

## COPIAR UNA EVALUACIÓN DE UN CURSO A OTRO

Para copiar una evaluación de un curso virtual a otro, tiene 2 opciones: A) exportar la evaluación e importarla y publicarla en el nuevo curso o si la evaluación se encuentra en un área de contenidos concreta, B) copiar los contenidos de un curso a otro.

### A. EXPORTAR/IMPORTAR EVALUACIÓN

1. Acceda al curso virtual origen donde se encuentra la evaluación.
2. Diríjase al menú lateral: Administración de cursos > Panel de control > Herramientas del curso > Evaluaciones, Encuestas y Bancos de preguntas > Evaluaciones
3. En el menú de opciones de la evaluación en cuestión, pulse sobre *Exportar*. Esto genera automáticamente un archivo zip que se descarga en su dispositivo.
4. Acceda al curso destino donde desea importar la evaluación.
5. Diríjase al menú lateral: Administración de cursos > Panel de control > Herramientas del curso > Evaluaciones, Encuestas y Bancos de preguntas > Evaluaciones
6. Pulse sobre el botón superior *Importar evaluación* y seleccione el archivo que ha descargado en el paso 3. Esto importa la evaluación a su curso.
7. Siga los pasos normales para publicar la evaluación en el área de contenidos que desee.

### B. COPIAR CONTENIDOS (EVALUACIÓN)

1. Acceda al curso virtual origen donde se encuentra la evaluación.
2. Diríjase al menú lateral: Administración de cursos > Paquetes y utilidades > Copia de curso
3. En el *campo ID del curso de destino* Examine y seleccione el curso destino donde desea copiar la evaluación.
4. En el apartado *Seleccionar materiales del curso* seleccione:
  - El área de contenidos donde se encuentra la evaluación
  - Columnas y valores de configuración del centro de calificaciones
  - Evaluaciones, encuestas y conjuntosEl resto de variables se dejan con los valores por defecto.
5. Pulse Enviar. Pasado un determinado tiempo en el curso origen aparecerá el área de contenidos con la evaluación y resto de objetos copiados.

**NOTA:** si desea copiar los contenidos a un curso donde usted no está dado de alta, en el paso 2 seleccione la opción *Exportar/archivar curso* y dentro de esta, pulse sobre *Exportar paquete*.

Esto genera un archivo .zip descargable que puede compartir con otros usuarios. Estos últimos deben seguir los siguientes pasos para importar la evaluación:

1. Acceda al curso virtual origen donde se encuentra la evaluación.

2. Diríjase al menú lateral: Administración de cursos > Paquetes y utilidades > Importar paquete / Ver registros
3. Pulse sobre *Importar paquete* y examine y seleccione el archivo exportado previamente y en el apartado SELECCIONAR MATERIALES DEL CURSO, seleccione todos.
4. Pulse Enviar. Pasado un determinado tiempo en el curso origen aparecerá el área de contenidos con la evaluación y resto de objetos copiados.