

ACUERDO MARCO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE AGENCIAS DE VIAJES EN LA UNIVERSIDAD DE ALMERIA

A).- CONDICIONES Y PROCEDIMIENTO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO EN VIAJES OFICIALES.

Vigencia del Acuerdo Marco: tendrá una duración de dos años, contados a partir del día 15 de noviembre de 2016, prorrogable por periodos anuales, sin que la duración total incluidas las posibles prórrogas sea superior a cuatro años

Con fecha 19 de julio de 2016 se ha adjudicado Acuerdo Marco para la prestación del servicio de agencia de viajes en la Universidad de Almería, expediente 621.15, a las siguientes empresas:

AGENCIAS SUSCRIPTORAS Y ENLACES AL ACUERDO MARCO:

- HALCÓN VIAJES, S.A
- CENTRAL DE VIAJES, S.A.
- VIAJES EL CORTE INGLÉS.
- NAUTALIA VIAJES, S.L.

A.1).- PETICIONES DE SERVICIOS IGUAL O INFERIOR A 18.000 EUROS.

Las peticiones de prestación de los servicios objeto del acuerdo marco “servicio de agencias de viajes en la universidad de Almería” se realizará, obligatoriamente, a través de la página Web “Agentia” ubicada en Campus Virtual, Pestaña General, Otros Servicios, en la opción “Petición de presupuesto para Viajes’ ([enlace](#)).

El acceso a la misma se realiza con el usuario y clave institucional.

Al acceder a la página web Agentia los usuarios encontrarán un formulario que deberán cumplimentar y enviar. El sistema se encarga de enviar la petición a las cuatro empresas firmantes del acuerdo marco. El usuario recibirá también en su correo electrónico una copia de la petición realizada.

A.2).- PETICIONES DE SERVICIOS SUPERIORES A 18.000 EUROS O BIEN LOS SERVICIOS QUE NO ESTÉN DEFINIDOS EN ESTE ACUERDO MARCO.

Cuando se trate de prestaciones de servicios por importe superior a 18.000 euros, (IVA excluido) o bien los servicios no estén definidos en este Acuerdo Marco, se

gestionará a través del Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes previa petición de la Unidad de Gasto interesada, cumplimentando el impreso "Solicitud prestación de servicio" que podrán encontrar en:

[\(Enlace al formulario en la página del Servicio de Contratación\)](#)

El Servicio de Contratación, Patrimonio y Servicios Comunes solicitará presupuesto a todas las agencias adjudicatarias, y las propuestas recibidas serán valoradas en base a los siguientes criterios:

- Proposición Económica: 40%
- Calidad de los servicios ofertados: 30%
- Idoneidad del formato a los intereses de la organización: 30%

CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN.

Los títulos de transporte y de hotel serán entregados preferentemente, por medios electrónicos directamente al viajero y al gestor del viaje, salvo en los casos que no sea posible, que se entregará en los lugares acordados entre los usuarios y la Agencia, con al menos dos días de antelación. Todo lo anterior, siempre que la Agencia reciba con tiempo suficiente el impreso normalizado de solicitud del servicio.

En la documentación a entregar al viajero, además de los bonos o reservas de alojamiento y títulos de transporte, deberá entregarse un resumen con los datos fundamentales del viaje: horarios, vuelos, direcciones, teléfonos de los lugares para resolver las incidencias que puedan surgir, también deberán figurar los riesgos que cubren los seguros con que se viaja, los importes de cobertura y la forma de dar los partes correspondientes.

Exoneración total gastos anulación justificada de la reserva:

Viajes El Corte Inglés:

"Viajes El Corte Inglés no cobrará gastos por anulación justificada de la reserva, tramitará las anulaciones solicitadas por la Universidad, informando al cliente de los posibles gastos que traslade el proveedor en función de las condiciones de la tarifa del servicio contratado.

En todo caso, Viajes El Corte Inglés colaborará para conseguir minimizar los gastos en caso de haberlos, negociando tarifas que eviten posibles penalizaciones,

aprovechando además las sinergias con el proveedor y el conocimiento del sector.”

Halcón Viajes:

“Halcón Viajes no cobrará cargo alguno por la gestión de cambios y anulaciones de las reservas realizadas por la Universidad de Almería, quién sólo asumirá los cargos realizados por el proveedor, derivados de la tarifa contratada y de cuyos importes habrá sido informado el solicitante con la cotización del servicio. No obstante, Halcón Viajes se compromete a velar para que no se produzca ningún cargo en caso de anulaciones o cambios, manteniendo para ello en todo momento informada a la Universidad de Almería de cualquier posible cargo que pudiera producirse asociado a las reservas realizadas.”

Juliá Central de Viajes

“Las reservas efectuadas con el sistema establecido y acordado entre Juliá Central de Viajes y la Universidad de Almería, y que por alguna causa no se cumplimentaran, se anularán directamente y no generarán ningún cargo para la Universidad de Almería, siempre y cuando se comunique hasta el día anterior a la fecha de reserva y el proveedor final de los servicios no genere ningún gasto, habiendo de acreditarse, en caso contrario, todos los gastos”

Nautalia Viajes

“Nautalia Viajes, se compromete a no imputar ningún coste a la Universidad de Almería, derivado de la anulación justificada de reservas. Tan solo, trasladará a la Universidad, los gastos que imputen los prestadores de servicios finales (Compañías aéreas, hoteles, compañía de alquiler de vehículos, etc..

Nautalia Viajes, igualmente se compromete a intermediar con los prestadores de servicios finales para intentar eliminar total o parcialmente cuantos costes se deriven por la modificación/anulación de servicios.”

Cualquier incidencia que pueda existir en el viaje contratado, le rogamos lo ponga en conocimiento a la Gerencia de la Universidad de Almería a través del correspondiente CAU:

<https://otrspas.ual.es/otrs/customer.pl/>

B).- DATOS DE CONTACTO DE LAS EMPRESAS

CENTRAL DE VIAJES, S.A.	HALCÓN VIAJES S.A.U.	VIAJES EL CORTE INGLÉS S. A.	NAUTALIA VIAJES, S.L.
<p>DATOS DE CONTACTO</p> <p>Dirección de las oficinas: C/ Córdoba 17, 29001 (Málaga)</p> <p>Teléfono: 952060515</p> <p>Teléfono de emergencias: 911234214 Fax:952060516</p> <p>Email: empresasmalaga@centralvia.es</p> <p>Horario: lunes a viernes: de 08.30 a 19.30 horas. sábados: 10.00 a 13.00 horas.</p> <p>Personas de contacto: Marta López / Ana Luna</p>	<p>DATOS DE CONTACTO</p> <p>Dirección de las oficinas: C/ Rueda López, 7 04007 (Almería)</p> <p>Teléfono: 950275600</p> <p>Teléfono de emergencias: Desde España: 902998869. Desde el extranjero: 916630204</p> <p>Fax: 950273597</p> <p>Email: empresasalmeria@halconviajes.com</p> <p>Horario: de 09.00 a 14.30 y de 16.00 a 20.00 horas de lunes a viernes</p> <p>Personas de contacto: Cati Fernández/ Mirian Reyes</p>	<p>DATOS DE CONTACTO</p> <p>Dirección: Avda. Montserrat, 1 04006 (Almería)</p> <p>Teléfono: 950620780</p> <p>Teléfono de emergencias: 912183926</p> <p>Fax: 950259278</p> <p>E-mail: ual@viajeseci.es</p> <p>Horario actual: de 9.00 a 19.30 horas (lunes a viernes)</p> <p>Persona de contacto: Mari Luz Arenas Lledó</p>	<p>DATOS DE CONTACTO</p> <p>Dirección: C/ Hilera, 5 29007 (Málaga)</p> <p>Teléfono: 951 778112 y 610488627 (Alejandro)</p> <p>Teléfono de emergencias: 34911108370</p> <p>Fax 918284601</p> <p>E-mail: Alejandro.duran@nautaliaempresas.es</p> <p>btcmalaga@nautaliaempresas.es</p> <p>Horario: de 8.00 a 19.00 horas (lunes a viernes).</p> <p>Personas de contacto: Alejandro Duran Suarez</p>

C).- CONDICIONES ECONOMICAS DEL ACUERDO MARCO

PRECIOS UNITARIOS MÁXIMOS POR SERVICIO (IVA EXCLUIDO)

SERVICIO	IMPORTE BASE (EUROS)
EMISIÓN DE BILLETE DE AVIÓN NACIONAL	10,00 €
EMISIÓN DE BILLETE DE AVIÓN EUROPEO	10,00 €
EMISIÓN DE BILLETE DE AVIÓN TRANSCONTINENTAL	20,00 €
EMISIÓN DE BILLETE DE TREN	1,00 €

DESCUENTOS OFERTADOS:

CENTRAL DE VIAJES, S.A.			
SERVICIO	PORCENTAJE DE DESCUENTO SOBRE GASTOS DE GESTIÓN		
	HASTA 199.999.- EUROS DE FACTURACION	A PARTIR DE 200.000 HASTA 400.000 EUROS DE FACTURACION *	A PARTIR DE 400.001 EUROS DE FACTURACION *
EMISION BILLETE AVION NACIONAL	70%	10%	10%
EMISION BILLETE AVION EUROPA	60%	5%	5%
EMISION BILLETE AVION LARGA DISTANCIA	80%	5%	5%
EMISION BILLETE DE TREN	0%	0%	0%
	PORCENTAJE DE DESCUENTO APLICABLE POR SERVICIO		
DESCUENTO FACTURA GASTOS HOTEL	2,5%		
DESCUENTO FACTURA ALQUILER VEHICULOS	10%		

HALCON VIAJES S.A.			
SERVICIO	PORCENTAJE DE DESCUENTO SOBRE GASTOS DE GESTIÓN		
	HASTA 199.999.- EUROS DE FACTURACION	A PARTIR DE 200.000 HASTA 400.000 EUROS DE FACTURACION *	A PARTIR DE 400.001 EUROS DE FACTURACION *
EMISION BILLETE AVION NACIONAL	80%	10%	10%
EMISION BILLETE AVION EUROPA	80%	10%	10%
EMISION BILLETE AVION LARGA DISTANCIA	80%	5%	5%
EMISION BILLETE DE TREN	30%	5%	5%
	PORCENTAJE DE DESCUENTO APLICABLE POR SERVICIO		
DESCUENTO FACTURA GASTOS HOTEL	2,30%		
DESCUENTO FACTURA ALQUILER VEHICULOS	5%		

VIAJES EL CORTE INGLES			
SERVICIO	PORCENTAJE DE DESCUENTO SOBRE GASTOS DE GESTIÓN		
	HASTA 199.999.- EUROS DE FACTURACION	A PARTIR DE 200.000 HASTA 400.000 EUROS DE FACTURACION *	A PARTIR DE 400.001 EUROS DE FACTURACION *
EMISION BILLETE AVION NACIONAL	50%	25%	25%
EMISION BILLETE AVION EUROPA	50%	25%	0%
EMISION BILLETE AVION LARGA DISTANCIA	50%	25%	0%
EMISION BILLETE DE TREN	100%	0%	0%
	PORCENTAJE DE DESCUENTO APLICABLE POR SERVICIO		
DESCUENTO FACTURA GASTOS HOTEL	1%		
DESCUENTO FACTURA ALQUILER VEHICULOS	5%		

NAUTALIA VIAJES, S.L.			
SERVICIO	PORCENTAJE DE DESCUENTO SOBRE GASTOS DE GESTIÓN		
	HASTA 199.999.- EUROS DE FACTURACION	A PARTIR DE 200.000 HASTA 400.000 EUROS DE FACTURACION *	A PARTIR DE 400.001 EUROS DE FACTURACION *
EMISION BILLETE AVION NACIONAL	35%	10%	5%
EMISION BILLETE AVION EUROPA	40%	5%	5%
EMISION BILLETE AVION LARGA DISTANCIA	40%	5%	5%
EMISION BILLETE DE TREN	50%	5%	5%
	PORCENTAJE DE DESCUENTO APLICABLE POR SERVICIO		
DESCUENTO FACTURA GASTOS HOTEL	6,02%		
DESCUENTO FACTURA ALQUILER VEHICULOS	6,02%		

D).- CONDICIONES ESPECIALES DEL ACUERDO MARCO PARA LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALMERIA.

Para mayor información contactar con las Agencias.

CENTRAL DE VIAJES, S.A.	HALCÓN VIAJES S A	VIAJES EL CORTE INGLÉS S A	NAUTALIA VIAJES, S.L.
<p>Descuento en paquetes vacacionales propios del Grupo Julía: 7%</p> <p>Descuentos en paquetes vacacionales mayoristas ajenos: 5%.</p>	<p>Descuento del 5% en productos propios, reservas de hoteles y resto de mayoristas.</p> <p>Servicios de billetes de avión y tren en las mismas condiciones que oferta a la UAL.</p>	<p>5% de descuento en paquetes propios.</p> <p>Descuento del 3 % y 5 % en folletos específicos de otros turoperadores.</p> <p>Aplazamiento de pago en 3 meses sin intereses con tarjeta Corte Inglés.</p>	<p>Descuento del 7% sobre paquetes vacacionales.</p> <p>Página Web personalizada para la comunidad UAL.</p> <p>Para los servicios de carácter personal se aplicarán los mismos cargos de emisión ofrecidos para las comisiones de servicios.</p>