



### DATOS DE LA ENTIDAD

Código	
Nombre de la Entidad de Voluntariado	Down El Ejido
Página Web y/o facebook	<a href="http://www.downelejido.org">www.downelejido.org</a>

### DATOS DEL PROGRAMA DE VOLUNTARIADO

Nombre del Programa	Programa de Voluntariado de Down El Ejido
Nº de plazas de voluntariado	Entre 6 a 8 plazas aproximadamente
Breve descripción del Programa	La misión de este programa es prestar apoyos a las personas voluntarias, tanto en su faceta personal como en su acción solidaria, organizada y como miembros activos de DOWN EL EJIDO. Partimos de la solidaridad como encuentro, como valor humano que transforma la realidad social convirtiéndola en un entorno más cálido dónde prima la justicia social. Apostamos por las personas voluntarias como agentes de cambio social y como el medio más natural de apoyo para la inclusión comunitaria para las personas con síndrome de Down y discapacidad intelectual; son y serán sus amigos, vecinos, compañeros de trabajo y de ocio. Consideramos la participación de personas voluntarias como un valor añadido a la entidad, en cuanto que aportan relaciones humanas significativas, cálidas y cercanas a las personas con síndrome de Down y discapacidad intelectual.
Enlaces a webs, blogs, Facebook...donde el alumno/a interesado/a pueda ver información interesante del colectivo y/o programa	<a href="https://www.downelejido.org/down/">https://www.downelejido.org/down/</a> <a href="https://es-es.facebook.com/downejido/">https://es-es.facebook.com/downejido/</a> <a href="https://www.instagram.com/down_ejido/?hl=es">https://www.instagram.com/down_ejido/?hl=es</a>
Localidad donde se desarrolla el programa	El Ejido, Almería
Descripción del puesto de voluntariado (tareas concretas que desarrollará la persona voluntaria)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo al profesional para el desarrollo de la programación de las actividades y consecución de los objetivos del alumno/a.</li> <li>- Participación en la elaboración de materiales de intervención del centro.</li> </ul>



	- Acompañamiento en salidas de ocio y tiempo libre.
Posibilidad de realizar la acción voluntaria de forma virtual. Descripción de las tareas y medios necesarios.	No.
Formación y capacitación (solo si son imprescindibles para el desarrollo del voluntariado por las características del mismo y teniendo en cuenta que son estudiantes Universidad de Almería)	Cualquier persona mayor de 18 años interesada en prestar su ayuda al colectivo. No es necesaria experiencia previa ni titulación específica. *Recomendable haber realizado nuestro Curso de Formación Inicial de Voluntariado con personas con SD.
Experiencia necesaria (solo si es imprescindible para el desarrollo del voluntariado por las características del mismo y teniendo en cuenta que son estudiantes Universidad de Almería)	-
Habilidades, actitudes, valores, etc.	Disponibilidad, compromiso, empatía, entrega, altruismo, paciencia y sensibilidad.
Otros	
Para desplazarse al voluntariado: Necesita vehículo propio <input checked="" type="checkbox"/> Puede usar transporte público <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Ámbito temático de actuación</b>	
Infancia/Familia	<input checked="" type="checkbox"/>
Salud	<input type="checkbox"/>
Población Reclusa	<input type="checkbox"/>
Mujer	<input checked="" type="checkbox"/>
Exclusión Social	<input type="checkbox"/>
Migraciones	<input type="checkbox"/>
Discapacidad	<input checked="" type="checkbox"/>
Acción Humanitaria	<input type="checkbox"/>
Pueblo Gitano	<input type="checkbox"/>
Consumo	<input type="checkbox"/>
Comercio Justo	<input type="checkbox"/>
Mayores	<input type="checkbox"/>
VIH	<input type="checkbox"/>
Juventud	<input type="checkbox"/>



Drogodependencia	<input type="checkbox"/>
Emergencias	<input type="checkbox"/>
Ecologista	<input type="checkbox"/>
Otros (especificar):	<input type="checkbox"/>
<b>¿En qué tipo de actividades colaboraría?</b>	
Tareas administrativas	<input type="checkbox"/>
Tareas económico-financieras	<input type="checkbox"/>
Tareas asistenciales	<input checked="" type="checkbox"/>
Monitor/a-Animador/a-Educador/a	<input checked="" type="checkbox"/>
Acciones de Sensibilización	<input checked="" type="checkbox"/>
Otras (especificar)	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>¿Cómo están repartidas las horas de voluntariado en la semana? Recuerda que el tiempo semanal de voluntariado será como máximo de 4 horas, preferiblemente en un solo día de la semana</b>	
Un día, 4 horas	<input type="checkbox"/>
2 días a la semana, 2 horas cada día	<input checked="" type="checkbox"/>
Un día a la semana, 3 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Un día a la semana, 2 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Otra opción (especificar)	<input type="checkbox"/>
<b>¿En qué días y horarios podría colaborar la persona voluntaria?</b>	<b>Mañana</b> <b>Tarde</b>
Lunes	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Martes	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Miércoles	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Jueves	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Viernes	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Sábado	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Domingo	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>¿En qué fechas puede llevarse a cabo el voluntariado? (¿teniendo en cuenta que debe tener una duración mínima de 3 meses, dedicar 56 horas en la entidad, entre formación y voluntariado, y debe finalizar el 30 de septiembre?)</b>	
Noviembre	<input checked="" type="checkbox"/>
Diciembre	<input checked="" type="checkbox"/>



Enero	<input checked="" type="checkbox"/>
Febrero	<input checked="" type="checkbox"/>
Marzo	<input checked="" type="checkbox"/>
Abril	<input checked="" type="checkbox"/>
Mayo	<input checked="" type="checkbox"/>
Junio	<input type="checkbox"/>
Julio	<input type="checkbox"/>
Agosto	<input checked="" type="checkbox"/>
Septiembre	<input checked="" type="checkbox"/>
Indiferente (si da igual cuando se incorpore el/la voluntario/a)	<input type="checkbox"/>

El número de horas de formación específica que debe impartir la entidad es de 6, que incluirá información de la entidad, objetivos, organización y estructura, canales de participación, programas, perfil de destinatarios y herramientas necesarias para el desarrollo de la acción voluntaria.



PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	
<b>Responsable del tratamiento</b>	UNIVERSIDAD DE ALMERÍA Edificio de Gobierno y Paraninfo, Planta 3, Dpcho. 3.170 Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP 04120 Almería E-mail: sgeneral@ual.es
<b>DPO/DPD</b>	Contacto: dpo@ual.es
<b>Finalidades del tratamiento</b>	La finalidad de tratamiento de los datos, es realizar la gestión del Programa "Voluntari@s UAL", necesaria para desarrollar la acción voluntaria en las entidades sociales que participan en el mismo, a través del correspondiente Convenio Específico, así como para el ejercicio de las demás funciones propias del servicio público de la Enseñanza Superior, reguladas en La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, parcialmente reformada por la Ley 4/2007.
<b>Legitimación</b>	La legitimación para el tratamiento viene dada por el consentimiento expreso del interesado mediante la aceptación de esta cláusula de protección de datos.
<b>Plazo de conservación</b>	Los datos personales serán conservados por la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, dentro del periodo de tiempo que fijen las Administraciones competentes en la materia, acorde con lo dispuesto en la normativa educativa o para fines estadísticos, al objeto de estudiar la incidencia del Programa "Voluntari@s UAL" en el posterior desarrollo de la acción voluntaria de las personas que participaron en él.
<b>Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias)</b>	En el marco del Programa "Voluntari@s UAL", los datos constituirán la información sobre la entidad que la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA ofrecerá a la comunidad universitaria, a través de correo electrónico, publicación en la página Web, redes sociales, información personalizada de forma telefónica y/o presencial y otros medios de difusión.
<b>Derechos</b>	Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición y limitación. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito a la dirección indicada en el apartado "Responsable del tratamiento", o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ual.es).  Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.  Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ( <a href="http://www.agpd.es">www.agpd.es</a> ).
<b>Información ampliada</b>	<a href="http://seguridad.ual.es">http://seguridad.ual.es</a>
<b>Aceptación</b>	Como prueba de conformidad con cuanto se ha manifestado acerca del tratamiento de los datos personales,  Nombre y apellidos: Rosa María Recamán Núñez  <p style="text-align: right;">Acepto <input checked="" type="checkbox"/></p>