

Máster en Transformación Digital de Empresas

Acta de la Comisión Académica realizada el 10/07/24

Asistentes:

- Dra. Irene Martínez Masegosa
- Dr. José Luis Martínez Ramos
- Dr. Francisco Rodríguez Díaz
- Dr. Jesús Chamorro Martínez
- Dr. Eduardo Guzmán de los Riscos (UMA)
- Dr. José Manuel Soto Hidalgo (UGR)
- D. Roberto Álvarez Ollero (Cámara de Comercio Granada– Sector Salud)

Excusan asistencia:

- D. Juan Manuel Rosauro Valenzuela (ENDESA – Sector Energético)
- Doña Paula Ruiz Hernández (TROPS- Sector Agroalimentario)

Orden del día:

1. Aprobación, si procede, de las memorias de TFM del Máster.
2. Aprobación, si procede, de los Tribunales de Defensa del TFM.
3. Informe sobre tareas a realizar en la Comisión de Garantía de Calidad del Máster.
4. Informe sobre la preinscripción en la fase 2.
5. Ruegos y preguntas.

Se inicia la sesión a las 10:00 con la asistencia de los miembros indicados. Preside la reunión la Directora del Máster, Irene Martínez.

Acuerdos:

1. Aprobación, si procede, de las memorias de TFM del Máster.

Se presentan un total de 6 TFMs a la convocatoria ordinaria. Se aprueban las memorias de los TFM presentados. En la Tabla 1 se muestran los datos de los estudiantes, título del TFM y directores académicos y profesionales.

2. Aprobación, si procede, de los tribunales de defensa de TFM del Máster.

Se aprueban los siguientes tribunales para la convocatoria ordinaria y extraordinaria del curso 23/24:



Tribunal 1: 18 de julio de 2024 10:30h

- Presidente: Pedro Zarco (UNIA)
- Secretario: María del Mar Castilla (UAL)
- Vocal: Carlos Cano Gutierrez(UGR)
- Suplente: Jesús Chamorro (UGR)

Sesión online: Google Meet:

PA

Tribunal 2: 16 de julio de 2024 10:30h

- Presidente: Francisco Rodríguez Díaz (UAL)
- Secretario: Eduardo Guzmán de los Riscos (UMA)
- Vocal: Pablo García Sánchez(UGR)
- Suplente: Irene Martínez (UAL)

Sesión online: Google Meet:

Tribunal 3: 11-14 de septiembre de 2024

- Presidente: José Luis Martínez Ramos (UNIA)
- Secretario: José Carlos Moreno (UAL)
- Vocal: Cristina Alcaraz (UMA)
- Suplente: Jesús Alcalá Fernández (UGR)
- Sesión online:

Tabla 1: TFM's aprobados y tribunales de defensa asignados a cada estudiante.

	Título del trabajo final	TRIBUNAL	Tutor/a Dr./Dra.	Co-tutor/a Dr./Dra.
Estudiantes UGR				
Celia Alonso Martínez	Digitalización de las Centrales Hidroeléctricas <i>"Hydroelectric Power Plant Digitalization"</i>	T2 16 julio 10:30h	Jesús Chamorro Martínez	Alberto Sánchez Pérez Cuerva Energía
Estudiantes UNIA				
Ana Cristina Cosa Romero	Implementación de un Sistema para la Gestión Eficiente del Patrimonio	T2 16 julio 11:10h	Pedro Javier Zarco Perifán	Jesús Santiago Fernández INDRA (Minsait)



	<i>"Implementation of a System for the Efficient Management of Assets"</i>			
David López Martínez	Propuestas para el desarrollo e integración de una herramienta para la detección de daños en palas de aerogeneradores. <i>"Proposals for the development and integration of a tool for the detection of damage to wind turbine Blades".</i>	T2 16 julio 11:50h	Pedro Javier Zarco Perrián	Jaime Macías Gonzalez. Iberdrola
Estudiantes UAL				
Sergio Manuel Mera Castro	Implementación de Sistemas de Ejecución de Producción en la Industria Agroalimentaria: caso de estudio Fábrica de Canalejas de Primaflor. <i>"Implementation of Manufacturing Execution Systems in the Agri-food Industry: Case Study of Primaflor's Canalejas Factory"</i>	T1 18 julio 10:30h	Irene Martínez Masegosa	Carlos Barceló Serrabona Primaflor
Leandro Antonio Hernández Garriga	"Elaboración de sistema de visitas y gestión de firmas para empresas de UNICA" <i>"Development of an integrated visitor registration system for UNICA"</i>	T1 18 julio 11:10h	Irene Martínez Masegosa	José Antonio López UNICA Group
Carlos Molina Picón	Digitalización de trazabilidad y control de actividades de poscosecha en una empresa comercializadora agrícola. <i>"Digitalization of Traceability and Control of Post-Harvest Activities in an Agricultural Distributor Company"</i>	T1 18 de julio 11:50h	Francisco Rodríguez Díaz	Manuel Martín Martín Hispatec

PA



3. Informe de calidad el máster del curso 22/23.

Se distribuyen las tareas de realización del informe entre los coordinadores y la directora del máster. Se trabajará sobre un documento base preparado por la Comisión de Garantía de Calidad, y que ha sido compartido en la carpeta de Drive de la Comisión Académica.

4. Informe sobre la preinscripción en la fase 2.

Los coordinadores informan sobre las solicitudes de preinscripción en cada itinerario y el estado de la evaluación de solicitudes. Se espera que queden plazas disponibles en algún itinerario para la fase 3.

5. Ruegos y preguntas.

No se realizan.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 11:30h.

La Directora

Fdo: Irene Martínez Masegosa

PA

