

Planes de Mejora

Centros y Títulos



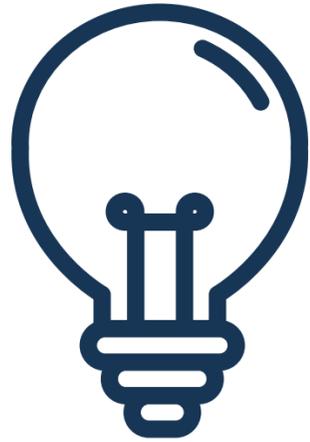
Servicio de Planificación, Evaluación y Calidad
Calidad Académica



¿Qué es un Plan de Mejora?

Es un documento estructurado que recoge de forma sistemática las mejoras que propone un título / centro.

Permite que las mejoras estén planificadas y que puedan ser evaluadas



Parece una buena idea

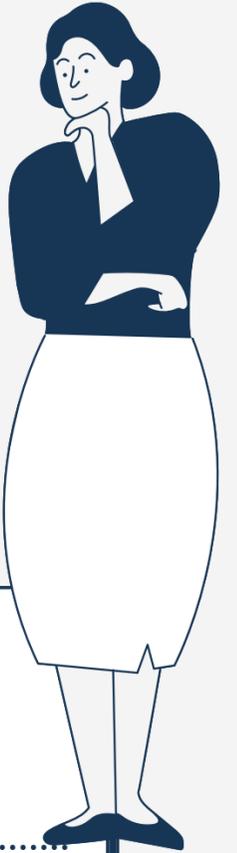
Al inicio del año el título / centro:

Rinde cuentas del año que acaba de finalizar, analiza los resultados más relevantes y propone las mejoras para el año que comienza.

Todo en un único documento y de una sola vez



¿Cuál es el origen de las mejoras?



Informes de la DEVA

Los informes que emite la DEVA -Verificación, Seguimiento, Modificación, Renovación de la Acreditación- contienen recomendaciones que han de ser atendidas

Análisis de Resultados

Los resultados del Sistema de Calidad (SGC) son analizados por los responsables del título / centro y pueden dar lugar a la propuesta de mejoras

Otros

Pueden derivarse de:

- Informes de Auditoría
- Quejas/sugerencias
- DAFO
- Grupos focales
- Plan Estratégico
-



Coordinador/a del título

- 1.- Introduce en la hoja Excel** del Plan las **acciones** que responden a las recomendaciones de la DEVA.
- 2.- Establece el grado de cumplimiento** de las acciones y proporciona las evidencias.
- 3.- Analiza** los indicadores más relevantes del SGC del título.
- 4.- Propone nuevas acciones** anuales derivadas del análisis de indicadores del SGC.
- 5.- Eleva** a la Comisión Académica / Equipo Docente el Plan para su conocimiento y VºBº



Equipo Directivo del Centro

- 1.- Establece el **grado de cumplimiento** de las acciones y proporciona las **evidencias**.
- 2.- **Propone nuevas acciones** anuales derivadas del análisis de indicadores del SGC.

Comisión de Calidad del Centro

- 1.- **Elabora** el Informe de Revisión del SGC del año anterior (incluyendo los Planes de Mejora)
2. **Aprueba** el Plan Anual de Calidad que contiene todos los Planes de Mejora actualizados

¿Qué hace el SPEC?



1.- Introduce en la hoja Excel del Plan las recomendaciones de la DEVA.

2.- Asesora a los responsables (de títulos y centros) en la definición de acciones, evidencias y cumplimientos.

3.- Gestiona la aplicación de Planes dentro de los módulos de SGC de Centros



Estructura del Plan en Excel



Desde el SPEC proponemos una estructura en tres partes:

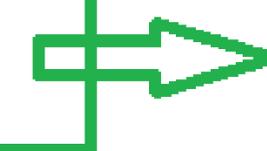
- Indicar el Grado de Ejecución para el año anterior de cada acción del Plan de Mejora y/o proponer acciones a **recomendaciones de la DEVA**
- **Analizar los resultados** más relevantes del título / centro del año anterior
- Proponer **nuevas acciones** para el año en curso, **derivadas del análisis del SGC**

La parte de las Acciones ya definidas



Código MEC	Ámbito			Tipo
2503556	Grado en Química (Plan 2018)			GRA
Recomendación 1				
Año	Origen	Criterio		Tipo
2019	Verificación	4	04.Acceso y admisión de estudiantes	Especial Seguimiento
En el primer curso de implantación, se debe aportar la información adicional, al reconocimiento de prácticas, sobre el reconocimiento de hasta 36 créditos por experiencia laboral y profesional, indicando qué parte del plan de estudios				
ACCIÓN asociada a la RECOMENDACIÓN *				
Ajustar el protocolo a la Normativa de Reconocimiento y Transferencia de Créditos de la Universidad de Almería.				
Objetivo (Justificación)				
Cumplir con requerimientos DEVA de Acreditación				
Responsable	Desde *	Hasta *	Indicador: % de Ejecución	Finalizada *
Coordinador	1-ene-20	1-jun-21	100%	Si
Observaciones				
El "Artículo 10. 1d Reconocimiento de experiencia laboral y profesional" de la Normativa de Reconocimiento y Transferencia de Créditos de la Universidad de Almería señala que "La Comisión Docente del Centro será la				
Evidencia (en caso de FINALIZADA "Si" la URL es obligatoria) *				Informe DEVA
https://www.ual.es/application/files/1015/8210/0654/Reconocimientos Normativa General UA				

Con fondo rosa y texto azul, los apartados rellenos por el SPEC



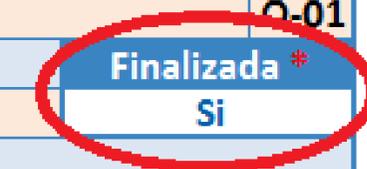
Acción



Texto libre que ayude a entender la acción



Enlace a la evidencia (documento, Web,...)



En cada revisión la acción puede encontrarse:
 -No iniciada
 -En curso
 -Finalizada

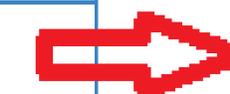
La parte de los Indicadores anuales



Resultados en INDICADORES del Cuadro de Mandos más importantes del año 2020

À continuación se van a mostrar resultados de los indicadores más importantes del **Cuadro de Mandos** pertenecientes a su Título. Se trata de que en un máximo de dos líneas **ANALICE** el resultado. Tenga en cuenta que este análisis se incorporará tal cual al **Informe de Revisión del Sistema del CENTRO**.

Indicador		2020	2019	2017
Tasa de Éxito	■	0,96	0,94	0,92
Tasa de Rendimiento	■	0,92	0,88	0,87
Tasa de Abandono	■	0,02		0,12
Tasa de Graduación	■	0,67		
Tasa de inserción laboral TIL				
Satisfacción de los estudiantes con la labor docente de los profesores	■	4,30	4,37	4,23
Satisfacción global de estudiantes recién egresados	■	3,80	3,64	



Análisis de los principales indicadores

La parte de las nuevas propuestas



Código MEC	Ámbito *			Tipo
2503	Grado en B...			GPA
Recomendación				
Año *	Origen *	Criterio *	Tipo *	
2020				
ACCIÓN asociada a la RECOMENDACIÓN *				
Objetivo (Justificación) *				
Responsable *	Desde *	Hasta *	Indicador: % de Ejecución	Finalizada *
Observaciones				
Evidencia (en caso de FINALIZADA "Si" la URL es obligatoria) *				Informe DEVA

Modificación

Implanta

Renovación

Seguimiento

DAFO

Resultados

Auditoría

Usuarios

Derivada del SGC

Análisis de la Mejora que se desea conseguir con la/s acción/s

Enunciado de la acción

Elegir del desplegable el objetivo al que se vincula la acción de mejora

Las acciones vinculadas a títulos son responsabilidad del Coordinador. Las del Plan Anual de Calidad de los Centros son responsabilidad del Equipo Directivo o de la Comisión de Calidad.

Direcciones y Enlaces:

Calidad Académica

<https://www.ual.es/universidad/serviciosgenerales/spec/calidad-academica>

calidad.academica@ual.es

Manuel Linares: 950-214411

Isabel Calvo: 950-015296

