



## INSCRIPCIÓN ON-LINE EN LAS PRUEBAS DE ACCESO Y ADMISIÓN A LA UNIVERSIDAD ORGANIZADAS POR LA UAL

Información general.....	1
Instrucciones “Registro PEVAU UAL”.....	3
A) ¿Quiénes tienen que realizar el Registro?.....	3
B) ¿Cómo se hace el Registro? .....	4
1. Enlace de acceso al Registro.....	4
2. Introducir el documento de identidad (DNI o NIE sin letra final o Pasaporte) y la fecha de nacimiento (obligatorios). .....	4
3. Confirmar o modificar dirección de correo electrónico. ....	6
4.- Aceptación de las normas de uso de los sistemas de información.....	8
5. Descargar resguardo de confirmación.....	9
Instrucciones “Matrícula PEVAU UAL”.....	11
Comunicar una incidencia a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) .....	11

### Información general.

Todos los estudiantes que deseen examinarse de la PEVAU en una convocatoria organizada por la UAL tienen que inscribirse (“matricularse”), debiendo realizar obligatoriamente los siguientes pasos de forma on-line en una página de la web institucional de la UAL ([www.ual.es/PEVAU](http://www.ual.es/PEVAU)):

1º. Registro previo en la convocatoria de la PEVAU: el estudiante obtiene un usuario en el Campus Virtual (si no se dispone aún) y queda registrado para la convocatoria correspondiente de la PEVAU.

2º. Matrícula en la convocatoria de la PEVAU: el estudiante selecciona las materias de las pruebas de acceso y admisión en las que desea examinarse y se genera la



**carta de pago correspondiente con las exenciones seleccionadas según su situación, para su abono a través de pago con tarjeta de bancaria (TPV).**



## Instrucciones “Registro PEVAU UAL”.

Con el Registro para participar en las Pruebas de Acceso y Admisión a la Universidad (PEVAU) obtendrás la cuenta de usuario en el Campus Virtual de la Universidad de Almería (si no dispones de ella) y la contraseña para poder formalizar la matrícula on-line en las pruebas.

### A) ¿Quiénes tienen que realizar el Registro?

**TODOS LOS ESTUDIANTES QUE QUIERAN PARTICIPAR EN LAS PRUEBAS DEBERÁN PREVIAMENTE REGISTRAR SUS DATOS EN LA CONVOCATORIA EN LA QUE VAYAN A PARTICIPAR.**

1. Estudiantes que han finalizado Bachillerato o un Ciclo Formativo de Grado Superior en un Centro de la provincia de Almería en el curso escolar 2019-20.
2. Estudiantes que finalizaron estudios de Bachillerato o Ciclos formativos de Grado Superior en un Centro de la provincia de Almería en cursos anteriores y quieren participar de nuevo en las pruebas para subir nota.
3. Estudiantes que finalizaron estudios de Bachillerato o Ciclos formativos de Grado Superior en Centros procedentes de otras provincias (“estudiantes de traslado”).
4. Estudiantes con estudios extranjeros homologados (o en fase de homologación) al título de bachillerato español.

La universidad ya dispone de los datos de los estudiantes del apartado 1 y 2, por lo que si perteneces a alguno de estos grupos sólo deberás seguir los pasos del Registro y confirmar o informar una dirección de correo electrónico válida, a la que se remitirá la cuenta de usuario en Campus Virtual y las instrucciones para obtener la contraseña.

Si en el proceso de registro tuvieras algún problema, debes ponerte en contacto con el Área de Acceso de la Universidad a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) <http://cms.ual.es/UAL/contacto/index.htm> indicando en el asunto: PROBLEMA CON REGISTRO PARA AUTOMATRÍCULA PEVAU.



Los estudiantes de los apartados 3 y 4 deberán solicitar previamente su participación en las Pruebas. Para ello, deberán solicitarlo a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) <http://cms.ual.es/UAL/contacto/index.htm> indicando en el asunto SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PEVAU. Desde el Área de Acceso de la Universidad le requerirán la documentación necesaria, según el caso, a través de la dirección de correo electrónico indicada en su solicitud. Posteriormente, y si se autoriza su participación se les comunicará para que puedan acceder al Registro.

+Info.: [Solicitar autorización de participación en la PEVAU](#)

## B) ¿Cómo se hace el Registro?

### 1. Enlace de acceso al Registro

<https://campus.ual.es/accesoregistro/>

*Bienvenido al Registro para para participar en la PEVAU*



2. Introducir el documento de identidad (DNI o NIE sin letra final o Pasaporte) y la fecha de nacimiento (obligatorios).



Importante para los estudiantes de Bachillerato y/o CFGS de Centros de Secundaria de la provincia de Almería en el curso escolar 2019-20 o cursos anteriores si se han presentado a la PEvAU: deberán acceder al Registro con el número de documento de identidad (DNI, NIE o Pasaporte) y fecha de nacimiento que conste en su centro. Si hubiera sido modificado y no comunicado al centro, deberán acceder con el documento anterior y posteriormente solicitar el cambio de datos al Área de Acceso a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) <http://cms.ual.es/UAL/contacto/index.htm> indicando en el asunto: CAMBIO DE DATOS PEVAU.

(Nota: podrás modificar los datos personales de contacto -domicilio, teléfono, móvil, correo electrónico- una vez que dispongas de usuario de campus virtual a través de la opción “Modificación de datos personales” de la aplicación on-line [[Sistema de Gestión de Acceso/GAU-Alumnos](#)] en el plazo que se habilite para ello)

Si al introducir el documento de identidad (sin letra final) y la fecha de nacimiento (son datos obligatorios) el sistema no detectara datos que recuperar, devolverá el siguiente mensaje:



Universidad de Almería - Registro Pruebas Acceso a la Universidad

### Registro previo para la matricula PEVAU Junio 2020

No consta en nuestros sistemas, información asociada a los datos que nos ha suministrado. Comprueba que has tecleado bien tu documento de identidad o tu fecha de nacimiento e inténtalo de nuevo. Si persiste el problema contacta con el Área de Acceso a través del Centro de Atención al Estudiante (CAU) indicando en el **asunto**: PROBLEMA CON REGISTRO PARA AUTOMATRÍCULA PEVAU

[Volver](#)

Si tecleando de nuevo los datos requeridos persiste el problema, deberás comunicarlo al Área de Acceso a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) <http://cms.ual.es/UAL/contacto/index.htm> indicando en el asunto: PROBLEMA CON REGISTRO PARA AUTOMATRÍCULA PEVAU.

Desde el Área de Acceso comprobarán cual es el problema y a través de la dirección de correo indicada en la comunicación realizada a través del CAU, te informarán de los siguientes pasos a seguir.

### 3. Confirmar o modificar dirección de correo electrónico.

Si al grabar los datos requeridos no hay problema, aparecerá la pantalla que se muestra a continuación:

Universidad de Almería - Registro Pruebas Acceso a la Universidad

### Registro previo para la matricula PEVAU Junio 2020

**Bienvenido al Registro de datos para el acceso a la universidad.**

A continuación debes proporcionar o confirmar tu dirección de correo electrónico en minúsculas. En esta dirección de correo recibirás la información sobre tu nueva cuenta, así como las instrucciones que debes seguir para obtener tu contraseña. **MUY IMPORTANTE:** asegúrate de que sea una dirección de correo válida y en minúsculas.

Si has insertado o modificado tu dirección de correo, pulsa el Botón "Modificar Mail"  
**Si es correcta,** pulsa el botón "Continuar" para continuar con el proceso.

Correo electrónico \*

[Modificar Mail](#) [Continuar](#) [Volver](#)



**MUY IMPORTANTE:** confirmar o proporcionar una cuenta de correo electrónico válida, y escrita en letras minúsculas.

Si no dispones de cuenta de usuario de Campus Virtual de la UAL (o dispones, pero está caducada), a esta dirección de correo se remitirá, una vez finalizado el Registro, la cuenta de usuario en Campus Virtual y las instrucciones para obtener la contraseña, con los que podrás acceder a la opción de Matrícula PEVAU (en el plazo correspondiente) y formalizar la matrícula.

Además, una vez finalizadas las pruebas, con estas claves podrás consultar sus calificaciones, solicitar revisión de exámenes y descargar la credencial de las pruebas.

**NOTA: Si ya dispones de cuenta de usuario activa en el Campus Virtual de la UAL,** aparecerá en pantalla un mensaje de aviso: *“Ya tienes usuario en el Campus Virtual de la Universidad de Almería. Con esta cuenta podrás realizar la matrícula de PEVAU. Si no recuerdas la contraseña selecciona Recordar contraseña en el apartado de DESTACADOS del Campus Virtual”.*

Una vez introducida la dirección de correo electrónico, el sistema solicitará confirmación de la misma antes de continuar con el Registro de datos.





#### 4.- Aceptación de las normas de uso de los sistemas de información.

Confirmada la cuenta de correo electrónico, si no dispones de cuenta de usuario de Campus Virtual de la UAL (o dispones, pero está caducada) deberás aceptar las normas de uso de los sistemas de información y política de seguridad de la Universidad de Almería y expresar tu conformidad acerca del tratamiento de tus datos personales.

+Info.: [Comisión de seguridad informática y protección de datos.](#)

Universidad de Almería - Registro Pruebas Acceso a la Universidad

### Registro previo para la matrícula PEVAU Junio 2020

Para obtener la cuenta de acceso al Campus Virtual de la Universidad de Almería debe aceptar las **Normas de Uso** y conformidad con el **Tratamiento de datos personales**:

Acepto las normas de uso de los sistemas de información y la política de seguridad de la UAL.

Expreso mi conformidad con cuanto se ha manifestado acerca del tratamiento de mis datos personales.

**Responsable del tratamiento:** UNIVERSIDAD DE ALMERÍA. Dirección: Secretaría General, Edificio de Gobierno y Paraninfo, Planta 3, Dpto. 3170. Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP 04120 Almería. Tfno: 950-015132  
**DPO:** Comisión de Seguridad Informática y Protección de Datos.

**Finalidades o usos de los datos:** La finalidad del tratamiento de datos es la gestión del acceso de los medios electrónicos de la Universidad de Almería.

**Plazo de conservación:** Los datos personales serán conservados por la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, aun habiendo acabado la relación contractual de prestación de servicios, dentro del periodo de tiempo que fijen las Administraciones competentes en la materia, acorde con lo dispuesto en la normativa educativa o para fines estadísticos.

**Legitimación:** La legitimación para el tratamiento viene dada por el consentimiento expreso del interesado mediante la conformidad del presente documento así como por el cumplimiento de una Ley.

**Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias):** Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, parcialmente reformada por la Ley 4/2007.

**Derechos:** Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actúe mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).





### 5. Descargar resguardo de confirmación.

Para todos los estudiantes, finalizado el Registro el sistema devolverá en pantalla un resguardo de confirmación. Se informará que las instrucciones para generar la contraseña serán remitidas por correo electrónico a la dirección que has grabado previamente (si no disponías de usuario de Campus Virtual o estaba caducado).



**Recuerda:** Recibirás el correo electrónico con las instrucciones para generar la contraseña si no disponías de usuario de Campus Virtual o estaba caducado. En caso contrario ponte en contacto con el Área de Acceso a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) <http://cms.ual.es/UAL/contacto/index.htm> indicando en el asunto: **PROBLEMA CON REGISTRO PARA AUTOMATRÍCULA PEVAU.**





## Instrucciones “Matrícula PEvAU UAL”.

Este apartado se actualizará en una nueva versión de esta guía cuando se abra el plazo para realizar la matrícula on-line.

## Comunicar una incidencia a través del Centro de Atención al Usuario (CAU)

Si tienes que comunicarte con el Área de Acceso de la Universidad de Almería para comunicar cualquier incidencia en el proceso de inscripción en la PEvAU, o para solicitar autorización para participar en las mismas debes hacerlo a través del Centro de Atención al Usuario (CAU) en el siguiente enlace <http://cms.ual.es/UAL/contacto/index.htm>, al que puedes acceder pinchando en el botón Contacta situado en la parte superior derecha de la página web principal de la Universidad.



Una vez dentro, deberás pinchar en *Formulario de Contacta con Nosotros* en el apartado **SI NO PERTENECES A LA UAL**.



En la materia deberás seleccionar *PEVAU* y en asunto identificar la incidencia como se ha indicado en los apartados anteriores, dependiendo de la situación o problema que te surja.





SI PERTENECES A LA UAL (estudiantes, PDI o PAS), pincha en *Peticiones/consultas para miembros de la UAL* para acceder con tu nombre y contraseña de Campus Virtual.

The screenshot shows the 'Contacta con nosotros' page of the CAU. At the top, there are navigation tabs: Universidad >>, Investigación >>, Estudios >>, Sociedad >>, and Comunidad >>. Below these is a sub-menu 'Contacta con nosotros >>'. On the left, a sidebar lists: Inicio, Atención al Estudiante, Administración, Recursos de Formación y Extensión Universitaria, Recursos Informáticos, and Consultas, sugerencias y quejas. The main content area is titled 'Contacta con nosotros' and 'Centro de Atención al Usuario (CAU)'. It contains the following text: 'Estás entrando en el Centro de Atención al Usuario (CAU) de la Universidad de Almería. Nuestro objetivo es atender tus demandas de información y resolver tus peticiones sin que tengas que desplazarte.' Below this, a section titled 'Si perteneces a la UAL (estudiantes, PDI o PAS)' states: 'Si eres estudiante matriculado en la Universidad de Almería, PDI o PAS de la UAL, accede al CAU con tu nombre de usuario y contraseña de Campus Virtual a través del siguiente enlace:'. A red circle highlights the link '>> Peticiones/consultas para miembros de la UAL'. Below this is a button '>> Consultas TIC para miembros de la UAL'. Another section, 'Si no perteneces a la UAL', says: 'SI NO eres miembro de la Comunidad Universitaria te rogamos que cumplimentes el formulario que aparece a continuación indicando claramente tu nombre, apellidos y dirección de correo electrónico.' Below this is a button '>> Formulario de Contacta con Nosotros'. On the right side, there is a section 'Atención a Estudiantes ARATIES' with a sub-section '¡ ¡ IMPORTANTE !!' stating: 'Atención presencial SUSPENDIDA debido a la crisis sanitaria del Coronavirus. Hasta nuevo aviso, todas las atenciones se realizarán de forma telemática a través del Centro de Atención al Usuario (CAU)'. It also provides contact information: 'Puedes contactar con nuestros Técnicos de Información de 9 a 14h a través de: TELÉFONO: 950 214000. WHATSAPP: (Normas Uso) 628188301 - 628188371. Listado de [contactos](#) de responsables de Centros, Departamentos y Servicios Administrativos. Directorio General'.