

CURSO ACADÉMICO 2019-20

Titulación: Grado en Ingeniería Informática (Plan 2015)

Asignatura: Complemento del Trabajo Fin de Grado

Código: 40154337

Coordinador/a de la asignatura: Alfonso José Bosch Arán

Departamento: Informática

CAMBIOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA GUÍA DOCENTE

Temario-contenidos, metodologías, actividades formativas y temporalización

1. El profesorado tutor del CTFG llevará a cabo el seguimiento de los trabajos de forma remota u online, a través de procedimientos síncronos o asíncronos. Se recomienda que el tutor defina, de acuerdo con el estudiante, un calendario de tutorías y entregas parciales de tareas.
2. Ante la imposibilidad de acceder a los laboratorios y otros espacios, los CTFG que requieren actividades presenciales se podrán adaptar con procedimientos basados en simulación o en el análisis de datos experimentales ya existentes. En caso de tener un anteproyecto aprobado con anterioridad a la declaración del Estado de Alarma, se podría presentar un nuevo anteproyecto indicando las modificaciones originadas por la imposibilidad de presencialidad.
3. Las comisiones evaluarán los CTFG con defensa pública conjunta con el TFG en formato online, mediante el procedimiento establecido en el ANEXO I, y según la Normativa vigente sobre CTFG en la ESI.
4. El calendario de defensa de los TFG con CTFG del curso 2019/2020 se mantiene, modificando la fecha límite para la presentación del anteproyecto en la convocatoria de Junio, al 8 de mayo de 2020.
5. Aquellos estudiantes que, estando matriculados del CTFG este curso, no puedan defenderlo por no poder adaptar las actividades experimentales o presencial, tendrán continuación de matrícula hasta la convocatoria extraordinaria de finalización de estudios.

En este caso se pueden realizar los trabajos experimentales o presenciales en los periodos en los que se establezca esa posibilidad. A todos los efectos administrativos, serán una extensión del curso 2019/20, en todo lo que compete a la administración de la Universidad de Almería. En lo que se refiere a procedimientos externos, constará como del siguiente curso, si bien no implicará el abono de matrículas adicionales.

6. Se permitirá a los estudiantes poder defender excepcionalmente sus TFG con CTFG sin tener aprobados los créditos correspondientes a las prácticas curriculares que hayan sido pospuestas a periodos de no suspensión de presencialidad.

CAMBIOS EN LOS CRITERIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación de la defensa del CTFG de forma no presencial son los mismos que los utilizados para la defensa pública en formato presencial, indicados en las rúbricas de evaluación incluidas en el Anexo II de la Normativa de Complemento del Trabajo Fin de Grado del Grado en Ingeniería Informática.

COMENTARIOS ADICIONALES

Cambios en recursos, infraestructuras y otros aspectos

El estudiante no tendrá que presentar en la Dirección del Centro un ejemplar impreso en papel de la memoria del CTFG. El estudiante necesitará disponer de los medios técnicos para poder realizar la exposición pública siguiendo el

procedimiento indicado en el Anexo I (dispositivo electrónico con conexión a internet, micrófono, altavoces y cámara de video).

V.º B.º coordinador/a de título ALFONSO JOSÉ BOSCH ARÁN, fecha 24 de abril de 2020.

ANEXO I. GUÍA DE DEFENSA DE CTFG DE FORMA NO PRESENCIAL

La defensa del Complemento del Trabajo fin de Grado (CTFG) mediante videoconferencia, en la que al menos uno de los intervinientes (estudiante o miembros de la comisión evaluadora) no está presente en una misma sala, se desarrollará conforme a los siguientes requisitos necesarios:

• PREVIOS A LA DEFENSA DEL TFG Y CTFG

- a) Una vez constituida la Comisión Evaluadora, el secretario configurará la videoconferencia, preferentemente mediante Blackboard Collaborate, en el contexto del algún curso en el que tenga el rol de profesor, o si lo prefiere, en el contexto del curso de coordinación de la titulación habilitado al efecto. En este caso, deberá interactuar con el coordinador del título, que tiene el rol de profesor.
- b) El secretario enviará la convocatoria de la defensa por email al estudiante y a todos los miembros de la Comisión Evaluadora, incluyendo miembros titulares y suplentes, en la que deberá indicar fecha, hora y el enlace a la videoconferencia. Así mismo habrá que indicar la antelación con la que los miembros de la Comisión Evaluadora deben asistir a la videoconferencia para su identificación.
- c) Para asegurar el carácter público de la defensa, se informará de la fecha y hora de la celebración de la comisión evaluadora con al menos tres días de antelación en la página web del Centro/Título. En esa comunicación, se indicará el correo electrónico al que dirigir la solicitud para recibir el enlace de la videoconferencia.
- d) Los participantes y asistentes seguirán lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y demás normativas que resulten de aplicación.
- e) En caso de problemas técnicos irresolubles que impidan el comienzo o desarrollo del acto de defensa del CTFG, durante al menos un periodo de 30 minutos, la presidencia de la Comisión Evaluadora procederá a suspender la defensa, que quedará aplazada para una nueva fecha.

• DURANTE LA DEFENSA DEL TFG Y CTFG

Identificación de los miembros de la Comisión Evaluadora

- a) Previamente al acto de defensa del TFG Y CTFG, se abrirá una sesión no pública de identificación de los miembros de la Comisión Evaluadora. Para ello el secretario debe proceder a la identificación de los miembros del tribunal como le parezca oportuno, preferentemente mostrando estos a cámara su DNI o documento acreditativo equivalente, de modo que puedan identificarse con claridad.
- b) Una vez identificados los miembros de la Comisión Evaluadora, el secretario recabará el consentimiento expreso a cada uno de ellos de que puede ser grabado durante el acto de constitución del tribunal y sesión pública de defensa.
- c) El secretario grabará la totalidad del acto de defensa del TFG Y CTFG a excepción del proceso de deliberación.

Sesión pública de defensa

- a) A la apertura de la Sesión Pública de defensa del TFG, el estudiante se identificará mostrando su DNI o

documento acreditativo equivalente. Este acto de identificación quedará igualmente grabado.

- b)** Una vez identificado el estudiante y sin suspensión de la grabación, comenzará el acto de defensa pública y el secretario informará al estudiante sobre el tiempo disponible para su defensa.
- c)** En ese momento, el secretario dará indicaciones al estudiante sobre cómo compartir su audio, vídeo y el material de apoyo a la defensa, en su caso. El secretario cederá el rol de presentador al estudiante para que pueda mostrar la presentación que pudiera tener preparada o en su defecto, un póster con el que apoyar su defensa.
- d)** Terminada la exposición del estudiante, los miembros de la Comisión Evaluadora tendrán un turno de palabra moderado por el presidente, en el que formularán al estudiante cuantas preguntas estimen oportuno. El estudiante conservará el rol de presentador para poder respaldar sus respuestas con la presentación o póster de apoyo.

Deliberación

Finalizada la defensa pública, el secretario pausará la grabación y los miembros de la Comisión Evaluadora, sin la presencia del estudiante ni del resto de asistentes, procederán a deliberar sobre la calificación del TFG. El secretario recogerá la puntuación que otorga cada uno de los miembros de la Comisión Evaluadora.