

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

7.1 Justificación de la adecuación de los medios materiales y servicios disponibles

En la Universidad de Granada, el Máster propuesto se celebrará en las instalaciones de la Escuela de Trabajo Social, centro que cuenta con aulas dotadas de los medios materiales necesarios para impartirlo, así como Salas de Biblioteca e Informática para la consulta y manejo de documentos y bibliografía. Por todo ello, podemos diferenciar diversos tipos de recursos materiales y servicios necesarios para la correcta impartición del Máster propuesto: a) Aulas y Seminarios en número suficiente para desarrollar las diversas metodologías de enseñanza-aprendizaje; b) Recursos multimedia adecuados a los espacios referidos. c) Equipamiento compuesto por cañones de proyección, ordenadores portátiles, video, etc. d) Aulas de Informática con ordenadores conectados a la Red. e) Biblioteca de los centros y de los Departamentos participantes.

Por su parte, las instalaciones generales de la Universidad de Almería no presentan barreras arquitectónicas y observan los criterios de accesibilidad universal y diseño para todos, según lo dispuesto en la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad. Para discapacidades específicas, la Universidad dispone de una Unidad de trabajo, actualmente dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, que evalúa y prevé las necesidades que deben contemplarse para el adecuado desarrollo de la actividad docente. Todos los recursos descritos a continuación. Aunque la Universidad de Almería es un *campus* de gestión única en materia de espacios y, por tanto, ni los Departamentos ni las Facultades disponen de espacios propios, podemos decir que la Universidad de Almería cuenta en la actualidad con el suficiente equipamiento e infraestructuras para impartir el máster de forma adecuada a los objetivos formativos propuestos. Solo a título de ejemplo, describiremos a continuación algunos de ellos:

Seminarios específicos de cada departamento implicado en el máster (Dpto. de historia, Geografía e historia del Arte y Dpto. de Ciencias Humanas y Sociales – Aulas: Para las titulaciones regladas, la Sección de Gestión de espacios y servicios comunes asigna una serie de aulas a cada Facultad y éstas distribuyen entre todas las titulaciones que en ella se imparten las distintas aulas.

Biblioteca: La Universidad de Almería dispone de un servicio único y centralizado de biblioteca que forma parte del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía 75/141 (CEBUAS) y de la Red Española de Bibliotecas Universitarias y Científicas (REBIUN).

La Biblioteca está ubicada en el Campus de la Universidad en el Edificio "Nicolás Salmerón", un moderno edificio que dispone de:

- 1700 puestos de consulta, repartidos en salas temáticas.
- Cinco salas de trabajo en grupo.
- Una sala de formación de usuarios.
- Una sala de estudio con horario especial.
- 107 puestos informáticos con acceso al catálogo, a base de datos, a revistas electrónicas, a Internet, a programas de ofimática, etc.

7.2 Previsión de adquisición de los recursos materiales y servicios necesarios.

- Aunque se trate de una actividad académica de carácter presencial, se considera de particular importancia la Plataforma de Apoyo Virtual a la Docencia SWAD de la Universidad de Granada. No sólo se trata de una biblioteca digital de recursos, sino que constituye un punto de encuentro entre alumnos y docentes de este Máster a través de los Foros, Chats y servicios de mensajes.

Por ello se considera imprescindible potenciar esta herramienta de comunicación y distribución de información digital incorporando nuevas posibilidades.

- En la próxima convocatoria se solicitará a nuestra Universidad un Proyecto de Innovación Docente que permita la grabación en video de algunas conferencias así como prácticas simuladas, por ejemplo, actuaciones prácticas de mediación intercultural, evaluaciones psicológicas, juicios simulados, etc.

Esta propuesta exige la contratación de los espacios y servicios profesionales para la grabación y tratamiento informático previo a su difusión en la Plataforma Virtual.

- Las visitas a determinadas instituciones como el Centro de Detención de Extranjeros o a Centros de Acogida de Inmigrantes, exige la contratación de los servicios de transporte y seguros de pasajeros oportunos.

- Resulta imprescindible mantener y ampliar la dotación de la actual Oficina de Coordinación del Máster. Tiene su sede física en un despacho ubicado en la segunda planta de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad de Granada. En la actualidad dicha Oficina está atendida en horario de 10 a 13 horas, de lunes a viernes, desde el 1 de octubre al 30 de junio por la coordinadora del Máster y un becario ECTS adscrito a esta labor. Este personal se considera insuficiente para prestar los adecuados servicios de información y coordinación que esta Oficina tiene asignados. Por ello se ha solicitado encarecidamente a nuestro Rectorado la adscripción de un administrativo, aunque comparta su actividad con el apoyo a otros cursos de posgrado, y un segundo becario o, mejor aún, trabajador contratado en prácticas que pueda asumir las lógicas bajas por enfermedad, vacaciones o cualquier otra incidencia. Hasta el momento actual, la coordinadora se encarga de tales sustituciones (entendiendo que se trata de una carga de trabajo adicional y que no le corresponde, que ha asumido transitoriamente).

- También resulta conveniente incorporar un presupuesto específico para la adquisición de fondos bibliográficos que permita el desarrollo de las líneas de investigación vinculadas a este Máster. En la actualidad se está recurriendo a los fondos bibliográficos que adquieren los diferentes Departamentos implicados, pero la política de adquisiciones de estos organismos, como es lógico, no siempre tiene en cuenta las peculiares necesidades bibliográficas de los alumnos del Máster, que con frecuencia tienen que acudir a préstamos interbibliotecarios que generan retrasos y molestias en la recopilación de la documentación necesaria para sus trabajos.

- En cuanto a los medios informáticos, en el presupuesto del próximo año se ha incorporado la adquisición de dos ordenadores portátiles que hagan más cómoda la consulta de bases de datos a los alumnos y sirvan de apoyo a la actividad docente

con presentaciones informáticas.