|  |  |
| --- | --- |
| **MIBAL TFM RAPPORT DU TUTEUR**  **(Si vous avez besoin de plus d'espace, veuillez utiliser une deuxième feuille.)** | |
| **NOM DE L’ÉTUDIANT:**  **TFM TITRE:** | |
| **Qualité du travail autonome** |  |
| 1. Le rapport est approfondi et analyse en profondeur le sujet choisi. | . |
| 2. Le rapport est bien organisé et a des objectifs clairs décrits dans l’introduction. Ces objectifs sont atteints dans le rapport. |
| 3. Le rapport résume toutes les informations pertinentes nécessaires à la compréhension du sujet. Aucune information pertinente n’est manquante. |
| 4. Nouveauté. Le rapport est plus qu’un excellent résumé des informations disponibles. Il crée des connaissances, analyse les informations existantes d’une manière qui apporte des idées nouvelles et pertinentes d’une utilité pratique dans un contexte professionnel ou applique des connaissances antérieures dans un contexte professionnel spécifique. |
| **Compétences en matière de recherche** |  |
| 5. Les conclusions intègrent des recommandations et/ou des implications élaborées par l’auteur. |  |
| 6. Le travail décrit les raisons utilisées pour suggérer les recommandations/implications, mais ne va pas au-delà des preuves ou ne spécule pas (à moins qu'il ne s'agisse clairement d'une opinion). |
| 7. Argumentation critique, utilisant des arguments bilatéraux. |
| 8. Fournit suffisamment de détails sur les données et les méthodes pour permettre leur reproduction. |
| 9. Bien référencé, à la fois dans le texte et dans la liste des références. Utilise systématiquement le style APA. |
| 10. Fournit des exemples, des histoires et des images lorsque cela est nécessaire. Toutes les images et les figures sont significatives et ont un sens. |
| **Style** |  |
| 11. Utilise un thème unique pour lier le rapport. Dans l'ensemble, le travail raconte une histoire intéressante et facile à suivre. |  |
| 12. Fournit des feuilles de route telles qu'une table des matières et des sous-titres informatifs. Utilise des tableaux (ou des graphiques) avec des données pour améliorer la compréhension du lecteur si nécessaire. |
| 13. Les paragraphes et les sections suivent un ordre cohérent et logique. |
| 14. L’auteur maîtrise bien le français écrit. Il utilise des mots spécifiques avec une signification concrète et évite les raccourcis. |
| 15. Bien écrit, il utilise la prose dans le rapport mais l’écriture est simple. Mots simples et courants ; phrases courtes ; une idée par paragraphe ; pas de mots inutiles ; éviter le jargon (sauf s'il est défini). |
| **Aspects éthiques** |  |
| 16. % de plagiat et évaluation du plagiat |  |
| 17. Évaluation de l’utilisation de l'IA dans le rapport |
| 18. Autres aspects éthiques du projet |
|  |
|  |
| **Autres commentaires (par exemple, attitude personnelle et efforts)** | |
| **Date, nom du tuteur et signature**  María Loreto Cantón Rodríguez | |