

NUESTRA MISIÓN

El servicio de laboratorios de la UAL está formado por profesionales que dan soporte de manera comprometida y eficiente al personal PDI, Alumnos TFG, TFM y Doctorandos así como Becarios contrados para favorecer el trabajo de la docencia e investigación, satisfaciendo sus necesidades como receptores de nuestra prestación de servicio.

SERVICIOS QUE PRESTAMOS

- 1 Apoyo a la labor docente e investigadora
- 2 Mantener y gestionar los materiales e instalaciones

COMPROMISOS DE CALIDAD

- 1 El número de incidencias imputables a los Técnicos será inferior al 3% en los Servicios prestados
- 2 El número de Servicios prestados será superior al 93% del total demandados
- 3 Se garantiza que se conseguirán al menos el 93% de soluciones sobre las Necesidades detectadas

COLABORACIÓN, SUGERENCIAS Y QUEJAS

Los usuarios del Área/Servicio en calidad de clientes, ya sean de carácter interno o externo, podrán colaborar en la mejora de la prestación del servicio a través de los siguientes medios:

- Mediante la expresión de sus opiniones en las encuestas de satisfacción sobre los servicios recibidos.
- A través de las Quejas/Sugerencias.
- Mediante su participación en encuentros, reuniones, jornadas y foros que se organicen al efecto por el Área/Servicio o por cualquier otra organización cuyo tema de interés sea de su competencia.

Quienes deseen **formalizar una queja o sugerencia** disponen de:

- Soporte electrónico a través de **Campus Virtual** para los miembros de la comunidad universitaria.
- **Formulario web** para resto de usuarios.

DERECHOS DE LOS USUARIOS

1. Hacer uso de los equipos y materiales de laboratorio en perfecto estado de mantenimiento.
2. Hacer uso de los equipos y materiales de laboratorio conforme a lo establecido en la Ley de Prevención de
3. Realizar sus prácticas o actividades docentes según calendario aprobado para las mismas.
4. Probar el correcto funcionamiento de las prácticas antes de su realización con los alumnos.
5. Obtener los resultados de los procesos que requieran para la investigación.

LOCALIZACIÓN

- Edificio CITE I (Ed. nº 10) : Telf.950015606; Edificio CITE III (Ed. nº 11): Telf.950015621
- Campo de Prácticas (Ed. nº8); Edificio Politécnica Superior (Ed. nº 6): Telf.950015018
- Edificio CITE II Fase B (Ed. nº 12): Telf.950015865; Edificio CITE II Fase A (Ed. nº 13): Telf.950015866
- Edificio C Humanidades (Ed. nº 18): Telf.950015352; Edificio A Humanidades (Ed. nº 19): Telf.950015219
- Edificio de Ciencias de la Salud (Ed. nº 23): Telf.950214569



HORARIOS

Horario habitual:

- El horario de atención al usuario será de lunes a viernes desde las 8,00 hasta las 15,00 horas.

Horario de verano (1 de julio a 31 de agosto)

- El horario de atención al público en información presencial y telefónica será de lunes a viernes:

En el campo de Prácticas desde las 7:00 hasta las 12:00 horas.

En el resto desde las 9:00 hasta las 14:00 horas.

CERTIFICADOS Y SELLOS DE CALIDAD

- **Certificado ISO 9001:2015**
Actividad administrativa y de servicios en la Universidad

IMÁGENES DE CERTIFICADOS Y SELLOS



PLANO DE UBICACIONES

Enlace web

<https://www.ual.es/como-llegar>

[Pulse aquí para visualizar](#)



Carta de Servicios

**Apoyo Técnico a
Docencia e
Investigación**



Esta Carta de Servicios ha sido APROBADA por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Almería

Aprobada en Almería a 17 de diciembre de 2020