Planta 1		
Despacho	120		
Teléfono	+34 950015469	E-mail (institucional)	rperez@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=514956525249505082		
Nombre	Profesor/a pendiente de contratación o asignación		
Departamento			
Edificio	. Planta		
Despacho			
Teléfono		E-mail (institucional)	
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=		
Nombre	Profesor/a pendiente de contratación o asignación		
Departamento			
Edificio	. Planta		
Despacho			
Teléfono		E-mail (institucional)	
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=		
Nombre	Ruiz López, Francisca		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	DEPARTAMENTAL DERECHO. Planta 2		
Despacho	040		
Teléfono	+34 950015151	E-mail (institucional)	fruiz@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505357555256515290		

Nombre	Senés Motilla, María del Carmen		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	DEPARTAMENTAL DERECHO. Planta 1		
Despacho	110		
Teléfono	+34 950015468	E-mail (institucional)	csenes@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505348525654495570		
Nombre	Soler Arrebola, José Antonio		
Departamento	Departamento de Derecho		
Edificio	DEPARTAMENTAL DERECHO. Planta 1		
Despacho	260		
Teléfono	+34 950015163	E-mail (institucional)	jsoler@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505250505748545686		
Nombre	Zurita Sánchez, Sonia		
Departamento	Departamento de Economía y Empresa		
Edificio	DEPARTAMENTAL ECONOMICAS Y EMPRESARIALES. Planta 1		
Despacho	250		
Teléfono	-	E-mail (institucional)	sonia.zurita@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=555348545657565469		

ELEMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

Justificación de los contenidos

La importancia de las prácticas externas para la implementación de los conocimientos teóricos es hoy día indiscutible en una sociedad donde Universidad y empresa van de la mano para la búsqueda de la excelencia. Las Prácticas Externas persiguen el apoyo y la aplicación práctica del programa formativo y de las propias actividades complementarias, con un Practicum amplio, orientado a la capacitación profesional de los alumnos y a su introducción en el mundo laboral del perfil profesional del Título.

Atendiendo a la naturaleza de las prácticas externas en las titulaciones de Grado, son contenidos propios de las Prácticas Externas, de acuerdo con la Memoria de la Titulación, los contenidos incluidos en todos los módulos. Se persigue así complementar la formación teórico-práctica recibida en global en el conjunto de las asignaturas previas con prácticas en el entorno socio-laboral de la titulación; específicamente, en Administraciones Públicas o en entidades privadas cuyas actividades se relacionen con las Administraciones Públicas.

La posibilidad de introducir prácticas externas en los Títulos viene a reforzar el compromiso de la Universidad con la empleabilidad de los futuros egresados y egresadas, enriqueciendo la formación de los estudiantes de las enseñanzas de grado, en un entorno que les proporcionará, tanto a ellos como a los responsables de la formación, un conocimiento más profundo acerca de las competencias que necesitarán en el futuro.

En este Título las prácticas externas tienen un carácter obligatorio.

Conocimientos necesarios para abordar el Practicum

De manera global, los derivados de la formación del Grado y, en particular, los marcados en cada Proyecto Formativo como directamente relacionados con las actividades a desarrollar en las Prácticas Externas.

Requisitos previos recogidos en la memoria de la Titulación

Las prácticas externas podrán ser realizada por todo alumno que haya superado el 50% de los créditos del Grado (120 créditos), incluidos los módulos de Formación Básica (asignaturas de primer curso). Con carácter subsidiario, en caso de imposibilidad, el alumno cursará la materia Liderazgo y dirección de personas y equipos.

COMPETENCIAS

Competencias Básicas y Generales

Competencias Básicas

- Aplicación de conocimientos

Competencias Transversales de la Universidad de Almería

- Capacidad para resolver problemas

Competencias Específicas desarrolladas

PRA01 - Realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudios

OBJETIVOS/RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

1. OBJETIVOS.- El objetivo principal de las Prácticas Externas es ofrecer al alumno los mecanismos y procesos necesarios que le permitan aplicar y complementar los conocimientos y habilidades adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que le preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad de emprendimiento; y todo ello a través de la inmersión en la actividad laboral, profesional y empresarial propia del sector. Como objetivos particulares, deben destacarse: a) Contribuir a la formación integral de los estudiantes complementando su aprendizaje teórico y práctico; b) Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en que los estudiantes habrán de operar, contrastando y aplicando los conocimientos previamente adquiridos en el Título; c) Favorecer el desarrollo de competencias técnicas, metodológicas, personales y participativas, d) Obtener una experiencia práctica y un contacto real con el mundo laboral que facilite la inserción en el mercado de trabajo y mejore su empleabilidad futura; y e) Favorecer los valores de la innovación, la creatividad y el emprendimiento. 2.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE.- Se persiguen los siguientes resultados de aprendizaje: a) Integración de los conocimientos adquiridos en el ámbito laboral, profesional y empresarial; b) Desarrollo de la metodología de trabajo adecuada a la labor desarrollada. c) Desarrollo de capacidad de trabajo autónomo y grupal. Sin perjuicio de lo anterior, el Proyecto Formativo específico determinará los objetivos y resultados de aprendizaje concretos a desarrollar en cada caso.

PLANIFICACIÓN

Proyecto Formativo

Realización de prácticas en un centro externo.

Actividades Formativas y Metodologías Docentes /Plan de Contingencia

Realización de prácticas en un centro externo.

PLAN DE CONTINGENCIA

Ante niveles de alerta sanitaria elevados, la tutorización se realizará por sistemas de videoconferencia. Por su parte, la realización de las prácticas externas mantendrá la presencialidad en todo caso, sin perjuicio de las adaptaciones que sean necesarias.

Actividades de Innovación Docente

Diversidad Funcional

Aquellos estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales pueden dirigirse a la Delegación del Rector para la Diversidad Funcional (<http://www.ual.es/discapacidad>) para recibir la orientación o asesoramiento oportunos y facilitar un mejor aprovechamiento de su proceso formativo. De igual forma podrán solicitar la puesta en marcha de las adaptaciones de contenidos, metodología y evaluación necesarias que garanticen la igualdad de oportunidades en su desarrollo académico. El tratamiento de la información sobre este alumnado, en cumplimiento con la LOPD, es de estricta confidencialidad. Los docentes responsables de esta guía aplicaran las adaptaciones aprobadas por la Delegación, tras su notificación al Centro y al coordinador de curso

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

Criterios e Instrumentos de Evaluación / Plan de Contingencia

La evaluación de las "Prácticas Externas", se realizará teniendo en cuenta los siguientes elementos y según la ponderación indicada:

- 1.- Informe del Tutor Externo (30%).
- 2.- Informe del Profesor Tutor (30%).
- 3.- Memoria de prácticas elaborada por el estudiante (40%).

La Memoria Final de Prácticas tendrá la siguiente estructura:

- A) PORTADA CON DATOS IDENTIFICATIVOS DEL ESTUDIANTE Y DEL LUGAR DE DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS, ASÍ COMO NOMBRE DEL TUTOR ACADÉMICO Y DEL TUTOR EXTERNO
- B) INTRODUCCIÓN
- C) CARACTERIZACIÓN DEL CENTRO DE DESTINO (DATOS IDENTIFICATIVOS, UBICACIÓN, FUNCIONES Y ORGANIGRAMA)
- D) DESCRIPCIÓN CONCRETA Y DETALLADA DE LAS TAREAS, TRABAJOS DESARROLLADOS Y DEPARTAMENTO DE LA ENTIDAD A LOS QUE HA ESTADO ASIGNADO.
- E) RELACIÓN DE LOS PROBLEMAS PLANTEADOS Y EL PROCEDIMIENTO SEGUIDO PARA SU RESOLUCIÓN
- F) VALORACIÓN DE LAS TAREAS DESARROLLADAS CON LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN RELACIÓN CON LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS
- G) IDENTIFICACIÓN DE LAS APORTACIONES QUE, EN MATERIA DE APRENDIZAJE, HA SUPUESTO LAS PRÁCTICAS
- H) EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS Y SUGERENCIAS DE MEJORA

La asistencia a prácticas es obligatoria. En el caso de faltas de asistencia por enfermedad común, serán recuperables las horas presenciales en el lugar de realización de las prácticas, siempre que no se perjudiquen los intereses de la entidad colaboradora.

Si el estudiante no supera las competencias, la Facultad determinará la forma de recuperarlas. A tal fin, el tutor de la Universidad debe especificar si la recuperación se podrá realizar con la reelaboración de la Memoria Final de Prácticas o mediante una nueva realización de las prácticas.

PLAN DE CONTINGENCIA

Ante niveles de alerta sanitaria elevados, como quiera que se mantendrá la presencialidad en la realización de las prácticas externas, se seguirá el mismo procedimiento y criterios de evaluación.

Mecanismos de seguimiento

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía recomendada

Básica

- Francisco José Barba Ramos (coord.). Las prácticas curriculares en la enseñanza de las ciencias sociales. Universidad de Huelva. 2008.

Complementaria

Otra Bibliografía

Bibliografía existente en el Sistema de Información de la Biblioteca de la UAL

Puede ver la bibliografía existente en la actualidad en el Sistema de Gestión de Biblioteca consultando en la siguiente dirección:

https://www.ual.es/bibliografia_recomendada65104228

DIRECCIONES WEB

- http://cms.ual.es/idc/groups/public/@academica/@titulaciones/documents/documento/nual_gr13.pdf
Normativa prácticas externas